



Методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы по дисциплине

«Финансовый менеджмент»

(наименование дисциплины)

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент (код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	«Бизнес-аналитика в управленческой деятельности» (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная
Год начала обучения	<u>2024</u>

Методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы по дисциплине «Финансовый менеджмент» разработаны в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12 августа 2020 года, зарегистрированный в Минюсте 25 августа 2020 года, рег. номер 59449;

- учебным планом (очной, очно-заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

- рабочей программой дисциплины «Финансовый менеджмент»

Автор Владимиров Владимир Васильевич, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Менеджмент и экономика»

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Методические рекомендации одобрены на заседании кафедры «Менеджмент и экономика» (протокол № 7 от 16.03.2024 г.)

В Методических рекомендациях изложены методология и методика подготовки курсовых работ по финансовому менеджменту, а также требования к их оформлению; кроме того, определены основные обязанности кафедры «Менеджмент и экономика» и научных руководителей по руководству, даны рекомендации студентам по их защите.

Методические рекомендации предназначены для руководителей курсовых работ, а также для студентов всех форм обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» в Чебоксарском институте (филиале) Московского политехнического университета.

Порядок выбора и утверждения темы курсовой работы

Тема определяется студентом самостоятельно на основании перечней направлений научно-исследовательской деятельности, ежегодно утверждаемых кафедрами, и затем формулируется им в первоначальной редакции.

Одна и та же тема не может выполняться несколькими студентами одной и той же группы. В случае совпадения интересов содержание курсовой работы следует согласовать с преподавателем для того, чтобы обеспечить ее исполнение в разных аспектах.

Тема курсовой работы определяется по первой букве ФАМИЛИИ.

Первая буква фамилии	Темы (на выбор)
А, Б, В, Г, Д, Е, Ё	1–9
Ж, З, И, Й, К, Л, М	10–18
Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф	19–28
Х, Ц, Ч, Ш, Щ, Э, Ю, Я	29–38

Тематика курсовых работ

1. Управление активами предприятия (на материалах предприятия, организации – указывается название).
2. Управление основным капиталом.
3. Управление оборотным капиталом.
4. Управление дебиторской задолженностью.
5. Управление кредиторской задолженностью.
6. Управление денежными потоками.
7. Управление производственными запасами.
8. Управление финансированием оборотных активов.
9. Управление финансированием внеоборотных активов.
10. Управление собственным капиталом и резервами.
11. Управление заемным капиталом.
12. Управление привлечением кредитов.
13. Использование лизинга для финансирования инвестиций.
14. Управление привлечением инвестиций.
15. Управление финансовыми рисками.
16. Разработка плана финансового оздоровления предприятия.
17. Реструктуризация кредиторской задолженности и финансовое оздоровление предприятия.
18. Антикризисный финансовый менеджмент.
19. Финансовый менеджмент при угрозе банкротства.
20. Организация финансового менеджмента на предприятии.
21. Управление затратами как средство финансового менеджмента.
22. Организация бюджетирования на предприятии.
23. Финансовое планирование и контроль на предприятии.
24. Налоговое планирование на предприятии.
25. Выручка от реализации продукции (работ, услуг) как основной источник финансовых ресурсов предприятия.
26. Операционный рычаг и его использование в управлении затратами.
27. Финансовый рычаг и его использование для увеличения прибыли

предприятия.

28. Управление распределением и использованием прибыли.

29. Выбор инвестиционных проектов для развития предприятия.

30. Операционный анализ в управлении доходностью предприятия.

31. Пути повышения доходности предприятия.

32. Управление взаимоотношениями предприятия с банками и другими финансовыми институтами.

33. Разработка маркетинговых бюджетов и контроль за их исполнением.

34. Управление ценообразованием и ценовой политикой предприятия.

35. Анализ кредитоспособности заемщика и пути ее укрепления.

36. Разработка и выбор инвестиционной политики предприятия.

37. Анализ финансового состояния предприятия и пути его укрепления.

38. Организация финансового планирования на предприятии.

3. Структура и содержание курсовой работы

Курсовая работа должна отвечать следующим требованиям к структуре:

- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы.

В работе могут быть приложения.

