

29. PEDONALGIA ANTINOCICITICA (PAINLESS)

29. ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
А.В. Агафонов
«29» мая 2020г.

Чебоксары, 2020

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 23.05.01 «Наземные транспортно-технологические средства».

Автор(ы) Павлова Марина Владимировна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры менеджмента, экономики и права

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры менеджмента, экономики и права (протокол № 10 от 16.05.2020 г).

(указать наименование кафедры)

1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1. Целями освоения дисциплины «Правоведение (Правовые основы профессиональной деятельности)» являются формирование правовой культуры, необходимой будущему специалисту для адаптации в условиях рыночной экономики.

Курс имеет общетеоретическое и практическое значение: способствует повышению уровня гуманитарных знаний; обогащению способности мышления обучающихся, особенно в плане осуществления системного и конкретного анализа государственно-правовых явлений, функционирования и развития государства и права, формирования у обучающихся навыков к научно-исследовательской деятельности.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК-5	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	Систему источников российского права; основных положений Конституции РФ и положений законодательства основных отраслей права	Оперировать юридическими понятиями и категориями; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности	Навыками применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности виновных, предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав
ПК-18	способностью организовывать мероприятия по ликвидации последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций	понятийно-категориальный аппарат правоведения, позволяющий адекватно воспринимать различную юридическую информацию; основные права, свободы и обязанности человека и гражданина, порядок их реализации и защиты в различных сферах общественной жизни.	обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией правовых норм в профессиональной деятельности; руководствоваться во взаимодействии с людьми основными нормами права, реализовывать основные права человека и гражданина и испол-	методами применения действующего законодательства и иных социальных норм в своей деятельности; навыками поиска, анализа и применения в профессиональной деятельности необходимых нормативных актов, работы со служебной документацией

Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
			нять обязанности гражданина, принятые в обществе	

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина 1БВП9 «Правоведение (Правовые основы профессиональной деятельности)» реализуется в рамках части дисциплины и курсы по выбору студента, устанавливаемые ВУЗом учебного плана обучающихся очной и заочной форм обучения.

Преподавание учебной дисциплины должно содействовать формированию у студентов правового мышления, выработке умений и навыков в применении законодательства в деловой практике и быту.

Для прохождения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в результате изучения следующих дисциплин учебного плана: «История».

Дисциплина «Правоведение (Правовые основы профессиональной деятельности)» является основой для дальнейшего изучения следующих дисциплин: Транспортное право и других дисциплин.

3. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц -72 часов, из них

Семестр	Форма обучения	Распределение часов				РГР, КР, КП	Форма контроля
		Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа		
1	очная	16		16	40		зачет
5	заочная	6		8	54		зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Очная форма обучения

Тема (раздел)	Распределение часов			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции (код)
	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия		
1. Общая теория государства и права	2			4	ОК-5, ПК-18
2. Конституционное право. Конституция Российской Федерации и ее развитие. Конституционные права, свободы и обязанности	2		2	4	ОК-5, ПК-18

Тема (раздел)	Распределение часов			Самостоятельная	Формируемые компетенции (код)
	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия		
сти человека и гражданина в российской Федерации. Защита прав и свобод человека и гражданина. Гражданство Российской Федерации					
3. Конституционные основы федеративного устройства Российской Федерации. Система органов государственной власти Российской Федерации. Принципы разделения властей	1		1	2	ОК-5, ПК-18
4. Гражданское право в системе российского права. Гражданское правоотношение: понятие, субъекты и объекты	1		1	4	ОК-5, ПК-18
5. Сделки: понятие, форма, виды	1		1	2	ОК-5, ПК-18
6. Право собственности – основной институт гражданского права	1		1	2	ОК-5, ПК-18
7. Обязательства в гражданском праве. Гражданско-правовая ответственность за неисполнение обязательств	1		1	2	ОК-5, ПК-18
8. Договор: понятие, виды	1		1	2	ОК-5, ПК-18
9. Наследственное право: понятие, основные институты	1		1	2	ОК-5, ПК-18
10. Семейное право. Брачно-семейные отношения	1		1	2	ОК-5, ПК-18
11. Трудовое право как отрасль права. Трудовой договор	1		1	2	ОК-5, ПК-18
12. Административные правонарушения и административная ответственность	1		1	2	ОК-5, ПК-18
13. Понятие уголовного права. Уголовный закон	1		1	2	ОК-5, ПК-18
14. Экологическое право в системе российского права	1		1	2	ОК-5, ПК-18
15. Международное право как особая система права	2		2	2	ОК-5, ПК-18
Зачет					
Итого по курсу	16		16	40	

Заочная форма обучения

Тема (раздел)	Распределение часов			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции (код)
	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия		
1. Общая теория государства и права	2			4	ОК-5, ПК-18
2. Конституционное право. Конституция Российской Федерации и ее развитие. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в российской Федерации. Защита прав и свобод человека и гражданина. Гражданство Российской Федерации	2			4	ОК-5, ПК-18
3. Конституционные основы федеративного устройства Российской Федерации. Система органов государственной власти Российской Федерации. Принципы разделения властей			2	4	ОК-5, ПК-18
4. Гражданское право в системе российского права. Гражданское правоотношение: понятие, субъекты и объекты			2	4	ОК-5, ПК-18
5. Сделки: понятие, форма, виды				4	ОК-5, ПК-18
6. Право собственности – основной институт гражданского права				4	ОК-5, ПК-18
7. Обязательства в гражданском праве. Гражданско-правовая ответственность за неисполнение обязательств			2	6	ОК-5, ПК-18
8. Договор: понятие, виды				4	ОК-5, ПК-18
9. Наследственное право: понятие, основные институты				4	ОК-5, ПК-18
10. Семейное право. Брачно-семейные отношения				4	ОК-5, ПК-18
11. Трудовое право как отрасль права. Трудовой договор				4	ОК-5, ПК-18

Тема (раздел)	Распределение часов			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции (код)
	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия		
12. Административные правонарушения и административная ответственность				4	ОК-5, ПК-18
13. Понятие уголовного права. Уголовный закон				4	ОК-5, ПК-18
14. Экологическое право в системе российского права				4	ОК-5, ПК-18
15. Международное право как особая система права				4	ОК-5, ПК-18
Зачет				4	
Итого по курсу	6		8	54	

Содержание курса:

1. Общая теория государства и права

Государство: понятие, признаки, функции, формы и типы. Понятие и социальное назначение государства. Признаки государства. Генезис государства. Сущность и функции государства. Формы государства. Форма правления. Монархия и республика. Форма государственного устройства. Унитарное государство. Федерация. Политический режим. Демократический, авторитарный и тоталитарный режимы. Государственный аппарат. Система органов государства. Право как явление цивилизации и культуры. Место и роль права в жизни общества. Субъективное и объективное право. Право и мораль. Правосознание и правовая культура. Понятие и формы реализации права. Осуществление субъективных прав. Соблюдение юридических запретов. Исполнение юридических обязанностей. Правовое регулирование.

Гражданское общество и его институты. Понятие и признаки правового государства. Социальное государство и защита прав человека и гражданина. Проблемы и пути формирования правовой государственности в Российской Федерации. Понятие и основные виды правомерного поведения. Юридический конфликт. Понятие и виды правонарушений. Состав правонарушения. Юридическая ответственность и ее виды.

