

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Агафонов Александр Викторович  
Должность: директор филиала  
Дата подписания: 17.06.2026 19:34:19  
Уникальный программный ключ:  
2539477a8ecf706dc9cff164bc411eb6d3c4ab06

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

**Кафедра менеджмента и экономики**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор филиала  
А.В. Агафонов  
"27" мая 2026г.



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
по подготовке к государственной итоговой аттестации: подготовка к сдаче и  
сдача государственного экзамена**

Направление подготовки	<b>38.03.02 Менеджмент</b> (код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	<b>Бизнес-аналитика в управленческой деятельности</b> (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная, очно-заочная</b>
Год начала обучения	<b>2026</b>

Чебоксары, 2026

Методические рекомендации по подготовке к государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» – Чебоксары: Чебоксарский институт (филиал) Московского политехнического института, 2026. – 32 с.

Одобрено кафедрой «Менеджмент и экономика». Протокол № 9, от 22.05.2026 г.

Методические рекомендации предназначены для обучающихся всех форм обучения по направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» в Чебоксарском институте (филиале) Московского политехнического университета.

Автор Пахомова Ольга Александровна, кандидат экономических наук, доцент кафедры Менеджмента и экономики,

## Введение

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией (ГИА). ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической и финансовой задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

Государственные экзаменационные комиссии для проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования создаются в соответствии с Порядком проведения Государственной итоговой аттестации по реализуемым образовательным

программам. При проведении ГИА, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы.

В соответствии с приказом Минобрнауки в институте создан фонд оценочных средств для ГИА, включающий:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Фонд оценочных средств для ГИА приведен в соответствующей образовательной программе.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Федеральными государственными образовательными стандартами и

рабочими учебными планами направлений подготовки бакалавриата определено, что Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки Менеджмент включает:

- междисциплинарный государственный экзамен;
- защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

*Планируемые результаты освоения выпускниками Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета образовательной программы по направлению подготовки Менеджмент*

Целью подготовки выпускников по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» является формирование у студентов личностных качеств, универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, развития профессиональных навыков в области менеджмента, анализа и оптимизации бизнес-процессов, управления проектами, разработки и реализации бизнес-планов, цифровой трансформации бизнеса.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- промышленные предприятия;
- государственные и негосударственные учреждения;
- банки и финансовые организации;
- консалтинговые и аудиторские фирмы;
- рекламные и маркетинговые агентства;
- организации и учреждения сферы услуг.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие
		УК-1.2. Осуществляет поиск, критически оценивает, обобщает, систематизирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи
		УК-1.3. Рассматривает и предлагает рациональные варианты решения поставленной задачи, используя системный подход, критически оценивает их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение
		УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации
		УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, учитывая особенности поведения и интересы других участников команды</p> <p>УК-3.2. Планирует и анализирует последствия личных действий, адекватно оценивает идеи и предложения других участников для достижения поставленной цели в командной работе</p> <p>УК-3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, соблюдая установленные нормы и правила социального взаимодействия, несет личную ответственность за свой вклад в результат командной работы</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	<p>УК-4.1. Учитывает особенности деловой коммуникации на государственном и иностранном языках в зависимости от особенностей вербальных и невербальных средств общения</p> <p>УК-4.2. Умеет вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном и иностранном языках с учетом своеобразия стилистики официальных и неофициальных писем, а также социокультурных различий в формате корреспонденции</p> <p>УК-4.3. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный</p>
Универсальные компетенции	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Анализирует и интерпретирует события, современное состояние общества, проявления его межкультурного разнообразия в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-5.2. Осознает систему общечеловеческих ценностей, понимает значение для развития цивилизаций исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий, а также мировых религий, философских и этических учений</p> <p>УК-5.3. Взаимодействует с людьми с учетом социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>УК-6.3. Демонстрирует готовность к построению профессиональной карьеры и определению стратегии профессионального развития на основе оценки требований рынка труда, предложений рынка образовательных услуг и с учетом личностных возможностей и предпочтений</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной	<p>УК-7.1. Грамотно выбирает методы здоровьесбережения для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.2. Поддерживает оптимальный уровень физической нагрузки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>

	деятельности	УК-7.3. Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Анализирует и идентифицирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), а также опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности.
		УК-8.2. Понимает важность поддержания безопасных условий труда и жизнедеятельности, сохранения природной среды для обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
		УК-8.3. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения и военных конфликтов, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Обладает представлениями об инклюзивной компетентности и особенностях применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;
		УК-9.2. Проявляет толерантность в отношении к инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья;
		УК-9.3. Применяет принципы недискриминационного взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с учетом их социально психологических особенностей при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования макроэкономики и экономического развития, цели и виды участия государства в экономике
		УК-10.2. Представляет основные закономерности функционирования микроэкономики и факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов и достижение эффективных результатов деятельности
		УК-10.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей, использует адекватные поставленным целям финансовые инструменты управления личным бюджетом, оптимизирует собственные финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Понимает сущность экстремизма, терроризма, коррупции, опасность их разрушительного влияния на социальные, экономические и иные отношения в гражданском обществе
		УК-11.2. Умеет применять правовые нормы, обеспечивающие противодействие экстремизму, терроризму, коррупции и профилактику их проявлений в сфере профессиональной деятельности
		УК-11.3. Владеет средствами формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и противодействия им в профессиональной деятельности
Общепрофессиональные	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний	ОПК-1.1. Знает способы решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой

	(на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	теории ОПК-1.2. Умеет решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории ОПК-1.3. Владеет навыками решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
Общепрофессиональные	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Знает методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. ОПК-2.2. Умеет осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. ОПК-2.3. Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
Общепрофессиональные	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Знает методы выявления и оценки новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности организаций. ОПК-4.2. Умеет выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций ОПК-4.3. Владеет навыками и методами выявления и оценки новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности организаций.
Общепрофессиональные	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и	ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач. ОПК-5.2. Умеет использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач. ОПК-5.3. Владеет навыками применения современных

	программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.
Обще-профессиональные	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий, используемых для решения задач профессиональной деятельности.
		ОПК-6.2. Умеет использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
		ОПК-6.3. Владеет навыками применения принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
Профессиональные	ПК-1. Способен руководить тактическим и оперативным планированием работы структурного подразделения, разработкой мероприятий по модернизации систем управления производством	ПК-1.1. Знает формы и методы управления производством, формы учета и отчетности, методы технико-экономического анализа, порядок разработки планов, определения себестоимости продукции, оптовых и розничных цен
		ПК-1.2. Умеет планировать производство, обосновывать требования к производственным ресурсам, выстраивать эффективные коммуникации, разрабатывать организационно-управленческую документацию, осуществлять текущий и итоговый контроль
		ПК-1.3. Владеет навыками организации работ по тактическому планированию, анализу показателей, разработки нормативов затрат, проектов цен, тарифов, обеспечения создания нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа
Профессиональные	ПК-2. Способен организовать мониторинг производственно-сбытовых процессов, сформировать завершающие документы по результатам проведения экономических исследований и контроля производственных процессов, а также разрабатывать предложения по конкретным направлениям деятельности предприятия	ПК-2.1. Знает стандарты документации, методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда, структуру и штат организации, технологические процессы, порядок разработки планов, требования рациональной организации труда, методы анализа состояния нормирования труда, показателей по труду, изучения трудовых процессов
		ПК-2.2. Умеет разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию и составлять управленческую отчетность, распределять и контролировать использование ресурсов, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку мероприятий по соблюдению экологической и пожарной безопасности, условий охраны труда и обеспечения безопасности жизнедеятельности на производстве
		ПК-2.3. Владеет навыками изучения структуры управления организацией; организации управления мониторингом производственных процессов, руководства проведением экономических исследований; разработки стратегии организации с целью адаптации к изменяющимся в условиях рынка; анализа состояния нормирования, разработки аналитических материалов и составления отчетов по оценке деятельности организации
Профессиональные	ПК-3. Способен осуществлять сбор, анализ и обобщение информации о процессе подразделения	ПК-3.1. Знает методику сбора, классификации, анализа и обобщения информации с целью совершенствования процессов организации или административного регламента подразделения организации..
		ПК-3.2. Умеет анализировать состав и

	организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	последовательность выполнения работ в процессе подразделения организации, зоны ответственности, действующие нормативные акты, ресурсы, входы, выходы и показатели процесса или административного регламента. ПК-3.3. Владеет навыками сбора и анализа информации о процессе, о ходе и результатах процесса, о действующей системе планирования и отчетности работы процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации
Профессиональные	ПК-4. Способен разрабатывать и совершенствовать процессы подразделения организации или административного регламента подразделения организации	ПК-4.1. Знает требования к разработке схемы процесса, регламентов процесса, основы экономики, учета затрат и оценки эффективности процессов и административных регламентов. ПК-4.2. Умеет оценивать необходимые ресурсы, формулировать и обосновывать предложения по совершенствованию и повышению эффективности процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации ПК-4.3. Владеет навыками разработки и контроля выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации, а также использования методик его совершенствования на основе современных технологий.
Профессиональные	ПК-5. Способен формировать и оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей	ПК-5.1. Знает специфику деятельности организации, социальные и экономические условия ее функционирования с целью решения задач бизнес-анализа. ПК-5.2. Умеет проводить анализ и оценку эффективности решений с точки зрения выбранных критериев и оценивать бизнес-возможность их реализации по целевым показателям ПК-5.3. Владеет навыками выявления, сбора и анализа информации бизнес-анализа для формирования возможных решений.
Профессиональные	ПК-6. Способен проводить оценку вариантов организационно-экономических решений с учетом критериев их социально-экономической эффективности	ПК-6.1. Знает методы принятия организационно-экономических решений и возможные последствия их реализации, а также критерии оценки их социально-экономической эффективности, способы минимизации рисков. ПК-6.2. Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски, анализировать внутренние и внешние факторы, влияющие на деятельность организации, разрабатывать мероприятия, направленные на повышение ее эффективности. ПК-6.3. Владеет навыками оценки эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью

## 1. МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

Междисциплинарный государственный экзамен отражает основное содержание отдельных дисциплин профессиональной подготовки.

Междисциплинарный экзамен отражает основное содержание отдельных

дисциплин профессиональной подготовки. Такими дисциплинами по направлению подготовки Менеджмент, являются:

Профиль: Бизнес-аналитика в управленческой деятельности

1. Управление проектами;
2. Финансовый менеджмент;
3. Маркетинг;
4. Маркетинговая аналитика;
5. Производственный менеджмент;
6. Инвестиционный анализ;
7. Управление человеческими ресурсами;
8. Инновационный менеджмент;

Для проведения государственной итоговой аттестации в институте (филиале), приказом ректора Московского политехнического университета создаются государственные экзаменационные комиссии по каждой основной образовательной программе. Основными функциями ГЭК являются:

определение соответствия подготовки выпускников планируемым результатам освоения ими образовательной программы по соответствующему направлению, которые установлены Федеральными государственными образовательными стандартами и образовательной организацией (Чебоксарский институт (филиал) Московского политехнического университета);

принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании;

разработка рекомендаций филиалу, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии.

Для эффективного определения соответствия подготовки выпускника требованиям ФГОС государственная экзаменационная комиссия использует фонды оценочных средств.

### **1.1. Методические рекомендации по самостоятельной работе при подготовке к междисциплинарному государственному экзамену**

Подготовка к экзамену осуществляется в соответствии с Положением об организации самостоятельной работы студентов Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета, обучающихся по направлениям бакалавриата. В процессе подготовки, для студентов проводится предэкзаменационная консультация, на которой преподаватели напоминают обучающимся наиболее сложные вопросы дисциплин, вынесенных на экзамен, решают типовые задачи, информируют об изменениях, произошедших со времени окончания изучения дисциплины, а также проводят индивидуальные консультации.

Самостоятельная работа по подготовке к экзамену отличается от подготовки к испытаниям промежуточной аттестации тем, что он включает в себя материал нескольких учебных дисциплин. Поэтому, учитывая большой

объем подготовки, выпускникам на экзамене разрешается пользоваться учебными программами дисциплин, которые оформлены как Программа междисциплинарного государственного экзамена по соответствующему направлению. Программы итоговых междисциплинарных экзаменов по всем реализуемым в филиале направлениям помогают выпускникам также в процессе подготовки к экзамену, поэтому они доступны в локальной сети и в сети Интернет на официальном сайте филиала. Кроме того, в Программах приведены вопросы для подготовки к экзамену и рекомендуемая литература.

## **1.2. Вопросы для подготовки к междисциплинарному государственному экзамену**

Междисциплинарный государственный экзамен ставит главной целью проверить усвоение студентом фундаментальных знаний по основным дисциплинам профессионального цикла. Изучив все дисциплины, защитив по каждой дисциплине предусмотренные учебным планом письменные работы, сдав зачеты и экзамены, студент допускается к междисциплинарному государственному экзамену.

Ниже представлены вопросы, ответы на которые обеспечивают возможность государственной экзаменационной комиссии дать объективную оценку знаний и профессиональной подготовки будущих специалистов.

Программа ориентирует студентов на систематизацию знаний по основным дисциплинам специализации.

Важным фактором при сдаче экзамена является умение экзаменуемого оперировать в своем ответе ссылками на соответствующие положения учебной и научной литературы.

### *Перечень вопросов для подготовки*

1. Сущность, цели, задачи финансового менеджмента. Технологии и функции финансового менеджмента. Общие и специальные функции.

2. Субъекты и объекты управления в системе финансового менеджмента. Инструменты и методы финансового менеджмента. Внедрение системы финансового менеджмента в компании.

3. Информационная база финансового менеджмента, финансовая отчетность для принятия управленческих решений. Структура и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности в России. Источники внешней финансовой информации.

4. Методы и приемы финансового анализа. Сущность и задачи финансового анализа. Финансовая (бухгалтерская) отчетность как объект анализа. Содержание и значение отчетности в оценке имущественного и финансового состояния.

5. Горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерской отчетности. Построение аналитической отчетности в целях анализа. Коэффициентный финансовый анализ. Коэффициенты, характеризующие платежеспособность, финансовую устойчивость деловую активность предприятия.

6. Оценка текущего финансового состояния организации на основе проведенного финансового анализа. Практические ситуации, когда возникает необходимость оценки текущего финансового состояния организации

7. Сущность и назначение финансового планирования. Сроки планирования, задачи и объекты планирования. Виды финансовых планов по различным признакам.

8. Понятие бюджетирования, операционные и финансовые бюджеты. Методы составления основных бюджетов при финансовом планировании. Технология внедрения системы бюджетирования на предприятии.

9. Организация системы управления финансами в организации. Финансовые документы. Финансовый план. Подходы и этапы внедрения финансового менеджмента на предприятии.

10. Основные направления деятельности предприятия и источники поступления денежных потоков. Виды денежных потоков по направлениям деятельности. Притоки и оттоки денежных средств на предприятии, чистый денежный поток. Анализ движения денежных средств прямым и косвенным методом.

11. Сущность системы бюджетирования и ее функции. Структура генерального бюджета. Финансовые бюджеты. Операционные бюджеты и их структура. Взаимосвязь бюджетов. Общий (основной) бюджет компании.

12. Сущность и особенности управления внеоборотными активами. Классификация внеоборотных активов с точки зрения финансового менеджмента Основные приемы управления внеоборотными активами с целью улучшения финансового положения.

13. Оборотные активы, чистый оборотный капитал, собственные оборотные средства. Анализ структуры оборотного капитала для финансового цикла. Производственный, операционный и финансовый циклы.

14. Экономическая сущность и классификация капитала предприятия (источниках финансирования). Прибыль как основной источник образования собственного капитала и основного направления его увеличения. Преимущества и недостатки использования собственного капитала.

15. Структура заемного капитала и его классификация. Преимущества и недостатки отдельных видов заемных средств. Понятие рычага (левериджа). Определение производственного и финансового левериджа.

16. Средневзвешенная стоимость капитала компании. Стоимость акционерного капитала. Стоимость дополнительного акционерного капитала. Стоимость нераспределенной прибыли. Стоимость заемных средств. Управление структурой капитала.

17. Концепция доходности и риска. Классификация рисков. Понятие производственного и финансового рисков. Понятие и методы управления финансовыми рисками.

18. Цели и задачи маркетингового анализа, информационная база его проведения. Классификация маркетинговой информации. Источники получения маркетинговой информации. Методы сбора, анализа и обработки

аналитических маркетинговых данных.

19. Эффективность маркетинговой деятельности и возможности ее оценки. Показатели оценки эффективности маркетинговой деятельности в соответствии с концепциями управления маркетингом.

20. Менеджмент: понятие и функции менеджмента. Основные этапы развития менеджмента. Особенности менеджмента в России. Особенности современного этапа развития менеджмента в России и за рубежом.

21. Эволюция менеджмента. Школы и подходы в менеджменте, Особенности функционального, системного, ситуационного и процессного подходов, их преимущества и недостатки.

22. Общие и частные функции менеджмента, особенности их реализации на современном предприятии. Основные функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный.

23. Понятие организационной структуры управления. Виды механистических (бюрократических) организационных систем: линейная, линейно-функциональная, дивизиональная, их характеристика, достоинства и недостатки.

24. Виды органических (адаптивных) структур управления: проектные, матричные, программно-целевые, бригадные (командные). Их характеристика, достоинства и недостатки.

25. Принципы менеджмента и их использование в эффективном управлении, обще управленческие принципы. Понятие метода управления. Организационно-административные методы управления. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления.

26. Коммуникации в менеджменте. Модели и виды эффективных коммуникаций. Типы коммуникаций в менеджменте. Элементы и этапы процесса коммуникации. Коммуникационные каналы. Вербальная и невербальная коммуникации и их значение для менеджеров. Каналы формальных коммуникаций и межличностные коммуникации. Проблемы и барьеры коммуникаций.

27. Основные направления движения денежных средств в организации. Виды и направления денежных потоков. Этапы выстраивания системы эффективного управления денежными средствами. Прогнозирование денежных потоков.

28. Причины и последствия дефицита денежных средств. Меры по устранению дефицита денежных средств. Пути использования свободных денежных средств.

29. Этапы формирования политики привлечения банковских кредитов. Условия кредитования коммерческих организаций и меры их государственной поддержки в современных условиях.

30. Оценка кредитоспособности коммерческих организаций. Существующие методики определения кредитоспособности заемщика. Выбор необходимых видов привлекаемого кредита. Виды кредита по различным

признакам. Изучение и оценка условий банковского кредитования в разрезе видов кредитов.

31. Управление привлечением инвестиций. Сущность и классификация инвестиций. Критерии оценки инвестиционных проектов. Принципы инвестиционного анализа. Задачи финансового менеджера в разработке инвестиционной политики фирмы.

32. Сущность мотивации. Понятия: потребность, мотив, мотивация, мотивирование, стимул, стимулирование. теория иерархии потребностей А.Маслоу, другие теории мотивации и их использование в управлении персоналом предприятий.

33. Власть и лидерство. Типология, виды и формы власти. Преимущества и недостатки отдельных стилей руководства. Делегирование полномочий как способ укрепления власти. Препятствия передаче полномочий. Концепции руководства.

34. Управление конфликтами в организации, виды организационных конфликтов, причины и способы разрешения конфликтов.

35. Организационная (корпоративная) культура предприятий. Определение, назначение, содержание, уровни и виды. Способы формирования и развития корпоративной культуры.

36. Сущность, цели и задачи и содержание маркетинга. Эволюция развития маркетинга. Основные виды и концепции маркетинга. Современные тенденции развития маркетинга.

37. Маркетинговое исследование: цели, виды, методы и этапы проведения. Полевые и кабинетные маркетинговые исследования. Классификация маркетинговой информации и ее источников.

38. Комплекс маркетинга и его основные элементы. Особенности реализации комплекса маркетинга на предприятиях. Понятия «Маркетинговые переменные», «4P (пи)». Значение элементов комплекса маркетинга для достижения целей маркетинга.

39. Продвижение товара и стимулирование сбыта. Приемы стимулирования сбыта. Комплекс маркетинговых коммуникаций и его структура. Реклама: понятие, виды, классификация и задачи. PR: понятие, виды, классификация и задачи.

40. Товарно-производственная функция маркетинга. Понятие товара и его уровни. Товарная политика фирмы и методика ее разработки.

41. Жизненный цикл товара: этапы ЖЦТ и их основное содержание. Модели жизненного цикла товара. Управление ЖЦТ и его основные задачи.

42. Каналы товародвижения: виды и их основные характеристики. Функции каналов товародвижения. Роль посредников в системе товародвижения. Вертикальные маркетинговые системы и их виды.

43. Менеджмент как процесс принятия организационно-управленческих решений. Определение понятия «управленческие решения». Классификация управленческих решений. Процесс подготовки, принятия и реализации решения. Основные факторы, влияющие на принятие решения..

