

7539477a8ecf706dc9c1164bc411eb6d3c4ab06

ОБЩЕУНИВЕРСИТЕТСКАЯ КОМПЬЮТЕРНАЯ СЕТЕВАЯ СИСТЕМА МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Кафедра Право



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Наследственное право и нотариальная практика»

(наименование дисциплины)

Направление подготовки	40.03.01 «Юриспруденция» (код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	«Общая юрисдикция» (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная

Чебоксары, 2021

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1011 от 13 августа 2020 года, зарегистрированный в Минюсте 07 сентября 2020 года, рег. номер 59673;

- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- учебным планом (очной, очно-заочной, заочной форм обучения) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Рабочая программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины)

Автор Скворцов Евгений Николаевич, кандидат юридических наук, доцент кафедры Право

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры Право (протокол № 8 от 10.04.2021).

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1. Целями освоения дисциплины «Наследственное право и нотариальная практика» являются: формирование у обучающихся навыков комплексного и системного представления о данной отрасли права в целом; формирование знания основных институтов наследственного и нотариального права, приобретение практических навыков, необходимых для применения гражданско-правовых норм в будущей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины «Наследственное право и нотариальная практика» являются: формирование у обучающихся четкого представления об одном из институтов гражданского права – наследственном праве, его месте в системе имущественных прав; привить устойчивые знания в области нотариального права; выработать умение юридически грамотно применять нормы гражданского права при решении конкретных задач; ознакомить с проблемами изучаемой отрасли права; развить умение своевременно и в полной мере применять меры защиты гражданских прав на практике.

1.2. Области профессиональной деятельности и(или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 09 Юриспруденция

1.3. К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

Профессиональные стандарты, соответствующие области профессиональной деятельности выпускников, в реестре профессиональных стандартов отсутствуют.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
	ПК-4. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-4.1. Определяет основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в рамках конкретных обстоятельств. ПК-4.2. Выявляет факты, имеющие	Знать: Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в сфере наследственных правоотношений, правовые основы нотариальной деятельности; основные нормативно-правовые акты, регулирующие

		юридическое значение. ПК-4.3. Правильно определяет юридические последствия квалифицируемых обстоятельств.	наследственные и нотариальные правоотношения для принятия решения и совершения юридических действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации Уметь: Грамотно применять нормы нормативно-правовых актов в области наследственных и нотариальных правоотношений для принятия решения и совершения юридических действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации Владеть: Навыками анализа действующего российского и зарубежного законодательства в области наследственного и нотариального права для принятия решения и совершения юридических действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
--	--	--	---

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Д(М).В.3 «Наследственное право и нотариальная практика» реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной части) Блока 1 «Дисциплины (модуля)» программы бакалавриата.

Дисциплина преподается обучающимся по очной форме обучения – в 3-м семестре, по очно-заочной форме – в 7-м семестре, по заочной форме – в 7 семестре.

Дисциплина «Наследственное право и нотариальная практика» является начальным этапом формирования компетенции ПК-4.

Дисциплина «Наследственное право и нотариальная практика» является предшествующей для изучения дисциплин гражданский процесс, арбитражный процесс, исполнительное производство, производственная практика: проектная практика, учебная практика: правоприменительная практика, государственная итоговая аттестация.

Формой промежуточной аттестации знаний обучаемых по очной форме обучения является зачет в 3-м семестре, по очно-заочной форме зачет в 7-м семестре, по заочной форме зачет в 7-м семестре.

3. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 академических часа), в том числе

очная форма обучения:

Семестр	3
лекции	16
лабораторные занятия	-
семинары и практические занятия	16
контроль: контактная работа	0,2
контроль: самостоятельная работа	8,8
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа	-
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа	-
консультации	-
<i>Контактная работа</i>	32,2
<i>Самостоятельная работа</i>	75,8

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): зачет

очно-заочная форма обучения:

Семестр	7
лекции	8
лабораторные занятия	-
семинары и практические занятия	8
контроль: контактная работа	0,2
контроль: самостоятельная работа	8,8
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа	-
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа	-
консультации	-
<i>Контактная работа</i>	16,2
<i>Самостоятельная работа</i>	91,8

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): зачет

заочная форма обучения:

Семестр	7
лекции	4
лабораторные занятия	-
семинары и практические занятия	4
контроль: контактная работа	0,2
контроль: самостоятельная работа	8,8
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа	-
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа	-
консультации	-
<i>Контактная работа</i>	8,2
<i>Самостоятельная работа</i>	99,8

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) Очная форма обучения

Тема (раздел)	Количество часов				Код индикатора достижений компетенции
	контактная работа			самостоятельная работа	
	лекции и	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
Тема 1. Понятие, система и функции наследственного права. История развития наследственного права. Источники наследственного права и наследственные правоотношения. Открытие наследства	2	-	2	14	ПК-4.1, ПК--4.2, ПК-4.3
Тема 2. Основания наследования. Ответственность наследников по долгам наследодателя. Меры охраны наследственного имущества	6	-	6	20	ПК-4.1, ПК--4.2, ПК-4.3
Тема 3. Расходы наследников при приобретении наследства. Оформление прав на наследство. Наследование отдельных видов имущества. Раздел наследственного имущества	4	-	4	18	ПК-4.1, ПК--4.2, ПК-4.3
Тема 4. Понятие нотариата и его задачи в правовой системе России. Нотариальные действия и основные правила их совершения	4	-	4	15	ПК-4.1, ПК--4.2, ПК-4.3
Контроль (зачет)	0,2			8,8	ПК-4.1, ПК--4.2, ПК-4.3
ИТОГО	32,2			75,8	