Понятие законности, правопорядка и государственной дисциплины. Принципы законности. Единство законности, всеобщность и непрерывность законности, верховенство закона, гарантии прав и свобод личности, неотвратимость наказания за нарушение законности, связь законности и культуры. Понятие правонарушений. Признаки правонарушений. Состав правонарушения. Субъект, объект, объективная сторона правонарушения. Виды правонарушений.

Юридическая ответственность и ее цели. Признаки юридической ответственности. Принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Функции юридической ответственности.

Тема 2. Конституционное право. Конституция Российской Федерации и ее развитие. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в российской Федерации. Защита прав и свобод человека и гражданина. Гражданство Российской Федерации

Понятие конституционного права Российской Федерации. Конституционно-правовые отношения. Субъекты конституционно-правовых отношений. Источники конституционного права. Конституция

Российской Федерации: понятие, юридические свойства и структура.

Основы конституционного строя Российской Федерации. Понятие и признаки органа государственной власти. Система органов государственной власти в Российской Федерации: понятие и принципы организации.

Права человека и гражданина в Российской Федерации. Личные и политические права граждан в Российской Федерации. Социально-экономические и культурные права. Гарантии прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации. Основные обязанности граждан Российской Федерации. Гражданство в Российской Федерации. Основания приобретения и прекращения гражданства Российской Федерации. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

Тема 3. Конституционные основы федеративного устройства Российской Федерации. Система органов государственной власти Российской Федерации. Принципы разделения властей

Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации.

Федеральное Собрание Российской Федерации: структура, полномочия.

Правительство Российской Федерации: конституционно-правовой статус, порядок формирования и полномочия.

Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации. Конституционный Суд Российской Федерации. Верховный Суд Российской Федерации. Прокуратура Российской Федерации.

Понятие местного самоуправления в Российской Федерации. Право граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления. Конституционные принципы местного самоуправления в Российской Федерации. Органы местного самоуправления: структура, порядок формирования и полномочия. Должностные лица местного самоуправления.

Тема 4. Гражданское право в системе российского права. Гражданское правоотношение: понятие, субъекты и объекты

Гражданское право в системе права России. Источники гражданского права. Гражданские правоотношения.

Субъекты гражданских правоотношений. Граждане как субъекты гражданских правоотношений. Юридическое лицо. Хозяйственные общества и товарищества. Акционерные общества.

Гражданская правоспособность и гражданская дееспособность.

Тема 5. Сделки: понятие, форма, виды

Понятие и признаки сделки. Виды сделок. Форма сделки. Условия действительности сделок. Недействительны сделки.

Тема 6. Право собственности – основной институт гражданского права

Понятие права собственности. Правомочия собственника. Государственная собственность. Собственность граждан и юридических лиц. Муниципальная собственность. Основания приобретения и прекращения права собственности.

Защита права собственности.

Тема 7. Обязательства в гражданском праве. Гражданско-правовая ответственность за неисполнение обязательств

Обязательственное право. Понятие и стороны обязательств. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Прекращение обязательств. Отдельные виды обязательств. Договор и договорные отношения. Основные виды гражданских договоров: купля-продажа, мена, дарение, аренда, подряд, заем, кредит, банковский вклад.

Тема 8. Договор: понятие, виды

Понятие и значение гражданско- правового договора. Виды гражданско-правовых договоров. Порядок заключения договора. Права потребителя и их защита.

Тема 9. Наследственное право: понятие, основные институты

Законодательство О наследстве. Понятие наследования. Понятие и принципы наследования. Наследование по закону. Наследование по завещанию.

Тема 10. Семейное право. Брачно-семейные отношения

Понятие, источники и основные принципы семейного права. Семейные правоотношения. Порядок заключения и прекращения брака. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей.

Тема 11. Трудовое право как отрасль права. Трудовой договор

Понятие, предмет и метод трудового права Российской Федерации. Источники трудового права РФ. Трудовой кодекс РФ. Право на труд и гарантии его реализации. Понятие трудового договора. Коллективный договор.

Трудовые отношения. Субъекты трудовых отношений. Работники и работодатели. Права и обязанности работников и работодателей. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. Трудовая дисциплина. Дисциплинарная и материальная ответственность сторон трудового договора. Охрана труда. Социальное страхование.

Особенности труда молодежи в Российской Федерации. Льготы несовершеннолетних в сфере трудовых отношений. Права профсоюзов в сфере

трудовых отношений. Индивидуальные и коллективные трудовые споры, порядок их разрешения.

Тема 12. Административные правонарушения и административная ответственность

Административное право в правовой системе Российской Федерации. Понятие административного права. Предмет и метод административно-правового регулирования. Система административного права. Источники административного права. Административно-правовые нормы.

Административно-правовые отношения. Субъекты административных правоотношений.

Государственное управление и исполнительная власть. Система органов исполнительной власти. Основные принципы государственного управления. Государственная служба в Российской Федерации. Понятие и виды административных правонарушений. Состав административного проступка. Административная ответственность. Виды административных наказаний.

Правовые основы защиты государственной тайны и информации

Тема 13. Понятие уголовного права. Уголовный закон

Понятие, предмет, метод, задачи уголовного права. Принципы российского уголовного права. Уголовный закон. Уголовная ответственность. Понятие преступления. Состав преступления. Неоконченное преступление. Соучастие в преступлении. Множественность преступлений, обстоятельства, исключающие преступность деяния.

Наказание и его цели. Система и виды наказаний. Назначение наказания. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Принудительные меры медицинского характера. Особенность уголовной ответственности несовершеннолетних. Понятие общей части уголовного права.

Характеристика составов преступлений, указанных в особенной части уголовного кодекса. Преступления против личности. Преступления против собственности. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка. Преступления против здоровья населения.

Тема 14. Экологическое право в системе российского права

Проблемы взаимодействия природы и общества. Экологическое право как комплексная отрасль российского права. Источники экологического права. Эколого-правовой статус человека. Право собственности на природные ресурсы. Право природопользования.

Правовые основы управления природопользованием и охраной окружающей среды. Правовые основы информационного обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Правовые основы экологического нормирования и стандартизации.

Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы.

Лицензионно-договорные основы природопользования и охраны окружающей среды. Правовые основы экологической сертификации и экологического аудита. Экономико-правовой механизма природопользования и охраны окружающей среды. Правовые основы экологического контроля.

Юридическая ответственность за экологические правонарушения. Правовые основы природоохранительной деятельности правоохранительных органов.

Тема 15. Международное право как особая система права

Международное право как особая система юридических норм. Субъекты международного права. Источники международного права и процесс создания норм.

Взаимодействие международного внутригосударственного права. Основные принципы международного права. Право международных договоров. Международные организации и конференции. Ответственность в международном праве. Дипломатическое и консульское право.

Право международной безопасности. Права человека и международное право. Международное экономическое, морское, воздушное, экологическое право. Мирные средства разрешения международных споров. Международное гуманитарное право.

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Методика преподавания дисциплины и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- Казусные задачи и задания и др.

Казусные задачи и задания позволяют оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно - следственных связей; интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 39,8 часов по очной форме обучения, 63,8 часа по заочной форме обучения. Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- проработка тематики самостоятельной работы;

- написание реферата;
- подготовка к сдаче зачета.

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотношение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валид-

ность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой.

