
ОКСАРСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ФИЗИКИ И МАТЕМАТИКИ МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Кафедра Менеджмент и экономика



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление проектами»

(наименование дисциплины)

Направление подготовки	38.03.02 «Менеджмент» (код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	Бизнес-аналитика в управленческой деятельности (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная
Год начала обучения	2025

Чебоксары, 2025

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12 августа 2020 года, зарегистрированным в Минюсте России 25 августа 2020 года, рег. номер 59449;

- учебным планом (очной, очно-заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Рабочая программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины)

Автор Владимиров Владимир Васильевич, кандидат экономических наук, доцент кафедры Менеджмента и экономики

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры Менеджмента и экономики (протокол № 8 от 12.04.2025 г.).

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1. Целями освоения дисциплины «Управление проектами» являются:

- сформировать теоретические знания и практические навыки в области управления проектами;
- формирование знаний теории и практических аспектов экономических и организационно-правовых основ развития управленческой деятельности при реализации различных проектов;
- освоение теоретических основ и развитие практических навыков по разработке проектов и управлению ими: от замысла до реализации и продвижения; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.

Для достижения целей дисциплины необходимо решить следующую *основную задачу* – привить обучаемым теоретические знания и практические навыки, необходимые для:

- разработки концепции проекта: анализа проблемы, постановки целей и задач с учётом интересов всех заинтересованных сторон (стейкхолдеров);
- планирования проектной деятельности: создания логико-структурной модели проекта, определения необходимых ресурсов (финансовых, человеческих, материальных) и разработки календарного плана-графика;
- оценки экономического эффекта: применения методик прогнозирования и измерения KPI, позволяющих оценить эффективность и устойчивость результатов проекта;
- привлечения финансирования и фандрайзинга: поиска источников средств (гранты, субсидии, спонсорство) и подготовки заявок на финансирование;
- реализации и мониторинга: организации исполнения запланированных мероприятий, контроля за ходом работ и управления изменениями;
- обеспечения устойчивости проекта: разработки стратегии дальнейшего функционирования и масштабирования достигнутых результатов после завершения основного этапа.

1.2. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 07 *Административно-управленческая и офисная деятельность;*
- 08 *Финансы и экономика (в сфере внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга).*

1.3. К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
07.007 Профессиональный стандарт «Специалист по процессному управлению», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. N 248н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 08 мая 2018 г., регистрационный N 51030)	А Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации 6	А/01.6 Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации
		А/02.6 Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации
08.006 Профессиональный стандарт "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. N 731н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2022 г., регистрационный N 71783)	С Руководство структурным подразделением внутреннего контроля 6	С/01.6 Организация работы структурного подразделения
		С/04.6 Формирование завершающих документов по результатам проведения внутреннего контроля и их представление руководству самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля
08.037 Профессиональный стандарт "Бизнес-аналитик", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2023 г. N 821н	D Обоснование решений	D/01.6 Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2023 г., регистрационный N 76611)		D/02.6 Анализ, обоснование и выбор решения

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
Универсальные компетенции	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение	<i>на уровне знаний:</i> экономическую сущность и содержание различных категорий проектов. <i>на уровне умений:</i> определить наиболее выгодные подходы к решению сложных практических задач в области управления проектами и проектного финансирования; <i>на уровне навыков:</i> теоретическими знаниями в области управления проектами; методами принятия обоснованных управленческих решений.
		УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации	<i>на уровне знаний:</i> основы проведения мониторинга реализуемых проектов, экономический анализ рисков и их предупреждение; методические основы управления рисками. <i>на уровне умений:</i> анализировать и выбирать адекватные подходы к решению сложных практических задач в области проектной деятельности

			и проектного финансирования; определять связь между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемым результатами его реализации. <i>на уровне навыков:</i> методами системного подхода в процессе реализации проектных и управленческих решений;
		УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	<i>на уровне знаний:</i> законодательные и нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность; методы и модели проектного финансирования, методы анализа эффективности проектного финансирования, этапы оценки стоимости проекта; основы проведения мониторинга реализуемых проектов. <i>на уровне умений:</i> работать с нормативными документами, статистическими материалами, экономической литературой с целью правильного понимания экономических процессов в проектной деятельности и проектном финансировании. <i>на уровне навыков:</i> навыками выбора оптимальных вариантов планирования, распределения зон ответственности и

			финансирования в целях повышения эффективности проектного финансирования; методами принятия обоснованных финансовых решений в условиях неопределенности; навыками проведения мониторинга хода реализации проекта; методами корректировки отклонений
Профессиональные компетенции	ПК-5. Способен формировать и оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей	ПК-5.1. Знает специфику деятельности организации, социальные и экономические условия ее функционирования с целью решения задач бизнес-анализа.	<i>на уровне знаний:</i> законодательные и нормативные акты, положения, типовые методики анализа и разработки бизнес-планов; методы и технические приемы бизнес-анализа и бизнес-планирования; <i>на уровне умений:</i> использовать теоретические знания по бизнес-планированию и анализу и применять их в практической разработке бизнес-планов и бизнес-анализе; <i>на уровне навыков:</i> навыками самостоятельного овладения методами бизнес-анализа и бизнес-планирования, применению этих знаний в практической аналитической работе.
		ПК-5.2. Умеет проводить анализ и оценку эффективности решений с точки зрения выбранных критериев и оценивать бизнес-возможность их реализации по целевым	<i>на уровне знаний:</i> теоретические основы современного анализа бизнес-решений и оценки их эффективности; <i>на уровне умений:</i> детализировать,

		показателям	систематизировать и моделировать показатели при оценке бизнес-возможностей; <i>на уровне навыков:</i> навыками подбора критериев оценки бизнес-решений создания и развития новых направлений развития бизнеса.
		ПК-5.3. Владеет навыками выявления, сбора и анализа информации бизнес-анализа для формирования возможных решений.	<i>на уровне знаний:</i> современные подходы, методы и приемы сбора и анализа информации бизнес-анализа. <i>на уровне умений:</i> применять методы и приемы бизнес-анализа и планирования на практике; <i>на уровне навыков:</i> навыками применению знаний по анализу и управлению бизнесом, проектами в практике принятия бизнес-решений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Д(М).Б.28 «Управление проектами» реализуется в рамках обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплина преподается обучающимся по очной форме обучения – в 5-м семестре, по очно-заочной форме – в 9-м семестре.

Дисциплина «Управление проектами» является промежуточным этапом формирования компетенций УК-2 и ПК-5 в процессе освоения ОПОП.

Дисциплина «Управление проектами» основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении дисциплин: Введение в проектную деятельность, Проектная деятельность, Бизнес-планирование / Экономическая оценка проектов, Учебной практики: ознакомительной практики, и является предшествующей для изучения дисциплины Государственное муниципальное управление, прохождения практик: Производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики, Производственная практики: преддипломной практики и прохождения Государственной итоговой аттестации.

Формой промежуточной аттестации знаний обучаемых по очной форме обучения является зачет в 5-м семестре, по очно-заочной форме обучения – зачет в 9-м семестре.

3. Объем дисциплины

очная форма обучения:

Вид учебной работы по дисциплине	Всего в з. е. и часах	Семестр 5
Общая трудоёмкость дисциплины	5 з. е. -108 ак. час	5 з. е.-108 ак.час
<i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i>	32	32
<i>Лекции</i>	16	16
<i>Лабораторные занятия</i>	-	-
<i>Семинары, практические занятия</i>	16	16
<i>Консультация</i>	-	-
Самостоятельная работа	76	76
Курсовая работа	-	-
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы по дисциплине	Всего в з. е. и часах	Семестр 9 в часах
Общая трудоёмкость дисциплины	5 з. е. -108 ак.час	5 з. е. 108 ак.час
<i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i>	16	16
<i>Лекции</i>	8	8
<i>Лабораторные занятия</i>	-	-
<i>Семинары, практические занятия</i>	8	8
<i>Консультация</i>	-	-
Самостоятельная работа	92	92
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

4.1. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				Код индикатора достижений компетенции
	Контактная работа – Аудиторная работа			самостоятельна я работа	
	лекции	лаборатор ные занятия	семинары и практически е занятия		
Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами	2		2	9	УК-2.1., УК-2.2, УК-2.3., ПК-5.1., ПК-5.2, ПК-5.3
Тема 2. Процессы управления проектами	2		2	9	УК-2.1., УК-2.2, УК-2.3., ПК-5.1., ПК-5.2, ПК-5.3

Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта	2		2	9	УК-2.1., УК-2.2, УК-2.3., ПК-5.1., ПК-5.2, ПК-5.3
Тема 4. Разработка и планирование проекта	2		2	9	УК-2.1., УК-2.2, УК-2.3., ПК-5.1., ПК-5.2, ПК-5.3
Тема 5. Организационные механизмы управления проектами	2		2	10	УК-2.1., УК-2.2, УК-2.3., ПК-5.1., ПК-5.2, ПК-5.3
Тема 6. Оперативное управление проектами	2		2	10	УК-2.1., УК-2.2, УК-2.3., ПК-5.1., ПК-5.2, ПК-5.3
Тема 7. Бизнес-планирование	2		2	10	УК-2.1., УК-2.2, УК-2.3., ПК-5.1., ПК-5.2, ПК-5.3
Тема 8. Специфика управления проектами различных типов	2		2	10	УК-2.1., УК-2.2, УК-2.3., ОПК-4.1., ОПК-4.2, ОПК-4.3
Контроль (зачет)	-			-	УК-2.1., УК-2.2, УК-2.3., ПК-5.1., ПК-5.2, ПК-5.3
ИТОГО	32			76	

Очно-заочная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				Код индикатора достижений компетенции
	Контактная работа – Аудиторная работа			самостоятельна я работа	
	лекции	лаборатор ные занятия	семинары и практически е занятия		
Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами	1		1	11	УК-2.1., УК-2.2, УК-2.3., ПК-5.1., ПК-5.2, ПК-5.3
Тема 2. Процессы управления проектами	1		1	12	УК-2.1., УК-2.2, УК-2.3., ПК-5.1., ПК-5.2, ПК-5.3
Тема 3. Календарно- сетевое планирование проекта	1		1	11	УК-2.1., УК-2.2, УК-2.3., ПК-5.1., ПК-5.2, ПК-5.3
Тема 4. Разработка и планирование проекта	1		1	12	УК-2.1., УК-2.2, УК-2.3., ПК-5.1., ПК-5.2, ПК-5.3
Тема 5. Организационные механизмы управления проектами	1		1	11	УК-2.1., УК-2.2, УК-2.3., ПК-5.1., ПК-5.2, ПК-5.3
Тема 6. Оперативное управление	1		1	12	УК-2.1., УК-2.2, УК-2.3., ПК-5.1.,

проектами					ПК-5.2, ПК-5.3
Тема 7. Бизнес-планирование	1		1	11	УК-2.1., УК-2.2, УК-2.3., ПК-5.1., ПК-5.2, ПК-5.3
Тема 8. Специфика управления проектами различных типов	1		1	12	УК-2.1., УК-2.2, УК-2.3., ПК-5.1., ПК-5.2, ПК-5.3
Контроль (зачет)	-			-	УК-2.1., УК-2.2, УК-2.3., ПК-5.1., ПК-5.2, ПК-5.3
ИТОГО	16			92	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами.

Проект и его окружение. Внешняя и внутренняя среда проекта. Структура и содержание элементов. Типы проектов. Масштаб (размер) проекта. Окружение проектов. Классификация базовых понятий управления проектами. Управляемые параметры проекта. Проектный цикл. Функции и подсистемы управления проектами. Основные участники проекта. Функции и роль в разработке и выполнении.

Тема 2. Процессы управления проектами

Процессы управления субъектами и объектами проекта. Процессы инициации, планирования, организации, контроля выполнения проекта, управления предметной областью проекта, управление продолжительностью, стоимостью и финансированием проекта, управление качеством, риском, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками и контрактами, изменениями, безопасностью и конфликтами в проекте.

Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта

Построение календарного плана. Сетевые модели проекта, оптимизация сетевых моделей. Двойная сетевая модель распределения ресурсов в проекте. Сетевое планирование как графическое отображение работ проекта и их зависимостей. Определение критического пути проекта. Диаграмма Ганта. Процессы, разрабатывающие сетевые модели. Основные методы определения зависимостей.

Тема 4. Разработка и планирование проекта

Разработка концепции и начальная фаза проекта. Построение организационных структур управления проектами. Источники финансирования и маркетинг проекта. Планирование проекта. Оценка эффективности проекта. Сущность, цель и основные процессы планирования. Определение трудозатрат. Состав вспомогательных процессов. Содержание трех основных уровней планирования. Определение структуры декомпозиции проекта. Основания для декомпозиции. Понятие комбинированной структуры декомпозиции. Содержание и назначение структурной схемы организации.

Тема 5. Организационные механизмы управления проектами

Механизмы формирования состава исполнителей проекта. Надёжность проекта. Механизмы страхования. Механизмы распределения ресурсов. Механизмы распределения затрат. Механизмы стимулирования. Механизмы смешанного финансирования. Механизмы самокупаемости. Метод «затраты-эффект». Противозатратные механизмы. Механизмы согласия. Механизмы распределения затрат и доходов.

Тема 6. Оперативное управление проектами.

Методика освоенного объема. Механизмы опережающего самоконтроля. Компенсационные механизмы. Оперативное управление продолжительностью проекта. Дополнительные соглашения. Шкалы оплаты. Точки контроля. Назначение офиса проекта и его техническое обеспечение. Основные шаги проектирования офиса. Особенности виртуального офиса и его главные признаки. Процессы управления коммуникациями и их содержание: планирование системы коммуникаций; сбор и распределение информации; отчетность об исполнении. Информационная система управления проектами (ИСУП) и принципы ее создания. Три уровня управления.

Тема 7. Бизнес-планирование.

Разработка бизнес-плана, цели и задачи, область применения и целевая аудитория, разделы. Оценка стоимости проекта; бюджетирование проекта; контроль стоимости (затрат) проекта. Два основных метода контроля стоимости: традиционный; метод освоенного объема. Стадии и способы финансирования проекта. Система финансирования: источники и ее организационные формы. Определение проектного финансирования и три основных его формы. Преимущества и недостатки проектного финансирования.

Тема 8. Специфика управления проектами различных типов

Специфика социально-экономических, строительных проектов. Особенности управления организационных, образовательных, научных, инновационных, корпоративных проектов и программ. Основные этапы закрытия контракта. Выход из проекта: критерии и формы. Виды проектов для реализации стратегии. Особенности портфельной системы управления проектом и критерии для выбора проекта.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию,

совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой.

Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами	1. В чём заключается принципиальное отличие проектной деятельности от операционной (процессной)? 2. Каковы основные признаки проекта и как они определяют его уникальность? 3. Перечислите ключевые принципы управления проектами и раскройте их содержание. 4. Каковы основные цели и задачи, которые ставятся перед руководителем и командой проекта? 5. В чём заключается роль стейкхолдеров в проектной деятельности? 6. Как проектная деятельность способствует достижению стратегических целей организации?	Анализ теоретического материала и практики, систематизация изученного материала, подготовка к решению типовых задач.
Тема 2. Процессы управления проектами	1. Опишите жизненный цикл проекта: назовите основные фазы и их содержание. 2. Какие ключевые документы формируются на этапе инициации проекта? 3. Раскройте содержание этапа планирования: каковы его основные задачи и результаты? 4. Каковы особенности этапа реализации и завершения проекта? 5. В чём заключается важность этапа приёмки результатов проекта? 6. Как осуществляется формальное закрытие проекта и извлечение уроков (Lessons Learned)?	Анализ теоретического материала и практики, систематизация изученного материала, подготовка к решению типовых задач.
Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта	1. В чём заключается сущность метода декомпозиции работ (WBS) и какова его роль в планировании? 2. Опишите метод критического пути (*CPM*): для чего он применяется и как рассчитывается? 3. Раскройте содержание метода оценки и анализа проектов (PERT). 4. Что такое диаграмма Ганта и как она используется для визуализации графика работ? 5. В чём заключаются преимущества	Анализ теоретического материала и практики, систематизация изученного материала, подготовка к решению типовых задач.

	итеративных (гибких) подходов к управлению проектами по сравнению с классическим (каскадным)? 6. Опишите суть метода «набегающей волны» (Rolling Wave Planning) и ситуации, в которых он применяется.	
Тема 4. Разработка и планирование проекта	1. Перечислите основные группы процессов управления проектом (инициация, планирование, исполнение, мониторинг, завершение). 2. Раскройте содержание функции управления интеграцией проекта. 3. Каковы основные задачи управления содержанием, сроками и стоимостью проекта? 4. Опишите процессы управления качеством, человеческими ресурсами и коммуникациями в проекте. 5. В чём заключается управление закупками и поставками в рамках проекта? 6. Как функции управления проектами взаимосвязаны между собой на разных этапах жизненного цикла?	Анализ теоретического материала и практики, систематизация изученного материала, подготовка к решению типовых задач.
Тема 5. Организационные механизмы управления проектами	1. Раскройте принцип SMART при постановке целей проекта. Приведите примеры. 2. Что такое иерархическая структура работ (ИСР/WBS) и как она используется для детализации целей? 3. Опишите процесс разработки календарного плана-графика проекта. 4. Какие методы используются для определения последовательности и длительности работ? 5. Как организуется работа команды проекта на этапе реализации? 6. Опишите процедуру управления изменениями в календарном плане проекта.	Анализ теоретического материала и практики, систематизация изученного материала, подготовка к решению типовых задач.
Тема 6. Оперативное управление проектами	1. Дайте определение понятию «риск» в управлении проектами. 2. Опишите основные этапы процесса управления рисками (идентификация, анализ, планирование реагирования, мониторинг). 3. Какие методы используются для качественной и количественной оценки рисков?	Анализ теоретического материала и практики, систематизация изученного материала, подготовка к решению типовых задач.

