

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агафонов Александр Викторович

Должность: директор филиала

Дата подписания: 01.08.2025 10:57:45

Университет: Московский

2539477a8ecf706dc9cff164bc411eb6d3c4ab06

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Кафедра Менеджмент и экономика



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление социально-экономическими проектами»

(наименование дисциплины)

Направление подготовки	38.03.01 «Экономика» (код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	«Экономика предприятий и организаций» (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная
Год начала обучения	2025

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 954 от 12 августа 2020 года, зарегистрированный в Минюсте 25 августа 2020 г., рег. номер 59425;

- учебным планом (очной, очно-заочной формы обучения) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины)

Автор Владимиров Владимир Васильевич, кандидат экономических наук, доцент кафедры Менеджмента и экономики

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры Менеджмента и экономики (протокол № 8 от 12.04.2025 г.)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1. *Целями* освоения дисциплины «Управление социально-экономическими проектами» являются:

- сформировать теоретические знания и практические навыки в области управления проектами;
- формирование знаний теории и практических аспектов экономических и организационно-правовых основ развития управленческой деятельности при реализации различных проектов;
- освоение теоретических основ и развитие практических навыков по разработке проектов и управлению ими: от замысла до реализации и продвижения; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.

Для достижения целей дисциплины необходимо решить следующую *основную задачу* – привить обучаемым теоретические знания и практические навыки, необходимые для:

- разработки концепции проекта: анализа социальной проблемы, постановки целей и задач с учётом интересов всех заинтересованных сторон (стейкхолдеров);
- планирования проектной деятельности: создания логико-структурной модели проекта, определения необходимых ресурсов (финансовых, человеческих, материальных) и разработки календарного плана-графика;
- оценки социального и экономического эффекта: применения методик прогнозирования и измерения КРІ, позволяющих оценить эффективность и устойчивость результатов проекта;
- привлечения финансирования и фандрайзинга: поиска источников средств (гранты, субсидии, спонсорство) и подготовки заявок на финансирование;
- реализации и мониторинга: организации исполнения запланированных мероприятий, контроля за ходом работ и управления изменениями;
- обеспечения устойчивости проекта: разработки стратегии дальнейшего функционирования и масштабирования достигнутых результатов после завершения основного этапа.

1.2. Области профессиональной деятельности и(или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 08 *Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; операций на финансовых рынках, включая*

управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования).

1.3. К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
08.002 Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный № 54154)	В Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками
08.006 Профессиональный стандарт "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. N 731н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2022 г., регистрационный N 71783)	С Руководство структурным подразделением внутреннего контроля	С/03.6 Планирование работы структурного подразделения
08.043 Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный № 63289)	А Экономический анализ деятельности организации	А/01.6 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации
		А/02.6 Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Наименование	Код и	Код и наименование	Перечень планируемых результатов
--------------	-------	--------------------	----------------------------------

категории (группы) компетенций	наименование компетенций	индикатора достижения компетенции	обучения
Универсальные компетенции	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение	<i>на уровне знаний:</i> основные характеристики проекта; виды и структуру проекта; дерево целей; сущность планирования; <i>на уровне умений:</i> определять цели проекта; разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; планировать основные параметры проекта; <i>на уровне навыков:</i> специальной терминологией проектной деятельности; организационным инструментарием управления проектами;
		УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации	<i>на уровне знаний:</i> способы и методы решения поставленных задач, алгоритм оценки эффективности проекта; место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний; <i>на уровне умений:</i> разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта; <i>на уровне навыков:</i> методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта;
		УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	<i>на уровне знаний:</i> современную методологию и технологию управления проектами; основные типы и характеристики проектов; функции управления проектами; основные этапы реализации проектов; основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность; современный инструментарий в области управления проектами. <i>на уровне умений:</i> составлять сетевой график реализации проекта; формировать бюджет проекта; использовать методы и механизмы для управления; разрабатывать предметную, процессную и комбинированные структуры проекта, составлять матрицу ответственности управления проектом. <i>на уровне навыков:</i> методами сетевого планирования проекта; практическими навыками решения практических задач проектного менеджмента; методами структуризации проекта, методом анализа освоенных работ, матрицей ответственности проекта.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Д(М).В.16.3 «Управление социально-экономическими проектами» реализуется в рамках части дисциплин, формируемых участниками

образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплина преподается обучающимся по очной, очно-заочной форме – в 8-м семестре.

Дисциплина «Управление социально-экономическими проектами» является промежуточным этапом формирования компетенции УК-2 в процессе освоения ОПОП.

Дисциплина «Управление социально-экономическими проектами» основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении дисциплин: Учебная практика: ознакомительная практика, «Введение в проектную деятельность», «Проектная деятельность», «Экономическая оценка проектов», «Бизнес-планирование», Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика и является предшествующей для изучения дисциплин: Производственная практика: преддипломная практика, Государственная итоговая аттестация: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Государственная итоговая аттестация: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Формой промежуточной аттестации знаний обучающихся по очной, очно-заочной форме обучения является экзамен в 8 семестре.

3. Объем дисциплины

очная форма обучения:

Вид учебной работы по дисциплине	Всего в з. е. и часах	Семестр 8 в часах
Общая трудоёмкость дисциплины	5 з. е. -180ак.час	5 з. е. 180 ак.час
<i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i>	51	51
<i>Лекции</i>	16	16
<i>Лабораторные занятия</i>	-	-
<i>Семинары, практические занятия</i>	32	32
<i>Консультация</i>	1	1
<i>Самостоятельная работа</i>	93	93
Курсовая работа (курсовой проект)	2	2
Вид промежуточной аттестации	Экзамен -36 ч	Экзамен -36 ч

очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы по дисциплине	Всего в з. е. и часах	Семестр 8 в часах
Общая трудоёмкость дисциплины	5 з. е. -180ак.час	5 з. е. 180 ак.час
<i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i>	29	29
<i>Лекции</i>	10	10
<i>Лабораторные занятия</i>	-	-
<i>Семинары, практические занятия</i>	18	18
<i>Консультация</i>	1	1
<i>Самостоятельная работа</i>	113	113
Курсовая работа (курсовой проект)	2	2-

Вид промежуточной аттестации	Экзамен -36 ч	Экзамен -36 ч
------------------------------	---------------	---------------

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

4.1. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				Код индикатора достижений компетенции
	Контактная работа – Аудиторная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами	2	-	4	12	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
Тема 2. Процессы управления проектами	2	-	4	11	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта	2	-	4	11	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
Тема 4. Разработка и планирование проекта	2	-	4	11	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
Тема 5. Организационные механизмы управления проектами	2	-	4	12	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
Тема 6. Оперативное управление проектами	2	-	4	12	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
Тема 7. Бизнес-планирование	2	-	4	12	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
Тема 8. Специфика управления проектами различных типов	2	-	4	12	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа	2			-	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
Консультации	1			-	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
Контроль (экзамен)	-			36	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
ИТОГО	51			129	

Очно-заочная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах		Код индикатора достижений
	Контактная работа – Аудиторная работа	самостоятельная работа	

	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		компетенции
Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами	2		2	14	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
Тема 2. Процессы управления проектами	2		2	14	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта	1		2	14	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
Тема 4. Разработка и планирование проекта	1		2	14	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
Тема 5. Организационные механизмы управления проектами	1		2	14	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
Тема 6. Оперативное управление проектами	1		2	14	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
Тема 7. Бизнес-планирование	1		2	14	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
Тема 8. Специфика управления проектами различных типов	1		4	15	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа	-			2	-
Консультации	1			-	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
Контроль (экзамен)	-			36	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
ИТОГО	29			113	

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами.

Проект и его окружение. Внешняя и внутренняя среда проекта. Структура и содержание элементов. Типы проектов. Масштаб (размер) проекта. Окружение проектов. Классификация базовых понятий управления проектами. Управляемые параметры проекта. Проектный цикл. Функции и подсистемы управления проектами. Основные участники проекта. Функции и роль в разработке и выполнении.

Тема 2. Процессы управления проектами

Процессы управления субъектами и объектами проекта. Процессы инициации, планирования, организации, контроля выполнения проекта, управления предметной областью проекта, управление продолжительностью,

стоимостью и финансированием проекта, управление качеством, риском, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками и контрактами, изменениями, безопасностью и конфликтами в проекте.

Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта

Построение календарного плана. Сетевые модели проекта, оптимизация сетевых моделей. Двойная сетевая модель распределения ресурсов в проекте. Сетевое планирование как графическое отображение работ проекта и их зависимостей. Определение критического пути проекта. Диаграмма Ганта. Процессы, разрабатывающие сетевые модели. Основные методы определения зависимостей.

Тема 4. Разработка и планирование проекта

Разработка концепции и начальная фаза проекта. Построение организационных структур управления проектами. Источники финансирования и маркетинг проекта. Планирование проекта. Оценка эффективности проекта. Сущность, цель и основные процессы планирования. Определение трудозатрат. Состав вспомогательных процессов. Содержание трех основных уровней планирования. Определение структуры декомпозиции проекта. Основания для декомпозиции. Понятие комбинированной структуры декомпозиции. Содержание и назначение структурной схемы организации.

Тема 5. Организационные механизмы управления проектами

Механизмы формирования состава исполнителей проекта. Надёжность проекта. Механизмы страхования. Механизмы распределения ресурсов. Механизмы распределения затрат. Механизмы стимулирования. Механизмы смешанного финансирования. Механизмы самоокупаемости. Метод «затраты-эффект». Противозатратные механизмы. Механизмы согласия. Механизмы распределения затрат и доходов.

Тема 6. Оперативное управление проектами.

Методика освоенного объема. Механизмы опережающего самоконтроля. Компенсационные механизмы. Оперативное управление продолжительностью проекта. Дополнительные соглашения. Шкалы оплаты. Точки контроля. Назначение офиса проекта и его техническое обеспечение. Основные шаги проектирования офиса. Особенности виртуального офиса и его главные признаки. Процессы управления коммуникациями и их содержание: планирование системы коммуникаций; сбор и распределение информации; отчетность об исполнении. Информационная система управления проектами (ИСУП) и принципы ее создания. Три уровня управления.

Тема 7. Бизнес-планирование.

Разработка бизнес-плана, цели и задачи, область применения и целевая аудитория, разделы. Оценка стоимости проекта; бюджетирование проекта; контроль стоимости (затрат) проекта. Два основных метода контроля стоимости: традиционный; метод освоенного объема. Стадии и способы финансирования проекта. Система финансирования: источники и ее организационные формы. Определение проектного финансирования и три основные его формы. Преимущества и недостатки проектного финансирования.

Тема 8. Специфика управления проектами различных типов

Специфика социально-экономических, строительных проектов. Особенности управления организационных, образовательных, научных, инновационных, корпоративных проектов и программ. Основные этапы закрытия контракта. Выход из проекта: критерии и формы. Виды проектов для реализации стратегии. Особенности портфельной системы управления проектом и критерии для выбора проекта.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой.

Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами	1. В чём заключается принципиальное отличие проектной деятельности от операционной (процессной)? 2. Каковы основные признаки проекта и как они определяют его уникальность? 3. Перечислите ключевые принципы управления проектами и раскройте их содержание. 4. Каковы основные цели и задачи, которые ставятся перед руководителем и командой проекта? 5. В чём заключается роль стейкхолдеров в проектной деятельности? 6. Как проектная деятельность способствует достижению стратегических целей организации?	Анализ теоретического материала и практики, систематизация изученного материала, подготовка к решению типовых задач.
Тема 2. Процессы управления проектами	1. Опишите жизненный цикл проекта: назовите основные фазы и их содержание. 2. Какие ключевые документы формируются на этапе инициации проекта?	Анализ теоретического материала и практики, систематизация изученного материала, подготовка к решению типовых задач.

	3. Раскройте содержание этапа планирования: каковы его основные задачи и результаты? 4. Каковы особенности этапа реализации и завершения проекта? 5. В чём заключается важность этапа приёмки результатов проекта? 6. Как осуществляется формальное закрытие проекта и извлечение уроков (Lessons Learned)?	
Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта	1. В чём заключается сущность метода декомпозиции работ (WBS) и какова его роль в планировании? 2. Опишите метод критического пути (*CPM*): для чего он применяется и как рассчитывается? 3. Раскройте содержание метода оценки и анализа проектов (PERT). 4. Что такое диаграмма Ганта и как она используется для визуализации графика работ? 5. В чём заключаются преимущества итеративных (гибких) подходов к управлению проектами по сравнению с классическим (каскадным)? 6. Опишите суть метода «набегающей волны» (Rolling Wave Planning) и ситуации, в которых он применяется.	Анализ теоретического материала и практики, систематизация изученного материала, подготовка к решению типовых задач.
Тема 4. Разработка и планирование проекта	1. Перечислите основные группы процессов управления проектом (инициация, планирование, исполнение, мониторинг, завершение). 2. Раскройте содержание функции управления интеграцией проекта. 3. Каковы основные задачи управления содержанием, сроками и стоимостью проекта? 4. Опишите процессы управления качеством, человеческими ресурсами и коммуникациями в проекте. 5. В чём заключается управление закупками и поставками в рамках проекта? 6. Как функции управления проектами взаимосвязаны между собой на разных этапах жизненного цикла?	Анализ теоретического материала и практики, систематизация изученного материала, подготовка к решению типовых задач.
Тема 5. Организационные механизмы управления проектами	1. Раскройте принцип SMART при постановке целей проекта. Приведите примеры. 2. Что такое иерархическая структура работ (ИСП/WBS) и как она используется для	Анализ теоретического материала и практики, систематизация изученного материала, подготовка к решению

	детализации целей? 3. Опишите процесс разработки календарного плана-графика проекта. 4. Какие методы используются для определения последовательности и длительности работ? 5. Как организуется работа команды проекта на этапе реализации? 6. Опишите процедуру управления изменениями в календарном плане проекта.	типовых задач.
Тема 6. Оперативное управление проектами	1. Дайте определение понятию «риск» в управлении проектами. 2. Опишите основные этапы процесса управления рисками (идентификация, анализ, планирование реагирования, мониторинг). 3. Какие методы используются для качественной и количественной оценки рисков? 4. Раскройте содержание стратегий реагирования на риски (уклонение, снижение, передача, принятие). 5. Что такое реестр рисков и какова его структура? 6. Как осуществляется мониторинг рисков на протяжении всего жизненного цикла проекта?	Анализ теоретического материала и практики, систематизация изученного материала, подготовка к решению типовых задач.
Тема 7. Бизнес-планирование	1. Перечислите основные источники финансирования инвестиционных проектов. 2. В чём заключаются преимущества и недостатки самофинансирования проектов? 3. Раскройте содержание долгового финансирования (банковские кредиты, облигационные займы). 4. Что такое доленое финансирование (привлечение инвесторов) и каковы его особенности? 5. Опишите формы государственной поддержки инвестиционных проектов (субсидии, гранты, налоговые льготы). 6. В чём заключаются особенности проектного финансирования как особой формы привлечения средств?	Анализ теоретического материала и практики, систематизация изученного материала, подготовка к решению типовых задач.
Тема 8. Специфика управления проектами различных типов	1. Раскройте сущность мониторинга и контроля как функции управления проектом. 2. Какие ключевые показатели (KPI) используются для контроля сроков, стоимости и качества выполнения работ? 3. Опишите процесс контроля исполнения бюджета проекта (метод освоенного объёма EVM).	Анализ теоретического материала и практики, систематизация изученного материала, подготовка к решению типовых задач.

	4. Как осуществляется контроль качества результатов проекта? 5. Что входит в понятие «результаты проекта» и как они оформляются документально? 6. Опишите процедуру сдачи-приемки результатов проекта заказчику.	
--	---	--

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Паспорт фонда оценочных средств

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. . Базовые понятия в управлении проектами	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	Опрос, доклад, тест, реферат, решение практических задач, курсовая работа

2.	Тема 2. Процессы управления проектами	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	Опрос, доклад, тест, реферат, решение практических задач, курсовая работа
3.	Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	Опрос, доклад, тест, реферат, решение практических задач, курсовая работа
4.	Тема 4. Разработка и планирование проекта	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	Опрос, доклад, тест, реферат, решение практических задач, курсовая работа
5.	Тема 5.	УК-2. Способен	УК-2.1.Формулирует	Опрос, доклад,

	Организационные механизмы управления проектами	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	тест, реферат, решение практических задач, курсовая работа
6.	Тема 6. Оперативное управление проектами	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	Опрос, доклад, тест, реферат, решение практических задач, курсовая работа
7.	Тема 7. Бизнес-планирование	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и	Опрос, доклад, тест, реферат, решение практических задач, курсовая работа

			ограничений, возможностей использования	
8.	Тема 8. Специфика управления проектами различных типов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	Опрос, доклад, тест, реферат, решение практических задач, курсовая работа

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации.