№ п/п	Вид учебно-методического обеспечения
1.	Вопросы для самоконтроля знаний.
2.	Темы докладов.
3.	Задания для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине (Вопросы к зачету)

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных уровнях сформированности:

Код, наименование компетенции	Уровень сформированности	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенции и критерии оценивания	Оценивание	Способы и средства оценивания уровня сформированности компетенции
ОК-5 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	Пороговый уровень	знать: основные положения программного материала уметь: оперировать юридическими понятиями, анализировать юридические факты и возникающие с ними правовые отношения, но при аргументации не дает должного обоснования владеть: основными навыками, но при ответе (выполнении практического задания) допускает ошибки и неточности	зачтено	Опрос, тест, индивидуальное (творческое) задание, рефераты (доклады), зачет

Код, наименование компетенции	Уровень сформированности	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенции и критерии оценивания	Оценивание	Способы и средства оценивания уровня сформированности компетенции
	Продвинутый уровень	знать: на достаточно высоком уровне программный материал, правильно, по существу и последовательно излагает содержание вопросов билета уметь: оперировать юридическими понятиями, анализировать юридические факты и возникающие с ними правовые отношения владеть: основными навыками, но при ответе (выполнении практического задания) допускает незначительные ошибки и неточности	зачтено	Опрос, тест, индивидуальное (творческое) задание, рефераты (доклады), зачет
	Высокий уровень	знать: - в полном объеме теоретическое содержание вопросов билета, увязывая его с задачами профессиональной деятельности; уметь: самостоятельно последовательно, логично, аргументированно излагать, анализировать, обобщать изученный материал, не допуская ошибок. владеть: - юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами в сфере менеджмента и экономики, навыками выполнения практических заданий, четко обосновывать принятые решения	зачтено	Опрос, тест, индивидуальное (творческое) задание, рефераты (доклады), зачет
ПК-18 способностью организовывать мероприятия по ликвидации последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций	Пороговый уровень	знать: основные положения программного материала уметь: оперировать юридическими понятиями, анализировать юридические факты и возникающие с ними правовые отношения, но при аргументации не дает должного обоснования владеть: основными навыками, но при ответе (выполнении практического задания) допускает ошибки и неточности	зачтено	Опрос, тест, индивидуальное (творческое) задание, рефераты (доклады), зачет

Код, наименование компетенции	Уровень сформированности	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенции и критерии оценивания	Оценивание	Способы и средства оценивания уровня сформированности компетенции
	Продвинутый уровень	знать: на достаточно высоком уровне программный материал, правильно, по существу и последовательно излагает содержание вопросов билета уметь: оперировать юридическими понятиями, анализировать юридические факты и возникающие с ними правовые отношения владеть: основными навыками, но при ответе (выполнении практического задания) допускает незначительные ошибки и неточности	зачтено	Опрос, тест, индивидуальное (творческое) задание, рефераты (доклады), зачет
	Высокий уровень	знать: - в полном объеме теоретическое содержание вопросов билета, увязывая его с задачами профессиональной деятельности; уметь: самостоятельно последовательно, логично, аргументированно излагать, анализировать, обобщать изученный материал, не допуская ошибок. владеть: - юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами в сфере менеджмента и экономики, навыками выполнения практических заданий, четко обосновывать принятые решения	зачтено	Опрос, тест, индивидуальное (творческое) задание, рефераты (доклады), зачет

При непрохождении порогового уровня ставится оценка «не зачтено».

Зачет – это форма итогового контроля освоения студентами учебной дисциплины «Государственное и муниципальное управление» и формирование у них соответствующих компетенций. На зачете преподаватель проверяет не только уровень запоминания и воспроизведения студентом учебного материала, но и понимание им тех или иных правовых категорий и реальных правовых проблем, способность, мыслить, аргументировать, отстаивать свою позицию, объяснять юридическим языком правовую проблему.

Вопросы к зачету

1. Предмет, задачи, структура курса «Правоведение».

2. Право в системе социальных норм.
3. Система права: понятие, структура и виды.
4. Понятие, виды и структура норм права.
5. Источники (формы) права. Виды источников права.
6. Классификация нормативно-правовых актов.
7. Сущность, принципы и функции права.
8. Общая характеристика правовых систем современности.
9. Понятие государства, его признаки и функции. Сущность и типы государства.
10. Формы государства: правление, государственное устройство, политическое правление.
11. Правовое государство: понятие, характеристика.
12. Основные теории происхождения государства.
13. Место и роль государства в политической системе общества.
14. Понятие и структура правоотношения.
15. Субъекты и объекты правоотношения. Юридические факты.
16. Законность и правопорядок в российском обществе.
17. Понятие и признаки правомерного поведения.
18. Правосознание и правовая культура.
19. Понятие, признаки и виды правонарушения.
20. Юридическая ответственность, понятие, признаки и цели.
21. Виды юридической ответственности.
22. Механизмы правового регулирования. Законность, правопорядок, дисциплина.
23. Система российского права: понятие, структура и тенденции развития.
24. Понятие и предмет конституционного права. Юридические свойства Конституции РФ.
25. Конституционный строй РФ. Элементы конституционного строя РФ.
26. Конституционные права, свободы и обязанности граждан. Конституционный статус личности.
27. Избирательная система. Виды избирательных систем. Избирательный процесс.
28. Федеративное устройство РФ.
29. Правовой статус Президента РФ.
30. Правительство РФ: правовой статус, порядок формирования, компетенция.
31. Судебная власть в РФ.
32. Местное самоуправление в РФ.
33. Понятие, предмет, методы и источники административного права.
34. Административные правоотношения и субъекты административного права.

35. Административные правонарушения и административная ответственность.
36. Особенности правового регулирования деятельности государственных служащих.
37. Основы правового регулирования экономической деятельности
38. Понятие, предмет, метод и система гражданского права. Источники гражданского права.
39. Понятие гражданского правоотношения. Субъекты и содержание гражданского правоотношения.
40. Граждане как субъекты гражданского права.
41. Юридические лица как субъекты гражданского права. Понятие юридического лица. Правоспособность и дееспособность юридического лица.
42. Объекты гражданских прав: понятие, виды.
43. Право собственности. Виды права собственности.
44. Приобретение и прекращение права собственности. Защита прав собственности.
45. Понятие и стороны обязательства. Основания возникновения обязательства. Субъекты обязательств.
46. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание. Порядок заключения договора. Форма договора.
47. Гражданско-правовая ответственность: понятие, основания, сроки.
48. Авторские и смежные права.
49. Семейное право: понятие брака, алиментные обязательства, опека и попечительство
50. Наследственное право: основные понятия, источники, процедура принятия, наследование по закону и по завещанию.
51. Основы трудового права: понятие, источники. Субъекты трудового права.
52. Трудовые отношения: понятие, структура.
53. Коллективный договор.
54. Трудовой договор.
55. Рабочее время. Время отдыха.
56. Заработная плата. Дисциплина труда.
57. Основы экологического законодательства РФ.
58. Понятие и принципы экологического права
59. Источники экологического права
60. Понятие и виды экологических правоотношений.
61. Понятие, сущность и особенности международного права
62. Понятие и содержание государственной тайны.
63. Особенности правового регулирования в профессиональной деятельности в социальной сфере.
64. Понятие и механизмы защиты государственной тайны.

65. Законодательная база в области защиты информации и государственной тайны.

(Фонд оценочных средств представлен в приложении к рабочей программе).