44. Миссия и цели организации. Порядок формирования и разработки стратегических целей. Этапы разработки стратегии.

45. Значение и содержание стратегического управления организацией. Стратегическое планирование и стратегический анализ.

46. Стратегический анализ и его основные этапы. Методика SWOT – анализа и его значение для стратегического планирования в организации.

47. Понятия «проект», «управление проектами». Структура и содержание элементов проекта. Типы проектов. Масштаб (размер) проекта. Окружение проектов. Управляемые параметры проекта. Проектный цикл. Основные участники проекта, их функции и роль в разработке и реализации.

48. Процессы управления проектами. Управление этапами реализации проекта: инициацией, планированием, исполнением, мониторингом и контролем, завершением проекта.

49. Управления предметной областью проекта: продолжительностью, стоимостью, ресурсами, коммуникациями, содержанием, интеграцией, качеством, риском, закупками.

50. Календарно-сетевое планирование проекта. Сетевое планирование как графическое отображение работ проекта и их зависимостей. Определение критического пути проекта. Диаграмма Ганта. Определение графика реализации проекта методом PERT.

51. Планирование проекта. Сущность, цель и основные процессы планирования. Определение трудозатрат. Базовый план проекта: базовый план по содержанию; базовое расписание; базовый план по стоимости. Вспомогательные планы.

52. Основные составляющие планирования. Методы и техники планирования проектов. Иерархическая структура работ. Декомпозиция проектных работ.

53. Организационные механизмы управления проектами. Типы организационных структур управления проектами. Преимущества и недостатки отдельных типов структур управления проектами. Управление проектной командой. Проектный офис и его структура.

54. Оперативное управление продолжительностью проекта. Дополнительные соглашения. Шкалы оплаты. Точки контроля. Процессы управления коммуникациями и их содержание: планирование системы коммуникаций; сбор и распределение информации; отчетность об исполнении.

55. Разработка бизнес-плана проекта, цели и задачи, область применения и целевая аудитория, разделы. Оценка стоимости проекта; бюджетирование проекта;

56. Контроль стоимости (затрат) проекта. Два основных метода контроля стоимости: традиционный; метод освоенного объема. Стадии и способы финансирования проекта. Система финансирования: источники и ее организационные формы.

57. Специфика социально-экономических, строительных проектов. Особенности управления организационных, образовательных, научных,

инновационных, корпоративных проектов и программ.

58. Основные этапы завершения проекта. Выход из проекта: критерии и формы. основные процедуры официального закрытия проекта; структура итогового отчета по проекту. Гарантийное обслуживание и окончательные расчеты.

59. Инновации инновационный процесс. Этапы инновационного процесса. Внешние и внутренние источники инновационных идей. Рынок инноваций и его структура.

60. Классификация инноваций. Классификация научных организаций. Малые организационные структуры инновационного бизнеса. Малые инновационные предприятия.

61. Общая экономическая эффективность использования инноваций, интегральный эффект. Индекс рентабельности инвестиций, внутренняя норма рентабельности инвестиций, период окупаемости инвестиций.

62. Формы государственной поддержки малых инновационных предприятий. Государственная поддержка инновационной деятельности в РФ.

63. Основные международные и российские стандарты управления проектами. Американский стандарт PMBOK и его содержание. Российские стандарты управления проектами. Значение стандартов в управлении проектами.

64. Планирование бюджета проекта, определение порядка и объема обеспечения проекта финансовыми ресурсами. Оценка затрат проекта, контроль за исполнением бюджета проекта. Подходы к определению бюджета проекта.

65. Роль проектной команды в осуществлении проекта и этапы ее создания. Стейкхолдеры проекта. Организационная структура управления и система взаимоотношений участников проекта.

66. Устав проекта и его содержание. Основные разделы устава. Порядок разработки устава. Значение устава для начала работ по проекту и организации управления проектом.

67. Классификация методов исследования систем управления по способу и источнику получения информации: теоретические, логико-интуитивные, эмпирические, комплексно-комбинаторные.

68. Система управления. Управляющая и управляемая подсистемы. Структура системы. Организационная структура системы управления. Звенья и уровни системы управления.

69. Организационные структуры управления предприятиями: линейная, функциональная, линейно-функциональная, матричная. Области применения. Преимущества и недостатки.

70. Структурообразующие элементы экономической системы: операционное ядро, стратегический апекс, административный персонал, технократический персонал, вспомогательный персонал.

71. Координация в управлении экономическими системами. Основные виды координационных механизмов в управлении: взаимное согласование,

прямой контроль, стандартизация рабочих процессов, стандартизация выпуска, стандартизация квалификации.

72. Понятие «организационная структура управления». Основные элементы организационной структуры управления: звенья, ступени и связи. Требования, предъявляемые к организационной структуре управления.

73. Проектирование организационной структуры управления: порядок и методы проектирования, показатели, используемые при проектировании, основные критерии формирования структурных подразделений в организационной структуре управления.

74. Потребности и интересы как основа мотивации. Роль мотивации в менеджменте. Классификация мотивов.

75. Содержательные теории мотивации: пирамида А. Маслоу, теория ERG К. Альдерфера, теория Д. МакКлелланда, двухфакторная теория мотивации Ф. Герцберга.

76. Особенности национальных моделей менеджмента. Характеристика российской модели управления.

77. Организационно-распорядительные методы управления. Понятие, особенности и роль организационно-распорядительных методов управления.

78. Понятие, особенности и роль экономических методов управленческого воздействия в менеджменте организации. Состав и характеристика экономических методов управленческого воздействия.

79. Понятие, особенности и роль социально-психологических методов управленческого воздействия в менеджменте организации. Состав и характеристика социальных методов управленческого воздействия.

80. Требования к управленческому решению. Методология разработки, принятия и реализации управленческих решений. Схема разработки, принятия и реализации управленческих решений.

81. Концепция непрерывного профессионального образования управленческого персонала. Сущность, проблемы, тенденции развития. Самообразование управленческого персонала: сущность, потребности и возрастание его роли в современных условиях.

82. Эффективность менеджмента. Связь эффективности менеджмента с эффективностью деятельности организации. Виды эффективности менеджмента, их взаимосвязь и взаимозависимость.

83. Принципы, методы и показатели оценки эффективности менеджмента. Абсолютная и относительная доля предприятия на рынке как показатель его социальной значимости и эффективности.

84. Цели, задачи, процесс управления производством. Функции управления производством. Формы общественной организации производства.

85. Управление производством и операциями. Основные понятия и модели (каноническая, кибернетическая, иерархическая, сетевая).

86. Типы производства: единичное, серийное, массовое и непрерывное производства. Основные методы организации производства.

87. Структура и функции аппарата управления; организация

управления цехом. Основные показатели эффективности управления производством.

88. Производственный процесс и его виды. Основной, вспомогательный и обслуживающий производственный и управленческий процессы. Основные принципы рациональной организации производственного процесса (пропорциональность, непрерывность, параллельность, прямоточность, ритмичность).

89. Расчет и оптимизация мощности. Планирование производственных процессов. Операционные решения по услугам. Оценка эффективности производства. Локальная эффективность производства.