	4. Раскройте содержание стратегий реагирования на риски (уклонение, снижение, передача, принятие). 5. Что такое реестр рисков и какова его структура? 6. Как осуществляется мониторинг рисков на протяжении всего жизненного цикла проекта?	
Тема 7. Бизнес-планирование	1. Перечислите основные источники финансирования инвестиционных проектов. 2. В чём заключаются преимущества и недостатки самофинансирования проектов? 3. Раскройте содержание долгового финансирования (банковские кредиты, облигационные займы). 4. Что такое доленое финансирование (привлечение инвесторов) и каковы его особенности? 5. Опишите формы государственной поддержки инвестиционных проектов (субсидии, гранты, налоговые льготы). 6. В чём заключаются особенности проектного финансирования как особой формы привлечения средств?	Анализ теоретического материала и практики, систематизация изученного материала, подготовка к решению типовых задач.
Тема 8. Специфика управления проектами различных типов	1. Раскройте сущность мониторинга и контроля как функции управления проектом. 2. Какие ключевые показатели (KPI) используются для контроля сроков, стоимости и качества выполнения работ? 3. Опишите процесс контроля исполнения бюджета проекта (метод освоенного объёма EVM). 4. Как осуществляется контроль качества результатов проекта? 5. Что входит в понятие «результаты проекта» и как они оформляются документально? 6. Опишите процедуру сдачи-приемки результатов проекта заказчику.	Анализ теоретического материала и практики, систематизация изученного материала, подготовка к решению типовых задач.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего

	характера
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

6. Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Паспорт фонда оценочных средств

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, решение практических задач
		ПК-5 Способен формировать и оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей	ПК-5.1. Знает специфику деятельности организации, социальные и экономические условия ее функционирования с целью решения задач бизнес-анализа. ПК-5.2. Умеет проводить анализ и оценку эффективности решений с точки зрения выбранных критериев и оценивать бизнес-возможность их реализации по целевым	

			показателям ПК-5.3. Владеет навыками выявления, сбора и анализа информации бизнес-анализа для формирования возможных решений.	
2.	Тема 2. Процессы управления проектами	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, решение практических задач
		ПК-5.Способен формировать и оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей	ПК-5.1.Знает специфику деятельности организации, социальные и экономические условия ее функционирования с целью решения задач бизнес-анализа. ПК-5.2.Умеет проводить анализ и оценку эффективности решений с точки зрения выбранных критериев и оценивать бизнес-возможность их реализации по целевым показателям ПК-5.3.Владеет навыками выявления, сбора и анализа информации бизнес-анализа для формирования возможных решений.	
3.	Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	УК-2.1.Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, решение практических задач

		правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	результатами его реализации УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	
		ПК-5.Способен формировать и оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей	ПК-5.1.Знает специфику деятельности организации, социальные и экономические условия ее функционирования с целью решения задач бизнес-анализа. ПК-5.2.Умеет проводить анализ и оценку эффективности решений с точки зрения выбранных критериев и оценивать бизнес-возможность их реализации по целевым показателям ПК-5.3.Владеет навыками выявления, сбора и анализа информации бизнес-анализа для формирования возможных решений.	
4.	Тема 4. Разработка и планирование проекта	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, решение практических задач
		ПК-5.Способен формировать и оценивать бизнес-возможность реализации	ПК-5.1.Знает специфику деятельности организации, социальные и экономические условия ее функционирования с целью решения задач бизнес-	

		решения с точки зрения выбранных целевых показателей	анализа. ПК-5.2. Умеет проводить анализ и оценку эффективности решений с точки зрения выбранных критериев и оценивать бизнес-возможность их реализации по целевым показателям ПК-5.3. Владеет навыками выявления, сбора и анализа информации бизнес-анализа для формирования возможных решений.	
5.	Тема 5. Организационные механизмы управления проектами	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, решение практических задач
		ПК-5. Способен формировать и оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей	ПК-5.1. Знает специфику деятельности организации, социальные и экономические условия ее функционирования с целью решения задач бизнес-анализа. ПК-5.2. Умеет проводить анализ и оценку эффективности решений с точки зрения выбранных критериев и оценивать бизнес-возможность их реализации по целевым показателям ПК-5.3. Владеет навыками выявления, сбора и анализа информации бизнес-анализа для формирования возможных решений.	
6.	Тема 6. Оперативное	УК-2. Способен определять круг	УК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках	Опрос, тестовое

	управление проектами	задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	задание, доклад, реферат, решение практических задач
		ПК-5.Способен формировать и оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей	ПК-5.1.Знает специфику деятельности организации, социальные и экономические условия ее функционирования с целью решения задач бизнес-анализа. ПК-5.2.Умеет проводить анализ и оценку эффективности решений с точки зрения выбранных критериев и оценивать бизнес-возможность их реализации по целевым показателям ПК-5.3.Владеет навыками выявления, сбора и анализа информации бизнес-анализа для формирования возможных решений.	
7.	Тема 7. Бизнес-планирование	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, решение практических задач

			ограничений, возможностей использования	
		ПК-5.Способен формировать и оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей	ПК-5.1.Знает специфику деятельности организации, социальные и экономические условия ее функционирования с целью решения задач бизнес-анализа. ПК-5.2.Умеет проводить анализ и оценку эффективности решений с точки зрения выбранных критериев и оценивать бизнес-возможность их реализации по целевым показателям ПК-5.3.Владеет навыками выявления, сбора и анализа информации бизнес-анализа для формирования возможных решений.	
8.	Тема 8. Специфика управления проектами различных типов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ПК-5.Способен формировать и оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей	УК-2.1.Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования ПК-5.1.Знает специфику деятельности организации, социальные и экономические условия ее функционирования с целью решения задач бизнес-анализа. ПК-5.2.Умеет проводить анализ и оценку эффективности решений с точки зрения выбранных критериев и оценивать бизнес-возможность их реализации по целевым показателям	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, решение практических задач

			ПК-5.3. Владеет навыками выявления, сбора и анализа информации бизнес-анализа для формирования возможных решений.	
--	--	--	---	--

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации.

Дисциплина «Управление проектами» является промежуточным этапом комплекса дисциплин, в ходе изучения которых у студентов формируются компетенции УК-2, ПК-5.

Формирование компетенции УК-2 начинается с дисциплины Введение в проектную деятельность, Проектная деятельность, Бизнес-планирование / Экономическая оценка проектов, Учебной практики: ознакомительной практики, Производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики. Завершается формирование компетенции УК-2 в ходе изучения дисциплины Государственное и муниципальное управление, прохождения производственной практики: преддипломной практики.

Дисциплина «Управление проектами» является начальным этапом формирования компетенций ПК-5 в процессе освоения ОПОП.

Дисциплина «Управление проектами» основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных на предыдущем уровне образования и является предшествующей для прохождения производственной практики: преддипломной практики и прохождения государственной итоговой аттестации: подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена, государственной итоговой аттестации: выполнении и защиты выпускной квалификационной работы.

Итоговая оценка сформированности компетенции УК-2 и ПК-5 определяется в период государственной итоговой аттестации: подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена, государственной итоговой аттестации: выполнении и защиты выпускной квалификационной работы.

В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно.

Основными этапами формирования компетенций УК-2 и ПК-5 при изучении дисциплины «Управление проектами» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение студентами необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам

(разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – сдача зачета.

6.2. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.2.1. Контрольные вопросы по темам (разделам) для опроса на занятиях

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами	УК-2 1. Дайте определение проекта. Назовите его основные признаки и отличия от операционной деятельности. 2. Что такое жизненный цикл проекта? Назовите и кратко охарактеризуйте его основные фазы. 3. Раскройте понятие «тройственное ограничение» (треугольник проекта). Как оно влияет на принятие управленческих решений? 4. Кто такие стейкхолдеры проекта? Почему важно управлять их ожиданиями? ПК-5 5. В чём заключается разница между результатом, продуктом и выгодой проекта? 6. Дайте определение цели проекта. Каковы требования к её формулировке (например, принцип SMART)? 7. Что такое WBS (иерархическая структура работ)? Каково её назначение в проекте? 8. Раскройте понятие «управленческий резерв» и его отличие от «резерва на непредвиденные обстоятельства».
Тема 2. Процессы управления проектами	УК-2 1. Назовите пять основных групп процессов управления проектом согласно международным стандартам. 2. В чём заключается содержание процесса «управление интеграцией проекта»? 3. Опишите процесс управления содержанием проекта. Что такое «границы проекта» (scope)? 4. Каковы основные задачи процесса управления сроками проекта? ПК-5 5. Раскройте содержание процесса управления стоимостью проекта. 6. В чём заключается управление качеством в проекте? Назовите основные инструменты. 7. Опишите процесс управления коммуникациями в проекте. Почему он считается ключевым? 8. Каковы основные задачи процесса управления рисками на этапе планирования?
Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта	УК-2 1. Для чего используется метод декомпозиции работ (WBS) при планировании проекта? 2. Что такое сетевая диаграмма проекта? Какие типы зависимостей между работами вы знаете? 3. Раскройте понятие «критический путь» Critical Path). Каково его