8.2. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

8.2.1. Контрольные вопросы по темам (разделам) для опроса на занятиях

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Основы теории государства и права. Понятие правового регулирования профессиональной деятельности.	Государство: понятие, признаки, функции, формы и типы. Понятие и социальное назначение государства. Сущность и функции государства. Формы государства (элементы формы государства). Функции государства. Государство и право. Государство и законодательство. Право как явление цивилизации и культуры. Место и роль права в жизни общества. Субъективное и объективное право. Право и мораль. Правосознание и правовая культура. Понятие и формы реализации права. Основные правовые категории и понятия. Источники права.
Тема 2. Основы конституционного права России.	Предмет и источники конституционного права России. Конституция России - основной закон государства. Конституционные принципы федеративного устройства России. Основы конституционного строя России. Конституционный статус человека и гражданина в России. Система органов государственной власти по Конституции России. Личные, культурные, социальные и политические права гражданина в России. Конституционные обязанности человека и гражданина России. Основания приобретения и прекращения гражданства Российской Федерации. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации. Федеральное Собрание Российской Федерации: структура, полномочия. Правительство Российской Федерации: конституционно-правовой статус, порядок формирования и полномочия. Конституционные основы судебной власти в России. Понятие местного самоуправления в России.
Тема 3. Основы гражданского права России. Гражданские правоотношения.	Гражданское право в системе права России. Подотрасли гражданского права. Источники гражданского права. Гражданские правоотношения. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Гражданская правоспособность и гражданская дееспособность (деласпособность, деликтоспособность). Понятие и признаки сделки. Виды сделок и формы сделок. Условия действительности сделок. Понятие права собственности. Правомочия собственника.

	Основания приобретения и прекращения права собственности. Понятие и значение гражданско- правового договора. Виды гражданско-правовых договоров. Порядок заключения договора.
Тема 4. Основы уголовного и административного права России.	Правонарушение и юридическая ответственность. Административное право в правовой системе России. Предмет и метод административно-правового регулирования. Система административного права. Источники административного права. Административно-правовые нормы. Административно-правовые отношения. Понятие и виды административных правонарушений. Состав административного проступка. Административная ответственность. Виды административных наказаний. Понятие, предмет, метод, задачи уголовного права. Принципы уголовного права. Наказание и его цели. Система и виды наказаний.
Тема 5. Основы трудового права России. Правовое регулирование в сфере технологических машин и оборудования	Понятие, предмет и метод трудового права России. Право на труд и гарантии его реализации. Понятие трудового договора. Понятие коллективного договора. Трудовые отношения. Субъекты трудовых отношений Дисциплинарная и материальная ответственность сторон трудового договора. Охрана труда. Социальное страхование. Права профсоюзов в сфере трудовых отношений. Индивидуальные и коллективные трудовые споры, порядок их разрешения. Экологическое право как комплексная отрасль российского права. Право собственности на природные ресурсы. Право природопользования. Правовые основы управления природопользованием и охраной окружающей среды. Правовые основы информационного обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Информационные технологии на автомобильном транспорте. Технологические процессы ТО и ремонта АТС. Инновации в организации и управлении производством ТО и ремонта АТС в АТП. Экологические аспекты функционирования транспортных систем. Мехатронная система в управлении энергетических установок транспортно-технологических машин
Тема 6. Основы семейного права России.	Понятие, источники и основные принципы семейного права. Семейные правоотношения. Порядок заключения и прекращения брака. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей. Брачный контракт, требования к нему.

	Опекунство и попечительство в России. Усыновление (удочерение) детей в России.
--	---

Шкала оценивания ответов на вопросы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает ответ на каждый теоретический вопрос, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не знает ответов на поставленные теоретические вопросы.

8.2.2. Темы для докладов

1. Основные законодательные акты в области оказания транспортных услуг
2. Законодательство в области контроля за режимами труда и отдыха водителя.
3. Организация работы предприятия по контролю за режимами труда и отдыха водителей с применением контрольных устройств.
4. Производственные ресурсы автотранспортных предприятий. Планирование и анализ эффективности оказания автотранспортных услуг. Затраты автотранспортных предприятий
5. Эффективное управление производственными запасами.
6. Планирование, нормирование и расход горюче-смазочных материалов.
7. Информационные технологии на автомобильном транспорте.
8. Технологические процессы ТО и ремонта АТС.
9. Инновации в организации и управлении производством ТО и ремонта АТС в АТП.
10. Экологические аспекты функционирования транспортных систем.
11. Мехатронная система в управлении энергетических установок транспортно-технологических машин
12. Эксплуатационные материалы
13. Повышение эффективности использования транспортных средств.
14. Управление персоналом. Мотивация производственного персонала. Ответственность за брак
14. Основы правового регулирования в сфере технологических машин и оборудования.

15. Нормативные правовые акты, регулирующие сферу технологических машин и оборудования.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой

8.2.3. Оценочные средства остаточных знаний (тест)

1. Какой нормативно-правовой акт обладает высшей юридической силой?

- а) Указ Президента;
- б) закон;
- в) постановление правительства;
- г) приказ министерства.

2. Что определяется как деятельность по выявлению воли законодателя, выраженной в правовой норме:

- а) правотворчество;
- б) правоприменение;
- в) кодификация;
- г) толкование права.

3. Какой нормативный правовой акт является подзаконным:

- а) Конституция РФ;
- б) постановление Правительства РФ;
- в) приговор суда;
- г) федеральный закон.

4. Из каких элементов состоит форма государства?

- а) Форма правления;
- б) Форма правления и политический (государственный) режим;
- в) Форма правления, форма государственного устройства, политический (государственный) режим;
- г) Форма правления, форма государственного устройства.

5. Определите, каково соотношение понятий социальная норма и норма права?

- а) это тождественные понятия;
- б) социальные нормы - это часть норм права;
- в) нормы права - это часть социальных норм;
- г) эти понятия логически не связаны.

6. Россию как демократическое государство характеризует принцип...

- а) отделения религии от государства;
- б) верховенства права;
- в) разделения властей;
- г) назначения парламента главой государства.

7. Предмет конституционного права составляют...

- а) общественные отношения, связанные с функционированием высших органов государства;
- б) общественные отношения, связанные с функционированием всех органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- в) общественные отношения, связанные с правовой охраной основного закона государства;
- г) общественные отношения, связанные с закреплением и регулированием правового статуса личности.

8. К личным правам человека и гражданина не относится...

- а) право на свободу мысли и слова;
- б) право на достоинство личности;
- в) свобода совести и религиозного вероисповедания;

г) право избирать и быть избранным.

9. В предмет административного права входят управленческие отношения:

а) между гражданами;

б) между гражданином и органом исполнительной власти;

в) между гражданином и общественным объединением;

г) между физическими и юридическими лицами.

10. Договор - это соглашение:

а) об установлении гражданских прав и обязанностей;

б) об изменении гражданских прав и обязанностей;

в) об установлении и прекращении гражданских прав и обязанностей;

г) об установлении, изменении и прекращении гражданских прав и обязанностей.

11. Вина-это:

а) сознательное совершение преступления;

б) способность отдавать отчет в своих действиях и руководить ими в момент совершения преступления;

в) особое психическое отношение субъекта к совершенному им деянию и его последствиям в форме умысла и неосторожности;

г) совершение преступления с определенным умыслом.

12. В соответствии с уголовным законом целями наказания являются:

а) проявление государственной репрессии;

б) предупреждение совершения новых преступлений лицом, к которому наказание применяется;

в) восстановление социальной справедливости, исправление осужденного и предупреждение совершения новых преступлений;

г) кара.

13. Все ли уголовные наказания назначаются по приговору суда?

а) да, абсолютно все;

б) нет;

в) нет, отдельные наказания (штраф, арест) накладываются административными органами;

г) нет, только за тяжкие преступления.

14. Признается ли в РФ гражданский брак в качестве института семейного права?