90. Производительность труда: сущность, методы расчета и пути повышения.

91. Понятие инвестиций, их роль в экономике. Классификация инвестиций. Особенности отдельных видов инвестиций. Инвестиции, осуществляемые в форме капитальных вложений.

92. Подходы и методы оценки эффективности инвестиций. Общественная значимость и общественная полезность инвестиционного проекта. Статические показатели экономической эффективности инвестиций. Дисконтированные показатели экономической эффективности инвестиций.

93. Цели, задачи, и функции бизнес-плана инвестиционного проекта. Классификация бизнес-планов. Основные разделы инвестиционного бизнес-плана и краткое их содержание. Основные подходы к оценке эффективности инвестиционных проектов.

94. Сущность инвестиционного портфеля, принципы и методика его формирования. Структура капитала инвестиционного проекта. Стоимость различных источников капитала. Анализ цены собственного и заемного капитала. Средневзвешенная и предельная цена капитала.

95. Дисконтные методы анализа эффективности инвестиционных проектов. Методика расчета и экономический смысл дисконтированных показателей эффективности: срока окупаемости, чистого дисконтированного дохода, рентабельности инвестиций, внутренней нормы доходности проекта.

96. Понятие инвестиционного риска. Виды инвестиционных рисков. Способы оценки инвестиционных рисков. Основные методы регулирования рисков. Влияние риска на доходность проекта.

97. Анализ инвестиционных проектов в условиях инфляции. Методы учета инфляции при оценке эффективности инвестиционного проекта. Проверка устойчивости проекта к инфляции: метод изменения денежного потока, метод расчета поправки на риск нормы дисконта.

98. Источники финансирования инвестиционных проектов. Методы и формы оптимизации структуры инвестиционного капитала. Средневзвешенная стоимость капитала и ее применение в инвестиционном анализе. Венчурное финансирование. Инвестиционное кредитование. Финансовый лизинг.

99. Субъекты и объекты управления инвестиционной деятельностью. Инвестиционная политика предприятия. Источники инвестиций в условиях

ограниченности собственных финансовых ресурсов. Инвестиционный климат и его формирование.

### Примерный перечень практических заданий для проверки навыков по междисциплинарному экзамену

1. Проанализируйте формирование прибыли от реализации продукции, оцените его результаты.

Таблица

Анализ формирования прибыли от продажи продукции, тыс. руб.

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год	Изменение (+/-)	Уровень в % к:		Отклонение уровня, %
				Выручке в предыдущем году	Выручке в отчетном году	
Выручка от продаж продукции (В)	112706	473757		100	100	
Себестоимость продукции (С)	68894	312771				
Валовая прибыль (П <sup>В</sup> )	25251	138927				
Коммерческие расходы (КР)	2444	3398				
Управленческие расходы (УР)						
Прибыль (убыток) от продажи (П <sup>П</sup> )						

2. Используя бухгалтерскую отчетность, проанализируйте показатели рентабельности предприятия, а также оцените результат анализа.

Таблица

Анализ показателей рентабельности

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год	Изменения (+/-)
Средняя величина активов, тыс. руб.			
Средняя величина оборотных активов, тыс. руб.			
Средняя величина собственного капитала, тыс. руб.			
Выручка от реализации продукции, тыс. руб.			
Полная себестоимость реализованной продукции, тыс. руб.			
Прибыль от реализации продукции, тыс. руб.			
Прибыль до налогообложения, тыс. руб.			
Чистая прибыль, тыс. руб.			
Рентабельность продаж, %			
Рентабельность активов, %			
Рентабельность оборотных активов, %			
Рентабельность собственного капитала, %			
Бухгалтерская рентабельность от обычной деятельности, %			
Чистая рентабельность, %			

3. Рассчитайте основные коэффициенты, характеризующие уровень

финансовой устойчивости предприятия. Исходя из динамики показателей и предельно допустимых их значений сделайте выводы о степени устойчивости финансового положения предприятия.

Таблица

Анализ коэффициентов финансовой устойчивости

Наименование коэффициента	Порядок расчета коэффициента	Факт. значение коэффициента		Рекомендуемое значение
		На начало года	На конец года	
1. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами	$\frac{\text{Собственный оборотный капитал}}{\text{Оборотные средства}}$			01÷0,5
2. Коэффициент обеспеченности запасов собственными средствами	$\frac{\text{Собственные оборотные Средства}}{\text{Величина запасов}}$			06÷0,8
3. Коэффициент маневренности собственного капитала	$\frac{\text{Собств. оборот. капитал}}{\text{Собственный капитал}}$			02÷0,5
4. Индекс постоянного актива	$\frac{\text{Внеоборотные активы}}{\text{Собственный капитал}}$			< 1
5. Коэффициент автономии	$\frac{\text{Собственный капитал}}{\text{Валюта баланса}}$			05÷0,7
6. Коэффициент финансовой устойчивости	$\frac{\text{Собств. капитал} + \text{долгосрочные обяз-ва}}{\text{Валюта баланса}}$			05÷0,7
7. Коэффициент финансирования	$\frac{\text{Собств. капитал}}{\text{Заемный капитал}}$			> 1
8. Коэффициент финансовой активности (нового финансового рычага)	$\frac{\text{Заемный капитал}}{\text{Собств. капитал}}$			< 0,7

4. Определите размер собственных оборотных средств предприятия на начало и конец года, то есть дайте оценку финансового потенциала.

Таблица

Анализ собственных оборотных средств предприятия

№ п/п	Показатели	На начало года	На конец года	Отклонение (+/-)
	<u>Вариант 1.</u>			
1.	Общая сумма собственного капитала, тыс. руб.			
2.	Долгосрочные обязательства, тыс. руб.,			
3.	Внеоборотные активы, тыс. руб.,			

4.	Собственные оборотные средства, тыс. руб. (п.1 + п.2 - п.3)			
5.	Приравненные к ним средства, тыс. руб. (с. 630 + 640 + 650)			
6.	Итого собственных средств в обороте, тыс. руб. (п. 4 + п. 5)			
<u>Вариант 2.</u>				
7.	Текущие активы, тыс. руб.			
8.	Краткосрочные обязательства, тыс. руб.			
9.	Итого собственных оборотных средств, тыс. руб. ( п. 7 – п. 8)			

**5.** Имеются следующие экономические показатели по виду выпускаемой продукции на предприятии:

- 1) Объем продаж произведенной продукции составляет 250 штук.
- 2) Цена реализации единицы продукции 4000 руб.
- 3) Общая себестоимость единицы продукции – 3520 руб.
- 4) Постоянные затраты - 80000 руб.

Определите сумму выручки от продажи продукции, общие переменные затраты, удельные постоянные затраты и удельные переменные затраты, общую сумму прибыли от продажи продукции.

**6.** Имеются следующие экономические показатели по виду выпускаемой продукции на предприятии:

- 1) выручка от продажи продукции составляет 40000 руб.,
- 2) цена реализации единицы продукции 800 руб.
- 3) переменные затраты – 30000 руб.,
- 4) постоянные затраты – 7000 руб.

Начиная с производства, какого количества товара предприятие, будет получать прибыль?