	значение для управления сроками? 4. Опишите метод критического пути (CPM). Какие параметры работ он позволяет рассчитать? ПК-5 5. В чём заключается метод оценки и анализа проектов (PERT) и чем он отличается от CPM? 6. Что такое «ресурсный конфликт» в календарно-сетевом графике и каковы способы его разрешения? 7. Как рассчитывается общий временной резерв (Total Float) работы и как он используется? 8. Объясните, как изменение длительности некритической работы может повлиять на критический путь.
Тема 4. Разработка и планирование проекта	УК-2 1. Назовите основные разделы устава проекта и его роль в организации. 2. Что такое иерархическая структура работ (*ИСП/WBS*) и как она используется для планирования? 3. Раскройте содержание разработки расписания проекта. Какие инструменты при этом применяются? 4. Как осуществляется оценка стоимости работ и разработка бюджета проекта? ПК-5 5. В чём заключается планирование управления рисками? Что такое реестр рисков? 6. Опишите процесс планирования закупок в проекте. Что такое «извещение о закупке»? 7. Как формируется план управления коммуникациями в проекте? 8. Что такое базовый план проекта (*Baseline*) и какова его роль в контроле?
Тема 5. Организационные механизмы управления проектами	УК-2 1. Назовите основные типы организационных структур управления проектами (функциональная, матричная, проектная). В чём их различия? 2. Раскройте роли ключевых участников проекта: спонсор, руководитель, заказчик, команда. 3. Что такое офис управления проектами (РМО)? Назовите его основные функции. 4. Опишите процесс формирования и развития команды проекта. Какие стадии проходит команда? ПК-5 5. В чём заключается управление конфликтами в проектной команде? Назовите основные стили поведения. 6. Как осуществляется распределение полномочий и ответственности в матричной структуре? 7. Что такое RACI-матрица и как она используется в управлении проектом? 8. Раскройте понятие «корпоративная культура» и её влияние на успех реализации проектов.
Тема 6. Оперативное управление проектами	УК-2 1. Раскройте содержание этапа исполнения проекта. Каковы основные задачи руководителя на этом этапе? 2. Что такое отчёт об исполнении работ? Какие данные он

	содержит? 3. Опишите метод освоенного объёма (EVM). Какие ключевые показатели он позволяет рассчитать (PV, EV, AC)? 4. В чём заключается оперативный контроль сроков и стоимости проекта? ПК-5 5. Как осуществляется управление изменениями в проекте? Что такое «запрос на изменение»? 6. Раскройте содержание процесса управления качеством на этапе реализации (аудит, проверка). 7. Каковы задачи руководителя проекта при управлении коммуникациями на этапе исполнения? 8. Опишите процедуру эскалации проблем в проекте. Когда и как она применяется?
Тема 7. Бизнес-планирование	УК-2 1. Дайте определение бизнес-плана. В чём его отличие от технико-экономического обоснования (ТЭО)? 2. Назовите основные разделы бизнес-плана инвестиционного проекта. 3. Раскройте содержание маркетингового раздела бизнес-плана. 4. Опишите производственный (операционный) план в составе бизнес-плана. ПК-5 5. В чём заключается организационный план и какова его роль? 6. Перечислите основные методы оценки эффективности инвестиционных проектов, используемые в финансовом разделе бизнес-плана. 7. Что такое анализ чувствительности проекта и для чего он проводится? 8. Раскройте понятие «точка безубыточности» и её значение для оценки рисков бизнес-плана.
Тема 8. Специфика управления проектами различных типов	УК-2 1. Назовите основные типы проектов (инвестиционные, инновационные, организационные, IT-проекты). В чём их ключевые различия с точки зрения управления? 2. Раскройте специфику управления IT-проектами: особенности жизненного цикла (Waterfall, Agile), гибкие методологии (Scrum, Kanban). 3. В чём заключаются особенности управления международными/глобальными проектами? Основные риски и вызовы. 4. Опишите специфику управления инновационными (R&D) проектами: высокая неопределённость, итерационный подход. ПК-5 5. Раскройте особенности управления строительными и инжиниринговыми проектами. 6. В чём специфика антикризисных проектов? Основные цели и ограничения. 7. Сравните подходы к управлению внутренними (для компании) и внешними (для заказчика) проектами. 8. Приведите примеры различий в управлении государственными и частными инвестиционными проектами.

Шкала оценивания ответов на вопросы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает ответ на каждый теоретический вопрос, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не знает ответов на поставленные теоретические вопросы.

6.2.2. Темы для докладов

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами	УК-2 1. Влияние цифровой трансформации на современные подходы к управлению проектами. 2. Роль корпоративной культуры в успехе реализации проектов. 3. Управление виртуальными и распределёнными проектными командами: вызовы и решения. ПК-5 4. Проектный офис (РМО) как инструмент стандартизации и повышения эффективности проектной деятельности. 5. Взаимосвязь портфеля проектов и стратегического управления в организации. 6. Этические аспекты в работе руководителя проекта.
Тема 2. Процессы управления проектами	УК-2 1. Гибкие (Agile) подходы к управлению процессами проекта: сравнение Scrum и Kanban. 2. Внедрение системы управления знаниями в проектную деятельность организации. 3. Управление коммуникациями в международных проектах с учётом кросс-культурных различий. ПК-5 4. Практика применения гибридных моделей управления проектами (сочетание Waterfall и Agile). 5. Роль искусственного интеллекта в автоматизации процессов управления проектами. 6. Управление интеграцией проекта в условиях высокой неопределённости внешней среды.
Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта	УК-2 1. Практика применения метода критической цепи (Critical Chain Project Management) для управления ресурсами. 2. Визуализация проектных данных: современные инструменты для построения сетевых графиков и диаграмм. 3. Управление рисками в календарно-сетевом планировании:

	методы учёта неопределённости длительности работ. ПК-5 4. Оптимизация расписания проекта с учётом ограничений по ресурсам (ресурсное выравнивание). 5. Анализ «что-если» (What-if analysis) при разработке календарно-сетевых графиков. 6. Интеграция календарно- сетевого планирования с системой бюджетирования проекта.ия проектами
Тема 4. Разработка и планирование проекта	УК-2
Тема 5. Организационные механизмы управления проектами	УК-2 1. Разработка устава сложного инновационного проекта: структура и ключевые разделы. 2. Планирование управления заинтересованными сторонами (стейкхолдерами) как инструмент минимизации рисков. 3. Практика применения метода освоенного объёма EVM) для контроля исполнения планов. ПК-5 4. Планирование закупок и управление контрактами в крупных инвестиционных проектах. 5. Разработка плана управления качеством проекта на основе международных стандартов. 6. Планирование коммуникаций в проекте: выбор каналов, инструментов и оценка эффективности.
Тема 6. Оперативное управление проектами	УК-2 1. Управление изменениями в проекте: минимизация негативного влияния на сроки и бюджет. 2. Практика проведения ретроспектив в Agile-проектах для повышения эффективности команды. 3. Оперативный контроль качества: методы аудита и верификации результатов работ. ПК-5 4. Управление проблемами (Issue Management) в проекте: от выявления до разрешения. 5. Применение цифровых платформ для оперативного мониторинга статуса проекта. 6. Управление знаниями и извлечение уроков (Lessons Learned) на этапе завершения проекта.
Тема 7. Бизнес-планирование	УК-2 1. Разработка бизнес-плана для стартапа: специфика, риски и оценка инвестиционной привлекательности. 2. Анализ чувствительности бизнес-плана к изменению ключевых рыночных факторов (цены, объём продаж, издержки). 3. Практика привлечения венчурного финансирования на основе бизнес-плана инновационного проекта. ПК-5 4. Финансовое моделирование в бизнес-планировании: построение прогнозных форм отчётности. 5. Маркетинговая стратегия как ключевой раздел бизнес-плана вывода нового продукта на рынок. 6. Оценка социальных и экологических эффектов проекта при составлении бизнес-плана (стандарты ESG).