Во введении должны быть указаны следующие положения:

- актуальность избранной темы и причины (обоснование) ее выбора для подготовки курсовой работы;
- обоснование новизны избранной темы;
- степень исследованности (разработанности) темы в отечественной и зарубежной литературе;
- общий обзор исследования вопросов темы в трудах отечественных и зарубежных ученых;
- указание на цели и задачи исследования, предмета, объекта исследования, методов исследования.

В основной части студент излагает собранные им в процессе подготовки курсовой работы материалы – содержание научных обсуждений (дискуссий), имевших место по избранной им теме курсовой работы, положения относящихся к теме экономики и управления, изложение связанных с темой теоретических аспектов. Обязательным условием является самостоятельность обобщения студентом приведенных материалов и формулирования им выводов по итогам проведенного при подготовке курсовой работы исследования. В случае, если в тексте курсовой работы отражается содержание научных обсуждений (дискуссий) по соответствующей теме, студент должен высказать собственное мнение по предмету научной дискуссии и обосновать его.

В случае, если избранная студентом тема курсовой работы предполагает приведение статистических данных или иных справочных данных, указанные статистические и иные данные должны быть приведены студентом со ссылкой на источник их опубликования.

Целесообразно проведение студентом самостоятельного сбора данных посредством применения таких методов, как проведение опроса (анкетирования)

определенного круга лиц с последующим анализом его результатов, самостоятельное обобщение статистики, проведение сравнительного анализа (например, законодательных норм).

В случае, если возможно выдвижение предложений по совершенствованию теоретических положений и практического инструментария, студент по итогам проведения исследования или его части может сформулировать данные предложения в виде положений, которые он предлагает внести в конкретные нормативные акты как конкретные статьи, части или пункты статей указанных актов.

Структура основной части курсовой работы определяется студентом по согласованию с научным руководителем и может включать в себя две или более глав, каждая из которых должна быть разделена на параграфы.

Названия глав курсовой работы не должны повторять название (наименование) курсовой работы, а названия параграфов не должны повторять название главы, частью которой они являются.

В заключении студент должен сформулировать выводы по итогам проведенного исследования, в частности:

- отметить основные проблемы, выявленные и исследованные им в процессе подготовки курсовой работы;
- указать предложенные им направления совершенствования системы управления финансами, экономических процессов и явлений;
- отметить, по каким направлениям целесообразно продолжать научно-практического исследования по данной тематике.

В списке использованных источников должны быть указаны все использованные студентом при подготовке курсовой работы источники, как нормативные, так и теоретические. При этом для подготовки курсовой работы могут быть использованы источники как на бумажных носителях, так и на электронных носителях, включая использование материалов из различных интернет-ресурсов. Обязательным требованием является непременно указание источника и обозначение авторов теоретических источников (воспринятых студентом как на бумажных носителях, так и на электронных носителях).

Все цитаты должны быть забраны в кавычки, в конце цитаты сделана сноска на использованный источник. Плагиат недопустим ни в каких объемах, даже одно предложение может быть плагиатом.

Порядок оформления курсовой работы

Курсовая работа выполняется на компьютере на стандартных листах А4. Текст печатается на одной стороне листа. На странице должно **располагаться 28-30 строк. Междустрочный интервал – 1,5, шрифт текста – 14 (Times New Roman), в таблицах - 12, в подстрочных сносках -10.** Текст печатается строчными буквами (кроме заглавных), выравнивается по ширине с использованием переносов слов. На титульном листе надпись: курсовая работа печатаются 18 шрифтом. Подчеркивание слов и выделение их курсивом внутри самой работы не допускается. Однако заголовки и подзаголовки при печатании текста письменной работы выделяются полужирным шрифтом. Абзацный отступ должен **соответствовать 1,25 см** и быть одинаковым по всей работе.

Ориентировочный объем курсовой работы составляет **30-40 страниц**. В данный объем не входят приложения и список использованных источников. По согласованию с преподавателем объём работы может быть увеличен.

Страницы, на которых излагается текст, должны иметь поля: **левое -30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм.**

В тексте работы «Введение», название глав, «Заключение» и «Список использованной литературы» печатаются (начинаются) с новой страницы.