**7.** Выбрать один из сегментов рынка по критерию максимального размера сбыта, исходя из следующих показателей:

Характеристика сегмента	Сегмент 1	Сегмент 2	Сегмент 3
Емкость, тыс. ед.	3000	1800	1300
Предполагаемая доля рынка компании	1/30	1/20	1/10

**8.** Нормы потребления хлебных продуктов, определенные потребительской корзиной в настоящее время, для трудоспособного населения – 133,7 кг в год,

пенсионеров – 103,7 кг в год, детей – 84 кг. На территории Кировской области проживают 1 млн. человек, из которых 50% - пенсионеры, 20% - дети до 18 лет.

Рассчитайте емкость рынка хлебных продуктов в натуральном выражении.

9. Сравните поведение потребителей киноиндустрии в различные периоды и укажите различия:

- посещения кинотеатров в 1970-1980-е гг.;
- просмотры фильмов на видеокассетах в 1990-е гг.;
- просмотр с использованием комплексов «домашний кинотеатр».

Какие изменения в поведении потребителей видеопродукции можно ожидать в будущем?

10. Какова структура такого товара, как жидкое мыло, в соответствии с трехуровневой схемой?

Товар	Трехуровневая структура товара		
	Замысел	Реальное исполнение	Подкрепление

11. Каков коэффициент ценовой эластичности каждого товара? Какие рекомендации по повышению или понижению цены можно сформулировать?

Товар	Изменение цены, %	Изменение объема спроса, %	Ценовая эластичность спроса
Гвозди	(+)2	(-)3	
<i>Рекомендации</i>			
Ювелирные изделия	(+)5	(-)2	
<i>Рекомендации</i>			

12. Себестоимость товара равна 320 руб., приемлемая рентабельность составляет 20%, НДС – 18%, акциз – 10%. Устроит ли компанию отпускная цена в размере 450 рублей?

13. На участке расположено 10 однотипных станков. Норма времени на обработку комплекта деталей одного изделия 9,6 н/ч. Коэффициент выполнения норм – 1,2. Режим работы участка – две смены, продолжительность смены – 8 часов, число рабочих дней в месяце – 20. Потери времени составили: на брак – 1,5 %, отсутствие энергии – 0,6 %, несоответствие инструментов и приспособлений – 0,5 %, регламентированный ремонт оборудования – 0,4 % режимного фонда времени. Определите производственную мощность группы оборудования за месяц.

14. Предприятие работает в две смены. Продолжительность смены – 8 часов. Число рабочих дней в году – 260, плановые простои на ремонт

оборудования – 5 % режимного фонда времени. Количество станков на предприятии на начало года составляет 500 единиц. С 1 апреля было установлено еще 60 станков, а с 1 июля выбыло 50 станков. Производительность 1 станка – 4 изделия в час. Годовой план выпуска продукции – 7 500 тыс. изделий. Рассчитайте производственную мощность предприятия по выпуску продукции и коэффициент ее использования.

**15.** Предприятие, основываясь на маркетинговых исследованиях, собирается открыть новое производство. При это учитываются следующие расходы: покупка здания – 165 000 ден.ед., приобретение оборудования – 120 000 ден.ед., приобретение офисной мебели – 50 000 ден.ед., затраты на материалы – 500 ден.ед. в день (материалы складироваться 30 дней, готовая продукция – 20 дней, на изготовление требуется 8 дней), расходы на оплату труда – 1 600 ден.ед. в день, прочие расходы – 400 ден.ед. в день, расходы на подготовку и освоение производства – 4 000 ден.ед. Срок оплаты поставок материалов составляет 10 дней, срок оплаты готовой продукции потребителями – 6 дней. Определите потребность предприятия в инвестициях для открытия нового производства.

**16.** Рассчитайте норму штучного, штучно-калькуляционного времени и норму выработки в условиях серийного типа производства, если оперативное время – 12 минут, норматив времени на отдых – 4 % от оперативного времени, норматив времени на обслуживание рабочего места – 6 %, подготовительно-заключительное время – 20 минут, количество деталей в партии – 40 штук.

**17.** По материалам баланса рабочего времени рассчитайте коэффициент использования рабочего времени, потерь и возможного увеличения производительности труда.

Исходные данные:

1. Подготовительно-заключительное время – 42 ч.
2. Оперативное время – 530 ч.
3. Время на обслуживание рабочего места – 25 ч.
4. Технологические регламентированные перерывы – 42 ч.
5. Простои по организационно-техническим причинам – 59 ч.
6. Простои в связи с нарушением дисциплины – 32 ч.
7. Нерегламентированные перерывы – 15 ч.
8. Время на отдых и личные надобности - ?

**18.** Бригада рабочих численностью 8 человек должна выполнить за 8-часовую смену объем работ в 60 н/ч. Определите, реальны ли применяемые нормы и на сколько процентов они могут выполняться при условии устранения потерь времени, если по материалам фотографии рабочего дня баланс рабочего дня представлен следующими показателями:

- 1) подготовительно-заключительное время – 3 %.
- 2) оперативное время – 71 %.

- 3) время на обслуживание рабочего места – 5 %.
- 4) время на перерыв и личные надобности – 8 %.
- 5) потери времени в связи с нарушением трудовой дисциплины – 6 %.
- 6) простои по организационно-техническим причинам – 7 %.

**19.** Используя данные таблицы, произвести расчеты показателей уровня унификации: коэффициента унификации деталей общемашиностроительного применения (ОМП); коэффициента унификации деталей межотраслевого применения (МП); коэффициента унификации деталей общего применения (ОП); коэффициента унификации. Сделайте вывод об уровне унификации обоих изделий.

Наименование изделия	Всего изделий	Количество деталей, шт.			
			ОМП	МП	ОП
		всего			
Изделие А	11190	10140	302	705	9403
Изделие В	10725	9971	290	677	9002

**20.** Цех выпускает автомобильные шины двух типов. Определить уровень их качества в текущем интервале времени. Показатель качества – ходимость шин в тыс. км. За базовое значение принимается значение ходимости шин, выпущенных в прошлом году. Исходные данные представлены в таблице.

Тип шины	Ходимость, тыс. км	Количество шин, шт.	Оптовая цен, руб.	
	базовая			
1	60	64	5	50
2	50	60	36	40

**21.** Предприятие выпускает продукцию видов А, В и С. В каждый ее вид входит продукция 1 и 2 сортов с соответствующей ценой. Используя данные таблицы, определить коэффициент сортности.

Сорт	Вид А	Вид В	Вид С			
	N, шт.	Ц, у.е.	N, шт.	Ц, у.е.	N, шт.	Ц, у.е.
1	100	6	50	5	60	4,5
2	50	5	20	4	30	3

**22.** Определить абсолютный и относительный размер брака, абсолютный и относительный размер потерь от брака, а также фактическое отклонение потерь брака по сравнению с плановым, используя данные таблицы.