Тема 8. Специфика управления проектами различных типов	УК-2 1. Особенности управления государственными инвестиционными проектами: нормативное регулирование и контроль. 2. Специфика управления международными строительными проектами: логистика, контракты, риски. 3. Управление инновационными (R&D) проектами в высокотехнологичных отраслях (ИТ, биотехнологии). ПК-5 4. Антикризисное управление проектом: реструктуризация планов и ресурсов в условиях неопределённости. 5. Применение Agile-подходов за пределами ИТ: опыт внедрения в маркетинге, образовании, производстве. 6. Управление экологическими и социальными проектами: стандарты, оценка эффективности, отчётность.
--	--

Шкала оценивания докладов

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой

6.2.3 Оценочные средства остаточных знаний (тест)

УК-2

1. Основные направления и цели осуществления будущего проекта описываются в разделе бизнес-плана — анализ:

- а) положения дел в отрасли
- б) рынка
- в) продукции

2. Проекты, имеющие высокую прибыльность и дающие конкурентоспособную продукцию, финансируются:

- а) с дополнительным регрессом на заемщика
- б) без права регресса на заемщика
- в) с полным регрессом на заемщика

3. Процесс разработки основной документации по проекту, технических требований, оценок, укрупненных календарных планов, процедур контроля и управления — это ... планирование:

- а) базисное
- б) стратегическое
- в) концептуальное

4. Существо предлагаемого проекта — это раздел бизнес-плана проекта, который описывает продукцию и:

- а) технологии
- б) потребность в финансах
- в) лицензию

5. Традиционный инструмент проектирования и изображения организационных структур:

- а) матрицы ответственности
- б) сетевые матрицы
- в) иерархический график

6. Для организаций, регулярно реализующих один или несколько проектов, применяется тип организационной структуры управления проектами:

- а) «выделенная»
- б) «всеобщее управление проектами»
- в) «адхократическая»

7. Проект, характеризующийся тем, что имеет только одного постоянного сотрудника — руководителя проекта, выполняющего функции коммуникационного центра проекта, является ... матричной структурой:

- а) единичной
- б) сильной
- в) слабой

8. Комплекс инженерно-консультационных услуг коммерческого характера по подготовке и обеспечению непосредственно процесса производства, обслуживанию сооружений, эксплуатации хозяйственных объектов и реализации продукции:

- а) инжиниринг
- б) консалтинг
- в) франчайзинг

9. Ресурсами для выполнения работ по проекту типа «мощность» являются люди и:

- а) финансовые средства
- б) средства труда только однократного применения
- в) машины

10. В сильной матричной структуре в проекты привлекается столько % всех организационных ресурсов предприятия:

- а) 10-20
- б) 50-95
- в) 30-40

11. Отношение высоколиквидных активов к текущим пассивам — это коэффициент ... ликвидности:

- а) абсолютной
- б) относительной
- в) промежуточной

12. Анализ и оценка экономической эффективности организационных структур может проводиться с использованием методологии:

- а) сетевого планирования
- б) попроцессного учета затрат ABC/ABM
- в) организации технологических и управленческих процессов

13. Влияние реализации проекта на деятельность других аналогичных предприятий учитывается при оценке эффективности проекта:

- а) отраслевой
- б) бюджетной
- в) участия предприятий

14. Горизонтальная линейная диаграмма, на которой задачи проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися датами начала и окончания, задержками и, возможно, другими временными параметрами, — это диаграмма:

- а) Бранта
- б) предшествования-следования
- в) Ганта

15. Насколько спрос чувствителен к изменению цены, показывает ... спроса:

- а) эластичность
- б) адекватность
- в) изменчивость

16. Штрафы за несоблюдением законодательно установленных нормативов относятся к ... функции государственного управления:

- а) регулирующей
- б) контролирующей
- в) нормативно-методической

17. Метод контроля фактического выполнения работ по проекту, в котором работа делится на части, каждая из которых подразумевает определенную степень завершенности работы, является методом по:

- а) узлам
- б) контрольным точкам
- в) вехам

18. При оценке коммерческой эффективности проекта в качестве оттока рассматривается(-ются):

- а) поступления после обязательных выплат
- б) собственный капитал
- в) заемные средства

19. Методы сетевого планирования основываются на методах оценки и пересмотра планов и:

- а) построения стрелочных диаграмм
- б) структурной декомпозиции работ
- в) критического пути

20. Генеральная цель проекта, четко выраженная причина его существования — это его:

- а) концепция
- б) миссия
- в) стратегия

ПК-5

1. Активное участие ... в проекте охватывает весь период эксплуатации и дальнейшего развития объекта недвижимости:

- а) девелопера
- б) деливера
- в) девелопмента

2. Функции контроля за реализацией проекта выполняет банк-кредитор и:

- а) подрядчик
- б) специализированная компания
- в) лизинговая организация

3. Денежные потоки, поступающие от каждого участника в проект, называются:

- а) доходами
- б) вкладами
- в) притоками

4. Областями применения концепции открытого проекта становятся большие экономические, социальные и социально-экономические проекты ... уровня:

- а) районного
- б) государственного
- в) муниципального

5. Областями применения концепции открытого проекта становятся большие экономические, социальные и социально-экономические проекты ... уровня:

- а) муниципального
- б) местного
- в) межгосударственного

6. Управление проектом – управление процессом его:

- а) планирования
- б) реализации
- в) разработки

7. ... является неким эмбрионом, зерном, латентно содержащим в себе концепцию проекта, получающим из внешней среды необходимые ресурсы и вырастающим в результате этого в иерархическую, «древовидную» структуру:

- а) цель
- б) средство
- в) желание

8. Проекты организационной направленности – это такие некоммерческие проекты:

- а) средние
- б) большие
- в) малые

9. Метод контроля фактического выполнения работ по проекту, который отслеживает только моменты завершения детальных работ, является методом ... контроля:

- а) простого
- б) детального
- в) сложного

10. Работы по реализации проекта проводят в фазе жизненного цикла проекта:

- а) разработка
- б) выполнение
- в) концептуальная

11. Назвать тип структурной декомпозиции работ:

- а) Продуктовая СДР
- б) Функциональная СДР
- в) Организационная СДР

12. Что из нижеперечисленного не является формой проектного финансирования?

- а) Финансирование с полным регрессом на заемщика
- б) Финансирование без права регресса на заемщика
- в) Финансирование с ограниченным правом регресса на заемщика
- г) Финансирование с не ограниченным полным регрессом на заемщика

13. Выбрать термин, для которого дано определение: «осуществляет финансирование проекта за счет своих или привлеченных средств»

- а) Инвестор проекта
- б) Координационный совет
- в) Куратор проекта
- г) Инициатор проекта
- д) Заказчик проекта

14. Какой из нижеперечисленных резервов не является параметром сетевого графика проекта?

- а) гарантийный
- б) неполный
- в) полный
- г) свободный

15. Выбрать цель метода управления проекта: Метод критического пути

- а) сокращение до минимума продолжительности разработки проектов
- б) получить точное расписание проекта

16. Основные направления и цели осуществления будущего проекта описываются в разделе бизнес-плана — анализ:

- а) положения дел в отрасли
- б) рынка
- в) продукции

17. Проекты, имеющие высокую прибыльность и дающие конкурентоспособную продукцию, финансируются:

- а) с дополнительным регрессом на заемщика
- б) без права регресса на заемщика
- в) с полным регрессом на заемщика

18. Процесс разработки основной документации по проекту, технических требований, оценок, укрупненных календарных планов, процедур контроля и управления — это ... планирование:

- а) базисное
- б) стратегическое
- в) концептуальное

19. Существо предлагаемого проекта — это раздел бизнес-плана проекта, который описывает продукцию и:

- а) технологии
- б) потребность в финансах
- в) лицензию

20. Традиционный инструмент проектирования и изображения организационных структур:

- а) матрицы ответственности
- б) сетевые матрицы
- в) иерархический график

Правильные ответы

№ п/п	Ответ
1	а
2	б
3	в
4	а
5	в
6	б
7	в
8	а
9	в
10	б
11	а
12	б
13	а
14	в
15	а
16	б
17	в
18	б
19	в
20	б

№ п/п	Ответ
1	а
2	б
3	в
4	б
5	в
6	б
7	а
8	в
9	а
10	б
11	а
12	г
13	а
14	б
15	а
16	а
17	б
18	в
19	а
20	в

Шкала оценивания результатов тестирования

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85 - 100	отлично
70 - 84	хорошо
50- 69	удовлетворительно
0 - 49	неудовлетворительно

6.2.4. Примеры практических задач

Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами

УК-2

Задание 1. Известно, что деятельность любого предприятия направлена на достижение определенных целей. Любое предприятие ограничено по времени своего существования. Наконец, успешные предприятия всегда уникальны по продуктам, услугам либо бизнес- моделям. Можно ли сказать, что любое предприятие является проектом? Если да – почему? Если нет – какие ограничивающие факторы следует ввести в данные утверждения?

ПК-5

Задание 2 Вы являетесь руководителем производственного предприятия.

Текущая ситуация на рынке складывается благоприятно. Прогнозы свидетельствуют о перспективах увеличения спроса на продукцию предприятия. В связи с этим вами было принято решение о расширении производственных мощностей путем строительства дополнительного цеха.

Определите основные этапы реализации данного проекта с момента принятия решения и до момента сдачи цеха в эксплуатацию.

Тема 2. Процессы управления проектами

УК-2

Задание 1. Анализ содержания предложенных учебных вариантов бизнес-плана проекта.

Выявить недостатки.

ПК-5

Задание 2. Предприятие планирует частично автоматизировать производственный процесс. Приобретение и установка необходимого оборудования обойдется в 8 млн руб. Сокращение трудовых и материальных затрат позволит экономить по 2,2 млн руб. ежегодно (до уплаты налогов). Срок амортизации оборудования пять лет, за этот период оно полностью обесценится. Однако его реальная рыночная стоимость через пять лет может составить 2 млн руб. Ставка налога на прибыль 20%, норма доходности для всех проектов, принимаемых фирмой – 10%.