Расстояние между заголовком и подзаголовком, заголовком и последующим текстом, подзаголовком и предыдущим текстом отделяют двумя полуторными межстрочными интервалами, а между подзаголовком и последующим текстом - одним полуторным межстрочным интервалом.

Главы письменных работ нумеруются арабскими цифрами и должны начинаться с новой страницы (листа). Номер главы состоит из числа: 1, 2 и т.д.

Заголовки (подзаголовки) располагаются центрированным (посередине текста) способом.

Страницы письменных работ должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу поля страницы без точки в конце. Первой страницей письменной работы является титульный лист. Он не нумеруется. В работе второй страницей является содержание.

Титульный лист должен содержать наименование учебного заведения, формы обучения, обозначение характера работы (курсовая), ее тему, фамилию, имя, отчество выполнившего ее студента, номер курса и группы, ученую степень, должность или ученое звание научного руководителя, его фамилию и инициалы, графы «Дата сдачи», «Допустить к защите», «Дата защиты», «Оценка», место и год написания работы.

Оглавление работы, которое следует после титульного листа, должно содержать названия элементов структуры работы и номера листов, с которых они начинаются.

Используемые в работе нормативные правовые акты при первом упоминании о них необходимо обозначать полным наименованием акта с указанием в сноске официального источника публикации, а в дальнейшем – по усмотрению студента. Если в дальнейшем студент будет использовать в работе сокращённое наименование акта, то при первом его упоминании необходимо после указания полного наименования указать также то сокращенное наименование, под которым данный акт будет фигурировать в тексте.

При использовании литературы и цитировании отдельных научных положений студент обязан осуществлять в сносках ссылки на авторов и источники, откуда он заимствует материал (фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания, конкретная страница, откуда заимствована цитата). При этом цитирование допускается только в ограниченном объеме, оправданном целью цитирования (для обоснования актуальности рассматриваемого вопроса; демонстрации различных взглядов, существующих в науке по проблемам темы, подтверждения или опровержения выдвигаемых студентом тезисов и т.п.).

Прямое цитирование в тексте обязательно оформляется с помощью кавычек. В случае буквального воспроизведения положений научных трудов без указания на их названия и авторов курсовая работа к защите не допускается.

Материал в списке использованной литературы следует сгруппировать следующим образом:

1. Нормативные правовые акты (по их юридической силе, в нисходящем порядке, внутри группы равной юридической силы по алфавиту или по дате издания. При этом необходимо указывать полное название акта, дату его принятия и источник официального опубликования).

2. Литература в алфавитном порядке по фамилиям авторов. Ссылки должны содержать фамилию и инициалы автора, основное заглавие, сведения к нему относящиеся, сведения об издании, место издания, издательство, дату издания и объем (наименование периодического издания, год и номер выпуска).

В списке использованных источников должны быть указаны только те материалы, на которые имеется ссылка (сноска) в работе.

Если в курсовой работе имеются приложения, их необходимо пронумеровать.

Все листы курсовой работы должны быть пронумерованы.

Нумерация страниц в курсовой работе должна быть сплошной. Студент отвечает за грамотность и аккуратность оформления курсовой работы.

Наличие грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок либо небрежное оформление работы может послужить причиной неудовлетворительной оценки работы.

Подстрочные сноски со ссылками на использованные источники должны иметь сплошную нумерацию.

Порядок представления курсовой работы на защиту

Курсовая работа, подготовленная студентом в окончательной форме, должна быть представлена делопроизводителю кафедры в следующем комплекте:

в письменной форме в прошитом, скрепленном виде – 1 экземпляр;

в электронной форме посредством направления на электронный почтовый адрес кафедры «Менеджмент и экономика» ekonom@chebpolytech.ru – 1 экземпляр.

Делопроизводитель кафедры после регистрации факта и даты сдачи курсовой работы передает ее для проверки научным руководителем.

Передача курсовой работы в электронной форме может быть осуществлена путем направления ее студентом непосредственно научному руководителю по электронной почте.