Очно-заочная форма обучения

Тема (раздел)	Количество часов				Код индикатора достижений компетенции
	контактная работа			самостоятельная работа	
	лекции и	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
Тема 1. Понятие, система и функции наследственного права. История развития наследственного права. Источники наследственного права и наследственные правоотношения. Открытие наследства	2	-	2	14	ПК-4.1, ПК--4.2, ПК-4.3

Тема 2. Основания наследования. Ответственность наследников по долгам наследодателя. Меры охраны наследственного имущества	2	-	2	26	ПК-4.1, ПК--4.2, ПК-4.3
Тема 3. Расходы наследников при приобретении наследства. Оформление прав на наследство. Наследование отдельных видов имущества. Раздел наследственного имущества	2	-	2	20	ПК-4.1, ПК--4.2, ПК-4.3
Тема 4. Понятие нотариата и его задачи в правовой системе России. Нотариальные действия и основные правила их совершения	2	-	2	23	ПК-4.1, ПК--4.2, ПК-4.3
Контроль (зачет)	0,2			8,8	ПК-4.1, ПК--4.2, ПК-4.3
ИТОГО	16,2			91,8	

Заочная форма обучения

Тема (раздел)	Количество часов				Код индикатора достижений компетенции
	контактная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
Тема 1. Понятие, система и функции наследственного права. История развития наследственного права. Источники наследственного права и наследственные правоотношения. Открытие наследства	-	-	-	24	ПК-4.1, ПК--4.2, ПК-4.3
Тема 2. Основания наследования. Ответственность наследников по долгам наследодателя. Меры охраны наследственного имущества	2	-	2	20	ПК-4.1, ПК--4.2, ПК-4.3
Тема 3. Расходы наследников при приобретении наследства. Оформление прав на наследство. Наследование отдельных видов имущества. Раздел наследственного имущества	-	-	-	25	ПК-4.1, ПК--4.2, ПК-4.3
Тема 4. Понятие нотариата и его задачи в правовой системе России. Нотариальные действия и основные правила их совершения	2	-	2	22	ПК-4.1, ПК--4.2, ПК-4.3

Контроль (зачет)	0,2	8,8	ПК-4.1, ПК-- 4.2, ПК-4.3
ИТОГО	8,2	99,8	

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Методика преподавания дисциплины и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- Деловая и/или ролевая игра (ДИ);
- Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты;
- Разноуровневые задачи и задания (РЗЗ) и др.

Под деловой игрой понимается совместная деятельность группы обучающихся и педагогического работника под управлением педагогического работника с целью решения учебных и профессионально - ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Разноуровневые задачи и задания различают:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно - следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

6. Практическая подготовка

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Объем занятий в форме практической подготовки составляет 6 часов (по очной

форме обучения), 6 часов (по очно-заочной форме обучения), 4 часа (по заочной форме обучения)

Очная форма обучения

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма проведения	Код индикатора достижений компетенции
Практическое задание 1	Тема 2. Основания наследования. Ответственность наследников по долгам наследодателя. Меры охраны наследственного имущества	2	Разбор конкретных ситуаций: «Пределы ответственности наследников по долгам наследодателя»	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Практическое задание 2	Тема 3. Расходы наследников при приобретении наследства. Оформление прав на наследство. Наследование отдельных видов имущества. Раздел наследственного имущества	2	Ролевая игра «Принятие наследства»	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Практическое задание 3	Тема 4. Понятие нотариата и его задачи в правовой системе России. Нотариальные действия и основные правила их совершения	2	Встреча с помощником нотариуса	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3

Очно-заочная форма обучения

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма проведения	Код индикатора достижений компетенции
Практическое задание 1	Тема 2. Основания наследования. Ответственность наследников по долгам наследодателя. Меры охраны наследственного имущества	2	Разбор конкретных ситуаций: «Пределы ответственности наследников по долгам наследодателя»	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Практическое задание 2	Тема 3. Расходы наследников при приобретении наследства. Оформление прав на наследство. Наследование отдельных видов имущества. Раздел наследственного имущества	2	Ролевая игра «Принятие наследства»	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3

	имущества			
Практическое задание 3	Тема 4. Понятие нотариата и его задачи в правовой системе России. Нотариальные действия и основные правила их совершения	2	Встреча помощником нотариуса	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3

Заочная форма обучения

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма проведения	Код индикатора достижений компетенции
Практическое задание 1	Тема 2. Основания наследования. Ответственность наследников по долгам наследодателя. Меры охраны наследственного имущества	2	Разбор конкретных ситуаций: «Пределы ответственности наследников по долгам наследодателя»	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Практическое задание 2	Тема 4. Понятие нотариата и его задачи в правовой системе России. Нотариальные действия и основные правила их совершения	2	Встреча помощником нотариуса	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 75,8 часов по очной форме обучения, 91,8 часов по очно-заочной форме обучения, 99,8 часа по заочной форме обучения. Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- работа с конспектом занятия (обработка текста);
- работа над учебным материалом учебника;
- проработка тематики самостоятельной работы;
- написание реферата;
- поиск информации в сети «Интернет» и литературе;
- оформление процессуальных документов;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к сдаче зачета.

В рамках учебного курса предусматриваются встречи с представителями правоохранительных органов.

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную

документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса;

проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой.

