

Дата подписания: 20.06.2025 20:27:49

Уникальный программный ключ:

2539477a8ecf706dc9cff164bc411eb6d3c4ab06

Кафедра Право



Методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы по дисциплине

«Коммерческое право»
(наименование дисциплины)

Направление подготовки	40.03.01 «Юриспруденция» (код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	«Общая юрисдикция» (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения	2023

Методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы по дисциплине Коммерческое право разработаны в соответствии с:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1011 от 13 августа 2020 года, зарегистрированный в Минюсте 07 сентября 2020 года, рег. номер 59673;
- учебным планом (очной, очно-заочной, заочной форм обучения) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция;
- рабочей программой дисциплины «Коммерческое право»

Автор Скворцов Евгений Николаевич, кандидат юридических наук, доцент кафедры Право

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Методические рекомендации одобрены на заседании кафедры Право (протокол № 6 от 04.03.2023 г.).

В Методических рекомендациях изложены методология и методика подготовки курсовых работ по юриспруденции, а также требования к их оформлению; кроме того, определены основные обязанности кафедры права и научных руководителей по руководству, даны рекомендации студентам по их защите.

Методические рекомендации предназначены для руководителей курсовых работ, а также для студентов всех форм обучения обучающихся по направлению по направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» в Чебоксарском институте (филиале) Московского политехнического университета.

Порядок выбора и утверждения темы курсовой работы

Тема определяется студентом самостоятельно на основании перечней направлений научно-исследовательской деятельности, ежегодно утверждаемых кафедрами, и затем формулируется им в первоначальной редакции.

Одна и та же тема не может выполняться несколькими студентами одной и той же группы. В случае совпадения интересов содержание курсовой работы следует уточнить с преподавателем для того, чтобы обеспечить ее исполнение в разных аспектах.

Тема курсовой работы определяется по первой букве ФАМИЛИИ.

Первая буква фамилии	Темы (на выбор)
А	15, 44, 59, 70
Б	4, 21, 68, 71
В	12, 30, 51, 77
Г	1, 39, 65
Д	8, 47, 55, 72
Е	2, 25, 69, 78
Ж	5, 41, 61, 89
З	7, 34, 57, 79, 90
И	9, 42, 63, 73, 91
К	3, 18, 53, 80, 87
Л	14, 38, 62, 83, 92
М	10, 45, 56, 93, 99
Н	17, 48, 67, 88, 100
О	13, 40, 54, 94
П	6, 23, 60, 81, 95
Р	16, 49, 64, 82, 98
С	11, 24, 52, 96
Т	4, 50, 61, 74, 97
У	19, 43, 55, 84
Ф	22, 41, 66, 85
Х	17, 31, 58, 86
Ц	15, 33, 68
Ч	20, 37, 53,
Ш	7, 36, 67, 75
Щ	26, 43, 58
Э	27, 38, 60
Ю	28, 32, 51, 76
Я	35, 46, 65

Тематика курсовых работ

1. Биржевые договоры: виды, содержание
2. Изменение и расторжение торговых договоров в одностороннем порядке
3. Стандарты: виды, порядок применения
4. Обязательная сертификация товаров
5. Документы, удостоверяющие качество товаров
6. Государственная регистрация отдельных видов товаров
7. Обязательные требования к качеству товаров
8. Обязательное подтверждение соответствия товаров

9. Технические регламенты и стандарты
10. Добровольное подтверждение соответствия товаров
11. Экспертиза качества товаров
12. Маркировка как один из показателей качества товаров
13. Условие договора о качестве товаров
14. Приемка товаров по качеству
15. Отзыв товаров ненадлежащего качества
16. Правовое регулирование экспертизы качества товаров
17. Совершенствование регулирования оптовой торговли
18. Правовые аспекты совершенствования сбыта товаров
19. Система договоров на реализацию товаров (критерии выбора договорной конструкции)
20. Формирование условий торговых договоров
21. Формирование условия о предмете договора
22. Формирование условия о цене в торговых договорах
23. Формирование условий о сроках в торговых договорах.
24. Закупки товаров организациями с государственным участием в уставном капитале
25. Регламентация закупки товаров внутренними документами организации
26. Доведение информации об условиях и порядке заключения торгового договора
27. Определение в договоре цены на товары
28. Определение в торговом договоре способа расчетов
29. Регулирование расчетов по аккредитиву (чеками, по инкассо) в торговле
30. Ответственность за нарушение обязательств по аккредитивным расчетам
31. Регулирование расчетов в торговле с использованием электронных средств
32. Применение векселя в торговом обороте
33. Правовое регулирование поставки товаров
34. Договор контрактации в торговле
35. Договор поставки продовольственного товара в розничную сеть
36. Договор мены в торговом обороте
37. Договор товарного кредита и вещевого займа как реализационные договоры
38. Договор оптовой купли-продажи товаров
39. Договор дистанционной купли-продажи
40. Правовое регулирование хранения и ответственного хранения
41. Договор складского хранения.
42. Правовые способы обеспечения сохранности товаров при перевозке
43. Договор комиссии (консигнации) в торговом обороте
44. Договоры на передачу и переработку коммерческой информации
45. Юридически значимые аспекты маркетинга
46. Саморегулирование в маркетинговых коммуникациях
47. Защита конкуренции в маркетинговых коммуникациях
48. Правовые средства стимулирования сбыта
49. Договор на проведение маркетинговых исследований
50. Договоры на создание рекламы (по видам рекламы)
51. Договоры на распространение рекламы