а) да;

б) нет;

в) да, если имеются несовершеннолетние дети;

г) да, если брак является церковным.

15. Какая отрасль права относится к публичному праву:

а) гражданское право;

б) трудовое право;

в) конституционное право;

г) семейное право.

16. Государственная деятельность по разработке и принятию нормативных правовых актов называется...

а) защитой правовых норм;

б) развитием отношений;

в) реализацией правовых норм;

г) правотворчеством.

17. К какому виду прав относится право на неприкосновенность частной жизни:

а) политическим;

б) гражданским (личным);

в) социально-экономическим;

г) культурным.

18. Законодательную власть в РФ осуществляет...

а) Правительство РФ;

б) Президент РФ;

- в) Федеральное Собрание РФ;
- г) Суды РФ.

19. Элемент состава административного правонарушения, который заключается в психическом отношении правонарушителя к противоправному деянию и его последствиям, называется:

- а) субъективная сторона;
- б) субъект;
- в) объективная сторона;
- г) объект.

20. Право собственности включает в себя:

- а) правомочия владения и распоряжения имуществом;
- б) правомочия владения, управления и распоряжения имуществом;
- в) правомочия владения, пользования и распоряжения имуществом;
- г) правомочия распоряжения имуществом.

21. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений характеризуется такими чертами, как:

- а) равенство, автономия воли, имущественная самостоятельность участников;
- б) равенство, соблюдение интересов другой стороны, имущественная самостоятельность участников;
- в) зависимость прав участников отношений от их материального и социального положения;
- г) отсутствие права на защиту участниками отношений их имущественных интересов.

22. Основанием уголовной ответственности является:

- а) совершение деяния, содержащего все признаки состава преступления;
- б) виновное причинение вреда;
- в) вынесение постановления о привлечении в качестве обвиняемого;
- г) приговор суда.

23. Уголовный закон определяет...

- а) какие общественно опасные деяния признаются виновными;

- б) какие общественно опасные деяния признаются преступлениями;
- в) какие доказательства признаются косвенными;
- г) какие общественно опасные деяния не признаются преступлениями.

24. Брачная правоспособность по общему правилу наступает:

- а) 14 лет;
- б) 16 лет;
- в) 18 лет;
- г) 21 год.

25. Для какого социального регулятора характерны следующие признаки: общеобязательность, формальная определенность, предоставительно-обязывающий характер, охраняемое государством правило поведения?

- а) для корпоративных норм;
- б) для норм права;
- в) для норм морали;
- г) для всех социальных норм.

26. Процедура прямого участия народа в принятии решений по важнейшим вопросам государственной жизни называется ...

- а) местным самоуправлением
- б) выборами
- в) голосованием
- г) референдумом

27. Невозможность существования в государстве государственной и обязательной идеологии является характеристикой принципа ...

- а) идеологического многообразия
- б) правового государства
- в) политического многообразия
- г) разделения властей

28. В социально-экономические права человека и гражданина не включается право на ...

- а) жилище

- б) участие в правосудии
- в) социальное обеспечение
- г) медицинскую помощь

29. К полномочиям Президента РФ в правотворческой сфере не относится право ...

- а) издания указов
- б) отлагательного вето
- в) решения вопросов гражданства
- г) законодательной инициативы

30. Организации, преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности, именуются ...

- а) потребительским кооперативом
- б) предприятиями
- в) коммерческими
- г) некоммерческими

Ключ к тесту: 1 б; 2 г; 3 б; 4 в; 5 в; 6 в; 7 г; 8 г; 9 б; 10 г; 11 в; 12 в; 13 а; 14 б; 15 в; 16 г; 17 б; 18 в; 19 а; 20 в; 21 а; 22 а; 23 б 24 в; 25 б; 26 г; 27 а; 28 б; 29 в; 30 в.

Шкала оценивания результатов тестирования

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85 - 100	отлично
70 - 84	хорошо
50- 69	удовлетворительно
0 - 49	неудовлетворительно

8.2.4 Примеры задач (при разборе казусных ситуаций)

Задача 1. В городской центр занятости населения обратился токарь Михайлов, уволенный с предприятия в связи с сокращением численности работников, с заявлением о признании его безработным и назначении пособия по безработице.

Какие документы необходимо представить Михайлову в центр занятости для регистрации в качестве безработного? Какова процедура признания гражда-

нина безработным? Какие категории граждан не могут быть признаны безработными?

Задача 2. В районном центре занятости гражданину Новикову, обратившемуся за помощью в трудоустройстве, отказали в предоставлении информации о наличии вакантных рабочих мест и предложили отработать месяц на общественных работах, предупредив, что в случае отказа ему не будут предоставлены услуги центра занятости.

Правильно ли поступили работники центра занятости? Имеют ли право граждане, обратившиеся в центр занятости, на получение соответствующей информации? Обязан ли нетрудоустроенный гражданин выполнить требование центра занятости об участии в общественных работах?

Задача 3. С Некрасовым был заключен трудовой договор о его работе в организации в качестве инженера-экономиста. В приказе о его приеме на работу была установлена дата начала работы – 20 марта, указана должность – инженер-экономист, размер месячного оклада. 17 апреля Некрасова ознакомили с приказом о расторжении с ним трудового договора как не выдержавшим испытания при приеме на работу.

Правильно ли поступил руководитель данной организации? Может ли Некрасов обратиться в суд?

Задача 4. Технолог муниципального предприятия Карпов был уволен по сокращению штатов. Карпов с этим не согласился и обратился в суд с заявлением о восстановлении на работе. В заявлении он указал, что приказ об увольнении был издан во время его очередного отпуска, причем без предварительного согласия профкома предприятия.

Какое решение должен вынести суд? Каков порядок увольнения работников по сокращению штатов? Кто и при каких условиях имеет преимущественное право на оставление на работе при сокращении штатов?

Задача 5. Рабочий частного предприятия Кашин был уволен за выход на работу в нетрезвом состоянии. Считая свое увольнение неправильным, Кашин подал заявление в суд об изменении формулировки причины увольнения (на увольнение по собственному желанию), так как до этого проступка он подал заявление об увольнении по собственному желанию.

Суд изменил формулировку причины увольнения на собственное желание, чем удовлетворил иск.

Правильно ли решил суд это дело?

Задача 6. При проверке соблюдения трудового законодательства в одном из медицинских учреждений были обнаружены приказы руководителя учреждения о рабочем времени сотрудников. Работникам бухгалтерии за переработку в дни ежемесячных, квартальных и годовых отчетов в порядке компен-

сацией устанавливался сокращенный 4-часовой рабочий день после каждого дня переработки. Несовершеннолетним лицам, работающим в лаборатории, запрещалась работа с 10 часов вечера до 6 часов утра.

Соответствуют ли трудовому законодательству приказы, изданные в данном медицинском учреждении?

Задача 7. Ветлугина, работающая по трудовому договору, обратилась к директору общества с ограниченной ответственностью с просьбой установить ей неполный рабочий день с оплатой за фактически отработанное время. Свою просьбу она мотивировала необходимостью ухода за ребенком, которому исполнилось 5 лет. Директор отказал Ветлугиной, ссылаясь на то, что в уставе их общества ничего не сказано о возможности работы на условиях неполного рабочего времени.

Правильно ли поступил директор? Как, по Вашему мнению, должен быть решен вопрос об установлении Ветлугиной неполного рабочего дня?