№ п/п	Вид учебно-методического обеспечения
1.	Вопросы для самоконтроля знаний.
2.	Темы докладов.
3.	Задания для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине (вопросы к зачету)

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Понятие, система и функции наследственного права. История развития наследственного права. Источники наследственного права и наследственные правоотношения Открытие наследства	ПК-4. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-4.1. Определяет основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в рамках конкретных обстоятельств. ПК-4.2. Выявляет факты, имеющие юридическое значение. ПК-4.3. Правильно определяет юридические последствия квалифицируемых обстоятельств.	Опрос, тест реферат, решение казусных ситуаций
2.	Тема 2. Основания наследования. Ответственность наследников по долгам наследодателя. Меры охраны наследственного имущества	ПК-4. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-4.1. Определяет основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в рамках конкретных обстоятельств. ПК-4.2. Выявляет факты, имеющие юридическое значение. ПК-4.3. Правильно определяет	Опрос, тест реферат, решение казусных ситуаций

			юридические последствия квалифицируемых обстоятельств.	
3.	Тема 3. Расходы наследников при приобретении наследства. Оформление прав на наследство. Наследование отдельных видов имущества. Раздел наследственного имущества	ПК-4. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-4.1. Определяет основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в рамках конкретных обстоятельств. ПК-4.2. Выявляет факты, имеющие юридическое значение. ПК-4.3. Правильно определяет юридические последствия квалифицируемых обстоятельств.	Опрос, тест реферат, решение казусных ситуаций
4.	Тема 4. Понятие нотариата и его задачи в правовой системе России. Нотариальные действия и основные правила их совершения	ПК-4. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-4.1. Определяет основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в рамках конкретных обстоятельств. ПК-4.2. Выявляет факты, имеющие юридическое значение. ПК-4.3. Правильно определяет юридические последствия квалифицируемых обстоятельств.	Опрос, тест реферат, решение казусных ситуаций

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплины в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации.

Дисциплина «Наследственное право и нотариальная практика» является начальным этапом формирования компетенции ПК-4 в процессе освоения ОПОП.

Продолжается формирование компетенции ПК-4 в ходе изучения дисциплин гражданский процесс, арбитражный процесс, исполнительное производство, производственная практика: проектная практика, учебная практика: правоприменительная практика.

Итоговая оценка сформированности компетенции ПК-4 определяется в период Государственная итоговая аттестация: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Государственная итоговая аттестация: выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно.

Основными этапами формирования ПК-4 при изучении дисциплины «Наследственное право и нотариальная практика» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение студентами необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – зачет.

8.2. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

8.2.1. Контрольные вопросы по темам (разделам) для опроса на занятиях

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Понятие, система и функции наследственного права. История развития наследственного права. Источники наследственного права и наследственные правоотношения Открытие наследства	История возникновения и развития наследственного права. Нормативно-правовые акты, содержащие нормы наследственного права, не относимые к гражданскому законодательству. Порядок оформления отказа от наследства. Юридические последствия отказа от наследства. Основания наследования. Основания устранения от наследования. Понятие и группы недостойных наследников. Порядок признания наследника недостойным

Тема 2. Основания наследования. Ответственность наследников по долгам наследодателя. Меры охраны наследственного имущества	Понятие иждивенчества. Понятие нетрудоспособности. Условия призвания иждивенцев наследодателя, в том числе нетрудоспособных, к наследованию его имущества. Наследование по завещанию Наследственный договор. Понятие наследования по закону. Отличие наследования по закону от наследования по завещанию. Понятие родства. Прямая и боковая линии родства. Число очередей наследников по закону. Состав наследников, призываемых к каждой очереди. Размер наследственной доли нетрудоспособных иждивенцев. Порядок наследования усыновленными лицами и усыновителями. Права супруга при наследовании. Доказательства права наследования по закону. Наследование выморочного имущества. Порядок исполнения обязательств по долгам наследодателя. Ответственность Российской Федерации при наследовании имущества, обремененного долгами. Мероприятия, обеспечивающие полную охрану наследственного имущества.
Тема 3. Расходы наследников при приобретении наследства Оформление прав на наследство. Наследование отдельных видов имущества. Раздел наследственного имущества	Порядок уплаты и возврата уплаченной государственной пошлины. Действия наследников при получении от нотариуса отказа в выдаче свидетельства о праве на наследство. Особенности получения свидетельства о праве на наследство представителем наследника Особенности наследования прав на денежные средства во вкладах (на счетах) в банках. Порядок разрешения споров при разделе наследственного имущества. Соглашение о разделе наследственного имущества. Недействительность соглашения о разделе наследственного имущества. Порядок и особенности раздела имущества, если среди наследников есть зачатый при жизни наследодателя, но еще не родившийся ребенок (нащитурус). Порядок и особенности раздела наследственного имущества, если среди наследников есть несовершеннолетние граждане. Особенности раздела недвижимого имущества. Особенности раздела земельного участка, принадлежащего наследникам на праве общей собственности. Порядок и особенности раздела предметов домашней обстановки и обихода наследодателя. Лица, пользующиеся преимущественным правом на получение предметов домашней обстановки и обихода.
Тема 4. Понятие нотариата и его задачи в правовой системе России. Нотариальные действия и основные правила их совершения	Исторический аспект развития российского нотариата. Нотариат в правовой системе Российской Федерации. Система органов нотариата в Российской Федерации. Документы, истребуемые нотариусом при удостоверении сделок. Разъяснение сторонам смысла и значения проекта сделки. Удостоверение доверенностей. Удостоверение завещаний.

	Общие условия совершения исполнительных надписей. Ответственность нотариуса
--	--

Шкала оценивания ответов на вопросы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает ответ на каждый теоретический вопрос, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не знает ответов на поставленные теоретические вопросы.