52. Торговые аспекты изготовления и размещение наружной рекламы
53. Договор на проведение рекламной кампании
54. Спонсорство в маркетинговых коммуникациях
55. Договор на оказание маркетинговых услуг
56. Использование и защита результатов интеллектуальной деятельности в маркетинге
57. Юридические средства построения партнерских программ
58. Правовое регулирование коммерческого представительства: сущность, признаки
59. Договоры торгового поручения
60. Агентские договоры в торговом обороте: виды, признаки
61. Правовое регулирование дистрибьюторской деятельности (дистрибьюторский договор)
62. Правовое регулирование дилерской деятельности (дилерский договор)
63. Договор франчайзинга (коммерческой концессии)
64. Правовое регулирование грузовых перевозок
65. Транспортно-экспедиционный договор
66. Правовые аспекты логистики
67. Использование договора страхования в торговом обороте
68. Кредитные договоры в сфере торговли
69. Правовые способы реализации сельскохозяйственной продукции
70. Многоуровневый сетевой маркетинг: понятие и правовое регулирование
71. Регулирование продажи товаров через фирменные магазины
72. Правовое регулирование продажи товаров через нестационарные торговые объекты
73. Регулирование продажи товаров через автоматы (вендинг)
74. Правовые проблемы комиссионной продажи товаров
75. Правовое обеспечение исполнения торговых договоров
76. Исполнение торгового обязательства как система
77. Принципы исполнения торговых обязательств
78. Организация исполнения торгового обязательства
79. Субъекты исполнения торгового обязательства
80. Срок исполнения торгового обязательства.
81. Исполнение денежных обязательств из торговых договоров
82. Способы обеспечения исполнения торговых обязательств
83. Выработка условий об обеспечении исполнения обязательства
84. Договор залога товаров в обороте
85. Договорное регулирование ответственности за нарушения обязательств
86. Основания и условия применения мер ответственности
87. Неустойка в торговых обязательствах
88. Возмещение убытков как форма ответственности в торговых обязательствах
89. Выработка договорных условий об ответственности
90. Условия об ограничении и исключении ответственности в торговых договорах
91. Договорная дисциплина в торговом обороте
92. Сотрудничество сторон торгового договора

93. Конфликт сторон торгового договора
94. Учет свойств правовой связи при выработке условий торгового договора
95. Изменение торгового договора как способ урегулирования конфликта
96. Прекращение правовой связи сторон торгового договора
97. Претензионная работа в обеспечении договорной дисциплины
98. Правовая работа в коммерческих организациях
99. Юридическая служба коммерческих организаций: структура и функции
100. Основные задачи и порядок деятельности юридических служб коммерческих организаций

3. Структура и содержание курсовой работы

Курсовая работа должна отвечать следующим требованиям к структуре:

- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы.

В работе могут быть приложения.

Во введении должны быть указаны следующие положения:

- актуальность избранной темы и причины (обоснование) ее выбора для подготовки курсовой работы;
- обоснование новизны избранной темы;
- степень исследованности (разработанности) темы в отечественной и зарубежной литературе;
- общий обзор законодательного регулирования вопросов темы;
- указание на цели и задачи исследования, предмета, объекта исследования, методов

В основной части студент излагает собранные им в процессе подготовки курсовой работы материалы – содержание научных обсуждений (дискуссий), имевших место по избранной им теме курсовой работы, положения относящихся к теме нормативных правовых актов, изложение связанных с темой актов судебной практики. Обязательным условием является самостоятельность обобщения студентом приведенных материалов и формулирования им выводов по итогам проведенного при подготовке курсовой работы исследования. В случае, если в тексте курсовой работы отражается содержание научных обсуждений (дискуссий) по соответствующей теме, студент должен высказать собственное мнение по предмету научной дискуссии и обосновать его.

В случае, если избранная студентом тема курсовой работы предполагает приведение статистических данных или иных справочных данных, указанные статистические и иные данные должны быть приведены студентом со ссылкой на источник их опубликования.