Стоит ли браться за реализацию проекта? Ответ обосновать результатами расчетов.

Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта

УК-2

Задание 1. Вам надо организовать празднование вашего дня рождения через два месяца. В этом году вы отмечаете юбилей и хотите провести день рождения

так, чтобы это запомнилось большому количеству ваших друзей и родных. У вас есть двое помощников, которые готовы раз- делить с вами хлопоты по организации праздника. Составьте план и иерархическую структуру ра- бот данного проекта.

ПК-5

Задание 2. Компания выполняет заказ, полученный от потребителя. Необходимая информация приведена ниже.

Операция	Непосредственно предшествующие операции	Время выполнения, дней		
		Оптимисти- ческое	Наиболее вероятное	Пессимисти- ческое
A	-	3	4	5
B	-	4	7	10
C	-	4	5	6
D	A	5	6	7
E	B	2	3	6
F	C	10	12	14
G	D,E	3	4	5
H	G,F	1	2	9

Постройте сетевой граф, определите критический путь и продолжительность проекта.

Тема 4. Разработка и планирование проекта.

УК-2

Задание 1. Имеется исходная информация по проекту: плановый объем работ составляет 2 200 д.е., освоенный объем – 2 000 д.е., фактическая стоимость выполненных работ составляет 2 500 д. е., бюджет по завершению проекта – 10 000 д.е.

1. Чему равен индекс выполнения стоимости (CPI) для данного проекта и что он гово рит о состоянии проекта на данный момент?
2. Определите отклонение по стоимости CV этого проекта.
3. Определите отклонение по стоимости SV и статус проекта (отстает или опережает график работ).
4. Определите прогноз стоимости по завершению при условии, что текущие отклонения считаются типичными.

ПК-5

Задание.2 В процессе реализации проекта строительства жилого дома были проведены следующие работы: покупка земельного участка, получение разрешения на строительство, проектирование дома, земляные работы, возведение фундамента, возведение стен и перекрытий, кровля крыши, наружная отделка дома, подведение коммуникаций, ввод дома в эксплуатацию и получение правоустанавливающих документов. Все ли этапы реализации проекта учтены? Какие этапы оказались пропущены?

Распределите работы по фазам жизненного цикла проекта.

Тема 5. Организационные механизмы управления проектами

УК-2

Задание 1. Подумайте, что вы считаете наибольшими достижениями человечества за последние десять лет. Посмотрите на эти достижения с точки зрения понятия «проект». Какие из них являются результатом успешного осуществления проекта?

ПК-5

Задание 2. Постройте диаграмму Ганта по имеющимся данным о проекте проведения маркетингового исследования путем опроса потенциальных потребителей:

- 1) доработка анкеты – 2 дня;
- 2) пилотное исследование – 2 дня;
- 3) тиражирование анкет – 1 день;
- 4) инструктаж персонала – 2 дня;
- 5) сбор информации (проведение опроса) – 10 дней;
- 6) контроль качества входной информации – 10 дней;
- 7) обработка информации – 9 дней;
- 8) логический контроль базы данных – 2 дня.

Тема 6. Оперативное управление проектами

УК-2

Задание 1. Допустим, бюджет проекта составляет 120 денежных единиц. На выполнение работ до текущей даты планировалось израсходовать 35 денежных единиц (план затрат на определенную дату), а фактически было израсходовано 42 денежных единицы. При этом на выполнение работ нужно было израсходовать 30 денежных единиц (план стоимости выполненных работ).

Рассчитайте отклонение по затратам традиционным методом и методом освоенного объема.

ПК-5

Задание 2. Имеется исходная информация по проекту: плановый объем работ составляет 2 200 д.е., освоенный объем – 2 000 д.е., фактическая стоимость выполненных работ составляет 2 500 д. е., бюджет по завершению проекта – 10 000 д.е.

1. Чему равен индекс выполнения стоимости (CPI) для данного проекта и что он говорит о состоянии проекта на данный момент?
2. Определите отклонение по стоимости CV этого проекта.
3. Определите отклонение по стоимости SV и статус проекта (отстает или опережает график работ).
4. Определите прогноз стоимости по завершению при условии, что текущие отклонения считаются типичными.

Тема 7. Бизнес-планирование

УК-2

Задание 1. В процессе реализации проекта строительства жилого дома были проведены следующие работы: покупка земельного участка, получение разрешения на строительство, проектирование дома, земляные работы, возведение фундамента, возведение стен и перекрытий, кровля крыши,

наружная отделка дома, подведение коммуникаций, ввод дома в эксплуатацию и получение правоустанавливающих документов. Все ли этапы реализации проекта учтены? Какие этапы оказались пропущены?

Распределите работы по фазам жизненного цикла проекта.

ПК-5

Задание 2. Бюджет проекта составляет 100 денежных единиц. На выполнение работ до текущей даты планировалось израсходовать 25 единиц, а фактически было израсходовано 22 единицы, т.е. $BCWS = 25$, а $ACWP = 22$.

При этом согласно плану, на выполнение работ нужно было израсходовать 20 единиц, т.е. $BCWP = 20$.

Рассчитайте отклонение по затратам традиционным методом и методом освоенного объема. Проект идет быстрее запланированного времени или наблюдается его отставание от плана?

Тема 8. Специфика управления проектами различных типов

УК-2

Задание 1. Допустим, бюджет проекта составляет 120 денежных единиц. На выполнение работ до текущей даты планировалось израсходовать 35 денежных единиц (план затрат на определенную дату), а фактически было израсходовано 42 денежных единицы. При этом на выполнение работ нужно было израсходовать 30 денежных единиц (план стоимости выполненных работ).

Рассчитайте отклонение по затратам традиционным методом и методом освоенного объема.

ПК-5

Задание 2.

В ходе реализации бюджетная стоимость проекта должна составить 2 млн. 300 тыс. руб. Рассчитайте прогнозное отклонение стоимости проекта, если на середине срока реализации проекта плановые затраты должны составить 1 млн. 500 тыс. руб., освоенный объем на отчетную дату – 1 млн 400 тыс. руб., при этом фактические затраты на отчетную дату составили 1 млн 460 тыс. руб.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	обучающийся ясно изложил условие задачи, решение обосновал
«Хорошо»	обучающийся ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения;
«Удовлетворительно»	обучающийся изложил решение задачи, но обосновал его формулировками обыденного мышления;
«Неудовлетворительно»	обучающийся не уяснил условие задачи, решение не обосновал либо не сдал работу на проверку (в случае проведения решения задач в письменной форме).

6.2.5 Темы рефератов

Тема (раздел)	Вопросы
---------------	---------

Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами	УК-2 1. Области знаний в управлении проектами, их основные процессы. 2. Организационные модели проекта, их особенности, достоинства и недостатки. 3. Команда проекта. Подрядчики и субподрядчики. 4. Управление замыслом (содержанием) проекта. ПК-5 1. Управление стоимостью, 2. Составление смет, 3. Бюджет проекта, 4. Контроль стоимости. 5. Управление ресурсами.
Тема 2. Процессы управления проектами	УК-2 1. Методы построения зависимостей. 2. Сетевой график, сетевая модель, методы их построения. Вехи. 3. Основные определения теории графов. 4. Основные объекты, используемые в сетевых графиках, построенных методом предшествования. ПК-5 1. Критический путь, подкритические пути. Оптимизация сетевых графиков. 2. Типичные ошибки в построении и оптимизации сетевых графиков. 3. Управление качеством в проектной деятельности. 4. Стратегическое и оперативное управление качеством.
Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта	УК-2 1. Календарно-сетевое планирование и управление. 2. Методология управления проектами. 3. Информационные системы в управлении проектами. ПК-5 1. Критерии выбора программного обеспечения для управления проектами. 2. Организационные механизмы в управлении проектами. 3. Классификация механизмов.
Тема 4. Разработка и планирование проекта	УК-2 1. Управление обеспечением проектов. 2. Управление коммуникациями. 3. Управление людскими ресурсами. ПК-5 1. Контроль исполнения проекта. 2. Классы СУП, их основные показатели, стоимость. 3. Управление временем.
Тема 5. Организационные механизмы управления проектами	УК-2 1. Выравнивание загрузки ресурсов. 2. Фиксация плана проекта. Фильтры. 3. Уровни управления проектами в организации. ПК-5 1. Формирование состава исполнителей проекта. Конкурсы. 2. Механизмы стимулирования в управлении проектами. 3. Методика освоенного объема. 4. Основные понятия и характеристика методов управления проектами
Тема 6. Оперативное	УК-2

управление проектами	1.Оперативное управление проектами. 2.Механизмы оперативного управления проектами. 3.Механизмы опережающего самоконтроля и компенсационные механизмы при управлении проектом. 4.Организационные структуры управления проектами. ПК-5 1.Стандартизация и нормативное регулирование проектами. 2.Правовое обеспечение проекта. 3.Управление поставками проекта. 4.Управление рисками проекта.
Тема 7. Бизнес-планирование	УК-2 1.Механизмы самоокупаемости. 2.Анализ финансовых потоков проекта. 3.Противозатратные механизмы ПК -5 1.Механизмы смешанного финансирования. 2.Метод «затраты – эффект». 3.Механизмы страхования. 4. Определение продолжительности работ.
Тема 8. Специфика управления проектами различных типов	УК-2 1.Классификация проектов. 2.Цель и стратегия проекта. 3.Внешнее и внутреннее окружение проекта. ПК-5 1.Жизненный цикл проекта. 2.Структура и участники проекта. 3. Специфика управления проектами различных типов.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

6.2.6. Индивидуальные задания для выполнения расчетно-графической работы, курсовой работы (проекта)

РГР, КР и КП по дисциплине «Управление проектами» рабочей программой и учебным планом не предусмотрено выполнение курсовой работы (проекта).