После поступления курсовой работы на кафедру научный руководитель проверяет ее в течение 14 календарных дней с момента поступления на кафедру, после чего возвращает ее делопроизводителю со своим отзывом. В отзыве указываются следующие положения:

- наименование учебного заведения, кафедры, формы обучения;
- обозначение характера работы (курсовая), ее тему;
- фамилию, имя, отчество выполнившего ее студента, номер курса и группы;
- ученую степень, должность или ученое звание научного руководителя, его фамилию и инициалы;
- соответствие представленной курсовой работы общим требованиям, указанным в разделе 1 настоящих Методических рекомендаций;
- соответствие структуры курсовой работы требованиям, указанным в разделе 3 настоящих Методических рекомендаций;

- соответствие оформления курсовой работы требованиям, указанным в разделе 4 настоящих Методических рекомендаций;
- указание на основные выводы и предложения, сформулированные студентом в курсовой работе, при наличии в курсовой работе аргументированных предложений по совершенствованию системы управления, экономических процессов и явлений – указать это как достоинство рецензируемой работы;
- указание на имеющиеся в курсовой работе недостатки (как по форме, так и по содержанию работы), не препятствующие допуску работы к защите;
- вывод о возможности допуска курсовой работы к защите;
- вопросы к защите;
- предлагаемая форма и дата защиты курсовой работы (устная (очная или дистанционная)).

В случае если поставленные научным руководителем вопросы не ясны студенту, он вправе уточнить их у научного руководителя лично во время его еженедельных консультаций (дежурств на кафедре) или дистанционно через электронную почту.

В случае формулирования научным руководителем вывода о невозможности допуска курсовой работы к защите курсовая работа подлежит подготовке заново с учетом замечаний, указанных научным руководителем, и повторному представлению на защиту в порядке, предусмотренном разделами 3-5, тому же научному руководителю.

Порядок защиты курсовой работы

Защита курсовой работы может проводиться только научному руководителю.

Защита курсовой работы проводится в форме, установленной научным руководителем. Также с согласия научного руководителя или по его предложению, выраженному в отзыве, возможна защита курсовой работы в форме доклада на конференции или ином научном или научно-практическом мероприятии (при наличии такого мероприятия в сроки, установленные для допуска к сессии), или в форме доклада на студенческой научной конференции. В этом случае возможна рекомендация научного руководителя к опубликованию тезисов выступления.

При устной форме защиты курсовой работы студент должен подготовить ответы на вопросы, поставленные ему научным руководителем в отзыве.

Научный руководитель вправе по своему усмотрению задавать студенту дополнительные вопросы для проверки уровня и качества освоения им знаний по теме курсовой работы, а также для дополнительной проверки самостоятельности выполнения курсовой работы.

По итогам защиты научный руководитель определяет, может ли быть защита зачтена, или требуется повторная защита.

По итогам первоначальной или (в случае ее неудачи) повторной защиты курсовой работы научный руководитель ставит отметку о защите курсовой работы в зачетной книжке студента, в ведомости и на титульном листе работы.

После защиты, отзыв и курсовая работа подлежат сканированию самим студентом и заливке в Электронную информационно-образовательную среду (Электронное портфолио) Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета по адресу <http://students.polytech21.ru/login.php>,

после чего работа в письменной форме передаются студентом делопроизводителю для хранения в архиве Филиала.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для написания курсовой работы

Основная литература

1. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 680 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16271-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589244>

2. Незамайкин, В. Н. Финансовый менеджмент : учебник для вузов / В. Н. Незамайкин, И. Л. Юрзинова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16612-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582833>

3. Финансовый менеджмент : учебник для вузов / под редакцией Г. Б. Поляка. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18205-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582835>

Дополнительная литература

Финансовый менеджмент : учебник для вузов / под редакцией Г. Б. Поляка. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18205-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582835>

Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16480-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583384>).

Финансовый менеджмент: механизмы обоснования бизнес-решений : учебник для вузов / под редакцией А. З. Бобылевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21805-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590504>

Лукасевич, И. Я. Финансовая политика : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19229-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589775>

Периодика

1. «Экономика, предпринимательство и право»: Международный научно-практический журнал. URL: <https://1economic.ru/journals/epp> - Текст : электронный.

2. «Вопросы инновационной экономики» Международный научно-практический журнал URL: <https://1economic.ru/journals/vines> - Текст: электронный

3. «Экономические отношения» международный научно-практический журнал [URL:https://1economic.ru/journals/eo](https://1economic.ru/journals/eo)

Согласовано

Подпись и ФИО завкафедрой

« _____ » 20__ г.