Дисциплина «Управление социально-экономическими проектами» является промежуточным этапом комплекса дисциплин, в ходе изучения которых у студентов формируются компетенции УК-2.

Формирование компетенции УК-2 начинается с изучения дисциплин: Учебная практика: ознакомительная практика, «Введение в проектную деятельность», «Проектная деятельность», «Экономическая оценка проектов» / «Бизнес-планирование», Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика.

Итоговая оценка сформированности компетенций УК-2 определяется в период Производственная практика: преддипломная практика, Государственная итоговая аттестация: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Государственная итоговая аттестация: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно.

Основными этапами формирования компетенции УК-2 при изучении дисциплины «Управление социально-экономическими проектами» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение студентами необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки

уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – выполнение курсового проекта и сдачи экзамена.

6.2. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.2.1. Контрольные вопросы по темам (разделам) для опроса на занятиях

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами	УК-2 1. Дайте определение проекта. Назовите его основные признаки и отличия от операционной деятельности. 2. Что такое жизненный цикл проекта? Назовите и кратко охарактеризуйте его основные фазы. 3. Раскройте понятие «тройственное ограничение» (треугольник проекта). Как оно влияет на принятие управленческих решений? 4. Кто такие стейкхолдеры проекта? Почему важно управлять их ожиданиями? 5. В чём заключается разница между результатом, продуктом и выгодой проекта? 6. Дайте определение цели проекта. Каковы требования к её формулировке (например, принцип SMART)? 7. Что такое WBS (иерархическая структура работ)? Каково её назначение в проекте? 8. Раскройте понятие «управленческий резерв» и его отличие от «резерва на непредвиденные обстоятельства».
Тема 2. Процессы управления проектами	УК-2 1. Назовите пять основных групп процессов управления проектом согласно международным стандартам. 2. В чём заключается содержание процесса «управление интеграцией проекта»? 3. Опишите процесс управления содержанием проекта. Что такое «границы проекта» (scope)? 4. Каковы основные задачи процесса управления сроками проекта? 5. Раскройте содержание процесса управления стоимостью проекта. 6. В чём заключается управление качеством в проекте? Назовите основные инструменты. 7. Опишите процесс управления коммуникациями в проекте. Почему он считается ключевым? 8. Каковы основные задачи процесса управления рисками на этапе планирования?
Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта	УК-2 1. Для чего используется метод декомпозиции работ (WBS) при планировании проекта? 2. Что такое сетевая диаграмма проекта? Какие типы зависимостей между работами вы знаете? 3. Раскройте понятие «критический путь» (Critical Path). Каково его

	значение для управления сроками? 4. Опишите метод критического пути (CPM). Какие параметры работ он позволяет рассчитать? 5. В чём заключается метод оценки и анализа проектов (PERT) и чем он отличается от CPM? 6. Что такое «ресурсный конфликт» в календарно-сетевом графике и каковы способы его разрешения? 7. Как рассчитывается общий временной резерв (Total Float) работы и как он используется? 8. Объясните, как изменение длительности некритической работы может повлиять на критический путь.
Тема 4. Разработка и планирование проекта	УК-2 1. Назовите основные разделы устава проекта и его роль в организации. 2. Что такое иерархическая структура работ (*ИСП/WBS*) и как она используется для планирования? 3. Раскройте содержание разработки расписания проекта. Какие инструменты при этом применяются? 4. Как осуществляется оценка стоимости работ и разработка бюджета проекта? 5. В чём заключается планирование управления рисками? Что такое реестр рисков? 6. Опишите процесс планирования закупок в проекте. Что такое «извещение о закупке»? 7. Как формируется план управления коммуникациями в проекте? 8. Что такое базовый план проекта (*Baseline*) и какова его роль в контроле?
Тема 5. Организационные механизмы управления проектами	УК-2 1. Назовите основные типы организационных структур управления проектами (функциональная, матричная, проектная). В чём их различия? 2. Раскройте роли ключевых участников проекта: спонсор, руководитель, заказчик, команда. 3. Что такое офис управления проектами (PMO)? Назовите его основные функции. 4. Опишите процесс формирования и развития команды проекта. Какие стадии проходит команда? 5. В чём заключается управление конфликтами в проектной команде? Назовите основные стили поведения. 6. Как осуществляется распределение полномочий и ответственности в матричной структуре? 7. Что такое RACI-матрица и как она используется в управлении проектом? 8. Раскройте понятие «корпоративная культура» и её влияние на успех реализации проектов.
Тема 6. Оперативное управление проектами	УК-2 1. Раскройте содержание этапа исполнения проекта. Каковы основные задачи руководителя на этом этапе? 2. Что такое отчёт об исполнении работ? Какие данные он содержит? 3. Опишите метод освоенного объёма (EVM). Какие ключевые показатели он позволяет рассчитать (PV, EV, AC)? 4. В чём заключается оперативный контроль сроков и стоимости

	проекта? 5. Как осуществляется управление изменениями в проекте? Что такое «запрос на изменение»? 6. Раскройте содержание процесса управления качеством на этапе реализации (аудит, проверка). 7. Каковы задачи руководителя проекта при управлении коммуникациями на этапе исполнения? 8. Опишите процедуру эскалации проблем в проекте. Когда и как она применяется?
Тема 7. Бизнес-планирование	УК-2 1. Дайте определение бизнес-плана. В чём его отличие от технико-экономического обоснования (ТЭО)? 2. Назовите основные разделы бизнес-плана инвестиционного проекта. 3. Раскройте содержание маркетингового раздела бизнес-плана. 4. Опишите производственный (операционный) план в составе бизнес-плана. 5. В чём заключается организационный план и какова его роль? 6. Перечислите основные методы оценки эффективности инвестиционных проектов, используемые в финансовом разделе бизнес-плана. 7. Что такое анализ чувствительности проекта и для чего он проводится? 8. Раскройте понятие «точка безубыточности» и её значение для оценки рисков бизнес-плана.
Тема 8. Специфика управления проектами различных типов	УК-2 1. Назовите основные типы проектов (инвестиционные, инновационные, организационные, IT-проекты). В чём их ключевые различия с точки зрения управления? 2. Раскройте специфику управления IT-проектами: особенности жизненного цикла (Waterfall, Agile), гибкие методологии (Scrum, Kanban). 3. В чём заключаются особенности управления международными/глобальными проектами? Основные риски и вызовы. 4. Опишите специфику управления инновационными (R&D) проектами: высокая неопределённость, итерационный подход. 5. Раскройте особенности управления строительными и инженеринговыми проектами. 6. В чём специфика антикризисных проектов? Основные цели и ограничения. 7. Сравните подходы к управлению внутренними (для компании) и внешними (для заказчика) проектами. 8. Приведите примеры различий в управлении государственными и частными инвестиционными проектами.

Шкала оценивания ответов на вопросы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает ответ на каждый теоретический вопрос, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер, может обосновать свои суждения, применить знания на практике,

	привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не знает ответов на поставленные теоретические вопросы.

6.2.2. Темы для докладов

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами	УК-2 1. Влияние цифровой трансформации на современные подходы к управлению проектами. 2. Роль корпоративной культуры в успехе реализации проектов. 3. Управление виртуальными и распределёнными проектными командами: вызовы и решения. 4. Проектный офис (РМО) как инструмент стандартизации и повышения эффективности проектной деятельности. 5. Взаимосвязь портфеля проектов и стратегического управления в организации. 6. Этические аспекты в работе руководителя проекта.
Тема 2. Процессы управления проектами	УК-2 1. Гибкие (Agile) подходы к управлению процессами проекта: сравнение Scrum и Kanban. 2. Внедрение системы управления знаниями в проектную деятельность организации. 3. Управление коммуникациями в международных проектах с учётом кросс-культурных различий. 4. Практика применения гибридных моделей управления проектами (сочетание Waterfall и Agile). 5. Роль искусственного интеллекта в автоматизации процессов управления проектами. 6. Управление интеграцией проекта в условиях высокой неопределённости внешней среды.
Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта	УК-2 1. Практика применения метода критической цепи (Critical Chain Project Management) для управления ресурсами. 2. Визуализация проектных данных: современные инструменты для построения сетевых графиков и диаграмм. 3. Управление рисками в календарно-сетевом планировании: методы учёта неопределённости длительности работ. 4. Оптимизация расписания проекта с учётом ограничений по ресурсам (ресурсное выравнивание). 5. Анализ «что-если» (What-if analysis) при разработке календарно-сетевых графиков. 6. Интеграция календарно- сетевого планирования с системой бюджетирования проекта.ия проектами