6.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (зачета) по итогам освоения дисциплины «Управление проектами»

УК-2

- 1.Содержание проекта и объём работ по проекту.
- 2.Проекты и их основные характеристики.
- 3.Жизненный цикл проекта.
- 4.Структуризация проекта.
- 5.Окружение проекта и его участники. Администрирование проекта.
- 6.Основные ограничения проекта.
- 7.Разработка концепции проекта.
- 8.Сущность проектного анализа.
- 9.Проект. Управление проектами.
- 10.План и Устав управления проектом.
- 11.Контроль и регулирование хода реализации проекта.
- 12.Базовый план. Содержание и границы проекта.
- 13.Структуры управления проектами.
- 14.Бюджет проекта.
- 15.Предметная область и цели проекта
- 16.Структура декомпозиции работ.
- 17.Иерархическая структура и разбиение работ.
- 18.Календарный план проекта.
- 19.Проблемные ситуации.
- 20.Расписание проекта.
- 21.Состав бизнес-плана проекта.
- 22.Проекты и их основные характеристики.
- 23.Основные ограничения проекта.
- 24.Сущность проектного анализа.
- 25.Состав и порядок разработки проектно-сметной документации.
- 26.Информационные, программно-аппаратные и телекоммуникационные средства управления проектами.
- 27.Человеческие аспекты проектного менеджмента.
- 28.Материально-техническая подготовка проекта.
- 29.Концепция управления качеством проекта.
- 30.Функции участников проекта.
- 31.Ключевые вехи и контрольное событие проекта.
- 32.Планирование и контроль поставок.
- 33.Оценка проектных рисков.
- 34.Основные принципы и подходы к планированию работ по проекту.
- 35.Состав и порядок разработки проектно-сметной документации.

ПК-5

- 36.Технико-экономическое обоснование инвестиций проекта.
- 37.Заинтересованные лица проекта и работа с ними
- 38.Проектные отклонения
- 39.Управление сдачей-приемкой объекта. Закрытие контракта.

- 40.Руководитель и менеджер проекта.
- 41.Изменения проекта.
- 42.Проектные риски и проблемы проекта.
- 43.Участники проекта.
- 44.Заинтересованные лица проекта и работа с ними
- 45.Алгоритм решения проблемных ситуаций в проекте
- 46.Куратор и спонсор проекта
- 47.Заинтересованные лица проекта и работа с ними
- 48.Иерархическая структура и разбиение работ.
- 49.Управление сдачей-приемкой объекта. Закрытие контракта.
- 50.Бюджет проекта
- 51.Понятие управление проектами.
- 52.Какова история управления проектами?
- 53.В чем заключается взаимосвязь управления проектами и инвестициями?
- 54.Каковы перспективы развития дисциплины?
- 55.Что означает технология управления?
- 56.Классификация проектов.
- 57.Цель и стратегия проекта.
- 58.Внешнее и внутреннее окружение проекта.
- 59.Управление стоимостью,
- 60.Составление смет,
- 61.Бюджет проекта,
- 62.Контроль стоимости.
- 63.Управление ресурсами.
- 64.Заинтересованные лица проекта и работа с ними
- 65.Алгоритм решения проблемных ситуаций в проекте
- 66.Куратор и спонсор проекта
- 67.Заинтересованные лица проекта и работа с ними
- 68.Иерархическая структура и разбиение работ.
- 69.Управление сдачей-приемкой объекта. Закрытие контракта.
70. Оценка проектных рисков.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основной целью проведения промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретической знаний, полученных обучающимися, умения применять их в решении практических задач, степени овладения обучающимися практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

Организация проведения промежуточной аттестации регламентирована «Положением об организации образовательного процесса в федеральном государственном автономном образовательном учреждении «Московский политехнический университет»

6.4.1. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: основные характеристики проекта; виды и структуру проекта; дерево целей; сущность планирования; способы и методы решения поставленных задач, алгоритм оценки эффективности проекта; виды ресурсов и ограничения; место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний; современную методологию и технологию управления проектами; основные типы и характеристики проектов;	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: основные характеристики проекта; виды и структуру проекта; дерево целей; сущность планирования; способы и методы решения поставленных задач, алгоритм оценки эффективности проекта; виды ресурсов и ограничения; место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний; современную методологию и технологию управления проектами; основные типы и характеристики проектов;	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: основные характеристики проекта; виды и структуру проекта; дерево целей; сущность планирования; способы и методы решения поставленных задач, алгоритм оценки эффективности проекта; виды ресурсов и ограничения; место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний; современную методологию и технологию управления проектами; основные типы и характеристики	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: основные характеристики проекта; виды и структуру проекта; дерево целей; сущность планирования; способы и методы решения поставленных задач, алгоритм оценки эффективности проекта; виды ресурсов и ограничения; место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний; современную методологию и технологию управления проектами; основные типы и характеристики проектов;

	функции управления проектами; основные этапы реализации проектов; основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность; современный инструментарий в области управления проектами.	функции управления проектами; основные этапы реализации проектов; основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность; современный инструментарий в области управления проектами.	проектов; функции управления проектами; основные этапы реализации проектов; основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность; современный инструментарий в области управления проектами.	функции управления проектами; основные этапы реализации проектов; основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность; современный инструментарий в области управления проектами.
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: определять цели проекта; разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; планировать основные параметры проекта; анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта; составлять сетевой график реализации проекта; формировать бюджет проекта; использовать методы и механизмы для управления -разрабатывать предметную, процессную и комбинированные структуры проекта, составлять матрицу ответственности управления проектом.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: определять цели проекта; разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; планировать основные параметры проекта; анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта; составлять сетевой график реализации проекта; формировать бюджет проекта; использовать методы и механизмы для управления -разрабатывать предметную, процессную и комбинированные структуры проекта, составлять матрицу ответственности управления проектом.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: определять цели проекта; разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; планировать основные параметры проекта; анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта; составлять сетевой график реализации проекта; формировать бюджет проекта; использовать методы и механизмы для управления -разрабатывать предметную, процессную и комбинированные структуры проекта,	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: определять цели проекта; разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; планировать основные параметры проекта; анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта; составлять сетевой график реализации проекта; формировать бюджет проекта; использовать методы и механизмы для управления -разрабатывать предметную,

			составлять матрицу ответственности управления проектом. Владеть:	процессную и комбинированные структуры проекта, составлять матрицу ответственности управления проектом.
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: специальной терминологией проектной деятельности; организационным инструментарием управления проектами; методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; методами сетевого планирования проекта; практическими навыками решения практических задач проектного менеджмента; методами структуризации проекта, методом анализа освоенных работ, матрицей ответственности проекта.	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения: специальной терминологией проектной деятельности; организационным инструментарием управления проектами; методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; методами сетевого планирования проекта; практическими навыками решения практических задач проектного менеджмента; методами структуризации проекта, методом анализа освоенных работ, матрицей ответственности проекта.	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частичное владение: специальной терминологией проектной деятельности; организационным инструментарием управления проектами; методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; методами сетевого планирования проекта; практическими навыками решения практических задач проектного менеджмента; методами структуризации проекта, методом анализа освоенных работ, матрицей ответственности проекта.	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет: специальной терминологией проектной деятельности; организационным инструментарием управления проектами; методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; методами сетевого планирования проекта; практическими навыками решения практических задач проектного менеджмента; методами структуризации проекта, методом анализа освоенных работ, матрицей ответственности проекта.