Задача 8. Начальник цеха в устной форме предложил рабочим двух производственных участков на 5 часов остаться после смены для производства срочных работ. Это поручение рабочие выполнили и обратились к директору предприятия с требованием оплатить им сверхсрочную работу. Однако директор, ссылаясь на отсутствие письменного приказа, отказал им в оплате, обращая внимание на то обстоятельство, что рабочие не возражали поработать дополнительно.

Как Вы считаете, следует ли указанную работу считать сверхурочной? Были ли допущены нарушения трудового законодательства о сверхурочных работах? В каком порядке и должна ли быть компенсирована указанная работа?

Задача 9. По причинам производственного характера директор предприятия самостоятельно изменил график ежегодных отпусков путем издания соответствующего приказа. Согласно этому приказу, всем работникам, в том числе и подросткам, у которых отпуск по графику приходился на летние месяцы, время отпуска было перенесено на осень-зиму текущего года.

В каком порядке утверждается график отпусков? Может ли несовершеннолетним лицам предоставляться отпуск в удобное для них время?

Какой продолжительностью предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск несовершеннолетним лицам?

Задача 10. Работники частного предприятия, расположенного в местности, приравненной к районам Крайнего Севера, потребовали от владельца этого предприятия установить им районный коэффициент к заработной плате без ограничения ее (зарботной платы) максимальным размером.

Правомочны ли эти требования работников?

Задача 11. В сентябре сего года была произведена индексация оплаты

труда работников народного хозяйства. Работники одного из металлургических заводов посчитали, что эта мера не отражает уровень инфляции, сложившейся к данному времени. Они обратились к администрации с просьбой увеличить размер индексации оплаты труда. Администрация отказала в удовлетворении этой просьбы работников, ссылаясь на то, что индексация производится по закону Российской Федерации.

Кто и каким образом может решить вопрос о повышении размера индексации?

Задача 12. Слесарь машиностроительного завода Зарубин был уволен с работы по сокращению штата. Производя с ним окончательный расчет, администрация удержала из его заработной платы за неотработанные дни отпуска, который он использовал до увольнения. Считая это удержание неправильным, Зарубин обратился в КТС с просьбой обязать администрацию завода выплатить ему заработную плату полностью.

Подлежит ли просьба Зарубина удовлетворению?

Задача 13. К моменту окончания смены токарь Смирнов не успел подготовить рабочее место для сдачи его своему сменщику Жилину. Поскольку время работы Смирнова закончилось, он, ссылаясь на неотложные дела, поспешил уйти. Вследствие того что рабочее место не было подготовлено, Жилин отказался приступить к работе. На основании докладной записки бригадира смены приказом руководителя организации Смирнову и Жилину был объявлен выговор.

Правомерно ли привлечение к дисциплинарной ответственности Смирнова и Жилина?

Задача 14. В связи с получением путевки в санаторий Семенову был предоставлен ежегодный отпуск продолжительностью 28 календарных дней. По окончании отпуска Семенов не явился на работу. Он прислал телеграмму с просьбой продлить ему отпуск на 10 календарных дней без сохранения заработной платы, в связи с тем, что ему представилась возможность продлить лечение. Ответа на телеграмму Семенов не получил. После выхода на работу по требованию работодателя он написал объяснительную записку, в которой изложил все указанные выше обстоятельства. За самовольное продление отпуска на 10 календарных дней Семенову был объявлен выговор. Возник трудовой спор.

Как должен быть разрешен этот спор?

Задача 15. Заместитель генерального директора ООО «Азимут» Соловьев в период с 10 декабря 2002 г. по 12 мая 2003 г. выполнял обязанности генерального директора без каких-либо доплат. В то же время разница между его заработной платой за этот период и заработной платой генерального директора составила 30 тыс. руб. После увольнения Соловьев обратился в суд с иском к

ООО «Азимут» о взыскании указанной суммы и компенсации морального вреда в размере 10 тыс. руб.

Решите дело по существу. Каков порядок возмещения морального вреда, причиненного работнику?

Задача 16. Доцент биологического факультета Стороженко при проведении занятий со студентами по неосторожности разбил сосуд с наглядным пособием. Ректор университета, ознакомившись с докладной запиской декана факультета, принял решение не привлекать Стороженко к материальной ответственности, поскольку пособие было старым (середина 19 в.), его балансовая стоимость с учетом амортизации составляет 7 руб., а на факультете имеется еще достаточное количество подобных пособий.

Имеет ли право работодатель в приведенной ситуации освободить работника от материальной ответственности?

Задача 17. Коллективом мастерской по ремонту бытовой техники был заключен договор о коллективной (бригадной) материальной ответственности. Утром после выходного дня обнаружилось, что полка, на которой лежала техника заказчиков, упала и корпуса печей СВЧ, кухонных комбайнов, утюгов и т.п. восстановлению не подлежат. Общая сумма ущерба, возникшего вследствие необходимости приобретения запасных частей, составила 55 тыс. руб. Было составлено соглашение, по которому сумма ущерба распределяется между одиннадцатью работниками в равных частях. Однако трое работников отказались подписывать данное соглашение: при этом двое не признали своей вины в причинении ущерба, а третий заявил, что ему еще нет 18 лет, его заработная плата составляет всего 3 тыс. руб. и он не может целых два месяца жить без денег.

Как поступить работодателю в случае отказа кого-либо из членов коллектива от участия в возмещении ущерба? Как взыскать ущерб в приведенной ситуации?

Задача 18. Из организации были уволены трое членов КТС. На заседании помимо уволенных не смогли присутствовать еще двое из двенадцати членов КТС. В результате в рассмотрении трудового спора участвовали четверо представителей от работодателя, в том числе председатель комиссии, и трое – от работников.

При принятии решения по трудовому спору возникли разногласия. В результате было принято решение, предложенное председателем, поскольку за него проголосовали все присутствовавшие на заседании представители работодателя.

Законно ли решение КТС при таком кворуме и таком распределении голосов? Как следует поступить представителям работников, не согласным с принятым решением?

Задача 19. Совет трудового коллектива (СТК) ОАО «Арсенал», на который общим собранием работников ОАО был возложен контроль за исполнением коллективного договора, обнаружил, что ряд его положений не соблюдается работодателем. СТК потребовал от работодателя объяснений причин нарушений коллективного договора. Генеральный директор ОАО «Арсенал» подобные объяснения дать отказался.

СТК ОАО «Арсенал» обратился в Областной Совет Федерации Независимых Профсоюзов России (ФНПР) с просьбой заявить требование о расторжении контракта с генеральным директором ОАО. Областной Совет ФНПР подобное требование заявил, но оно удовлетворено не было.

Вправе ли в этой ситуации работники ОАО «Арсенал» возбуждать коллективный трудовой спор? Может ли быть предметом коллективного трудового спора требование отставки генерального директора

Задача 20. В ходе проведения забастовки, объявленной в поддержку требований работников в соответствии с законодательством об урегулировании коллективных трудовых споров, представитель работодателя и забастовочный комитет пришли к соглашению о разрешении спора. Забастовка по решению забастовочного комитета была прекращена. Однако работодатель уклонился от исполнения заключенного соглашения, в связи с чем забастовочный комитет принял решение о возобновлении забастовки. Соответствующее извещение было направлено работодателю за три дня до возобновления забастовки. Работодатель обратился в суд с требованием признания забастовки незаконной.

Какова правовая природа соглашения об урегулировании коллективного трудового спора? Какие действия вправе предпринять работники при неисполнении работодателем указанного соглашения? Сформулируйте решение суда.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	обучающийся ясно изложил условие задачи, решение обосновал
«Хорошо»	обучающийся ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения;
«Удовлетворительно»	обучающийся изложил решение задачи, но обосновал его формулировками обыденного мышления;
«Неудовлетворительно»	обучающийся не уяснил условие задачи, решение не обосновал либо не сдал работу на проверку (в случае проведения решения задач в письменной форме).

8.2.4. Темы для самостоятельной работы студентов

Темы для самостоятельной работы:

1. Право в системе социальных норм.
2. Система права: понятие, структура и виды.

3. Понятие, виды и структура норм права.
4. Классификация нормативно-правовых актов.
5. Сущность, принципы и функции права.
6. Общая характеристика правовых систем современности.
7. Понятие государства, его признаки и функции.
8. Основные теории происхождения государства и права.
9. Место и роль государства в политической системе общества.
10. Понятие и структура правоотношения.
11. Законность и правопорядок в российском обществе.
12. Понятие и признаки правомерного поведения.
13. Правосознание: понятие, структура, виды и уровни.
14. Правовая культура: понятие, виды и значение в обществе.
15. Понятие, признаки и виды правонарушения.
16. Юридическая ответственность, понятие, признаки и цели.
17. Юридические свойства Конституции Российской Федерации.
18. Конституционный строй Российской Федерации: понятие и элементы.
19. Конституционные права и обязанности гражданина Российской Федерации.
20. Федеративное устройство Российской Федерации.
21. Правовой статус Президента Российской Федерации.
22. Правительство Российской Федерации: правовой статус, порядок формирования, компетенция.
23. Судебная власть в Российской Федерации.
24. Местное самоуправление в Российской Федерации.
25. Ограничения, установленные законом для государственных и муниципальных служащих.
26. Участие граждан в деятельности органов местного самоуправления.
27. Административные правоотношения и субъекты административного права.
28. Административные правонарушения и административная ответственность.
29. Граждане как субъекты гражданского права.
30. Юридические лица как субъекты гражданского права.
31. Классификация и виды юридических лиц.
32. Порядок государственной регистрации юридических лиц.
33. Понятие и содержание государственной тайны.
34. Понятие и механизмы защиты государственной тайны.
35. Законодательная база в области защиты информации и государственной тайны.
36. Понятие и содержание обязательств.
37. Общие положения о договоре.
38. Коллективные договоры и соглашения.

39. Предпринимательская деятельность гражданина, порядок приобретения и прекращения статуса индивидуального предпринимателя.

40. Оформление сделок, совершаемых гражданами между собой и с юридическими лицами.

41. Разграничение оспоримый и ничтожных сделок в гражданском праве Российской Федерации.

42. Сокращенные сроки исковой давности в гражданском праве Российской Федерации.

43. Владение, пользование и распоряжение объектами общей собственности.

44. Совместная собственность супругов. Порядок изменения законного режима собственности супругов.

45. Способы защиты права собственности.

46. Система договоров в сфере электроэнергетики.

47. Порядок заключения индивидуальным предпринимателем договоров с организациями и гражданами.

48. Возмещение вреда, причиненного работнику по вине работодателя.

49. Способы защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

50. Коллективный договор как способ защиты прав и интересов работников.

51. Порядок привлечения работника к материальной ответственности за ущерб, причиненный работодателю.

52. Порядок привлечения работника к материальной ответственности за ущерб, причиненный сторонним лицам в связи с исполнением работником трудовых обязанностей.

52. Порядок рассмотрения трудовых споров комиссиями по трудовым спорам.

54. Порядок обращения работника в суд за защитой своих трудовых прав.

55. Права и обязанности гражданина как налогоплательщика.

Типовые темы рефератов

1. Предприятие как объект управляющего воздействия

2. Правовые основы регулирования деятельности предприятия

3. Локальные акты, регулирующие деятельность предприятия

4. Система государственных органов в сфере регулирования промышленного производства

5. Полномочия и функции государственных органов в сфере регулирования промышленного производства

6. Полномочия и функции муниципальных органов в сфере регулирования промышленного производства

7. Виды налогов, подлежащих уплате при осуществлении предпринимательской деятельности
8. Виды налоговых режимов в предпринимательской деятельности
9. Налоговое стимулирование предпринимательской деятельности
10. Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства
11. Публично-правовое регулирование промышленной безопасности
12. Публично-правовое регулирование пожарной безопасности
13. Локальные правовые акты на предприятии, регулирующие промышленную и пожарную безопасность
14. Правовые основы технического регулирования и охраны труда на производстве
15. Локальные правовые акты, регулирующие охрану труда на производстве

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

8.2.5. Индивидуальные задания для выполнения расчетно-графической работы, курсовой работы (проекта)

РГР, КР и КП по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности» рабочей программой и учебным планом не предусмотрены.

8.2.6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Вопросы (задания) для зачета:

1. Понятие права, его сущностные признаки.
2. Основные концепции правопонимания.
3. Понятие нормы права, структура и виды норм права.

4. Нормативно-правовые акты: понятие, виды.
5. Действие нормативно-правовых актов.
6. Понятие системы права, характеристика частей (элементов) системы права.
7. Правовые отношения: понятие, структура.
8. Понятия правоспособности, дееспособности.
9. Юридические факты: понятие, виды.
10. Законность и правопорядок: понятия и взаимосвязь.
11. Понятие правонарушения, виды правонарушений.
12. Понятие юридической ответственности, виды юридической ответственности.
13. Правовое государство: понятие, признаки.
14. Понятие и источники конституционного права Российской Федерации.
15. Принципы конституционного строя Российской Федерации.
16. Конституционные основы федеративного устройства Российской Федерации.
17. Система органов государственной власти Российской Федерации по Конституции Российской Федерации.
18. Понятие и источники гражданского права Российской Федерации. Субъекты гражданских правоотношений.
19. Понятие права собственности, содержание права собственности, формы (виды) собственности.
20. Понятие обязательства, основания возникновения, ответственность за нарушение.
21. Понятие и источники семейного права Российской Федерации. Условия вступления в брак и порядок заключения брака.
22. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей.
23. Понятие и источники гражданского права Российской Федерации.
24. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.
25. Гражданская дееспособность.
26. Сделки. Виды и формы сделок.
27. Условия действительности сделок.
28. Понятие и источники экологического права Российской Федерации.
29. Формы природопользования и охраны природы.
30. Понятие и источники административного права Российской Федерации.
31. Субъекты административных правоотношений.
32. Понятие и источники уголовного права.
33. Законодательные нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.
34. Особенности составления, заключения и расторжения трудовых договоров.
35. Дисциплинарная и материальная ответственность по трудовому законодательству.

36. Трудовой договор и его содержание.

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основной целью проведения промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретических знаний, полученных обучающимися, умения применять их в решении практических задач, степени овладения обучающимися практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

Организация проведения промежуточной аттестации регламентирована «Положением об организации образовательного процесса в федеральном государственном автономном образовательном учреждении «Московский политехнический университет»

8.3.1. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине

ОК-5 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний системы источников российского права; основных положений Конституции РФ и положений законодательства основных отраслей права	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний системы источников российского права; основных положений Конституции РФ и положений законодательства основных отраслей права	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний системы источников российского права; основных положений Конституции РФ и положений законодательства основных отраслей права	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний системы источников российского права; основных положений Конституции РФ и положений законодательства основных отраслей права
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентации	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: оперировать юридическими понятиями и категориями; ориентироваться в системе законодательства и нормативных право-	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений оперировать юридическими понятиями и категориями; ориентироваться в	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений оперировать юридическими понятиями и категориями; ориентироваться в системе

	рующих сферу профессиональной деятельности	вых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности	системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности	законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности виновных, предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности виновных, предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности виновных, предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет навыками применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности виновных, предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав
ПК-18 способностью организовывать мероприятия по ликвидации последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний системы источников российского права; основных положений Конституции РФ и положений законодательства основных отраслей права	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний системы источников российского права; основных положений Конституции РФ и положений законодательства основных отраслей права	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний системы источников российского права; основных положений Конституции РФ и положений законодательства основных отраслей права	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний системы источников российского права; основных положений Конституции РФ и положений законодательства основных отраслей права
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; ориентироваться в си-	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: оперировать юридическими понятиями и категориями;	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений оперировать юридически-	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений оперировать юридическими по-

	системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности	ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности	ми понятиями и категориями; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности	нятиями и категориями; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности виновных, предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности виновных, предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности виновных, предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет навыками применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности виновных, предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав

9. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) официальный сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации», «Библиотека», «Студенту», «Абитуриенту», «ДПО»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (разделы сайта «Студенту», «Кафедры», новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Вопрос кафедре», «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) <http://students.polytech21.ru/login.php> (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС» <http://library.polytech21.ru>

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» - www.e.lanbook.com

- Znanium.com - www.znanium.com

- Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru>

е) платформа цифрового образования Политеха - <https://lms.mospolytech.ru/>

ж) система «Антиплагиат» - <https://www.antiplagiat.ru/>

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Афанасьев, И. В. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник для вузов / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16133-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565344>

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности (для студентов транспортных вузов) : учебник для вузов / под общей редакцией А. И. Землина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13655-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567556>

3. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для вузов / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15164-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568038>

Дополнительная литература

1. Профессиональная педагогика : учебник для вузов / под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 691 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18140-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568804>

2. Актуальные проблемы правового обеспечения профессиональной деятельности : учебник для вузов / ответственный редактор А. И. Землин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 459 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13673-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567587>

Периодика

Журнал Российского права : ежемесячный журнал / гл. ред. Т. Я. Хабриева ; учред. Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ. — Москва : Норма, 2022. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841247> — Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

11. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Профессиональная база данных и информационно-справочные системы	Информация о праве собственности (реквизиты договора)
Ассоциация инженерного образования России http://www.ac-raee.ru/	Совершенствование образования и инженерной деятельности во всех их проявлениях, относящихся к учебному, научному и технологическому направлениям, включая процессы преподавания, консультирования, исследования, разработки инженерных решений, включая нефтегазовую отрасль, трансфера технологий, оказания широкого спектра образовательных услуг, обеспечения связей с общественностью, производством, наукой и интеграции в международное научно-образовательное пространство. Свободный доступ
Все об автомобильных марках https://proautomarki.ru/kto-izobrel-avtomobil/	Описание истории создания автомобилей в мире и в России. Свободный доступ
История автомобилей https://autohs.ru/avtomobili/legkovye/istoriya-razvitiya-avtomobilya-rannie-gody.html	Автомобиль величайшее изобретение, навсегда изменившее человечество. История развития автомобиля тесно связана с великими изобретателями и инженерами. Но в отличие от других крупных изобретений, оригинальная идея автомобиля не может быть приписана одному человеку. Над ней работали множество людей из разных стран мира. На этом сайте речь пойдет о начальном этапе развития автомобиля. Свободный доступ
Научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий

Профессиональная база данных и информационно-справочные системы	Информация о праве собственности (реквизиты договора)
	рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе. Свободный доступ
Трактор. История развития тракторной техники http://i-kiss.ru/rubrika/traktora	Трактор - это самодвижущаяся (гусеничная или колёсная) машина, предназначенная для выполнения сельскохозяйственных, дорожно-строительных, землеройных, транспортных и других работ в агрегате с прицепными, навесными или стационарными машинами, механизмами и приспособлениями. Слово «трактор» происходит от английского слово «track». Трак - это основной элемент, из которого собирается гусеница. Свободный доступ
Профессия инженер-механик https://www.profguide.io/professions/injener_mehanik.html	Инженер-механик (mechanical engineer) – это специалист, который занимается проектированием, конструированием и эксплуатацией механического оборудования, машин, аппаратов в различных сферах производства и народного хозяйства. Свободный доступ
Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru	Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Еженедельно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.

Название организации	Сокращённое название	Организационно-правовая форма	Отрасль (область деятельности)	Официальный сайт
Ассоциация международных автомо-	АСМАП	Ассоциация является некоммерческой организаци-	Координация деятельности членов Ассоциации и пред-	https://www.asmap.ru/index.php

Название организации	Сокращённое название	Организационно-правовая форма	Отрасль (область деятельности)	Официальный сайт
бильных перевозчиков		ей Ассоциация является юридическим лицом	ставления и защиты их интересов в сфере перевозок грузов и пассажиров в международном автомобильном сообщении	
Российский союз инженеров	РСИ	Общероссийская общественная организация «Российский союз инженеров» (далее именуемая «Союз») является основанным на членстве общественным объединением, созданным в форме общественной организации	Защита общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан, осуществляющих свою деятельность на территории более половины субъектов Российской Федерации	http://российский-союз-инженеров.рф/
Ассоциация «Российские автомобильные дилеры»	РОАД	Некоммерческая организация – объединение юридических лиц	Координация предпринимательской деятельности, представление и защита общих имущественных интересов в области автомобильного дилерства	https://www.asroad.org/

12. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
№ 204 Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/ специалиста/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет криминологии и уголовно-правовых дисциплин	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcdmс	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

Криминалистическая лаборатория	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Zoom	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
№ 103а Помещение для самостоятельной работы обучающихся Оборудование: комплект мебели для учебного процесса; Технические средства обучения: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.3К/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.223.3К/20
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды <u>Технические средства обучения:</u> криминалистический чемодан; компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор, экран)

Кабинет криминологии и уголовно-правовых дисциплин Криминалистическая лаборатория № 204 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала

14. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Методические указания для занятий лекционного типа

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа.

Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

Методические указания к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практически заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- 1) конспектирование (составление тезисов) лекций;
- 2) выполнение контрольных работ;
- 3) решение задач;
- 4) работу со справочной и методической литературой;
- 5) работу с нормативными правовыми актами;
- 6) выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- 7) защиту выполненных работ;
- 8) участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- 9) участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- 10) участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- 1) повторения лекционного материала;
- 2) подготовки к практическим занятиям;
- 3) изучения учебной и научной литературы;
- 4) изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- 5) решения задач, и иных практических заданий
- 6) подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- 7) подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);
- 8) подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- 9) выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- 10) выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- 11) выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на консультациях.

12) проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Текущий контроль осуществляется в форме устных, тестовых опросов, докладов, творческих заданий.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

15. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности» обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и с использованием электронной информационно-образовательной среды, образовательного портала и электронной почты.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ

рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры, протокол № 8 от «10» апреля 2021 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры, протокол № 9 от «14» мая 2022 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации тем для самостоятельной работы, актуализации вопросов для подготовки к промежуточной аттестации, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 8 от «20» мая 2023г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации электронно-библиотечных систем.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры, протокол № 8 от «20» апреля 2024г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональ-

ных баз данных и информационных справочных системах, актуализации электронно-библиотечных систем.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры, протокол № 9 от «17» мая 2025г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.