И.о. заведующему кафедрой « _____ »

Студента(ки) группы _____

Форма обучения _____

направления подготовки _____

тел. _____

ФИО студента

Заявление

Прошу утвердить тему курсовой работы

(наименование темы)

по дисциплине _____

(дата)

(подпись)

Тема согласована с научным руководителем _____

(дата)

(подпись)

Кафедра Менеджмент и экономика

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Финансовый менеджмент»

Наименование темы

Рег.номер _____

Выполнил : студент _____ курса, группы _____
кафедры права _____ формы обучения по
направлению подготовки _____

Ф.И.О.

Допущена к защите
« ____ » _____ 202__ г.

подпись

Научный руководитель:

должность, звание

Ф.И.О.

Защита курсовой работы:

Оценка _____

Дата « ____ » _____ 202__ г.

Подпись научного руководителя _____

Чебоксары 202__ г.

Пример оформления содержания

Содержание

Введение.....	3
1. Теоретические основы организации финансового менеджмента предприятия	5
1.1. Понятие и функции финансового менеджмента.....	5
1.2. Система финансового менеджмента на предприятии.....	7
1.3. Финансовый механизм предприятия.....	8
2. Оценка организации финансового менеджмента на предприятии (на материалах ООО «XXXX»).....	11
2.1. Организационно-экономическая характеристика ООО «XXXX».....	11
2.2. Оценка финансовой устойчивости ООО «XXXX».....	15
2.3. Анализ платежеспособности ООО «XXXX».....	17
3. Разработка и экономическое обоснование мероприятий по повышению эффективности финансового менеджмента в ООО «XXXX».....	19
3.1. Мероприятия по повышению эффективности финансового менеджмента ООО «XXXX».....	19
3.2. Экономическая эффективность предложенных мероприятий.....	22
Заключение.....	26
Список использованных источников.....	29
Приложения.....	32

Образец написания «Введения» курсовой работы**Введение**

Актуальность организации финансового менеджмента на предприятии и обусловлена несколькими ключевыми факторами, влияющими на стабильность и развитие бизнеса. В современном динамично меняющемся деловом окружении эффективное управление финансами становится основой для достижения стратегических целей предприятия, повышения его конкурентоспособности и обеспеченности ресурсами.

Во-первых, правильно организованный финансовый менеджмент позволяет предприятию более точно планировать доходы и расходы, а также управлять денежными потоками. Это способствует предупреждению кассовых разрывов, своевременному выполнению обязательств и оптимизации затрат. Например, контроль за движением денежных средств помогает избежать ликвидационных кризисов, сохраняет финансовую устойчивость предприятия.

Во-вторых, организация финансового менеджмента обеспечивает качественный финансовый анализ и принятие управленческих решений. Это включает мониторинг финансовых показателей, анализ рентабельности, структурные изменения и оценку инвестиционных проектов. Благодаря этому менеджмент может выявлять сильные и слабые стороны финансового положения, своевременно реагировать на возможные риски и возможности для роста.

В-третьих, современный бизнес требует внедрения инновационных финансовых инструментов и методов, таких как автоматизация учета, использование информационных систем и аналитических платформ.

Кроме того, организация финансового менеджмента необходима для соблюдения требований регулирующих органов, стандартов бухгалтерского учета и налогового законодательства. Законодательные изменения требуют постоянного обновления финансовой политики предприятия, что также делает управление финансами актуальным и важным аспектом управления.

В целом, организация финансового менеджмента - это неотъемлемая часть успешной деятельности любого предприятия, способная минимизировать риски,

повысить эффективность использования ресурсов и обеспечить достижение поставленных целей. В условиях глобализации и усиления конкуренции данная сфера должна развиваться и совершенствоваться постоянно, что подтверждает её актуальность на сегодняшний день.