8.2.2. Темы для докладов

1. Основные тенденции развития наследственного права в России и за рубежом.
2. Социально-экономические и правовые гарантии наследования.
3. Понятие наследования в современной научной и учебной литературе.
4. Первая, вторая и четвертая часть Гражданского кодекса Российской Федерации как источники регулирования наследственных отношений.
5. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации и Основы законодательства Российской Федерации о нотариате – источники правового регулирования наследственных отношений.
6. Значение для применения наследственно-правовых норм постановлений Конституционного Суда Российской Федерации.
7. Основания и порядок признания завещания недействительным.
8. Принцип свободы завещания и его ограничение.
9. Особенности наследования усыновленными и их потомством, усыновителями и их родственниками.
10. Наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах, обществах и кооперативах.
11. Права наследников на вступление в соответствующее юридическое лицо, на получение стоимости доли (пая) либо имущества.
12. Наследование предприятия.
13. Наследование ограниченно оборотоспособных вещей. Условия и порядок получения по наследству оружия, наград.
14. Получение подлежавших выплате наследодателю, но не полученных им при жизни сумм заработной платы и приравненных к ней платежей: пенсий, пособий по социальному страхованию, иных пособий, алиментов, платежей в

возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью. Наследование имущества, предоставленного гражданину государством или муниципальным образованием.

15. Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой

8.2.3. Оценочные средства остаточных знаний (тест)

1. В юридической литературе существует следующая концепция наследования:

- А) наследование как юридическая фикция о посмертном продолжении власти домовладыки
- Б) наследование как юридическое завершение права собственности
- В) наследование как переход права собственности на наследство
- Г) все, указ. в п. А и Б
- Д) все

2. В развитии римского наследственного права в юридической литературе принято различать периоды:

- А) цивильное наследование
- Б) наследование по преторскому эдикту
- В) наследование по императорскому доюстиниановскому законодательству
- Г) наследование по законодательству Юстиниана
- Д) все, указ. в п. А и Г

3. Наследование по закону в римском праве

- А) исторически возникло раньше наследования по завещанию
- Б) исторически возникло позже наследования по завещанию
- В) исторически возникло одновременно с наследованием по завещанию
- Г) все, указ. в п. А и Б

Д) все

4. Указ о единонаследии («О порядке наследования в движимых и недвижимых имуществах») был издан

- А) в 1712 году
- Б) в 1714 году
- В) в 1741 году
- Г) в 1814 году
- Д) в 1821 году

5. Постановлением ВЦИК и СНК РСФСР гражданам было предоставлено право завещать имущество государству и его органам, государственным учреждениям и предприятиям, партийным, профессиональным и иным общественным организациям

- А) в 1928 году
- Б) в 1930 году
- В) в 1932 году
- Г) в 1934 году
- Д) в 1821 году

6. Институт обязательной доли в советском государстве был введен постановлением ВЦИК и СНК РСФСР

- А) 28 мая 1928 года
- Б) 10 июня 1930 года
- В) 4 июля 1932 года
- Г) 1 сентября 1937 года
- Д) 12 октября 1821 года

7. Третья часть Гражданского кодекса Российской Федерации вступила в силу

- А) с 1 января 2002 года
- Б) с 1 февраля 2002 года
- В) с 1 марта 2002 года
- Г) с 1 апреля 2002 года
- Д) с 30 февраля 2002 года

8. Принципами регулирования наследственных отношений являются:

- А) принцип универсальности наследственного правопреемства.
- Б) принцип свободы завещания
- В) принцип свободы принятия наследства
- Г) все, указ. в п. А и Б
- Д) все, указ. в п. А-В

9. Принцип универсальности наследственного правопреемства означает, что

А) наследник вступает на место наследодателя не только в его правах, но и в его обязанностях

Б) наследник вступает на место наследодателя в его правах

В) наследник вступает на место наследодателя не только в его обязанностях

Г) наследник не вступает на место наследодателя в его правах

Д) все, указ. в п. А и Б

10. Наследственное право является

А) отраслью российского права

Б) подотраслью гражданского права

В) институтом гражданского права

Г) отраслью семейного права

Д) институтом семейного права

11. Наследственное право представляет собой

А) группу норм, регулирующих однородные общественные отношения и входящих в отрасль гражданского права

Б) группу норм, регулирующих однородные общественные отношения и входящих в соответствующую отрасль

В) часть российского права

Г) институт гражданского права

Д) все, указ. в п. А и Б

12. Наследственное право - это

А) совокупность установленных государственных норм, регулирующих отношения, связанные с переходом имущества умершего к его наследникам и некоторым лицам (отказополучателям, кредиторам умершего)

Б) совокупность норм, регулирующих отношения, связанные с переходом имущества умершего исключительно к его наследникам

В) совокупность установленных государственных норм, регулирующих отношения, связанные с переходом имущества умершего к отказополучателям и кредиторам умершего

Г) все, указ. в п. А и Б

Д) все, указ. в п. А-В

13. При наследовании имущество умершего

А) переходит к его ближайшим родственникам

Б) переходит к другим лицам в порядке универсального правопреемства, то есть в неизменном виде как единое целое и в один и тот же момент

В) переходит к членам его семьи

Г) все, указ. в п. А и Б

Д) все, указ. в п. А-В

14. К наследникам переходят

- А) все права и обязанности наследодателя
- Б) все права и обязанности наследодателя, кроме тех, переход которых в порядке наследования не допускается ГК РФ и другими законами либо противоречит самой природе этих прав и обязанностей
- В) все права наследодателя
- Г) все обязанности наследодателя
- Д) все, указ. в п. А-В

15. Наследование возможно по

- А) завещанию и закону
- Б) завещанию
- В) закону
- Г) все, указ. в п. А и Б
- Д) все, указ. в п. А-В

16. На первое место законодатель поставил

- А) завещание
- Б) наследование по закону
- В) наследование по праву
- Г) все, указ. в п. А и Б
- Д) все, указ. в п. А-В

17. Наследование осуществляется по закону, если

- А) завещание отсутствует
- Б) завещание отменено завещателем
- В) завещание признано недействительным
- Г) все, указ. в п. А и В
- Д) все, указ. в п. А-В

18. В состав наследства входят

- А) принадлежавшие наследодателю на день открытия наследства вещи,
- Б) имущественные права и обязанности
- В) принадлежащие супругу (супруге) наследодателя имущественные права
- Г) все, указ. в п. А и Б
- Д) все, указ. в п. А-В