Тема 4. Разработка и планирование проекта	УК-2 1. Современные стандарты в управлении проектами: <i>PMBOK</i>, <i>PRINCE2</i>, <i>Agile</i>. Сравнительный анализ методологий, их применимость к различным типам проектов и ключевые отличия. 2. Инициация проекта: от идеи к уставу. Процессы разработки бизнес-кейса, определения целей, ключевых участников и формализации границ проекта. 3. Иерархическая структура работ (<i>WBS</i>) как основа планирования. Методика декомпозиции проекта, правила построения и роль <i>WBS</i> в распределении ответственности и оценке сроков. 4. Планирование сроков и ресурсов: сетевые модели и диаграмма Ганта. 5. Бюджетирование проекта: оценка стоимости и контроль расходов. 6. План управления рисками: идентификация, анализ и реагирование.
Тема 5. Организационные механизмы управления проектами	УК-2 1. Разработка устава сложного инновационного проекта: структура и ключевые разделы. 2. Планирование управления заинтересованными сторонами (стейкхолдерами) как инструмент минимизации рисков. 3. Практика применения метода освоенного объёма EVM) для контроля исполнения планов. 4. Планирование закупок и управление контрактами в крупных инвестиционных проектах. 5. Разработка плана управления качеством проекта на основе международных стандартов. 6. Планирование коммуникаций в проекте: выбор каналов, инструментов и оценка эффективности.
Тема 6. Оперативное управление проектами	УК-2 1. Управление изменениями в проекте: минимизация негативного влияния на сроки и бюджет. 2. Практика проведения ретроспектив в Agile-проектах для повышения эффективности команды. 3. Оперативный контроль качества: методы аудита и верификации результатов работ. 4. Управление проблемами (Issue Management) в проекте: от выявления до разрешения. 5. Применение цифровых платформ для оперативного мониторинга статуса проекта. 6. Управление знаниями и извлечение уроков (Lessons Learned) на этапе завершения проекта.
Тема 7. Бизнес-планирование	УК-2 1. Разработка бизнес-плана для стартапа: специфика, риски и оценка инвестиционной привлекательности. 2. Анализ чувствительности бизнес-плана к изменению ключевых рыночных факторов (цены, объём продаж, издержки). 3. Практика привлечения венчурного финансирования на основе бизнес-плана инновационного проекта. 4. Финансовое моделирование в бизнес-планировании: построение прогнозных форм отчётности. 5. Маркетинговая стратегия как ключевой раздел бизнес-плана вывода нового продукта на рынок. 6. Оценка социальных и экологических эффектов проекта при

	составлении бизнес-плана (стандарты ESG).
Тема 8. Специфика управления проектами различных типов	УК-2 1. Особенности управления государственными инвестиционными проектами: нормативное регулирование и контроль. 2. Специфика управления международными строительными проектами: логистика, контракты, риски. 3. Управление инновационными (R&D) проектами в высокотехнологичных отраслях (IT, биотехнологии). 4. Антикризисное управление проектом: реструктуризация планов и ресурсов в условиях неопределённости. 5. Применение Agile-подходов за пределами IT: опыт внедрения в маркетинге, образовании, производстве. 6. Управление экологическими и социальными проектами: стандарты, оценка эффективности, отчётность.

Шкала оценивания докладов

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой

6.2.3. Оценочные средства остаточных знаний (тест)

УК-2

1. Основные направления и цели осуществления будущего проекта описываются в разделе бизнес-плана — анализ:

- а) положения дел в отрасли
- б) рынка

в) продукции

2. Проекты, имеющие высокую прибыльность и дающие конкурентоспособную продукцию, финансируются:

- а) с дополнительным регрессом на заемщика
- б) без права регресса на заемщика
- в) с полным регрессом на заемщика

3. Процесс разработки основной документации по проекту, технических требований, оценок, укрупненных календарных планов, процедур контроля и управления — это ... планирование:

- а) базисное
- б) стратегическое
- в) концептуальное

4. Существо предлагаемого проекта — это раздел бизнес-плана проекта, который описывает продукцию и:

- а) технологии
- б) потребность в финансах
- в) лицензию

5. Традиционный инструмент проектирования и изображения организационных структур:

- а) матрицы ответственности
- б) сетевые матрицы
- в) иерархический график

6. Для организаций, регулярно реализующих один или несколько проектов, применяется тип организационной структуры управления проектами:

- а) «выделенная»
- б) «всеобщее управление проектами»
- в) «адхократическая»

7. Проект, характеризующийся тем, что имеет только одного постоянного сотрудника — руководителя проекта, выполняющего функции коммуникационного центра проекта, является ... матричной структурой:

- а) единичной
- б) сильной
- в) слабой

8. Комплекс инженерно-консультационных услуг коммерческого характера по подготовке и обеспечению непосредственно процесса производства, обслуживанию сооружений, эксплуатации хозяйственных объектов и реализации продукции:

- а) инжиниринг
- б) консалтинг
- в) франчайзинг

9. Ресурсами для выполнения работ по проекту типа «мощность» являются люди и:

- а) финансовые средства
- б) средства труда только однократного применения
- в) машины

10. В сильной матричной структуре в проекты привлекается столько % всех организационных ресурсов предприятия:

- а) 10-20
- б) 50-95
- в) 30-40

11. Отношение высоколиквидных активов к текущим пассивам — это коэффициент ... ликвидности:

- а) абсолютной
- б) относительной
- в) промежуточной

12. Анализ и оценка экономической эффективности организационных структур может проводиться с использованием методологии:

- а) сетевого планирования
- б) попроцессного учета затрат ABC/ABM
- в) организации технологических и управленческих процессов

13. Влияние реализации проекта на деятельность других аналогичных предприятий учитывается при оценке эффективности проекта:

- а) отраслевой
- б) бюджетной
- в) участия предприятий

14. Горизонтальная линейная диаграмма, на которой задачи проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися датами начала и окончания, задержками и, возможно, другими временными параметрами, — это диаграмма:

- а) Бранта
- б) предшествования-следования
- в) Ганта

15. Насколько спрос чувствителен к изменению цены, показывает ... спроса:

- а) эластичность

- б) адекватность
- в) изменчивость

16. Штрафы за несоблюдением законодательно установленных нормативов относятся к ... функции государственного управления:

- а) регулирующей
- б) контролирующей
- в) нормативно-методической

17. Метод контроля фактического выполнения работ по проекту, в котором работа делится на части, каждая из которых подразумевает определенную степень завершенности работы, является методом по:

- а) узлам
- б) контрольным точкам
- в) вехам

18. При оценке коммерческой эффективности проекта в качестве оттока рассматривается(-ются):

- а) поступления после обязательных выплат
- б) собственный капитал
- в) заемные средства

19. Методы сетевого планирования основываются на методах оценки и пересмотра планов и:

- а) построения стрелочных диаграмм
- б) структурной декомпозиции работ
- в) критического пути

20. Генеральная цель проекта, четко выраженная причина его существования — это его:

- а) концепция
- б) миссия
- в) стратегия

21. Активное участие ... в проекте охватывает весь период эксплуатации и дальнейшего развития объекта недвижимости:

- а) девелопера
- б) деливера
- в) девелопмента

22. Функции контроля за реализацией проекта выполняет банк-кредитор и:

- а) подрядчик
- б) специализированная компания
- в) лизинговая организация

23. Денежные потоки, поступающие от каждого участника в проект, называются:

- а) доходами
- б) вкладами
- в) притоками

24. Областями применения концепции открытого проекта становятся большие экономические, социальные и социально-экономические проекты ... уровня:

- а) районного
- б) государственного
- в) муниципального

25. Областями применения концепции открытого проекта становятся большие экономические, социальные и социально-экономические проекты ... уровня:

- а) муниципального
- б) местного
- в) межгосударственного

26. Управление проектом – управление процессом его:

- а) планирования
- б) реализации
- в) разработки

27. ... является неким эмбрионом, зерном, латентно содержащим в себе концепцию проекта, получающим из внешней среды необходимые ресурсы и вырастающим в результате этого в иерархическую, «древовидную» структуру:

- а) цель
- б) средство
- в) желание

28. Проекты организационной направленности – это такие некоммерческие проекты:

- а) средние
- б) большие
- в) малые

29. Метод контроля фактического выполнения работ по проекту, который отслеживает только моменты завершения детальных работ, является методом ... контроля:

- а) простого
- б) детального
- в) сложного

30. Работы по реализации проекта проводят в фазе жизненного цикла проекта:

- а) разработка
- б) выполнение
- в) концептуальная

31. Назвать тип структурной декомпозиции работ:

- а) Продуктовая СДР
- б) Функциональная СДР
- в) Организационная СДР

32. Что из нижеперечисленного не является формой проектного финансирования?