Целью курсовой работы является оценка организации финансового менеджмента на предприятии и разработка мероприятий по его совершенствованию. Для достижения поставленной цели в курсовой работе ставятся следующие задачи:

- определить понятие и функции финансового менеджмента;
- изучить систему финансового менеджмента на предприятии;
- рассмотреть финансовый механизм предприятия;
- провести оценку финансовой устойчивости ООО «Сизмакс»;
- проанализировать уровень платежеспособности ООО «Сизмакс»;
- разработать мероприятия по повышению эффективности
финансового менеджмента ООО «Сизмакс» и определить их эффективность.

Объектом исследования в курсовой работе – общество с ограниченной ответственностью «Сизмакс».

Предмет исследования – организация финансового менеджмента в ООО «Сизмакс».

Теоретическую и методологическую основу исследования составили концептуальные основы финансового менеджмента, раскрытые в научных трудах и учебной литературе таких авторов как Колчина Н.В., Ковалева. А.М., Бланк И.А., Берзон Н.И., Левчаев, П.А., Лисицына Е.В. и др.

Методологическую основу исследования составляют системный, комплексный и процессный подходы, методы анализа и синтеза, сравнительный анализ, а также эмпирические методы: изучение документации, анкетирование и опросы сотрудников, анализ статистических данных.

Структура работы. Работа состоит из введения, трех глав, заключения, списка использованных источников и приложений.

Образец написания «Заключения» курсовой работы

Заключение

В ходе выполнения курсовой работы по теме «Организация финансового менеджмента на предприятии» был проведён комплексный теоретический и практический анализ, позволивший достичь поставленной цели и решить основные задачи исследования.

На основе изученной литературы было уточнено, что финансовый менеджмент представляет собой не просто отдельный вид управленческой деятельности, а сложную систему, интегрированную во все бизнес-процессы компании. Эффективность этой системы напрямую определяет финансовую устойчивость, платёжеспособность и инвестиционную привлекательность предприятия.

В рамках работы были рассмотрены ключевые элементы организации финансового менеджмента: от формирования его целей и задач до построения структуры финансовой службы и выбора конкретных инструментов. Было установлено, что организационная модель финансового управления (будь то функциональная, матричная или проектная структура) должна быть адаптирована под стратегические цели, размер и отраслевую специфику конкретного предприятия.

Анализ практических аспектов показал, что в основе современной организации финансового менеджмента лежит система бюджетирования, которая позволяет не только планировать доходы и расходы, но и осуществлять эффективный контроль за исполнением планов. Особое внимание в работе уделено управлению денежными потоками как ключевому элементу поддержания ликвидности и финансовой гибкости компании.

На основе проведённого анализа можно сформулировать следующие выводы и предложения:

1. Необходимость формализации. Для повышения эффективности управления рекомендуется формализовать финансовую структуру предприятия, чётко распределив зоны ответственности между финансовым директором, казначейством и планово-экономическим отделом.

2. Внедрение системы бюджетирования. Внедрение комплексной системы бюджетирования (включая БДР, БДДС и прогнозный баланс) является первоочередной задачей для обеспечения прозрачности финансовых потоков и повышения управляемости.

3. Автоматизация процессов. Рекомендуется рассмотреть возможность внедрения или модернизации корпоративной информационной системы (КИС/ERP) для автоматизации рутинных операций финансового учёта, планирования и контроля, что снизит влияние человеческого фактора и ускорит принятие решений.

4. Развитие системы KPI. Для оценки эффективности работы финансовой службы и бизнес-подразделений необходимо разработать и внедрить систему ключевых показателей эффективности (KPI), увязав их с системой мотивации персонала.

Таким образом, совершенствование организации финансового менеджмента является непрерывным процессом, требующим адаптации к изменяющимся внешним условиям и внутренним потребностям предприятия. Реализация предложенных мероприятий позволит создать надёжный фундамент для обеспечения финансовой стабильности и достижения стратегических целей компании.