Показатели		
Производственная себестоимость валовой (товарной) продукции, млн. руб.		200
Себестоимость полностью забракованной продукции, млн. руб.		15
Затраты на устранение дефектов по устранимому браку, млн. руб.		2
Стоимость реализованной продукции с неисправимым браком по цене использования, млн. руб.		1,5
Сумма удержания с лиц – виновников брака, млн. руб.		3
Стоимость планируемых потерь от забракованной продукции, млн. руб.		4

**23.** Определить стоимость сертификации изделия и стоимость первоначальной сертификации на предприятии «Непубличное акционерное общество «Звезда»», произведенной по данным таблицы.

Показатели	
Трудоемкость конкретной работы, проводимой Органом сертификации с учетом времени инспекционного контроля, чел.-дн.	12
Средняя дневная ставка специалиста, у.е.	250
Норматив начислений на заработную плату, в соответствии с действующим законодательством, %	39,5
Процент накладных расходов, %	200
Уровень рентабельности, %	35
Стоимость сертификационных испытаний изделия в аккредитованной испытательной лаборатории	45000

**24.** На предприятии «Непубличное акционерное общество «Звезда»» количество эталонов, подвергаемых аттестации по рабочему эталону в течение года, составляет 200 шт. вероятность фиктивной браковки эталонов – 5%. Вероятность пропуска бракованных эталонов – 3%. Средние непроизводительные затраты на ремонт, регулировку и повторную аттестацию одного фиктивного забракованного эталона – 500 руб.

Определить количество ложно забракованных эталонов, количество пропущенных дефектных эталонов, количество годных к применению эталонов и величину потерь от ложно забракованных эталонов.

**25.** Предприятие планирует реализовать внутриорганизационный проект по замене физически изношенного оборудования на более производительную модель. Определить предельную величину капитальных вложений для реализации проекта и ликвидационную стоимость (предельную), если первоначальная стоимость заменяемой техники – 30 тыс. у.е., новой модели – 80 тыс. у.е.; нормативный срок службы старой модели – 10 лет, период эксплуатации - 7 лет; ликвидационная стоимость учитывается с коэффициентом 0,4 самой остаточной стоимости; себестоимость единицы продукции до замены оборудования – 20 у.е., после замены – 19,2 у.е.; годовой объем производства при старом оборудовании – 6000 ед., при новом оборудовании – увеличится в 2 раза; рентабельность – 0,18.

**26.** Определить параметры системы управления запасами проекта с фиксированным интервалом времени между заказами, заполнив соответствующие поля таблицы. Длительность реализации проекта составляет 452 дня, оптимальный размер заказа – 150 шт.

№ п/п	Показатель	Значение
1	Потребность, шт.	3100
2	Интервал времени между заказами, дни	
3	Время поставки, дни	20
4	Возможная задержка в поставках, дни	4
5	Ожидаемое дневное потребление за время поставки,	

	шт./день	
6	Ожидаемое потребление за время поставки, шт.	
7	Максимальное потребление за время поставки, шт.	
8	Гарантийный запас, шт.	
9	Максимальный желательный запас, шт.	

27. В течение пятилетнего периода статистические данные о трудовых ресурсах и занятых изменились следующим образом:

Показатели	1-й год	5-й год
Трудовые ресурсы, млн. чел	80	87
Занятые, млн.чел.	75	79

Требуется:

- найти численность безработных и уровень безработицы в 1-м и 5-м годах периода;
- объяснить почему одновременно росли безработица и занятость;
- дать объяснение о возможности полной занятости в 5-м году.

28. Правительство получило заем у международной организации в размере 10,5 млрд. долл. США. Эти средства, инвестируемые в экономику, позволяют получить величину государственных доходов в размере 3,5 млрд. долл. США в год. Долг надо вернуть через 5 лет, при этом ежегодные проценты составляют 11 %. Приведет ли данный заем к увеличению государственного долга? Определите сумму расходов на обслуживание займа на весь период кредита.

30. Функция спроса:  $Q_d = 40 - 7p$ , функция предложения:  $Q_s = -6 + 16p$ . Определите равновесную цену и равновесный объем. Как изменится спрос и предложение, если равновесная цена станет 4 единицы. Какая ситуация образуется на рынке, если равновесная цена снизится до 1 единицы.

Специалист, исследовавший возможные затраты фирмы в краткосрочном периоде, потерял итоговый отчет. В черновике он нашел следующие данные. Заполните таблицу.

Q	Общие издержки	Средние постоянные издержки	Переменные издержки	Средние издержки
1				140
2		60		
3			60	
4	200			

## Памятка по решению практической части билета

### Алгоритм решения практических задач

1. Внимательно прочитать условие задачи. Определить, что требуется найти, какие исходные данные даны, и какие экономические показатели или параметры необходимо рассчитать.

2. Выделить ключевые экономические понятия и термины. Уточнить, какие именно экономические категории (например, себестоимость, рентабельность, точка безубыточности и др.) фигурируют в задаче.

3. Определить, какие формулы и методы расчета необходимы. Подобрать соответствующие экономические формулы, модели или методики, которые применяются для решения подобных задач.

4. Проверить наличие всех исходных данных. Если каких-то данных не хватает, определить, можно ли их рассчитать на основе имеющихся или нужно ли сделать обоснованные допущения.

5. Выполнить расчеты. Аккуратно подставить значения в формулы, соблюдая последовательность вычислений и единицы измерения.

6. Проанализировать промежуточные результаты. Проверить, соответствуют ли полученные значения экономической логике и здравому смыслу.

7. Сформулировать экономический вывод, объяснив, что означают полученные результаты для деятельности предприятия, как они могут быть использованы на практике.

8. Оформить решение в структурированном виде: краткое условие, формулы, расчеты, итоговый вывод и рекомендации (если требуется).

### **Факторы, влияющие на оценку решения задания**

1. Ответ должен быть представлен в виде связного, грамотно изложенного текста, в котором четко прослеживается логика рассуждений. При решении задачи студент обязан:

- структурировать решение: сначала указать, какие экономические показатели и формулы применяются, затем привести расчеты и, в завершение, сделать аргументированные выводы;

- использовать профессиональную экономическую терминологию, корректно интерпретировать полученные результаты и формулировать собственные суждения;

- ссылаться на применяемые методики, нормативные документы (если это требуется условием задачи) или типовые экономические подходы.

2. Если студент демонстрирует знание нескольких методов решения задачи, обосновывает выбор оптимального подхода или указывает на возможные альтернативные варианты расчетов, это рассматривается как основание для повышения оценки.

3. Ответ, представляющий собой набор отдельных расчетов, формул или экономических терминов без логической связи, обоснования и итоговых выводов, считается неверным.

### **ОБРАЗЕЦ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧИ**

#### **Задача.**

Предприятие производит и реализует один вид продукции. За отчетный месяц постоянные затраты составили 150 000 руб., переменные затраты на

единицу продукции — 200 руб. Цена реализации одной единицы продукции — 500 руб.

*Требуется:*

1) *Рассчитать точку безубыточности в натуральном и стоимостном выражении.*

2) *Определить, сколько единиц продукции нужно продать, чтобы получить прибыль 60 000 руб.*

3) *Сделать экономический вывод по результатам расчетов.*

### **Решение задачи**

#### **1. Анализ исходных данных и выбор формул**

Для решения задачи используются следующие экономические показатели:

- Постоянные затраты – затраты, не зависящие от объема производства (150 000 руб.).