- а) Финансирование с полным регрессом на заемщика
- б) Финансирование без права регресса на заемщика
- в) Финансирование с ограниченным правом регресса на заемщика
- г) Финансирование с не ограниченным полным регрессом на заемщика

33. Выбрать термин, для которого дано определение: «осуществляет финансирование проекта за счет своих или привлеченных средств»

- а) Инвестор проекта
- б) Координационный совет
- в) Куратор проекта
- г) Инициатор проекта
- д) Заказчик проекта

34. Какой из нижеперечисленных резервов не является параметром сетевого графика проекта?

- а) гарантийный
- б) неполный
- в) полный
- г) свободный

35. Выбрать цель метода управления проекта: Метод критического пути

- а) сокращение до минимума продолжительности разработки проектов
- б) получить точное расписание проекта

36. Основные направления и цели осуществления будущего проекта описываются в разделе бизнес-плана — анализ:

- а) положения дел в отрасли
- б) рынка
- в) продукции

37. Проекты, имеющие высокую прибыльность и дающие

конкурентоспособную продукцию, финансируются:

- а) с дополнительным регрессом на заемщика
- б) без права регресса на заемщика
- в) с полным регрессом на заемщика

38. Процесс разработки основной документации по проекту, технических требований, оценок, укрупненных календарных планов, процедур контроля и управления — это ... планирование:

- а) базисное
- б) стратегическое
- в) концептуальное

39. Существо предлагаемого проекта — это раздел бизнес-плана проекта, который описывает продукцию и:

- а) технологии
- б) потребность в финансах
- в) лицензию

40. Традиционный инструмент проектирования и изображения организационных структур:

- а) матрицы ответственности
- б) сетевые матрицы
- в) иерархический график

Правильные ответы

№ п/п	Ответ	№ п/п	Ответ
1	а	21	а
2	б	22	б
3	в	23	в
4	а	24	б
5	в	25	в
6	б	26	б
7	в	27	а
8	а	28	в
9	в	29	а
10	б	30	б
11	а	31	а
12	б	32	г
13	а	33	а
14	в	34	б
15	а	35	а
16	б	36	а
17	в	37	б
18	б	38	в
19	в	39	а
20	б	40	в

Шкала оценивания результатов тестирования

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85 - 100	отлично
70 - 84	хорошо
50- 69	удовлетворительно
0 - 49	неудовлетворительно

6.2.4. Примеры практических задач

Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами

УК-2

Задание 1. Известно, что деятельность любого предприятия направлена на достижение определенных целей. Любое предприятие ограничено по времени своего существования. Наконец, успешные предприятия всегда уникальны по продуктам, услугам либо бизнес- моделям. Можно ли сказать, что любое предприятие является проектом? Если да – почему? Если нет – какие ограничивающие факторы следует ввести в данные утверждения?

Тема 2. Процессы управления проектами

УК-2

Задание 1. Предприятие планирует частично автоматизировать производственный процесс. Приобретение и установка необходимого оборудования обойдется в 8 млн руб. Сокращение трудовых и материальных затрат позволит экономить по 2,2 млн руб. ежегодно (до уплаты налогов). Срок амортизации оборудования пять лет, за этот период оно полностью обесценится. Однако его реальная рыночная стоимость через пять лет может составить 2 млн руб. Ставка налога на прибыль 20%, норма доходности для всех проектов, принимаемых фирмой – 10%. Стоит ли браться за реализацию проекта? Ответ обосновать результатами расчетов.

Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта

УК-2

Задание. Вам надо организовать празднование вашего дня рождения через два месяца. В этом году вы отмечаете юбилей и хотите провести день рождения так, чтобы это запомнилось большому количеству ваших друзей и родных. У вас есть двое помощников, которые готовы раз- делить с вами хлопоты по организации праздника. Составьте план и иерархическую структуру работ данного проекта.

Тема 4. Разработка и планирование проекта

УК-2

Задание. В процессе реализации проекта строительства жилого дома были

проведены следующие работы: покупка земельного участка, получение разрешения на строительство, проектирование дома, земляные работы, возведение фундамента, возведение стен и перекрытий, кровля крыши, наружная отделка дома, подведение коммуникаций, ввод дома в эксплуатацию и получение правоустанавливающих документов. Все ли этапы реализации проекта учтены? Какие этапы оказались пропущены?

Распределите работы по фазам жизненного цикла проекта.

Тема 5. Организационные механизмы управления проектами

УК-2

Задание. Подумайте, что вы считаете наибольшими достижениями человечества за последние десять лет. Посмотрите на эти достижения с точки зрения понятия «проект». Какие из них являются результатом успешного осуществления проекта?

Тема 6. Оперативное управление проектами

УК-2

Задание. Постройте диаграмму Ганта по имеющимся данным о проекте проведения маркетингового исследования путем опроса потенциальных потребителей:

- 1) доработка анкеты – 2 дня;
- 2) пилотное исследование – 2 дня;
- 3) тиражирование анкет – 1 день;
- 4) инструктаж персонала – 2 дня;
- 5) сбор информации (проведение опроса) – 10 дней;
- 6) контроль качества входной информации – 10 дней;
- 7) обработка информации – 9 дней;
- 8) логический контроль базы данных – 2 дня.

Тема 7. Бизнес-планирование

УК-2

Задание. Допустим, бюджет проекта составляет 120 денежных единиц. На выполнение работ до текущей даты планировалось израсходовать 35 денежных единиц (план затрат на определенную дату), а фактически было израсходовано 42 денежных единицы. При этом на выполнение работ нужно было израсходовать 30 денежных единиц (план стоимости выполненных работ).

Рассчитайте отклонение по затратам традиционным методом и методом освоенного объема.

Тема 8. Специфика управления проектами различных типов

УК-2

Задание. Имеется исходная информация по проекту: плановый объем работ составляет 2 200 д.е., освоенный объем – 2 000 д.е., фактическая стоимость выполненных работ составляет 2 500 д. е., бюджет по завершению проекта – 10 000 д.е.

1. Чему равен индекс выполнения стоимости (CPI) для данного проекта и что он говорит о состоянии проекта на данный момент?
2. Определите отклонение по стоимости CV этого проекта.
3. Определите отклонение по стоимости SV и статус проекта (отстает или опережает график работ).
4. Определите прогноз стоимости по завершению при условии, что текущие отклонения считаются типичными.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	обучающийся ясно изложил условие задачи, решение обосновал
«Хорошо»	обучающийся ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения;
«Удовлетворительно»	обучающийся изложил решение задачи, но обосновал его формулировками обыденного мышления;
«Неудовлетворительно»	обучающийся не уяснил условие задачи, решение не обосновал либо не сдал работу на проверку (в случае проведения решения задач в письменной форме).