ПК-5. Способен формировать и оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей

Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное или недостаточное соответствие следующих знаний: законодательные и нормативные акты, положения, типовые методики анализа и	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: законодательные и нормативные акты, положения, типовые методики анализа и разработки бизнес-	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: законодательные и нормативные акты, положения, типовые методики анализа и	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: законодательные и нормативные акты, положения, типовые методики анализа и разработки бизнес-

	разработки бизнес-планов; методы и технические приемы бизнес-анализа и бизнес-планирования; теоретические основы современного анализа бизнес-решений и оценки их эффективности;	планов; методы и технические приемы бизнес-анализа и бизнес-планирования; теоретические основы современного анализа бизнес-решений и оценки их эффективности;	разработки бизнес-планов; методы и технические приемы бизнес-анализа и бизнес-планирования; теоретические основы современного анализа бизнес-решений и оценки их эффективности;	планов; методы и технические приемы бизнес-анализа и бизнес-планирования; теоретические основы современного анализа бизнес-решений и оценки их эффективности;
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: использовать теоретические знания по бизнес-планированию и анализу и применять их в практической разработке бизнес-планов и бизнес-анализе; детализировать, систематизировать и моделировать показатели при оценке бизнес-возможностей;	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: использовать теоретические знания по бизнес-планированию и анализу и применять их в практической разработке бизнес-планов и бизнес-анализе; детализировать, систематизировать и моделировать показатели при оценке бизнес-возможностей;	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: использовать теоретические знания по бизнес-планированию и анализу и применять их в практической разработке бизнес-планов и бизнес-анализе; детализировать, систематизировать и моделировать показатели при оценке бизнес-возможностей;	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: использовать теоретические знания по бизнес-планированию и анализу и применять их в практической разработке бизнес-планов и бизнес-анализе; детализировать, систематизировать и моделировать показатели при оценке бизнес-возможностей;
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: навыками самостоятельного овладения методами бизнес-анализа и бизнес-планирования, применению этих знаний в практической аналитической работе, навыками подбора критериев оценки бизнес-решений создания и развития новых направлений развития бизнеса, современные подходы, методы и приемы сбора и анализа информации бизнес-анализа.	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения: навыками самостоятельного овладения методами бизнес-анализа и бизнес-планирования, применению этих знаний в практической аналитической работе, навыками подбора критериев оценки бизнес-решений создания и развития новых направлений развития бизнеса, современные подходы, методы и приемы сбора и анализа информации бизнес-анализа.	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частичное владение: навыками самостоятельного овладения методами бизнес-анализа и бизнес-планирования, применению этих знаний в практической аналитической работе, навыками подбора критериев оценки бизнес-решений создания и развития новых направлений развития бизнеса, современные подходы, методы и	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет: навыками самостоятельного овладения методами бизнес-анализа и бизнес-планирования, применению этих знаний в практической аналитической работе, навыками подбора критериев оценки бизнес-решений создания и развития новых направлений развития бизнеса, современные подходы, методы и приемы сбора и анализа информации бизнес-анализа.

			приемы сбора и анализа информации бизнес-анализа.	
--	--	--	---	--

6.4.2. Методика оценивания результатов промежуточной аттестации

Показателями оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации по дисциплине «Управление проектами» являются результаты обучения по дисциплине.

Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Знания	Умения	Навыки	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка
УК-2	основные характеристики проекта; виды и структуру проекта; дерево целей; сущность планирования; способы и методы решения поставленных задач, алгоритм оценки эффективности проекта; виды ресурсов и ограничения; место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний; современную методологию и технологию управления проектами; основные типы и характеристики проектов; функции управления проектами; основные этапы реализации проектов; основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность; современный инструментарий в	определять цели проекта; разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; планировать основные параметры проекта; анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта; составлять сетевой график реализации проекта; формировать бюджет проекта; использовать методы и механизмы для управления -разрабатывать предметную, процессную и комбинированные структуры проекта, составлять матрицу ответственности управления	Владения специальной терминологией проектной деятельности; организационным инструментарием управления проектами; методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; методами сетевого планирования проекта; практическими навыками решения практических задач проектного менеджмента; методами структуризации проекта, методом анализа освоенных работ, матрицей ответственности проекта.	

	области управления проектами.	проектом.		
ПК-5	законодательные и нормативные акты, положения, типовые методики анализа и разработки бизнес-планов; методы и технические приемы бизнес-анализа и бизнес-планирования; теоретические основы современного анализа бизнес-решений и оценки их эффективности;	использовать теоретические знания по бизнес-планированию и анализу и применять их в практической разработке бизнес-планов и бизнес-анализе; детализировать, систематизировать и моделировать показатели при оценке бизнес-возможностей;	навыками самостоятельного овладения методами бизнес-анализа и бизнес-планирования, применению этих знаний в практической аналитической работе, навыками подбора критериев оценки бизнес-решений создания и развития новых направлений развития бизнеса, современные подходы, методы и приемы сбора и анализа информации бизнес-анализа.	
Оценка по дисциплине (среднее арифметическое)				

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, навыки).

Оценка «зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,4 до 5,0. Оценка «не зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачет проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Управление проектами», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «зачтено», или «не зачтено».

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний,

	умений, навыков по этапам (уровням) сформированности компетенций, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
--	--

7. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

- а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:
 - доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в

рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» - www.e.lanbook.com

- Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru>

е) платформа цифрового образования Политеха - <https://lms.mospolytech.ru/>

- ж) система «Антиплагиат» - <https://www.antiplagiat.ru/>

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21476-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582619>.

2. Горбашко, Е. А. Управление проектами : учебник для вузов / Е. А. Горбашко ; под редакцией Е. А. Горбашко. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19021-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589651>.

Дополнительная литература

3. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17500-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583111>.

4. Воронцовский, А. В. Управление рисками : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 485 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12206-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583504>.

Периодика

1. Российский журнал менеджмента: научный журнал. URL: <https://rjm.spbu.ru/> - Текст : электронный.

2. Экономика и менеджмент систем управления: научно-практический журнал. URL: <http://www.sbook.ru/emsu/> - Текст : электронный.

9. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Профессиональная база данных и информационно-справочные системы	Информация о праве собственности (реквизиты договора)
Справочная правовая система (СПС) «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/	Законодательство РФ кодексы и законы в последней редакции. Удобный поиск законов кодексов приказов и других документов. Ежедневные обзоры законов. Консультации по бухучету и налогообложению.
Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» https://www.garant.ru/	Законодательство - законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы.
Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права. свободный доступ
научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных

	статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе свободный доступ
сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. http://www.inion.ru	Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объём массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.
Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – http://www.edu.ru	Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Ежедневно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.
Федеральный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» https://iq.hse.ru/management	Информационное обеспечение образовательного сообщества России учебными и методическими материалами по образованию в области экономики, социологии и менеджмента.

Название организации	Сокращённое название	Организационно-правовая форма	Отрасль (область деятельности)	Официальный сайт
Ассоциация защиты информационных прав инвесторов	АЗИПИ	Российская общественная организация	Экономика	http://www.azipi.ru/
Ассоциация Менеджеров	АМР	независимая общественная организация национального масштаба	Менеджмент и бизнес	https://amr.ru/
Ассоциация независимых центров экономического анализа	АНЦЭА	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Экономика	https://new.aret.ru/
Вольное экономическое общество России	ВЭО России	общественная организация Европы и мира	Экономика	https://veorus.ru/
Евразийский экономический союз	ЕАЭС	Ассоциация объединения экономистов	Экономика	http://www.eaeunion.org/

10. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
№ 203 Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/ бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет менеджмента и предпринимательства	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License	Сублицензионный договор №977_1049.ЕП/25 от 10.12.2025
	Windows 7 OLPNLAcadm	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно- правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	МТС Линк	Договор №2/2026 (091_168.ЕП/26) от 27.03.2026
№ 103 Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет социально-экономических дисциплин	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2В1Е-211224-064549-2-19382 от 24.12.2021
	Windows 7 OLPNLAcadm	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно- правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	МТС Линк	Договор №2/2026 (091_168.ЕП/26) от 27.03.2026
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

№ 103а Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License	Сублицензионный договор №977_1049.ЕП/25 от 10.12.2025
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.3К/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет менеджмента и предпринимательства № 203 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды; <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет социально-экономических дисциплин № 103 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор, экран)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса;

№ 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала
---	--

12. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Методические указания для занятий лекционного типа

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа.

Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

Методические указания к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- 1) конспектирование (составление тезисов) лекций;
- 2) выполнение контрольных работ;
- 3) решение задач;
- 4) работу со справочной и методической литературой;
- 5) работу с нормативными правовыми актами;
- 6) выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- 7) защиту выполненных работ;
- 8) участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- 9) участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- 10) участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- 1) повторения лекционного материала;
- 2) подготовки к практическим занятиям;
- 3) изучения учебной и научной литературы;
- 4) изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- 5) решения задач, и иных практических заданий
- 6) подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- 7) подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);
- 8) подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- 9) выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- 10) выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- 11) выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на консультациях.
- 12) проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах

кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Текущий контроль осуществляется в форме устных, тестовых опросов, докладов, творческих заданий.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по данной дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По данной дисциплине обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и с использованием электронной информационно-образовательной среды, образовательного портала и электронной почты.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ

рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры, протокол № 9 от «22» мая 2026г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а также современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № ____ от « » 202__ г.

Внесены дополнения и изменения _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № ____ от « » 202__ г.

Внесены дополнения и изменения _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № ____ от « » 202__ г.

Внесены дополнения и изменения _____