19. В наследство может быть включено только то имущество, которое

- А) принадлежало наследодателю на законных основаниях на момент смерти
- Б) принадлежало или будет принадлежать наследодателю на законных основаниях

В) принадлежало наследодателю и членам его семьи на законных основаниях

Г) все, указ. в п. А и Б

Д) все, указ. в п. А-В

20. В наследственное имущество могут входить

А) только права наследодателя

Б) только обязанности наследодателя

В) права и обязанности наследодателя

Г) все, указ. в п. А и Б

Д) все, указ. в п. А-В

Шкала оценивания результатов тестирования

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85 - 100	отлично
70 - 84	хорошо
50- 69	удовлетворительно
0 - 49	неудовлетворительно

8.2.4 Примеры задач при разборе конкретных ситуаций

Задача № 1.

У девушки отец осужден за убийство своей матери. Его признали виновным. приговор пришел в силу. после гибели бабушки осталась 2-х комнатная приватизированная квартира. нотариус пояснил, что девушка не имеет права на квартиру, так как отец потерял право на наследство, а сама она не наследница. других наследников нет.

Кому перейдет квартира?

Задача № 2.

Муж и жена Арбузовы Александр и Ирина в совместном браке нажили общее имущество, состоящее из а/м стоимостью 170т.р., дачи стоимостью 130 т.р., 3-комнатной квартиры стоимостью 1млн 200 т.р. и денежного вклада в банке 400т.р. у жены от предыдущего брака есть дочь Катя 13 лет. кроме того, у Арбузовых есть совместные дети - сын Игорь 10лет и дочь Света 8 лет. В квартире Арбузовых с 04.01.2014г. проживал их общий знакомый инвалид 1 группы Илюшин Д. Кроме того, Арбузов Александр в течение последних 5 лет регулярно помогал своей матери 52-х лет, лишенной в отношении него родительских прав, и не восстановленной в них. 10.11.2014г. возвращаясь вечером домой супруги попали в аварию и оба погибли 11.11.2014г.

Каким должен быть в этом случае порядок наследования? Кто будет призван к наследству умерших супругов? Будет ли мать Арбузова иметь право на получение наследства? Будет ли Илюшин Д. иметь право на наследство?

Задача № 3.

В результате катастрофы скончался муж, через девять часов жена. Родственников у них не было, кроме дочери жены от первого брака.

Имеет ли эта дочь право на имущество отца? Достанется ли этой дочери квартира, в которой проживали супруги, приватизированная ее матерью с согласия мужа?

Задача № 4.

Гражданин Иванов Семен Семенович проживал в своем доме в п. Кедровый со своим внуком Петровым. Гр. Иванов умер 01.12.2019 г., после чего его внук стал содержать его дом. Оплачивал коммунальные услуги, платил за аренду земельного участка, делал текущий ремонт за свой счет. Через год Петров решил уехать из поселка и решил продать дом. Он нашел покупателей и они вместе с Петровым обратились в регистрационную палату за оформлением договора. Однако им отказали в регистрации договора, сославшись на то, что дом не принадлежит Петрову. В конце 2020 года данный дом на основании свидетельства о праве на наследство был переоформлен на имя Иванова Петра Семеновича (брата Семена Семеновича).

Кто должен являться наследником дома, почему? Решите задачу.

Задача № 5.

Гр. Иванов проживал с супругой и с дочерью. Других родственников у них не было. 03.11. 2020 г. Гр. Иванов и его супруга попали в автомобильную аварию, после чего умерли в больнице 04.11.2020 г. Дочь попросила нотариуса выдать ей свидетельство о праве на наследство, не дожидаясь окончания 6 месяцев, поскольку она хочет уехать из города как можно быстрее. Нотариус отказал в выдаче свидетельства.

Правомерен ли отказ нотариуса?

Задача № 6.

Гр. Иванов завещал гр. Петрову 1000 (одну тысячу) обыкновенных (бездокументарных) акций ПАО «Заря». Гр. Иванов 13.04.2020 г. умер. 20.06.2020г. состоялось общее собрание акционеров ПАО «Заря» на котором было принято решение о реорганизации общества путем разделения на ПАО «Вега» и ПАО «Плутон». Петров, получив свидетельство о праве на наследство, обратился к реестродержателю ПАО «Заря», но там ему отказали в переоформлении лицевого счета, т.к. ПАО «Заря» уже прекратил свое существование.

Какие акции по наследству получил Петров? С какого момента гр. Петров стал полноправным владельцем акций? Решите задачу.

Задача № 7.

Гр. Петров Ф. проживал с супругой Петровой Г. и его братом Петровым А. в г. Москве. 01.02.2020 г. он умер. Петрова Г. не совершив юридических

действий 01.03.2020 г. уехала в деревню в Самарской обл. 29.09.2020 г. Петрова Г. вернулась в г. Москва.

Имеет ли право Петров А. принять наследство, в течение какого срока?

Задача № 8.

Гр. Петров составил завещание по всем правилам действующего законодательства. Обратился к нотариусу за удостоверением завещания. Все свое имущество Петров завещал своему родному брату. Нотариус был знаком с его женой и рассказал ей, что Петров завещал имущество своему брату, а не ей. Жена решила защитить свои, как она считала нарушенные данным завещанием интересы, и составила договор дарения со своей матерью. По данному договору она передавала в собственность матери машину «ВАЗ» стоимостью 200 тыс. руб., акции на сумму 600 тыс. руб., дорогостоящую бытовую технику на сумму 300 тыс. руб., однокомнатную квартиру стоимостью 1 млн. руб. Все данное имущество было приобретено супругами Петровыми во время брака и оформлено на имя жены.