- Переменные затраты на единицу – затраты, приходящиеся на одну единицу продукции (200 руб.).

- Цена реализации – цена одной единицы продукции (500 руб.).

Для расчета точки безубыточности и целевого объема продаж применяются формулы:

- Маржинальный доход на единицу = Цена – Переменные затраты на единицу.

- Точка безубыточности в натуральном выражении = Постоянные затраты / Маржинальный доход на единицу.

- Точка безубыточности в стоимостном выражении = Точка безубыточности в натуральном выражении × Цена.

- Целевой объем продаж для получения заданной прибыли) = (Постоянные затраты + Целевая прибыль) / Маржинальный доход на единицу.

#### **2. Выполнение расчетов:**

- Расчет маржинального дохода на единицу:

$$500 - 200 = 300 \text{ руб.}$$

- Точка безубыточности в натуральном выражении:

$$150000 / 300 = 500 \text{ единиц.}$$

- Точка безубыточности в стоимостном выражении:

$$500 \times 500 = 250000 \text{ руб.}$$

- Целевой объем продаж для получения прибыли 60 000 руб.:

$$(150000 + 60000) / 300 = 700 \text{ единиц.}$$

#### **3. Экономический вывод**

Анализ показал, что для покрытия всех затрат предприятию необходимо реализовать не менее 500 единиц продукции, что соответствует выручке 250000 руб. При меньшем объеме продаж предприятие будет нести убытки. Для получения прибыли в размере 60000 руб. требуется реализовать 700 единиц

продукции. Полученные значения позволяют руководству предприятия планировать объемы производства и продаж, а также оценивать эффективность деятельности.

### **Порядок организации и проведения (форма проведения) междисциплинарный государственный экзамен**

Председатель экзаменационной комиссии перед началом экзамена получает у секретаря ГЭК экзаменационные билеты (в списках и на отдельных бланках), программы экзамена (не менее 5), учебные карточки на каждого выпускника и список экзаменуемых в этот день. Могут быть представлены другие документы, характеризующие общественную и научную деятельность выпускника.

Председатель экзаменационной комиссии проверяет готовность аудитории для приема экзамена, наличие наглядных пособий и справочных материалов, их соответствие «Перечню материалов, разрешенных для использования на государственном экзамене» и раскладывает на отдельном столе экзаменационные билеты.

В установленное время председатель экзаменационной комиссии проверяет прибытие экзаменационной группы для сдачи экзамена (студенты группы прибывают в полном составе за 10-15 минут до начала экзамена), дает необходимые указания и приглашает в аудиторию для приема экзаменов установленное им количество студентов (как правило, 5 -6 человек).

Студент, вошедший в аудиторию для сдачи экзамена, называет свою фамилию, берет билет, указывает его номер, зачитывает вопросы билета и при необходимости уточняет их содержание у членов экзаменационной комиссии, получает лист бумаги для черновых записей со штампом Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета и готовится к ответу за отдельным столом. На подготовку студенту выделяется не менее 40 минут. С разрешения членов экзаменационной комиссии он может пользоваться справочным материалом в соответствии с определенным перечнем.

Для приема экзамена, на одного студента отводится до 30 минут. Члены ГЭК имеют право задавать экзаменуемому дополнительные вопросы в объеме программы экзамена.

После ответа экзаменуемый сдает черновые записи, билет и с разрешения председателя экзаменационной комиссии выходит из аудитории, после чего, для сдачи экзамена, техническим секретарем приглашается следующий студент.

Оценки, полученные студентами по результатам сдачи государственного экзамена, объявляются им после окончания ответов всеми экзаменуемыми и совещания членов экзаменационной комиссии.

## **Шкала оценивания результатов освоения образовательной программы на междисциплинарном государственном экзамене**

**Оценка «отлично»** - ставится в случае, если даны полные и правильные ответы на все вопросы билета и решено практическое задание, даны полные и правильные ответы на дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии. Показано умение использовать общеэкономическую и специальную терминологию, владение современной статистической информацией, умение аргументировано отвечать и защищать свою позицию, вести дискуссию по обсуждаемым проблемам, использовать примеры из практики

**Оценка «хорошо»** - ставится в том случае, если даны правильные ответы на вопросы билета и решено практическое задание членов государственной экзаменационной комиссии с незначительными неточностями в ответах и в аргументации практических примеров, умение аргументировано отвечать и защищать свою позицию, вести дискуссию по обсуждаемым проблемам.

**Оценка «удовлетворительно»** - ставится в том случае, если даны ответы на вопросы билета, изложены схематично и недостаточно конкретно без должной аргументации практическими примерами из практики деятельности государственных и муниципальных органов власти, и учреждений.

**Оценка «неудовлетворительно»** - ставится в том случае, если отсутствует ответ на один из вопросов билета и на решение практических задач членов государственной экзаменационной комиссии. Ответы на вопросы изложены неполно и неточно без аргументации примерами.

### **Критерии оценивания решения задачи**

Правильное решение практической расчетной задачи не обязательно должно совпадать с результатами, полученными в реальной хозяйственной деятельности предприятия. В случае, если подход студента к решению задачи отличается от распространенной практики, но при этом обоснован и логичен, такой ответ не считается неверным.

Ответ на базовые вопросы предопределяет оценку «удовлетворительно»; на вопросы продвинутого уровня — положительную оценку; ответ на вопросы повышенной сложности — особую отметку комиссии.

«Ответ отмечен комиссией» — студент решил задачу на «отлично» и при этом:

- выявил экономический смысл и ограничения используемых моделей;
- продемонстрировал знание реальных экономических показателей и сравнил их с расчетными значениями;
- при наличии нескольких методов решения обосновал выбор оптимального.

Критерии оценивания:

«**Отлично**» выставляется в случае, если студент:

- правильно определили и использовал необходимые экономические показатели и формулы;

- корректно выполнил все расчеты, допустил лишь незначительные вычислительные погрешности, не влияющие на итоговый вывод;

- грамотно построил речь, использовал профессиональную терминологию, выверил и аргументировал решение логически, сделал обоснованный экономический вывод.

**«Хорошо»** выставляется в случае, если студент:

- правильно определил основные экономические показатели и формулы;

- допустил незначительные ошибки в расчетах или интерпретации результатов, не искажающие общий экономический смысл;

- построил грамотно ответ, но возможны отдельные неточности в терминологии;

- решил задание в целом логично, но аргументация была недостаточно развернутой.

**«Удовлетворительно»** выставляется в случае, если студент:

- определил не все необходимые показатели или использовал не все нужные формулы;

- допустил существенные ошибки в расчетах или толковании экономических данных;

- выполнил решение задачи частично, вывод не обосновал или обосновал в противоречие экономическим законам.

**«Неудовлетворительно»** выставляется в случае, если студент:

- не определил или неверно выбрал экономические показатели и формулы;

- допустил в расчетах грубые ошибки, искажающие экономический смысл задачи;

- обосновал решение нелогично, не использовал профессиональную терминологию;

- не решил задачу или решил неверно, выводы противоречат экономической теории и практике.