6.2.5. Темы рефератов

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами	УК-2 1. Эволюция управления проектами: от строительства пирамид до цифровой трансформации. 2. Жизненный цикл проекта: фазы, ключевые события и результаты. 3. Субъекты и стейкхолдеры проекта: классификация, интересы и управление вовлечённостью. 4. Окружение проекта: факторы внешней и внутренней среды, влияющие на успех. 5. Ключевые ограничения проекта: «тройственная ограниченность» (содержание, сроки, стоимость) и её современное расширение. 6. Объекты управления в проекте: работы, ресурсы, риски, качество, коммуникации. 7. Понятие успешности проекта: критерии успеха с точки зрения заказчика, команды и организации. 8. Проект и операционная деятельность: сравнительный анализ и точки соприкосновения.
Тема 2. Процессы управления проектами	УК-2 1. Группы процессов управления проектом по <i>PMBOK</i>: инициация, планирование, исполнение, мониторинг и завершение. 2. Интеграция процессов управления: роль менеджера проекта в координации всех функциональных областей. 3. Управление интеграцией проекта: разработка устава и плана управления проектом. 4. Управление содержанием проекта: сбор требований, определение

	работ и создание иерархической структуры работ (<i>WBS</i>). 5. Управление коммуникациями проекта: планирование, распределение информации и отчётность. 6. Управление закупками проекта: от планирования поставок до закрытия контрактов. 7. Управление заинтересованными сторонами: идентификация, анализ ожиданий и стратегия вовлечения. 8. Взаимосвязь процессов управления: входы, инструменты, методы и выходы (<i>ITTO</i>).
Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта	УК-2 1. Сетевые модели проекта: сущность, элементы (работы, события, пути) и правила построения. 2. Метод критического пути (<i>CPM</i>): алгоритм расчёта, определение длительности проекта и резервов времени. 3. Метод оценки и анализа проектов (<i>PERT</i>): применение вероятностных оценок длительности работ для управления неопределённостью. 4. Диаграмма Ганта: визуализация календарного графика, преимущества и ограничения инструмента. 5. Оптимизация календарного плана: методы сокращения длительности проекта (сжатие/кранчинг). 6. Выравнивание ресурсов: решение проблемы перегрузки команды и оборудования в сетевом графике. 7. Программное обеспечение для календарно- сетевого планирования: обзор и сравнительный анализ (<i>MS Project, Primavera</i>). 8. Практическое применение сетевых методов в российских строительных и IT-проектах.
Тема 4. Разработка и планирование проекта	УК-2 1. Разработка устава проекта: цели, задачи, полномочия менеджера и формализация границ. 2. Планирование содержания проекта: создание иерархической структуры работ (<i>WBS</i>) как основы для дальнейшего планирования. 3. Оценка ресурсов операций: определение типов, количества и доступности ресурсов для выполнения работ. 4. Стоимостная оценка и бюджетирование проекта: методы оценки затрат и формирование базового плана по стоимости. 5. Планирование качества проекта: установление стандартов качества и разработка плана по их обеспечению. 6. Разработка плана управления рисками: идентификация рисков, качественный и количественный анализ. 7. Планирование закупок: определение того, что, когда и у кого необходимо приобрести для реализации проекта. 8. Утверждение и утверждение базового плана выполнения проекта (интегрированный план по содержанию, срокам и стоимости).
Тема 5. Организационные механизмы управления проектами	УК-2 1. Организационные структуры управления проектами: функциональная, матричная (слабая, сбалансированная, сильная) и проектная. 2. Проектный офис (<i>PMO</i>): типы, функции и роль в стандартизации управления проектами в компании. 3. Роль и компетенции менеджера проекта: лидерство, коммуникация, управление командой и разрешение конфликтов.

	4. Формирование и развитие проектной команды: этапы групповой динамики (модель Такмана). 5. Матрица ответственности (<i>RACI</i>): инструмент распределения ролей и полномочий в проекте. 6. Корпоративная система управления проектами (<i>КСУП</i>): методология, регламенты и информационная поддержка. 7. Аутсорсинг в управлении проектами: преимущества, риски и практика применения. 8. Управление портфелем проектов: методы отбора и приоритизации проектов для достижения стратегических целей компании.
Тема 6. Оперативное управление проектами	УК-2 1. Исполнение работ проекта: координация людей и ресурсов для выполнения задач согласно плану. 2. Мониторинг и контроль выполнения проекта: отслеживание прогресса, анализ отклонений и прогнозирование результатов. 3. Управление изменениями в проекте: процедура рассмотрения, утверждения и внедрения изменений в базовый план. 4. Отчётность по проекту: виды отчётов (статусные, аналитические), периодичность и целевая аудитория. 5. Управление командой на этапе реализации: мотивация, разрешение конфликтов и поддержание производительности. 6. Контроль качества на этапе исполнения: инструменты (диаграмма Исикавы, контрольные карты) и методы (аудит, инспекции). 7. Ведение проектной документации: сбор, хранение и архивирование информации по проекту. 8. Завершение проекта или фазы: формальная приёмка результатов, извлечение уроков (<i>Lessons Learned</i>) и закрытие контрактов.
Тема 7. Бизнес-планирование	УК-2 1. Бизнес-план как инструмент обоснования инвестиционного проекта: структура и ключевые разделы. 2. Анализ рынка и маркетинговая стратегия в бизнес-планировании для нового продукта или услуги. 3. Финансовое планирование в бизнес-плане: прогноз доходов и расходов, отчёт о движении денежных средств (<i>Cash Flow</i>). 4. Оценка эффективности инвестиционного проекта: расчёт <i>NPV</i>, <i>IRR</i>, срока окупаемости (<i>PP</i>, <i>DPP</i>). 5. Анализ рисков в бизнес-планировании: качественный анализ угроз и разработка мер по их снижению. 6. Подготовка бизнес-плана для получения финансирования (кредиты, гранты, венчурные инвестиции). 7. Статическое и динамическое моделирование бизнес-процессов при разработке бизнес-плана. 8. Отличие бизнес-плана от технико-экономического обоснования (<i>ТЭО</i>) и паспорта инвестиционного проекта.
Тема 8. Специфика управления проектами различных типов	УК-2 1. Особенности управления <i>IT</i>-проектами: гибкие методологии (<i>Agile</i>, <i>Scrum</i>, <i>Kanban</i>) против классического подхода (<i>Waterfall</i>). 2. Управление строительными проектами: специфика договорных отношений, работа с подрядчиками и контроль качества на площадке. 3. Особенности инновационных (<i>R&D</i>) проектов: управление высокой неопределённостью и рисками недостижения результата. 4. Управление международными проектами: кросс-культурные

	коммуникации, логистика поставок и правовые аспекты. 5. Специфика организационных проектов по внедрению изменений (Change Management). 6. Управление экологическими (зелёными) проектами: стандарты <i>LEED</i>, <i>BREEAM</i> и оценка воздействия на окружающую среду. 7. Особенности социальных проектов: измерение социального эффекта и взаимодействие с государственными органами. 8. Сравнительный анализ управления проектами в государственном секторе (госзакупки) и коммерческом секторе.
--	---

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

6.2.6. Индивидуальные задания для выполнения расчетно-графической работы, курсовой работы (проекта)

Обучающимся предоставляется право выбора темы курсового проекта в соответствии с разработанным перечнем, или обучающийся может предложить свою тему с обоснованием ее актуальности и целесообразности исследования. Во всех случаях тема курсового проекта должна быть согласована с научным руководителем.

Примерная тематика курсовых проектов

1. Жизненный цикл проекта: сравнительный анализ моделей и выбор оптимальной для IT-стартапа.
2. Влияние стейкхолдеров на успех проекта: методы идентификации и управления ожиданиями (на примере реального кейса).
3. «Тройственная ограниченность» в управлении проектами: анализ взаимосвязи содержания, сроков и стоимости на практике.
4. Проект и операционная деятельность: разграничение понятий и управление переходом от проекта к процессам.
5. Критерии успешности проекта: сравнительный анализ подходов заказчика, исполнителя и инвестора.
6. Интеграция процессов управления проектом: разработка устава и плана управления для реального кейса.
7. Управление содержанием проекта: практическое применение иерархической структуры работ (*WBS*) для декомпозиции задач.

8. Управление коммуникациями в проекте: разработка плана коммуникаций и системы отчётности для распределённой команды.
9. Управление закупками в проекте: анализ и выбор поставщика на основе тендерных процедур.
10. Управление заинтересованными сторонами: разработка стратегии вовлечения для сложного инфраструктурного проекта.
11. Применение метода критического пути (*CPM*) для оптимизации сроков реализации строительного проекта.
12. Сравнительный анализ диаграммы Ганта и сетевой модели: выбор инструмента для планирования сложного проекта.
13. Оптимизация календарного плана: методы «сжатия» (*crashing*) сроков проекта с минимальными затратами.
14. Выравнивание ресурсов в проекте: решение проблемы перегрузки команды при ограниченных ресурсах.
15. Практическое применение программного обеспечения (*MS Project*, аналоги) для календарно-сетевого планирования.
16. Разработка устава и базового плана проекта: комплексный подход к инициации и планированию (на примере кейса).
17. Стоимостная оценка и бюджетирование проекта: методы расчёта сметы и контроль исполнения бюджета.
18. Планирование качества проекта: разработка стандартов, метрик и плана обеспечения качества для продукта/услуги.
19. Разработка плана управления рисками: идентификация, качественный анализ и планирование реагирования на угрозы.
20. Интегрированное планирование проекта: разработка сводного плана по содержанию, срокам, стоимости и качеству.
21. Выбор организационной структуры для реализации проекта: анализ функциональной, матричной и проектной моделей.
22. Роль и функции проектного офиса (*PMO*) в компании: стандартизация процессов и поддержка менеджеров проектов.
23. Формирование и развитие проектной команды: анализ этапов групповой динамики (модель Такмена) на практике.
24. Матрица ответственности (*RACI*): разработка и применение инструмента для распределения ролей в проекте.
25. Управление портфелем проектов: методы отбора и приоритизации проектов для достижения стратегических целей компании.
26. Мониторинг и контроль проекта: методы отслеживания прогресса, анализа отклонений и прогнозирования результатов.
27. Управление изменениями в проекте: разработка регламента рассмотрения и утверждения запросов на изменение (*Change Request*).
28. Контроль качества на этапе исполнения: применение инструментов (диаграмма Исикавы, контрольные карты) на практике.
29. Управление командой на этапе реализации: методы мотивации, разрешения конфликтов и поддержания производительности.