Что нарушил нотариус? И как Петров может защитить свои права?

Задача № 9.

Гр. Петров 12.09.2020 г. завещал гр. Иванову свое имущество, в том числе и свою квартиру. 29.10.2020 г. Петров вступил в брак с гр. Сидоровой у которой есть 10-летняя дочь. Проживать они стали в квартире Петрова. 09.12.2020 г. собираясь пойти погулять с собакой, а заодно снять с банкомата начисленную зарплату Петров умирает от сердечного приступа.

Имеет ли гр. Сидорова, беременная от Петрова, и ее дочь какие либо наследственные права?

Задача № 10.

В районный суд с иском о восстановлении срока для принятия наследства обратилась Новожилова. В исковом заявлении она указала, что 18 марта умерла ее мать. Истица несколько месяцев находилась в тайге в геологической экспедиции и не смогла принять наследство в установленный срок, который истек 18 сентября. Районный суд принял решение, согласно которому Новожилова могла обратиться к нотариусу для оформления наследственных прав до 20 декабря.

Правомерно ли решение суда?

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	обучающийся ясно изложил условие задачи, решение обосновал
«Хорошо»	обучающийся ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения;

«Удовлетворительно»	обучающийся изложил решение задачи, но обосновал его формулировками обыденного мышления;
«Неудовлетворительно»	обучающийся не уяснил условие задачи, решение не обосновал либо не сдал работу на проверку (в случае проведения решения задач в письменной форме).

8.2.4. Темы для самостоятельной работы студентов

Темы для самостоятельной работы:

1. Наследование принадлежавшего наследодателю на праве собственности или праве пожизненного наследуемого владения земельного участка.
2. Брачный контракт и наследование.
3. Преимущественное право наследников на определенное имущество.
4. Охрана интересов не родившегося ребенка, несовершеннолетних, недееспособных и ограничено дееспособных граждан при разделе наследства.
5. Охрана наследства и управление им.
6. Налогообложение при наследовании.
7. Порядок подписи нотариально удостоверенной сделки.
8. Требования к документам, представляемым для совершения нотариальных действий.
9. Совершение удостоверительных надписей и выдача свидетельств.
10. Выдача дубликатов нотариально удостоверенных документов.
11. Отложение и приостановление совершения нотариального действия.
12. Отказ в совершении нотариального действия.
13. Ограничение права совершения нотариального действия.
14. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении.
15. Оплата нотариальных действий.
16. Регистрация нотариальных действий и формы реестров.
17. Делопроизводство в нотариальной конторе и у нотариуса, занимающегося частной практикой.
18. Номенклатура дел и порядок их хранения.
19. Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению.
20. Требования, предъявляемые к удостоверению сделок.
21. Требования, предъявляемые к удостоверению сделок с участием несовершеннолетних.
22. Договоры отчуждения недвижимого имущества, подлежащего государственной регистрации.
23. Удостоверение сделок с автотранспортом.

Типовые темы рефератов

1. Развитие и становление наследственного права России.
2. Понятие наследования.
3. Конституция Российской Федерации о праве наследования.

4. Судебная защита права наследования.
5. Понятие завещания.
6. Новеллы российского наследственного права в области форм завещания.
7. Завещательные распоряжения наследодателя.
8. Наследование по праву представления.
9. Обязательная доля в наследстве.
10. Наследование выморочного имущества.
11. Наследственные права переживших супругов.
12. Порядок и способы принятия наследства.
13. Наследственная трансмиссия.
14. Порядок охраны наследственного имущества и управления им.
15. Ответственность наследников по долгам наследодателя.
16. Доверительное управление наследственным имуществом.
17. Порядок и условия наследования по закону.
18. Общий порядок наследования отдельных видов имущества.
19. Наследование земельных участков.
20. Наследование предприятия.
21. Наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, производственных кооперативах.
22. Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.
23. Коллизионные вопросы наследования.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

8.2.5. Индивидуальные задания для выполнения расчетно-графической работы, курсовой работы (проекта)

РГР, КР и КП по дисциплине «Наследственное право и нотариальная практика» рабочей программой и учебным планом не предусмотрены.

8.2.6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Вопросы (задания) для зачета:

1. Понятие и значение наследственного права.
2. Предмет, метод и принципы наследственного права.
3. Понятие наследственного правоотношения.
4. Субъекты наследственных правоотношений.
5. Объекты наследственных правоотношений.
6. Содержание прав и обязанностей участников наследственного правоотношения.
7. Основания наследования.
8. Основания устранения от наследования.
9. Понятие и группы недостойных наследников.
10. Порядок признания наследника недостойным.
11. Понятие законодательства о наследовании.
12. Понятие и система источников наследственного права.
13. Понятие и основания открытия наследства.
14. Время открытия наследства.
15. Место открытия наследства.
16. Соотношение понятий «призвание к наследству» и «принятие наследства».
17. Порядок и сроки принятия наследства.
18. Отказ от наследства: порядок оформления и юридические последствия.
19. Понятие и формы завещания.
20. Завещательный отказ и завещательное возложение.
21. Обязательная доля.
22. Понятие и значение исполнения завещания.
23. Изменение и отмена составленного завещания.
24. Недействительность завещания (оспоримое завещание, ничтожное завещание).
25. Понятие наследования по завещанию.
26. Понятие и линии родства, очередность наследования.
27. Условия призвания иждивенцев наследодателя к наследованию.
28. Порядок наследования усыновленными лицами и усыновителями.
29. Права супруга при наследовании.

30. Наследование выморочного имущества.

31. Понятие ответственности наследников по долгам наследодателя. Основания наступления ответственности наследников по долгам наследодателя.

32. Понятие охраны наследственного имущества.

33. Основания для принятия мер к охране наследственного имущества.