Пример оформления списка используемой литературы

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года: [Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года] (с поправками, предусмотренные Законом Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации от 14 марта 2020 г. № 1-ФКЗ и вступившими в силу 4 июля 2020 года). - Доступ из справ. - правовой системы Гарант. - Текст: электронный.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ [принят Государственной думой 21.10.1994г.]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ.-правовой системы «Гарант». – Текст: электронный.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ [принят Государственной думой 22.12.1995г.]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ.-правовой системы «Гарант». – Текст: электронный.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): Федеральный закон от 26.11.2001 № 146-ФЗ [принят Государственной думой 01.11.2001г.]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ.-правовой системы «Гарант». – Текст: электронный.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): Федеральный закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ [принят Государственной думой 24.11.2006г.]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ.-правовой системы «Гарант». – Текст: электронный.
6. О защите прав потребителей: Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. - № 3. - 140 с.
7. О рекламе: Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. - №12. – 1232 с.
8. Афоничкин, А. И. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. И. Афоничкин, Л. И. Журова, Д. Г. Михаленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17918-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/589477>
9. Григорьева, Т. И. Финансовый анализ для менеджеров: оценка, прогноз : учебник для вузов / Т. И. Григорьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 486 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02323-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/582511>
10. Гусева, И. А. Финансовые рынки и институты : учебник и практикум для вузов / И. А. Гусева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16872-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/583631>
11. Екимова, К. В. Финансовый менеджмент : учебник для вузов / К. В. Екимова, И. П. Савельева, К. В. Кардапольцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20748-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/583058>
12. Инвестиционные решения в финансовом менеджменте : учебник для

- вузов / под редакцией А. З. Бобылевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 133 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21118-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/590473>
13. Инвестиционный менеджмент : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Д. В. Кузнецова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13779-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/583374>
14. Лимитовский, М. А. Корпоративный финансовый менеджмент : учебник для вузов / М. А. Лимитовский, В. П. Паламарчук, Е. Н. Лобанова ; ответственный редактор Е. Н. Лобанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 935 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21852-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/590641>
15. Лукасевич, И. Я. Финансовая политика : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19229-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/589775>
16. Лукасевич, И. Я. Финансовое моделирование в фирме : учебник для вузов / И. Я. Лукасевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11944-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/587380>
17. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 680 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16271-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/589244>
18. Незамайкин, В. Н. Финансовый менеджмент : учебник для вузов / В. Н. Незамайкин, И. Л. Юрзинова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16612-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/582833>
19. Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16480-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/583384>
20. Румянцева, Е. Е. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00237-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/583560>
21. Финансовый менеджмент : учебник для вузов / под редакцией Г. Б. Поляка. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18205-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/582835>
22. Финансовый менеджмент: механизмы обоснования бизнес-решений : учебник для вузов / под редакцией А. З. Бобылевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21805-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/590504>

ОТЗЫВ на курсовую работу

Студент _____
 Курс _____, группа _____, _____ формы обучения
 Направление подготовки _____
 Направленность (профиль) программы _____

Дисциплина _____

Наименование темы _____

Руководитель _____

1. Представленная работа состоит из: введения, _____ глав основной части, заключения и списка использованной литературы, приложений.

2. Оценка качества выполнения курсовой работы

№ п/п	Критерии оценки	Оценка (по 5 - балльной шкале)
2.1.	Актуальность тематики работы	
2.2.	Логичность и структурированность работы	
2.3	Самостоятельность изложения и обобщения материала, интерпретации полученных результатов, обоснованность выводов	
2.4	Использование в работе анализа различных экономических явлений, управленческих бизнес-процессов, стандартов и моделей, являющихся объектами профессиональной деятельности в области менеджмента и экономики.	
2.5	Качество проведенного исследования (полнота обзора источников, обоснованность гипотез, выбранных методов исследования и данных для анализа)	
2.6	Результаты работы (новизна, теоретическая и практическая значимость и применимость)	
2.7.	Качество оформления работы (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям по оформлению)	
2.8	Использование в работе материалов отчетности предприятий, организаций и учреждений, а также официальной статистической отчетности	
2.9	Использование в работе соответствующих направлению исследования источников литературы, нормативных документов, результатов научных исследований и публикаций в сфере менеджмента и экономики.	
Рекомендуемая оценка за работу (не обязательно среднее арифметическое из данных оценок)		

3. Замечания по подготовке и выполнению курсовой работы

4. Курсовая работа соответствует (не соответствует) предъявляемым требованиям, компетенции сформированы (не сформированы), заслуживает (не заслуживает) положительной оценки и может (не может) быть допущена к защите (нужное подчеркнуть)

5. Дополнительные комментарии к работе

« _____ » 202__ г.

(подпись руководителя)