30. Завершение проекта: формальная приёмка результатов, извлечение уроков (*Lessons Learned*) и архивирование документации.

31. Разработка бизнес-плана для инвестиционного проекта: структура, содержание и финансовое обоснование (на примере кейса).

32. Финансовое моделирование в бизнес-планировании: расчёт *NPV*, *IRR* и срока окупаемости (*PP*, *DPP*) инвестиционного проекта.

33. Анализ рисков в бизнес-плане: качественный анализ угроз и разработка стратегии минимизации финансовых потерь.

34. Маркетинговый раздел бизнес-плана: анализ рынка, конкурентов и разработка стратегии продвижения продукта/услуги.

35. «Питч-дек» (инвестиционная презентация) как инструмент представления бизнес-плана потенциальным инвесторам.

36. *Agile* против *Waterfall*: сравнительный анализ подходов к управлению IT-проектами (на примере разработки ПО).

37. Особенности управления строительными проектами: специфика договорных отношений, логистики и контроля качества на площадке.

38. *R&D*-проекты: управление инновациями в условиях высокой неопределённости и риска недостижения результата.

39. *Change Management* (управление изменениями): проектный подход к внедрению организационных преобразований в компании.

40. Управление международными проектами: анализ кросс-культурных особенностей коммуникаций, логистики и правового регулирования.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	ставится за проект, который характеризуется использованием большого количества новейших литературных источников, глубоким анализом привлеченного материала, творческим подходом к его изложению, знанием закономерностей функционирования современной системы экономики и управления, основных понятий, категорий и инструментов экономики и управления, основных особенностей ведущих школ и направлений экономики и менеджмента; умением анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики об экономических и управленческих процессах и явлениях, выявлять тенденции, прогнозировать возможность их развития в будущем, выявлять проблемы экономического и управленческого характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения, оценивать риски и возможные последствия тех или иных корпоративных управленческих решений. Курсовая работа получает наивысшую оценку в случае одновременного выполнения следующих условий: а) объект исследования описан с предельно широким привлечением источников; б) самостоятельно и корректно (т.е. в соответствии с результатами проведенного бизнес-анализа) сделаны выводы; в) выявлена взаимосвязь полученных результатов с

	общетеоретическими проблемами экономики и управления. Вынесенные в Приложение материалы могут повысить общую оценку за курсовой проект.
«Хорошо»	ставится за проект, написанный на достаточно высоком теоретическом уровне, в полной мере раскрывающую содержание темы курсовой, с приведенным фактическим материалом, по которому сделаны правильные выводы и обобщения, произведена увязка теории с практикой современной действительности, правильно оформленный проект.
«Удовлетворительно»	ставится за курсовой проект, в которой недостаточно полно освещены узловые вопросы темы, работа написана на базе очень небольшого количества источников, либо на базе устаревших источников.
«Неудовлетворительно»	ставится за проект, переписанный с одного или нескольких источников. Проект оценивается неудовлетворительно в случае нарушения требований задания.

6.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Управление социально-экономическими проектами» УК-2

- 1.Содержание проекта и объём работ по проекту.
- 2.Проекты и их основные характеристики.
- 3.Жизненный цикл проекта.
- 4.Структуризация проекта.
- 5.Окружение проекта и его участники. Администрирование проекта.
- 6.Основные ограничения проекта.
- 7.Разработка концепции проекта.
- 8.Сущность проектного анализа.
- 9.Проект. Управление проектами.
- 10.План и Устав управления проектом.
- 11.Контроль и регулирование хода реализации проекта.
- 12.Базовый план. Содержание и границы проекта.
- 13.Структуры управления проектами.
- 14.Бюджет проекта.
- 15.Предметная область и цели проекта
- 16.Структура декомпозиции работ.
- 17.Иерархическая структура и разбиение работ.
- 18.Календарный план проекта.
- 19.Проблемные ситуации.
- 20.Расписание проекта.
- 21.Состав бизнес-плана проекта.
- 22.Проекты и их основные характеристики.
- 23.Основные ограничения проекта.
- 24.Сущность проектного анализа.
- 25.Состав и порядок разработки проектно-сметной документации.

26. Информационные, программно-аппаратные и телекоммуникационные средства управления проектами.
27. Человеческие аспекты проектного менеджмента .
28. Материально-техническая подготовка проекта.
29. Концепция управления качеством проекта.
30. Функции участников проекта.
31. Ключевые вехи и контрольное событие проекта.
32. Планирование и контроль поставок.
33. Оценка проектных рисков.
34. Основные принципы и подходы к планированию работ по проекту.
35. Состав и порядок разработки проектно-сметной документации.
36. Техничко-экономическое обоснование инвестиций проекта.
37. Заинтересованные лица проекта и работа с ними
38. Проектные отклонения
39. Управление сдачей-приемкой объекта. Закрытие контракта.
40. Руководитель и менеджер проекта.
41. Изменения проекта.
42. Проектные риски и проблемы проекта.
43. Участники проекта.
44. Заинтересованные лица проекта и работа с ними
45. Алгоритм решения проблемных ситуаций в проекте
46. Куратор и спонсор проекта
47. Заинтересованные лица проекта и работа с ними
48. Иерархическая структура и разбиение работ.
49. Управление сдачей-приемкой объекта. Закрытие контракта.
50. Бюджет проекта

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основной целью проведения промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретической знаний, полученных обучающимися, умения применять их в решении практических задач, степени овладения обучающимися практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

Организация проведения промежуточной аттестации регламентирована «Положением об организации образовательного процесса в федеральном государственном автономном образовательном учреждении «Московский политехнический университет»

6.4.1. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: основные характеристики проекта; виды и структуру проекта; дерево целей; сущность планирования; способы и методы решения поставленных задач, алгоритм оценки эффективности проекта; виды ресурсов и ограничения; место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний; современную методологию и технологию управления проектами; основные типы и характеристики проектов; функции управления проектами; основные этапы реализации проектов; основные нормативные акты, регламентирующие	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: основные характеристики проекта; виды и структуру проекта; дерево целей; сущность планирования; способы и методы решения поставленных задач, алгоритм оценки эффективности проекта; виды ресурсов и ограничения; место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний; современную методологию и технологию управления проектами; основные типы и характеристики проектов; функции управления проектами; основные этапы реализации проектов; основные нормативные акты,	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: основные характеристики проекта; виды и структуру проекта; дерево целей; сущность планирования; способы и методы решения поставленных задач, алгоритм оценки эффективности проекта; виды ресурсов и ограничения; место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний; современную методологию и технологию управления проектами; основные типы и характеристики проектов; функции управления проектами; основные этапы реализации проектов; основные	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: основные характеристики проекта; виды и структуру проекта; дерево целей; сущность планирования; способы и методы решения поставленных задач, алгоритм оценки эффективности проекта; виды ресурсов и ограничения; место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний; современную методологию и технологию управления проектами; основные типы и характеристики проектов; функции управления проектами; основные этапы реализации проектов; основные нормативные