34. Значение и содержание акта описи наследственного имущества, порядок его совершения.

35. Особенности производства описи наследственного имущества.

36. Порядок передачи наследственного имущества на хранение.

37. Порядок и особенности хранения отдельных видов имущества (денежных средств, валютных ценностей, оружия, объектов авторского и патентного права, государственных наград и т.д.).

38. Права и обязанности хранителя наследственного имущества.

39. Доверительное управление наследственным имуществом.

40. Виды наследственного имущества, требующие доверительного управления.

41. Расходы, связанные с доверительным управлением и хранением наследства, порядок их возмещения.

42. Расходы, вызванные болезнью и похоронами наследодателя, порядок их возмещения.

43. Понятие, виды и содержание свидетельства о праве на наследство.

44. Порядок и сроки получения свидетельства о праве на наследство.

45. Особенности наследования квартир, жилых домов и иных объектов недвижимого имущества.

46. Особенности наследования ограничено оборотоспособных вещей.

47. Особенности наследования государственных наград, почетных и памятных знаков.

48. Особенности наследования имущественных прав наследодателей в хозяйственных товариществах, обществах, производственных и потребительских кооперативах.

49. Особенности наследования авторских и патентных прав.

50. Особенности наследования прав на денежные средства во вкладах (на счетах) в банках.

51. Особенности наследования имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.

52. Порядок и правила раздела наследственного имущества при наследовании по закону.

53. Порядок и правила раздела наследственного имущества при наследовании по завещанию.

54. Лица, имеющие право совершать нотариальные действия.

55. Наделение нотариуса полномочиями и прекращение его полномочий.

56. Гарантии нотариальной деятельности.

57. Территория деятельности нотариуса – нотариальный округ.

58. Права и обязанности нотариуса.

- 59. Ответственность нотариуса.
- 60. Ограничения в деятельности нотариуса.
- 61. Страхование деятельности нотариуса, занимающегося частной практикой.
- 62. Стажер нотариуса, помощник нотариуса, консультант нотариуса.
- 63. Порядок назначения исполняющего обязанности нотариуса на время его отсутствия – сроки, полномочия, права.
- 64. Оплата нотариальных действий и финансирование нотариальной деятельности.
- 65. Федеральная нотариальная палата и ее полномочия.
- 66. Региональная нотариальная палата и ее полномочия.
- 67. Судебный контроль нотариальной деятельности.
- 68. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами государственных нотариальных контор.
- 69. Контроль за деятельностью нотариусов административными органами.
- 70. Нотариальные действия, совершаемые уполномоченными должностными лицами.
- 71. Нотариальные действия, совершаемые частнопрактикующими нотариусами.
- 72. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений Российской Федерации.
- 73. Порядок совершения нотариальных действий.
- 74. Место совершения нотариального действия.

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основной целью проведения промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретической знаний, полученных обучающимися, умения применять их в решении практических задач, степени овладения обучающимися практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

Организация проведения промежуточной аттестации регламентирована «Положением об организации образовательного процесса в федеральном государственном автономном образовательном учреждении «Московский политехнический университет»

8.3.1. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции ПК-4 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в сфере наследственных правоотношений, правовые основы нотариальной деятельности; основные нормативно-правовые акты, регулирующие наследственные и нотариальные правоотношения для принятия решения и совершения юридических действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в сфере наследственных правоотношений, правовые основы нотариальной деятельности; основные нормативно-правовые акты, регулирующие наследственные и нотариальные правоотношения для принятия решения и совершения юридических действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в сфере наследственных правоотношений, правовые основы нотариальной деятельности; основные нормативно-правовые акты, регулирующие наследственные и нотариальные правоотношения для принятия решения и совершения юридических действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в сфере наследственных правоотношений, правовые основы нотариальной деятельности; основные нормативно-правовые акты, регулирующие наследственные и нотариальные правоотношения для принятия решения и совершения юридических действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет выполнять: грамотно применять нормы нормативно-правовых актов в области наследственных и нотариальных правоотношений для принятия решения и совершения юридических действия в точном соответствии с	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: грамотно применять нормы нормативно-правовых актов в области наследственных и нотариальных правоотношений для принятия решения и совершения юридических действия	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: Грамотно применять нормы нормативно-правовых актов в области наследственных и нотариальных правоотношений для принятия	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: Грамотно применять нормы нормативно-правовых актов в области наследственных и нотариальных правоотношений для принятия решения и совершения юридических

	законодательством Российской Федерации	в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	решения и совершения юридических действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: грамотно применять нормы нормативно-правовых актов в области наследственных и нотариальных правоотношений для принятия решения и совершения юридических действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками работы : грамотно применять нормы нормативно-правовых актов в области наследственных и нотариальных правоотношений для принятия решения и совершения юридических действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками работы: грамотно применять нормы нормативно-правовых актов в области наследственных и нотариальных правоотношений для принятия решения и совершения юридических действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет навыками работы: грамотно применять нормы нормативно-правовых актов в области наследственных и нотариальных правоотношений для принятия решения и совершения юридических действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

8.3.2. Методика оценивания результатов промежуточной аттестации

Показателями оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации по дисциплине «Наследственное право и нотариальная практика» являются результаты обучения по дисциплине.

Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Знания	Умения	Навыки	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка
ПК-4 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в сфере наследственных правоотношений , правовые основы нотариальной деятельности; основные нормативно-правовые акты,	грамотно применять нормы нормативно-правовых актов в области наследственных и нотариальных правоотношений для принятия решения и совершения юридических действия в точном соответствии с законодательством	грамотно применять нормы нормативно-правовых актов в области наследственных и нотариальных правоотношений для принятия решения и совершения юридических действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	

регулирующие наследственные и нотариальные правоотношения для принятия решения и совершения юридических действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	м Российской Федерации		
Оценка по дисциплине (среднее арифметическое)			

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, навыки).