Целесообразно проведение студентом самостоятельного сбора данных посредством применения таких методов, как проведение опроса (анкетирования) определенного круга лиц с последующим анализом его результатов, самостоятельное обобщение статистики, проведение сравнительного анализа (например, законодательных норм).

В случае, если возможно выдвижение предложений по совершенствованию действующего законодательства России или корпоративных актов, студент по итогам проведения исследования или его части может сформулировать данные предложения в виде положений, которые он предлагает внести в конкретные нормативные правовые акты или корпоративные акты как конкретные статьи, части или пункты статей указанных актов.

В случае обнаружения коллизий законодательства как результата его анализа это обстоятельство также может быть отмечено студентом.

Структура основной части курсовой работы определяется студентом по согласованию с научным руководителем и может включать в себя две или более глав, каждая из которых должна быть разделена на параграфы.

Названия глав курсовой работы не должны повторять название (наименование) курсовой работы, а названия параграфов не должны повторять название главы, частью которой они являются.

В заключении студент должен сформулировать выводы по итогам проведенного исследования, в частности:

- отметить основные проблемы, выявленные и исследованные им в процессе подготовки курсовой работы;
- указать предложенные им новеллы законодательства и иных нормативных правовых актов;
- отметить, по каким направлениям целесообразно продолжать научно-практического исследования по данной тематике.

В списке использованных источников должны быть указаны все использованные студентом при подготовке курсовой работы источники, как нормативные, так и теоретические. При этом для подготовки курсовой работы могут быть использованы источники как на бумажных носителях, так и на электронных носителях, включая использование материалов из различных интернет-ресурсов. Обязательным требованием является непременно указание источника и обозначение авторов теоретических источников (воспринятых студентом как на бумажных носителях, так и на электронных носителях).

Все цитаты должны быть забраны в кавычки, в конце цитаты сделана сноска на использованный источник. Плагиат недопустим ни в каких объемах, даже одно предложение может быть плагиатом.

Порядок оформления курсовой работы

Курсовая работа выполняется на компьютере на стандартных листах А4. Текст печатается на одной стороне листа. На странице должно **располагаться 28-30 строк, каждая из которых содержит 60-65 знаков, включая пробелы. Междустрочный интервал – 1,5, шрифт текста – 14 (Times New Roman), в таблицах - 12, в подстрочных сносках -10.** Текст печатается строчными буквами (кроме заглавных), выравнивается по ширине с использованием переносов слов. На титульном листе надпись: курсовая работа печатаются 18 шрифтом. Подчеркивание слов и выделение их курсивом внутри самой работы не допускается. Однако заголовки и подзаголовки при печатании текста письменной работы выделяются полужирным шрифтом. Абзацный отступ должен **соответствовать 1,25 см** и быть одинаковым по всей работе.

Ориентировочный объем курсовой работы составляет **25-35 страниц**. В данный объем не входят приложения и список использованных источников. По согласованию с преподавателем объём работы может быть увеличен.

Страницы, на которых излагается текст, должны иметь поля: **левое -30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм.**

В тексте работы «Введение», название глав, «Заключение» и «Список использованной литературы» печатаются (начинаются) с новой страницы.

Расстояние между заголовком и подзаголовком, заголовком и последующим текстом, подзаголовком и предыдущим текстом отделяют двумя полуторными межстрочными интервалами, а между подзаголовком и последующим текстом - одним полуторным межстрочным интервалом.

Главы письменных работ нумеруются арабскими цифрами и должны начинаться с новой страницы (листа). Номер главы состоит из числа: 1, 2 и т.д.

Заголовки (подзаголовки) располагаются центрированным (посередине текста) способом.

Страницы письменных работ должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу поля страницы без точки в конце. Первой страницей письменной работы является титульный лист. Он не нумеруется. В работе второй страницей является содержание.

Титульный лист должен содержать наименование учебного заведения, формы обучения, обозначение характера работы (курсовая), ее тему, фамилию, имя, отчество выполнившего ее студента, номер курса и группы, ученую степень, должность или ученое звание научного руководителя, его фамилию и инициалы, графы «Дата сдачи», «Допустить к защите», «Дата защиты», «Оценка», место и год написания работы.

Оглавление работы, которое следует после титульного листа, должно содержать названия элементов структуры работы и номера листов, с которых они начинаются.

Используемые в работе нормативные правовые акты при первом упоминании о них необходимо обозначать полным наименованием акта с указанием в сноске официального источника публикации, а в дальнейшем – по усмотрению студента. Если в дальнейшем студент будет использовать в работе сокращённое наименование акта, то при первом его упоминании необходимо после указания полного наименования указать также то сокращенное наименование, под которым данный акт будет фигурировать в тексте.

При использовании юридической литературы и цитировании отдельных научных положений студент обязан осуществлять в сносках ссылки на авторов и источники, откуда он заимствует материал (фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания, конкретная страница, откуда заимствована цитата). При этом цитирование допускается только в ограниченном объеме, оправданном целью цитирования (для обоснования актуальности рассматриваемого вопроса; демонстрации различных взглядов, существующих в науке по проблемам темы, подтверждения или опровержения выдвигаемых студентом тезисов и т.п.).

Прямое цитирование в тексте обязательно оформляется с помощью кавычек. В случае буквального воспроизведения положений научных трудов без указания на их названия и авторов курсовая работа к защите не допускается.

Материал в списке использованной литературы следует сгруппировать следующим образом:

1. Нормативные правовые акты (по их юридической силе, в нисходящем порядке, внутри группы равной юридической силы по алфавиту или по дате издания. При этом необходимо указывать полное название акта, дату его принятия и источник официального опубликования).

2. Судебная практика (перечисляются используемые материалы судебной практики с указанием их полного наименования и официальных источников опубликования. При использовании неопубликованных материалов судебных дел указываются номера дел, даты их рассмотрения и наименования судов.).

3. Литература в алфавитном порядке по фамилиям авторов. Ссылки должны содержать фамилию и инициалы автора, основное заглавие, сведения к нему относящиеся, сведения об издании, место издания, издательство, дату издания и объем (наименование периодического издания, год и номер выпуска).

В списке использованных источников должны быть указаны только те материалы, на которые имеется ссылка (сноска) в работе.

Если в курсовой работе имеются приложения, их необходимо пронумеровать.

Все листы курсовой работы должны быть пронумерованы.

Нумерация страниц в курсовой работе должна быть сплошной. Студент отвечает за грамотность и аккуратность оформления курсовой работы.

Наличие грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок либо небрежное оформление работы может послужить причиной неудовлетворительной оценки работы.

Подстрочные сноски со ссылками на использованные источники должны иметь сплошную нумерацию.

Порядок представления курсовой работы на защиту

Курсовая работа, подготовленная студентом в окончательной форме, должна быть представлена делопроизводителю кафедры в следующем комплекте:

в письменной форме в прошитом, сброшюрованном или скрепленном виде – 1 экземпляр;

в электронной форме посредством направления на электронный почтовый адрес кафедры Права kafedra_prava_2009@mail.ru – 1 экземпляр.

Делопроизводитель кафедры после регистрации факта и даты сдачи курсовой работы передает ее для проверки научным руководителем.

Передача курсовой работы в электронной форме может быть осуществлена путем направления ее студентом непосредственно научному руководителю по электронной почте.

После поступления курсовой работы на кафедру научный руководитель проверяет ее в течение 14 календарных дней с момента поступления на кафедру, после чего возвращает ее делопроизводителю со своей рецензией. В рецензии указываются следующие положения:

- наименование учебного заведения, кафедры, формы обучения;
- обозначение характера работы (курсовая), ее тему;
- фамилию, имя, отчество выполнившего ее студента, номер курса и группы;
- ученую степень, должность или ученое звание научного руководителя, его фамилию и инициалы;

- соответствие представленной курсовой работы общим требованиям, указанным в разделе 1 настоящих Методических рекомендаций;
- соответствие структуры курсовой работы требованиям, указанным в разделе 3 настоящих Методических рекомендаций;
- соответствие оформления курсовой работы требованиям, указанным в разделе 4 настоящих Методических рекомендаций;
- указание на основные выводы и предложения, сформулированные студентом в курсовой работе, при наличии в курсовой работе аргументированных предложений по внесению изменений и дополнений в законодательство Российской Федерации, а также выявлению коллизий законодательства – указать это как достоинство рецензируемой работы;
- указание на имеющиеся в курсовой работе недостатки (как по форме, так и по содержанию работы), не препятствующие допуску работы к защите;
- вывод о возможности допуска курсовой работы к защите;
- вопросы к защите;
- предлагаемая форма и дата защиты курсовой работы (устная (очная или дистанционная)).

В случае если поставленные научным руководителем вопросы не ясны студенту, он вправе уточнить их у научного руководителя лично во время его еженедельных консультаций (дежурств на кафедре) или дистанционно через электронную почту.

В случае формулирования научным руководителем вывода о невозможности допуска курсовой работы к защите курсовая работа подлежит подготовке заново с учетом замечаний, указанных научным руководителем, и повторному представлению на защиту в порядке, предусмотренном разделами 3-5, тому же научному руководителю.

Порядок защиты курсовой работы

Защита курсовой работы может проводиться только научному руководителю.

Защита курсовой работы проводится в форме, установленной научным руководителем. Также с согласия научного руководителя или по его предложению, выраженному в рецензии, возможна защита курсовой работы в форме доклада на конференции или ином научном или научно-практическом мероприятии (при наличии такого мероприятия в сроки, установленные для допуска к сессии), или в форме доклада на студенческой научной конференции. В этом случае возможна рекомендация научного руководителя к опубликованию тезисов выступления.

При устной форме защиты курсовой работы студент должен подготовить ответы на вопросы, поставленные ему научным руководителем в рецензии.

Научный руководитель вправе по своему усмотрению задавать студенту дополнительные вопросы для проверки уровня и качества освоения им знаний по теме курсовой работы, а также для дополнительной проверки самостоятельности выполнения курсовой работы.

По итогам защиты научный руководитель определяет, может ли быть защита зачтена, или требуется повторная защита.

По итогам первоначальной или (в случае ее неудачи) повторной защиты курсовой работы научный руководитель ставит отметку о защите курсовой работы в зачетной книжке студента, в ведомости и на титульном листе работы.

После защиты рецензия и курсовая работа подлежит сканированию самим студентом и заливке в Электронную информационно-образовательную среду (Электронное портфолио) Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета по адресу <http://students.polytech21.ru/login.php>, после чего работа в письменной форме передаются студентом делопроизводителю для хранения в архиве Филиала.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литературы:

1. Белов, В. А. Торговое (коммерческое) право: академический курс. Том I. Понятие. История. Изучение : учебник для вузов / В. А. Белов. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 703 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15678-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/568414>

2. Белов, В. А. Торговое (коммерческое) право: академический курс. Том II. Источники. Коммерсанты. Товары. Конкуренция : учебник для вузов / В. А. Белов. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 702 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15680-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/568416>

3. Белов, В. А. Торговое (коммерческое) право: актуальные проблемы теории и практики : учебник для вузов / В. А. Белов ; под редакцией В. А. Белова. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 758 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11576-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/566404>

4. Белов, В. А. Торговое (коммерческое) право: академический курс. Торговые договоры : учебник для вузов / В. А. Белов. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 1090 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18584-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/568946>

Дополнительная литература:

1. Белов, В. А. Ценные бумаги в коммерческом обороте: курс лекций : учебник для вузов / В. А. Белов. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 306 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05424-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/564106>

2. Договоры коммерческого права. Договорная ответственность в торговом (коммерческом) обороте : учебное пособие для вузов / под редакцией В. А. Белова. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 542 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-21259-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/569392>

3. Договоры коммерческого права. Проблемы общей теории торговых договоров : учебник для вузов / под редакцией В. А. Белова. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 341 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12554-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/566397>

4. Коммерческое право. Учебно-методический комплекс (схемы и практикум) : учебник для вузов / под общей редакцией Е. А. Абросимовой, В. А. Белова, Т. Э. Сидоровой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт,

2025. – 228 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5- 534-15869-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/562530>

5. Нерсесов, Н. О. Торговое право. Лекции разных лет : учебник для вузов / Н. О. Нерсесов ; составитель В. А. Белов. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 1263 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17635-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/568699>

Периодика

Юридические исследования: научный журнал - URL: https://nbpublish.com/e_contents.php?mag=lr - Текст : электронный

И.о. заведующему кафедрой «Право»____

Студента (ки) группы _____
Форма обучения _____
направления подготовки
40.03.01- Юриспруденция

Заявление

Прошу утвердить тему курсовой работы

(наименование темы)

по дисциплине _____

(дата)

(подпись)

Тема согласована с научным руководителем _____

(дата)

(подпись)

Зав. кафедрой _____

Кафедра Право

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Коммерческое право»

Наименование темы

Рег.номер _____

Выполнил : студент _____ курса, группы _____
кафедры права _____ формы обучения по
направлению подготовки _____

Ф.И.О.

Допущена к защите
«___» _____ 202__г.

подпись

Научный руководитель:

должность, звание

Ф.И.О.

Защита курсовой работы:

Оценка _____

Дата «___» _____ 202__г.

Подпись научного руководителя _____

Чебоксары 202__г.

Пример оформления содержания

Содержание	
Введение	3
1. Организационно-правовые основы формирования института государственной регистрации прав на недвижимое имущество.....	5
1.1. Понятие и содержание государственной регистрации прав на недвижимое имущество.....	5
1.2. Правовые проблемы определения понятия «недвижимость» в законодательстве РФ.....	12
2. Модернизация механизма государственной регистрации прав на недвижимое имущество.....	20
2.1. Правовое содержание базовых категорий в сфере государственной регистрации объектов недвижимости.....	20
2.2. Развитие правового статуса субъектов государственной регистрации прав на недвижимое имущество: основные тенденции и противоречия в его реализации.....	26
Заключение.....	32
Список использованной литературы	34

Введение

Актуальность темы. Своевременное получение банковского кредита - одно из важнейших условий успешной предпринимательской деятельности, особенно малого бизнеса. Инструментом банковского кредитования выступает один из институтов российского гражданского права - кредитный договор.

Установив на законодательном уровне прерогативу банков на использование модели кредитного договора, законодатель тем самым установил их монополию на «торговлю» кредитами. Данный аспект делает проблему правового регулирования кредитного договора особо актуальной именно в современный период. Кроме того, вопросы, касающиеся содержания кредита, правовой природы кредитного договора, сущности его предмета и т.д., всегда находились в поле зрения, как ученых-цивилистов, так и ученых-экономистов. А проведенная в последние годы кодификация российского гражданского законодательства еще более актуализировала проблемы теоретических разработок вопросов банковского кредита. Правоприменительная практика также выработала свои подходы, основанные порой на противоречивых толкованиях норм закона, что, в свою очередь, нарушает интересы субъектов банковского кредитования.

Целью работы является комплексный анализ правовых норм, регулирующих отношения по кредитному договору, практики их применения; выявление и комплексное изучение правовых проблем, связанных с предоставлением кредита, исполнением и обеспечением исполнения кредитного договора; выработка рекомендаций по совершенствованию общего и специального законодательства.

Достижение указанной цели осуществлялось посредством решения следующих основных **задач**:

1. Сформулировать понятие права на бесплатную юридическую помощь, выявить юридическую природу права на бесплатную юридическую помощь
2. Рассмотреть и проанализировать систему обеспечения права на бесплатную юридическую помощь, установленную действующим законодательством

3. Рассмотреть субъекты оказания бесплатной юридической помощи

4. Выявить проблемы в реализации права на бесплатную юридическую помощь, связанные с недостатками в правовом регулировании, а также в практике применения законодательства в данной сфере

5. Разработать рекомендации по совершенствованию законодательства, регламентирующего вопросы предоставления бесплатной юридической помощи в Российской Федерации.

1. Рассмотреть и проанализировать систему законодательных норм банковского кредитования;

2. Проанализировать правовую природу кредитного договора;

3. Исследовать содержание кредитного договора;

4. Выявить особенности обеспечения исполнения кредитного договора;

5. Выявить проблемы в сфере правового регулирования отношений, связанных с заключением и исполнением кредитного договора;

6. Разработать рекомендации по совершенствованию законодательства в сфере банковского кредитования.

Объектом исследования являются общественные отношения, связанные с заключением и исполнением кредитного договора во взаимосвязи с актуальной судебной и правоприменительной практикой.

Предметом исследования являются выступает совокупность правовых норм общего и специального законодательства о кредитном договоре, основные теоретические вопросы, касающиеся заключения, исполнения и расторжения кредитного договора, а также обеспечения его исполнения.

Теоретическая основа работы представлена трудами Я.В. Абрамова, С.А. Абрамовой, М.Б. Антокольской, Ю.Ф. Беспалова, Г.И. Вершининой, М.А. Викут, Н.М. Ершовой, П.Ф. Елисейкина, С.А. Ивановой, О.В. Исаенковой, Н.М. Костровой, А.М. Нечаевой, Г.Л. Осокиной, А.И. Пергамент, Л.М. Пчелинцевой, И.В. Решетниковой, В.А. Рясенцева, Т.В. Ткаченко, М.К. Треушникова, Л.В. Тумановой, Г.Ф. Цепковой, Н.А. Чечиной, М.С. Шакарян, В.В. Яркова и других авторов.

Методология (способы) решения основных задач. Методологическую основу исследования составили общенаучные (анализ, синтез, обобщение, аналогия,

индукция, дедукция) и частно-научные (формально-юридический, историко-правовой, правовое моделирование, сравнительно-правовой) методы познания.

Правовую основу исследования составили Конституция Российской Федерации; международно-правовые нормы и принципы, обозначенные в международно-правовых актах; федеральные законы; законы и иные нормативно-правовые акты субъектов Российской Федерации.

Структура работы обусловлена поставленной целью и задачами. Работа состоит из введения, двух глав, включающих пять параграфов, заключения и списка использованной литературы, приложений.

Образец написания «Заключения» курсовой работы

Заключение

Таким образом, на основе ознакомления с различными положениями нормативных правовых актов, а также учебных и справочных материалов, научных источников, можно сделать ряд **выводов**:

1. В науке гражданского права встречаются различные позиции исследователей по поводу определения защиты прав и способов защиты прав.

Обобщая изложенные взгляды можно сделать вывод, что защита гражданских прав связывается авторами прежде всего с совершенным правонарушением. При этом охрана в основном определяется в качестве мер предупредительного характера, применяемых до нарушения норм права. Если обратиться к действующему законодательству, понятие защиты также употребляется в нем исключительно по поводу нарушения или оспаривания гражданских прав.

2. Защита гражданских прав и охраняемых законом интересов осуществляется в предусмотренном законом порядке, т.е. посредством применения надлежащей формы, средств и способов защиты.

Под формой защиты гражданских прав современные исследователи понимают комплекс внутренних согласованных организационных мероприятий по защите субъективных прав и охраняемых законом интересов. Традиционно в юридической науке принято выделять две основные формы защиты прав: юрисдикционную и неюрисдикционную.

Под юрисдикционной формой защиты гражданских прав понимается деятельность уполномоченных государством органов, направленная на защиту гражданских прав.

Неюрисдикционной формой защиты будет деятельность субъекта правоотношения по защите нарушенных, оспоренных гражданских прав без обращения для этого к компетентным органам. Такая форма защиты будет самозащитой гражданских прав.

3. Способы защиты гражданских прав являются закрепленные законом материально–правовые меры принудительного характера, посредством которых производится восстановление (признание) нарушенных (оспариваемых) прав и воздействие на правонарушителя.

Для защиты гражданских прав возможно использовать один из перечисленных в статье 12 ГК РФ способов (например, возмещение убытков) либо несколько способов (признание права на вещь и присуждение к ее возврату в натуре; возмещение убытков и взыскание неустойки; признание акта органа государственного управления недействительным и возмещение убытков, причиненных изданием этого акта, и т.п.).

4. Достаточно актуальным в настоящее время является вопрос о пределах защиты гражданских прав. Необходимо четко представлять себе (особенно при осуществлении неюрисдикционных способов защиты) ту грань, которая отделяет защиту субъективного права от самоуправства. В обратном случае лицо, чье право было нарушено, рискует тем, что его действия могут быть расценены как злоупотребление правом. Пределы защиты гражданских прав должны быть четко обозначены, защита лицом своего субъективного права не должна нарушать субъективных прав и интересов других лиц.

5. Проблема защиты гражданских прав является одной из ключевых, а правоприменительная практика показывают, что она не находит достаточного разрешения. Такая проблема возникает из-за множества причин: расплывчатой формулировки положений, позволяющих двояко рассматривать ту или иную правовую норму или пробелов в праве, а также в связи с несвоевременным реагированием на изменения общественных отношений, а зачастую, просто, противоречий норм.

На основании выводов можно сделать следующие **предложения** по изменению законодательства:

1. Привести содержание статьи 12 ГК РФ в полное соответствие с конституционной нормой и указать на иные способы, не запрещенные законом. Для гражданско-правового регулирования характерен общедозволительный принцип «Разрешено все, что не запрещено законом». Этот принцип допустим и для обсуждаемой ситуации в поисках возможностей (допустимости) иных способов защиты, хотя и не предусмотренных той или иной конкретной нормой федерального закона, но не противоречащих законам и нормам статьи 45 Конституции РФ.

2. Статья 11 ГК РФ, не нуждаясь в существенной редакционной правке, требует изменения концептуального подхода к ней и расширения ее содержания. Данная норма должна быть посвящена формам защиты субъективных гражданских прав и закреплять не только юрисдикционную форму защиты прав (судебный или административный порядок), но указывать и на возможность неюрисдикционной формы защиты.

3. Необходимо придать статье 10 ГК РФ более общий характер, дополнив ее указанием на недопустимость злоупотребления при осуществлении обязанностей.

Пример оформления списка использованной литературы**Список использованной литературы**

1. Конституция Российской Федерации принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ) / Российская Федерация // Российская газета. – 2020. - № 144.
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон № 95-ФЗ: [принят Государственной думой 14 июня 2002 года]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ.-правовой системы Гарант. – Текст: электронный.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон № 51-ФЗ: [принят Государственной думой 21 октября 1994 года]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ.-правовой системы Гарант. – Текст: электронный.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон № 14-ФЗ: [принят Государственной думой 21 декабря 1995 года]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ.-правовой системы Гарант. – Текст: электронный.
5. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: Федерльный закон №138-ФЗ: [принят Государственной думой 23 октября 2002 года]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ.-правовой системы Гарант. – Текст: электронный.
6. Трудовой кодекс Российской Федерации: Федеральный закон № 197-ФЗ: [принят Государственной думой 21 декабря 2001 года]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ.-правовой системы Гарант. – Текст: электронный.
7. О защите прав потребителей: Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства

Российской Федерации. – 1996. - № 3. - 140 с.

8. Об актах гражданского состояния: Федеральный закон РФ № 143 от 15.11.1997 г. [принят Государственной думой 22 октября 1997 года] (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ. – правовой системы Гарант. – Текст: электронный.

9. О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации: Закон РФ № 5242-1 от 25.06.1993 г. [принят Государственной думой 25 июня 1993 года] (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ. – правовой системы Гарант. – Текст: электронный.

10. Об основах туристской деятельности в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.11.1996 № 132-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. - №132. – 5491 с.

11. О рекламе: Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. - №12. – 1232 с.

12. Анисимов, А.П. Гражданское право: учебник / А.П. Анисимов, А.Я. Рыженков, С.А. Чаркин. - Москва: Юрайт, 2025. – 415 с.

13. Бахтиаров, И. П. Регистрация актов гражданского состояния как способ индивидуализации субъектов семейных правоотношений / И. П. Бахтиаров, О. Ю. Ильина // Гражданское право. – 2023. – № 3. – С. 20-24.

14. Белик, В.Н. Конституционные права личности и их защита: учебное пособие/ В.Н. Белик. - Москва: Юрайт, 2025. - 158 с.

15. Белик, В.Н. Осуществление защиты прав и свобод граждан: учебное пособие / В.Н. Белик. - Москва: Юрайт, 2024. - 158 с.

16. Белов, В.А. Гражданское право. Общая часть: учебник для вузов / В.А. Белов. - Москва: Юрайт, 2024. - 451 с.

17. Медведева, Е.В. Особенности недействительности брака с участием иностранного элемента / Е.В. Медведева // Молодежь и наука: реальность и будущее . - 2022. - №5. - С. 381-384.

18. Редько, А.А. Правозащитная политика и правоприменительная деятельность в Российской Федерации: учебное пособие/ А.А. Редько, Т.В.

Яловенко. - Москва: Юрайт, 2024. - 76 с.

19. Решетникова, И.В. Доказывание в гражданском процессе: учебник / И.В. Решетникова. - Москва: Юрайт, 2024. - 388 с.

20. Рожкова, М.А. Средства и способы правовой защиты сторон коммерческого спора: учебное пособие / М.А. Рожкова. - Москва: Волтерс Клувер, 2025. - 416 с.

21. Саенко, Л.В. Актуальные проблемы гражданского права и процесса: учебное пособие / Л.В. Саенко, Л.Г. Щербакова. - Москва: Юрайт, 2024. - 265 с.

22. Свечникова, И.В. Гражданское право. Практикум: учебное пособие/ И.В. Свечникова, Т.В. Величко. - Москва: Юрайт, 2024. - 336 с.

23. Скловский, К.И. Собственность в гражданском праве: учебное пособие / К.И. Скловский. - Москва: Юрайт, 2024. - 1016 с.

24. Содиков, Ш.Д. Дипломатическая защита граждан и юридических лиц: учебное пособие / Ш.Д. Содиков. - Москва: Издательство Юрайт, 2024. - 136 с.

25. Суханов, Е.А. Российское гражданское право: учебник / Е.А. Суханов. - Москва: Статут, 2023. - 958 с.

26. Фомичева, Н.В. Гражданское право. Общая часть: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н.В. Фомичева, О.Г. Строкова. - Москва: Юрайт, 2024. - 407 с.

27. Чашкова, С.Ю. Актуальные проблемы защиты гражданских прав: учебное пособие/ С.Ю. Чашкова. - Москва: Юрайт, 2025. - 136 с.

28. Шаблова, Е.Г. Актуальные проблемы гражданского права: учебник / Е. Г. Шаблова. - Москва: Юрайт, 2024. - 93 с.

29. Юкша, Я.А. Гражданское право: учебное пособие / Я.А. Юкша. - Москва: РИОР, 2025. - 252 с.

РЕЦЕНЗИЯ

на курсовую работу

Студент _____

Курс _____, группа _____, _____ формы обучения

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) программы _____

Дисциплина _____

Наименование темы _____

Руководитель _____

1. Представленная работа состоит из: введения, _____ глав основной части, заключения и списка использованной литературы _____
2. Оценка качества выполнения курсовой работы

№ п/п	Критерии оценки	Оценка (по 5- балльной шкале)
2.1.	Актуальность тематики работы	
2.2.	Логичность и структурированность работы	
2.3	Самостоятельность изложения и обобщения материала, интерпретации полученных результатов, обоснованность выводов	
2.4	Использование в работе анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	
2.5	Качество проведенного исследования (полнота обзора источников, обоснованность гипотез, выбранных методов исследования и данных для анализа)	
2.6	Результаты работы (новизна, теоретическая и практическая значимость и применимость)	
2.7.	Качество оформления работы (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям по оформлению)	
2.8	Использование в работе материалов судебной и правоприменительной практики	
2.9	Использование в работе соответствующих направлению исследования источников литературы, нормативных правовых актов, результатов научных исследований и материалов периодической печати	
Рекомендуемая оценка за работу (не обязательно среднее арифметическое из данных оценок)		

3. Замечания по подготовке и выполнению курсовой работы

4. Курсовая работа соответствует (не соответствует) предъявляемым требованиям, компетенции сформированы (не сформированы), заслуживает (не заслуживает) положительной оценки и может (не может) быть допущена к защите (нужное подчеркнуть)

5. Дополнительные комментарии к работе

« _____ » _____ 202__ г.

(подпись руководителя)