	проектную деятельность; современный инструментарий в области управления проектами.	регламентирующие проектную деятельность; современный инструментарий в области управления проектами.	нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность; современный инструментарий в области управления проектами.	акты, регламентирующие проектную деятельность; современный инструментарий в области управления проектами.
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: определять цели проекта; разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; планировать основные параметры проекта; анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта; составлять сетевой график реализации проекта; формировать бюджет проекта; использовать методы и механизмы для управления -разрабатывать предметную, процессную и комбинированные структуры проекта, составлять матрицу ответственности управления проектом.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: определять цели проекта; разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; планировать основные параметры проекта; анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта; составлять сетевой график реализации проекта; формировать бюджет проекта; использовать методы и механизмы для управления -разрабатывать предметную, процессную и комбинированные структуры проекта, составлять матрицу ответственности управления проектом.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: определять цели проекта; разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; планировать основные параметры проекта; анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта; составлять сетевой график реализации проекта; формировать бюджет проекта; использовать методы и механизмы для управления -разрабатывать предметную, процессную и комбинированные структуры проекта, составлять матрицу ответственности управления проектом. Владеть:	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: определять цели проекта; разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; планировать основные параметры проекта; анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта; составлять сетевой график реализации проекта; формировать бюджет проекта; использовать методы и механизмы для управления -разрабатывать предметную, процессную и комбинированные структуры проекта, составлять матрицу ответственности управления проектом.
владеть	Обучающийся не владеет	Обучающийся владеет	Обучающимся	Обучающийся

	или в недостаточной степени владеет: специальной терминологией проектной деятельности; организационным инструментарием управления проектами; методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; методами сетевого планирования проекта; практическими навыками решения практических задач проектного менеджмента; методами структуризации проекта, методом анализа освоенных работ, матрицей ответственности проекта.	в неполном объеме и проявляет недостаточность владения: специальной терминологией проектной деятельности; организационным инструментарием управления проектами; методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; методами сетевого планирования проекта; практическими навыками решения практических задач проектного менеджмента; методами структуризации проекта, методом анализа освоенных работ, матрицей ответственности проекта.	допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частичное владение: специальной терминологией проектной деятельности; организационным инструментарием управления проектами; методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; методами сетевого планирования проекта; практическими навыками решения практических задач проектного менеджмента; методами структуризации проекта, методом анализа освоенных работ, матрицей ответственности проекта.	свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет: специальной терминологией проектной деятельности; организационным инструментарием управления проектами; методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; методами сетевого планирования проекта; практическими навыками решения практических задач проектного менеджмента; методами структуризации проекта, методом анализа освоенных работ, матрицей ответственности проекта.
--	--	---	---	--

6.4.2. Методика оценивания результатов промежуточной аттестации

Показателями оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации по дисциплине «Управление социально-экономическими проектами» являются результаты обучения по дисциплине.

Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Знания	Умения	Навыки	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка
УК-2	основные характеристики проекта; виды и структуру проекта; дерево целей; сущность планирования; способы и методы решения поставленных задач, алгоритм оценки эффективности проекта;	определять цели проекта; разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; разделять деятельность на отдельные	Владения специальной терминологией проектной деятельности; организационным инструментарием управления проектами; методами проектного анализа и	

виды ресурсов и ограничения; место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний; современную методологию и технологию управления проектами; основные типы и характеристики проектов; функции управления проектами; основные этапы реализации проектов; основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность; современный инструментарий в области управления проектами.	взаимозависимые задачи; планировать основные параметры проекта; анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта; составлять сетевой график реализации проекта; формировать бюджет проекта; использовать методы и механизмы для управления -разрабатывать предметную, процессную и комбинированные структуры проекта, составлять матрицу ответственности управления проектом.	математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; методами сетевого планирования проекта; практическими навыками решения практических задач проектного менеджмента; методами структуризации проекта, методом анализа освоенных работ, матрицей ответственности проекта.	
Оценка по дисциплине (среднее арифметическое)			

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Управление социально-экономическими проектами», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Шкала оценивания	Описание
------------------	----------

Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Хорошо	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное, правильное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, либо если при этом были допущены 2-3 несущественные ошибки.
Удовлетворительно	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, в котором освещена основная, наиболее важная часть материала, но при этом допущена одна значительная ошибка или неточность.
Неудовлетворительно	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

7.Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» - www.e.lanbook.com

- Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru>

- е) платформа цифрового образования Политеха -<https://lms.mospolytech.ru/>
- ж) система «Антиплагиат» -<https://www.antiplagiat.ru/>
- з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;
- и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;
- к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;
- л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21476-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582619>.

2. Горбашко, Е. А. Управление проектами : учебник для вузов / Е. А. Горбашко ; под редакцией Е. А. Горбашко. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19021-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589651>.

Дополнительная литература

3. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17500-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583111>.

4. Воронцовский, А. В. Управление рисками : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 485 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12206-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583504>.

Периодика

1. «Экономика, предпринимательство и право»: Международный научно-практический журнал. URL: <https://1economic.ru/journals/epp> - Текст : электронный.

2. «Вопросы инновационной экономики» Международный научно-практический журнал URL: <https://1economic.ru/journals/vinec> - Текст: электронный

3. «Экономические отношения» международный научно-практический журнал [URL:https://1economic.ru/journals/eo](https://1economic.ru/journals/eo)

9. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Профессиональная база данных и информационно-справочные системы	Информация о праве собственности (реквизиты договора)
Справочная правовая система (СПС) «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/	Законодательство РФ кодексы и законы в последней редакции. Удобный поиск законов кодексов приказов и других документов. Ежедневные обзоры законов. Консультации по бухучету и налогообложению.
Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» https://www.garant.ru/	Законодательство - законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы.
Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права. свободный доступ
научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе свободный доступ
сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. http://www.inion.ru	Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объем массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.
Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – http://www.edu.ru	Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Еженедельно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.
Федеральный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» https://iq.hse.ru/management	Информационное обеспечение образовательного сообщества России учебными и методическими материалами по образованию в области экономики, социологии и менеджмента.

Название организации	Сокращённое название	Организационно-правовая форма	Отрасль (область)	Официальный сайт
----------------------	----------------------	-------------------------------	-------------------	------------------

			деятельности)	
Ассоциация защиты информационных прав инвесторов	АЗИПИ	Российская общественная организация	Экономика	http://www.azipi.ru/
Ассоциация Менеджеров	АМР	независимая общественная организация национального масштаба	Менеджмент и бизнес	https://amr.ru/
Ассоциация независимых центров экономического анализа	АНЦЭА	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Экономика	https://new.aret.ru/
Вольное экономическое общество России	ВЭО России	общественная организация Европы и мира	Экономика	https://veorus.ru/
Евразийский экономический союз	ЕАЭС	Ассоциация объединения экономистов	Экономика	http://www.eaeunion.org/

10. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
№ 203 Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/ бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет менеджмента и предпринимательства	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License	Сублицензионный договор №977_1049.ЕП/25 от 10.12.2025
	Windows 7 OLPNLAcdmс	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	МТС Линк	Договор №2/2026 (091_168.ЕП/26) от 27.03.2026
№ 103 Учебная аудитория для проведения учебных занятий	АИМР	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S:	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 от 24.12.2021

всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет социально-экономических дисциплин	150-249	
	Windows 7 OLPNLAcdmc	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	MTC Линк	Договор №2/2026 (091_168.ЕП/26) от 27.03.2026
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
№ 103а Помещение для самостоятельной работы обучающихся	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License	Сублицензионный договор №977_1049.ЕП/25 от 10.12.2025
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.3К/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды; <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).

техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет менеджмента и предпринимательства № 203 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет социально-экономических дисциплин № 103 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор, экран)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала

12. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Методические указания для занятий лекционного типа

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа.

Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и

дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

Методические указания к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- 1) конспектирование (составление тезисов) лекций;
- 2) выполнение контрольных работ;
- 3) решение задач;
- 4) работу со справочной и методической литературой;
- 5) работу с нормативными правовыми актами;
- 6) выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- 7) защиту выполненных работ;
- 8) участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- 9) участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- 10) участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- 1) повторения лекционного материала;
- 2) подготовки к практическим занятиям;
- 3) изучения учебной и научной литературы;
- 4) изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- 5) решения задач, и иных практических заданий
- 6) подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- 7) подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);

8) подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;

9) выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;

10) выполнения выпускных квалификационных работ и др.

11) выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на консультациях.

12) проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Текущий контроль осуществляется в форме устных, тестовых опросов, докладов, творческих заданий.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по данной дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По данной дисциплине обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и с использованием электронной информационно-образовательной среды, образовательного портала и электронной почты.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ

рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры, протокол № 9 от «22» мая 2026г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а также современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол №____ от «__» _____ 202__ г.

Внесены дополнения и изменения _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол №____ от «__» _____ 202__ г.

Внесены дополнения и изменения _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол №____ от «__» _____ 202__ г.

Внесены дополнения и изменения _____