Оценка «зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,4 до 5,0. Оценка «не зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Наследственное право и нотариальная практика», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «зачтено», или «не зачтено».

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков по этапам (уровням) сформированности компетенций, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

9. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» -www.e.lanbook.com

- Образовательная платформа Юрайт -<https://urait.ru>

е) платформа цифрового образования Политеха - <https://lms.mospolytech.ru/>

ж) система «Антиплагиат» -<https://www.antiplagiat.ru/>

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Альбов, А. П. Наследственное право : учебник и практикум для вузов / А. П. Альбов, С. В. Николукин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11067-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513985>
2. Белов, В. А. Наследственное право : учебник для вузов / М. С. Абраменков, А. Г. Сараев ; ответственный редактор В. А. Белов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14355-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510579>
3. Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право. Международное частное процессуальное право : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14612-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/580463>

Дополнительная литература

1. Корнеева, И. Л. Наследственное право : учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. — 6-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15982-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516905>
2. Нотариат : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18026-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564821>

Периодика

1. Юридические исследования: научный журнал - URL: https://nbpublish.com/e_contents.php?mag=lr - Текст : электронный

11. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Профессиональная база данных и информационно-справочные системы	Информация о праве собственности (реквизиты договора)
Юридическая Россия – образовательный правовой портал http://window.edu.ru	На страницах портала представлена обширная нормативная, учебная, научная и др. информация в области юриспруденции: книги, статьи, документы, организации,

	персоны, ссылки на интернет-ресурсы, нормативные акты, судебная практика, реестр диссертаций. Электронные каталоги юридических библиотек. Анонсы конференций, конкурсов, семинаров. Учебно-методическое объединение по юридическому образованию. Список вузов, имеющих государственную аккредитацию; сохранивших военную кафедру; проводящих интерактивные консультации для потсупающих. Новинки юридической литературы. Сведения о тематических центрах по отраслям права. Работает сервис поиска Z39.50 по российским и международным библиотекам. Новости и информеры портала. Работают интерактивные сервисы: обсуждения, форму, гостиная, web-блоги. свободный доступ
Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права. свободный доступ
научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе свободный доступ
Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» https://sudrf.ru	Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» - это территориально распределенная автоматизированная информационная система, предназначенная для формирования единого информационного пространства судов общей юрисдикции и системы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (СД), обеспечивающая информационную и технологическую поддержку судопроизводства на принципах поддержания требуемого баланса между потребностью граждан, общества и государства в свободном обмене информацией и необходимыми ограничениями на распространение информации. свободный доступ
Право.РУ https://pravo.ru/	российская компания, владелец одноимённого тематического интернет-издания, разработчик одноимённой справочно-правовой системы и специализированного программного обеспечения для работы с материалами судебной практики.
сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. http://www.inion.ru	Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объём массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН.

	Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.
Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – http://www.edu.ru	Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Ежедневно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.

Название организации	Сокращённое название	Организационно-правовая форма	Отрасль (область деятельности)	Официальный сайт
Ассоциация юристов Росс	АЮР	Российская общественная организация	Юриспруденция	www.alrf.ru
Федеральная палата адвокатов Российской Федерации	ФПА РФ	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Юриспруденция	www.fparf.ru
Федеральная нотариальная палата	ФНП	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Юриспруденция	www.notariat.ru
Совет судей Российской Федерации	Совет судей РФ	Орган судейского сообщества	Юриспруденция	www.ssrf.ru
Ассоциация некоммерческих организаций – адвокатских образований «Гильдия российских адвокатов»	Гильдия российских адвокатов	Ассоциация некоммерческих организаций	Юриспруденция	www.qra.ru

12. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
№ 201 Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет общепрофессиональных дисциплин Учебный зал судебных заседаний	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License	Сублицензионный договор № ППИ-126/2023 от 14.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcdbc	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Zoom	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

№ 103а Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License	Сублицензионный договор № ППИ-126/2023 от 14.12.2023
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.3К/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет общепрофессиональных дисциплин Учебный зал судебных заседаний № 201 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; скамья подсудимых, места, отведенные для других участников процесса (судья, секретарь, адвокат, государственный обвинитель и т.д.); атрибуты, отражающие судебную символику (государственный флаг, судебная мантия, молоток судьи, и т.д.) <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор, экран)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала

14. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Методические указания для занятий лекционного типа

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа.

Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

Методические указания к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- 1) конспектирование (составление тезисов) лекций;
- 2) выполнение контрольных работ;
- 3) решение задач;
- 4) работу со справочной и методической литературой;
- 5) работу с нормативными правовыми актами;
- 6) выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- 7) защиту выполненных работ;
- 8) участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- 9) участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- 10) участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- 1) повторения лекционного материала;
- 2) подготовки к практическим занятиям;
- 3) изучения учебной и научной литературы;

- 4) изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- 5) решения задач, и иных практических заданий
- 6) подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- 7) подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);
- 8) подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- 9) выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- 10) выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- 11) выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на консультациях.
- 12) проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Текущий контроль осуществляется в форме устных, тестовых опросов, докладов, творческих заданий.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

15. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине «Наследственное право и нотариальная практика» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По дисциплине «Наследственное право и нотариальная практика» обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и с использованием электронной информационно-образовательной среды, образовательного портала и электронной почты.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ

рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры, протокол № 9 от «14» мая 2022 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации тем для самостоятельной работы, актуализации вопросов для подготовки к промежуточной аттестации, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 8 от «20» мая 2023г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации электронно-библиотечных систем.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры, протокол № 8 от «20» апреля 2024г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации электронно-библиотечных систем.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры, протокол № 9 от «17» мая 2025г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины