Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агафонов Александр Викторович
Должность: директор филиала
Дата подписания: 19.06.2025 13:24:57
Уникальный программный ключ:
2539477a8ecf706dc9cff164bc411eb6d3c4ab06

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ А.В. Агафонов
«30» мая 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

(код и наименование дисциплины)

Уровень профессионального образования	**Среднее профессиональное образование**
Образовательная программа	**Программа подготовки специалистов среднего звена**
Специальность	**08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**
Квалификация выпускника	**Техник**
Форма обучения	**Очная, заочная**
Год начала обучения	**2025**

Чебоксары, 2025

Рабочая программа по дисциплине «ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности»разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 10 января 2018г. № 2 (зарегистрировано в Минюсте РФ 26 января 2018г. № 49797).

Организация-разработчик: Чебоксарский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»

Разработчик:Антонова Людмила Виталиевна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры «Социально-гуманитарные дисциплины»

Программа одобрена на заседании кафедры (протокол № 8, от 12.04.2025).

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целью изучения дисциплины является освоение компетенций, предусмотренных рабочей программой, в том числе:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

1.2. Задачи преподавания дисциплины «Иностранный языкв профессиональной деятельности»:

- совершенствование и дальнейшее развитие полученных в средней школе знаний, навыков и умений по иностранному языку в различных видах речевой коммуникации;
- формирование у обучающихся иноязычной коммуникативной компетенции как основы профессиональной деятельности на иностранном языке.
- развитие умения корректно строить речь на иностранном языке, умения выбирать нужную коммуникативную схему исходя из конкретной коммуникативной ситуации и характера отношений в соответствующей социальной и возрастной среде;
- развитие межкультурной восприимчивости и воспитание на этой основе готовности к разным формам международных контактов и сотрудничества.

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Иностранный языкв профессиональной деятельности»

После освоения дисциплины обучающийся должен приобрести знания, умения, и практический опыт, соответствующие компетенциям ОП СПО.

Техник должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Должен уметь:

понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы,

участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы,

строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной

деятельности,

кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые),

писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

Должен знать:

правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы,

основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика),

лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности,

особенности произношения,

правила чтения текстов профессиональной направленности.

1.4. Место дисциплины в учебном плане

Дисциплина «Иностранный языкв профессиональной деятельности»(ОГСЭ.04) входит в число общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Преподавание дисциплины «Иностранный языкв профессиональной деятельности» осуществляется на 1-3 курсе (1-5 семестр) и предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа обучающегося. В процессе обучения предусматривается использование компьютерной техники и мультимедийной аппаратуры; активных и интерактивных форм обучения; организация самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся и др.

Программой дисциплины предусмотрены формы контроля: **зачёт, дифференцированный зачёт.**

На изучение дисциплины отводится **176** часов.

Требования к входным знаниям обучающегося:

Дисциплина «Иностранный языкв профессиональной деятельности» основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении гуманитарных дисциплин в общей образовательной школе: иностранный язык, русский язык, история.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения

Вид учебной работы	***Объем часов***
Учебная нагрузка обучающегося (всего)	*176*

Объем работы обучающихся по взаимодействию с преподавателем	*56*
в том числе:	
лекции	
практические занятия	*56*
консультации	
курсовые работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*120*
***Форма промежуточной аттестации по дисциплине**:зачёт (1, 2, 3,4 семестр),дифференцированный зачёт (5 семестр).*	

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	*Объем часов*
Учебная нагрузка обучающегося (всего)	*176*
Объем работы обучающихся по взаимодействию с преподавателем	*20*
в том числе:	
лекции	
практические занятия	*20*
консультации	
курсовые работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*154*
***Форма промежуточной аттестации по дисциплине**:зачёт (1, 2, 3,4 семестр),дифференцированный зачёт (5 семестр).*	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины по очной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Вводно-корректирующий курс			
Тема 1.1. Знакомство	**Содержание учебного материала**		ОК09
	Лексика: - города; - национальности; - профессии; -числительные. *Грамматика:* глаголы tobe, tohave, todo (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных). *Фонетика:* Правила чтения. Звуки. Транскрипция.		
	Практические занятия. Перевод текста. Тестирование	**10**	ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить презентацию по теме: « Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке ».	**24**	ОК 09

Тема 1.2. Описание жилища	**Содержание учебного материала** *Лексика:* −здания (attachedhouse, apartmentetc.); −комнаты (living-room, kitchen etc.); −обстановка (armchair, sofa, carpet etc.); −техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer etc.); −условия жизни (comfortable, close, nice etc.) *Грамматика:* −обороты tobegoingto и tobe в будущем времени; −герундий; −глаголы с инфинитивом и герундием (like, love, hate, enjoy..); - предлоги места; - оборот thereis/are; - неопределённые местоимения some/any/one и их производные.		ОК 09
	Практические занятия Перевод текста. Тестирование	**10**	ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся Составить презентацию на тему: описание института (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).	**24**	ОК 09
Тема 1.3. Рабочий день и свободное время	**Содержаниеучебногоматериала** *Лексика:* −рутина (go to college, have breakfast, take a shower etc.); −наречия (always, never, rarely, sometimes etc.) *Грамматика:* −предлоги времени; −простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном и страдательном залоге; чтение и правописание окончаний); −глагол с инфинитивом; −сослагательное наклонение - love/like/enjoy + Infinitive/ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени.		ОК 09

	Практические занятия Перевод текста.	**10**	ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить презентацию по теме: «Досуг. Хобби. Активный и пассивный отдых»	**24**	ОК 09
Раздел 2. Деловая и профессиональная среда общения. Этика и нормы делового и профессионального общения.			
Тема 2.1. Документы, деловая переписка, переговоры	Лексика: −лексика по теме деловое письмо, структура. Виды деловых писем. Грамматика: −простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова — маркеры времени) −правильные и неправильные глаголы − прямая речь.		ОК 09
	Практические занятия Перевод текста. Тестирование	**10**	ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся Написать письмо-запрос в энергетическую компанию.	**24**	ОК 09
Тема 2.2. Карьера, устройство на работу	**Содержание учебного материала** *Лексика по теме:* Моя будущая профессия Строительные профессии. Устройство на работу. Документы Написание заявления. Заполнение анкеты. Собеседование. *Грамматика:* − инфинитив, его формы; − неопределенные местоимения; −образование степеней сравнения наречий;		ОК 09

	−наречия места.		
	Практические занятия Перевод текста. Тестирование	**16**	ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить презентацию по теме: «Современные профессии по профилю».	**24**	ОК 09
Дифференцированный зачёт		**2**	
Всего:		**176**	

Тематический план и содержание учебной дисциплины по заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**	**Объем в часах**	**Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы**
Раздел 1. Вводно-корректирующий курс			
Тема 1.1.	**Содержание учебного материала**		ОК09

Знакомство	*Лексика:* - города; - национальности; - профессии; -числительные. *Грамматика:* глаголы tobe, tohave, todo (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных). *Фонетика:* Правила чтения. Звуки. Транскрипция.		
	Практические занятия. Перевод текста. Тестирование	**6**	ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить презентацию по теме: « Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке ».	**30**	ОК 09
Тема 1.2. Описание жилища	**Содержание учебного материала** *Лексика:* −здания (attachedhouse, apartmentetc.); −комнаты (living-room, kitchen etc.); −обстановка (armchair, sofa, carpet etc.); −техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer etc.); −условия жизни (comfortable, close, nice etc.) *Грамматика:* −обороты tobegoingto и tobe в будущем времени; −герундий; −глаголы с инфинитивом и герундием (like, love, hate, enjoy..); - предлоги места; - оборот thereis/are; - неопределённые местоимения some/any/one и их производные.		ОК 09
	Практические занятия Перевод текста. Тестирование	**6**	ОК 09

	Самостоятельная работа обучающихся Составить презентацию на тему: описание института (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).	**30**	ОК 09
Тема 1.3. Рабочий день и свободное время	**Содержаниеучебногоматериала** *Лексика:* −рутина (go to college, have breakfast, take a shower etc.); −наречия (always, never, rarely, sometimes etc.) *Грамматика:* −предлоги времени; −простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном и страдательном залоге; чтение и правописание окончаний); −глагол с инфинитивом; −сослагательное наклонение - love/like/enjoy + Infinitive/ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени.		ОК 09
	Практические занятия Перевод текста.	**6**	ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить презентацию по теме: «Досуг. Хобби. Активный и пассивный отдых»	**30**	ОК 09
Раздел 2. Деловая и профессиональная среда общения. Этика и нормы делового и профессионального общения.			
Тема 2.1. Документы, деловая переписка, переговоры	Лексика: −лексика по теме деловое письмо, структура. Виды деловых писем. Грамматика: −простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова — маркеры времени) −правильные и неправильные глаголы − прямая речь.		ОК 09

	Практические занятия Перевод текста. Тестирование	**6**	ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся Написать письмо-запрос в энергетическую компанию.	**30**	ОК 09
Тема 2.2. Карьера, устройство на работу	**Содержание учебного материала** *Лексика по теме:* Моя будущая профессия Строительные профессии. Устройство на работу. Документы Написание заявления. Заполнение анкеты. Собеседование. *Грамматика:* − инфинитив, его формы; − неопределенные местоимения; −образование степеней сравнения наречий; −наречия места.		ОК 09
	Практические занятия Перевод текста. Тестирование	**6**	ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить презентацию по теме: «Современные профессии по профилю».	**34**	ОК 09
Дифференцированный зачёт		**2**	
Всего:		**176**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Образовательные технологии

3.1.1. В учебном процессе широко используются активные и интерактивные формы обучения. В сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой это способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

3.1.2. В программе в табличной форме приводится по семестрам перечень используемых при преподавании дисциплины активных и интерактивных образовательных технологий по видам аудиторных занятий:

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Семестр	Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
1,2,3,4, 5	ПР	Компьютерные презентации, деловые игры, круглые столы

*) ПР – практические занятия/

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия компьютерного класса, объединенного в локальную сеть с доступом к сети Интернет.

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий Практическое занятие, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательнойпрограммы.

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
Лингвистический кабинет№ 105 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	Оборудование: комплект мебе для учебного процесса; Технические средства обучения: компьютерная техника; интерактивная доска	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года.	BandS: 150-249 Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.ЗК/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
		Windows 7 OLPNLAcdmc	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
		AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
		Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
		Yandexбраузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
		Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
		Zoom	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
		AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	Оборудование: Комплект мебели для учебного процесса; Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года.	BandS: 150-249 Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.ЗК/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
		MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.ЗК/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
		AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
		Гарант	Договор № 735_480.223.ЗК/20
		Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
		Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
		AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

3.3. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд Филиала имеетэлектронные образовательные и информационные ресурсы.

Электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- Znanium.com - www.znanium.com
- Образовательная платформа Юрайт - https://urait.ru

3.3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 185 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16355-1. — С. 8 — 23 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530851/p.8-23

2. Ткаченко, И. А. Английский язык для строителей (B1-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. А. Ткаченко, Л. О. Трушкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 139 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11956-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516559.

Дополнительная литература

3. Латина, С. В. Английский язык для строителей (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Латина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 174 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15174-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513076.
4. Евсюкова, Е. Н. Английский язык. ReadingandDiscussion : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Евсюкова, Г. Л. Рутковская, О. И. Тараненко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 147 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07997-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515163

Периодика

5. Журнал технических исследований: сетевой научный журнал / гл. ред. Н. А. Салькова. – Москва :ИНФРА-М, 2020. – URL: https://znanium.com/catalog/magazines/issues?ref=6de5e665-cd41-11e8-bfa5- 90b11c31de4c. – Текст : электронный.

3.3.2. Электронные издания

Профессиональная база данных и информационно-справочные системы	Информация о праве собственности (реквизиты договора)
Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права.свободный доступ
научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и

	полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступесвободный доступ
сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. http://www.inion.ru	Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объём массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.
Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – http://www.edu.ru	Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Еженедельно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.

3.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

В рамках самостоятельной работы обучающихся предусмотрена самостоятельная проработка материала уроков и практических занятий.

Самостоятельная работа заключается:

- в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы;
- в выполнении практических заданий/задач;
- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по учебникам и/или учебным пособиям;
- в выполнении контрольных мероприятий по дисциплине в форме тестирования;
- в подготовке презентаций;
- в подготовке видеоматериалов.

В рамках самостоятельной работы обучающихся используются учебно-методические материалы кафедры, учебная и специальная литература, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3.5. Методические указания для обучающихся по освоениюдисциплины

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является одной из социально-гуманитарных дисциплин для обучающихся, обучающихся по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений,квалификация выпускника - техник.

Основными формами учебной работы являются практические занятия.

Практические занятия могут и должны быть использованы для становления личности специалиста на основе выявления и реализации потенциальных способностей обучающихся. Практические занятия должны строиться таким образом, чтобы преподаватель был уверен в том, что ничего не упущено, старался руководить ходом своих мыслей, начиная с наиболее простых предметов, и поднимался постепенно к познанию наиболее сложных; избегал предубеждений и неясности, консерватизма и инертности в процессе проведения занятия; стремился к тому, чтобы отсутствие какой-либо методики, ее недооценка не наложили негативный отпечаток на конкретные результаты изучения дисциплины.

В процессе познания обучающимися основных положений изучаемого курса нельзя использовать какой-либо один метод: нужно применять несколько методов одновременно. На этих занятиях происходит закрепление знаний, развитие необходимых умений и навыков, творческих способностей обучающихся. В процессе опроса у преподавателя может возникнуть необходимость задать уточняющие вопросы. Их лучше ставить в конце ответа обучающегося. Надо добиваться того, чтобы у обучающегося четко усваивалась взаимосвязь основных понятий, проявились его творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

Практические занятия проводятся с целью углубления и расширения познаний обучающихся. Они призваны научить самостоятельно рассуждать, аргументировать теоретические положения, делать выводы и отстаивать собственную точку зрения. Практические занятия служат для контроля уровня знаний обучающихся, закрепления изученного материала.

По согласованию с преподавателем или его заданию обучающиеся могут готовить рефераты, презентации и видеоматериалы по отдельным темам дисциплины.

В процессе подготовки к занятиям обучающийся может воспользоваться консультациями преподавателя.

Одним из методов изучения данного курса является самостоятельная работа, включающая изучение теоретических трудов, учебных пособий, отечественного и международного законодательства, судебной практики и криминологической статистики.

Качество учебной работы обучающихся преподаватель может оценивать, выставляя текущие оценки в рабочий журнал. Обучающийся имеет право ознакомиться с выставленными ему оценками.

По окончании изучения курса проводится дифференцированный зачёт. К зачёту допускаются обучающийся, систематически работавшие над дисциплиной в семестре, показавшие положительные знания как по темам, рассматриваемым на лекционных занятиях, так и по вопросам, выносимым на практические занятия. Форма дифференцированного зачёта - ответ по билету.

3.7. Методические указания для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы деятельности: самостоятельная работа по освоению и закреплению материала; индивидуальная учебная работа в контактной форме предполагающая взаимодействие с преподавателем (в частности, консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся.

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно

- использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом;

Для освоения дисциплины (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе, имеющей специальную версию для слабовидящих; электронной информационно-образовательной среды Филиала, образовательного портала и электронной почты.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Контроль и оценка результатов освоения умений и усвоения знаний

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:		

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; самостоятельно	Выстраивает письменную речь монологическую и диалогическую речь самостоятельно;	**Текущий контроль** оценка за: устный опрос; тестирование; внеаудиторная самостоятельная работа; **Итоговый контроль:** Дифференцированный зачёт Оценка знаний и умений осуществляется по 5-ти бальной системе.
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые) и участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	Извлекает основную информацию из устных сообщений и может поддержать диалог, реагируя на реплики собеседника	
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;	Извлекает необходимую информацию из базовых и профессиональных текстов	
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) ;	Самостоятельно строит монологическую речь	
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	Самостоятельно создаёт связные письменные тексты	
- письменно переводить тексты по профессиональной тематике и техническую документацию с использованием разных	Адекватно переводит тексты по профессиональной тематике без потери	

типов словарей.	информации	
Знания:		
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;		**Текущий контроль** оценка за: устный опрос; тестирование; внеаудиторная самостоятельная работа; **Итоговый контроль:** Дифференцированный зачёт Оценка знаний и умений осуществляется по 5-ти бальной системе.
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);		
– лексический минимум, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;		
- особенности произношения, правил чтения текстов профессиональной направленности.		

4.2 Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций

Результаты обучения (освоенные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	**Знать**правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе освоения учебной дисциплины При оценке применяется 5-балльная шкала

	Уметьпонимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	