

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Агафонов Александр Викторович  
Должность: директор филиала  
Дата подписания: 05.05.2025 16:28:58  
Уникальный идентификатор:  
2539477a8ecf706dc9c1164bc411eb6d3c4ab06

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

Кафедра ПРАВА



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по подготовке к государственной итоговой аттестации: подготовка к**  
**процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы**

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Направление подготовки    | <b>40.03.01-Юриспруденция</b><br>(код и наименование направления подготовки) |
| Направленность подготовки | <b>Общая юрисдикция</b><br>(наименование профиля подготовки)                 |
| Квалификация выпускника   | <b>бакалавр</b>  |
| Форма обучения            | <b>очная, очно-заочная, заочная</b>  |

Чебоксары, 2025

Методические рекомендации по подготовке к государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».– Чебоксары: Чебоксарский институт (филиал) Московского политехнического института, 2025. – 57 с.

Одобрено кафедрой «Право». Протокол № 8, от 12.04.2025г.

Методические рекомендации предназначены для руководителей выпускных квалификационных работ, а также для обучающихся всех форм обучения по направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль программы) Общая юрисдикция в Чебоксарском институте (филиале) Московского политехнического университета.

Автор Малюткина Наталия Семеновна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры Право

# ПОДГОТОВКА, ОФОРМЛЕНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

## 1.1. Выбор темы и разработка плана выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

Выпускная квалификационная работа должна быть написана литературным языком, грамотно, аккуратно оформлена, выполнена машинописным способом.

Объем бакалаврской работы должен составлять не менее 65 страниц машинописного текста (шрифт № 14, 1,5 межстрочных интервала), не включая список литературы, использованной в работе, и приложения.

Тема выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) может иметь историческую, теоретическую, практико-ориентированную (прикладную) либо сравнительную (в области различных отраслей права и смежных учебных дисциплин) направленность.

**Работа студента по выбору темы.** Для того чтобы первоначально сориентировать на выбор темы студента, выпускающая кафедра предлагает тематику бакалаврских работ (издается отдельно). Как правило, это результат научного и практического интереса студента, складывающегося в процессе его обучения в институте. Правильный выбор темы выпускной квалификационной работы определяет отношение и заинтересованность студента к исследованию выбранной проблемы.

Варианты выбора темы, бакалаврской работы выпускником:

1) студент выбирает тему из списка рекомендуемых выпускающей кафедрой (Приложение). Затем он пишет заявление (Приложение) на имя заведующего кафедрой с просьбой закрепить за ним выбранную тему;

2) студент работал ранее с преподавателем в процессе подготовки и защиты курсовой работы либо по одной из проблем в период практики и обращается к нему с просьбой продолжить совместную деятельность по теме бакалаврской работы. Преподаватель, согласившись быть научным руководителем студента, анализирует название предложенной им темы и при необходимости помогает ее уточнить. Затем студент пишет заявление на имя заведующего соответствующей выпускающей кафедрой об утверждении темы и научного руководителя;

3) студент определяет для себя направление (региональный аспект, профессиональная деятельность), по которому он хотел бы

разрабатывать тему бакалаврской работы, но не знает к кому обратиться с просьбой быть его научным руководителем. В этом случае он обращается к заведующему кафедрой, на которой эта проблема рассматривается, с просьбой или заявлением о том, что он хотел бы разрабатывать ВКР по выбранному им направлению. Кафедра принимает решение о том, кому поручить научное руководство работой студента по данной проблеме. Преподаватель, которому поручено научное руководство, вместе со студентом определяет тему ВКР (Приложение). Далее студент действует в порядке, указанном в первом пункте.

Темы выпускных квалификационных работ, выбранные студентами, научные руководители, а в отдельных случаях и консультанты объявляются приказом директора Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета.

**План-график (индивидуальный график) подготовки и защиты выпускной квалификационной работы** (Приложение) это своего рода сетевой график, план деятельности студента-выпускника. Такой план включает распределение по времени выполнения наиболее важных этапов разработки ВКР.

Индивидуальный график подготовки и защиты бакалаврской работы студентом - документ, регламентирующий основные этапы разработки выпускной квалификационной работы и представления ее на защиту. Он позволяет научному руководителю, деканату и выпускающей кафедре отслеживать своевременность хода выполнения задания студентом и качество выполнения им основных этапов разработки бакалаврской работы. В соответствии с индивидуальным графиком осуществляется взаимодействие студента со своим научным руководителем.

**Рабочий план** - это своего рода первичное видение автором варианта (вариантов) разработки бакалаврской работы. Его можно назвать концепцией (замыслом, видением) студента разработки поставленной проблемы. Он представляет собой реферативное размышление автора над проблемой и предназначен для наиболее полного осмысления им замысла предстоящего исследования. Рабочий план позволяет студенту осознанно представить свою позицию научному руководителю, чтобы вместе с ним выйти на вариант последующей работы над темой ВКР задания. В нем находят отражение:

- актуальность выбранной темы;
- исследуемая проблема;
- объект и предмет выпускной квалификационной работы;

- цель (чего хочет добиться студент-выпускник по результатам разработки проблемы);
- основные задачи;
- способы решения задач;
- элементы новизны (что нового может получить студент выпускник);
- практическое назначение планируемой разработки (зачем это надо для теории и практики, практических работников и т.д.).

На основе рабочего плана разрабатывается **план выпускной квалификационной работы** - будущее ее содержание.

Содержание выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) должно учитывать требования ФГОС ВО к профессиональной подготовленности выпускника и включать в себя:

- обоснование актуальности темы, определение объекта, предмета и задач исследования на основе анализа научной литературы (в том числе периодических научных изданий) и с учетом актуальных потребностей практики;
- теоретическую и (или) экспериментальную части, включающие методологические основы, методы и средства исследования;
- анализ полученных результатов;
- выводы и рекомендации;
- список использованных источников.

Структура плана бакалаврской работы, как правило, может состоять из двух-трех глав. Каждая глава включает два-три параграфа.

Первая глава обычно носит теоретический характер, а вторая - прикладной (за исключением работ по истории теории права). Иногда исследуемая проблема делится на относительно самостоятельные подпроблемы, которые определяют соответствующие им главы бакалаврской работы. В этом случае бакалаврская работа состоит из трех глав, но не более.

По содержанию выпускная квалификационная работа строится в определенной последовательности: сначала в первой главе дается общая характеристика и анализ проблемы, затем обосновывается теоретическая позиция автора и подходы к ее решению, во второй главе рассматриваются возможные способы ее решения. Однако структура работы может быть и другой. Автор вправе самостоятельно или вместе с научным руководителем, а при необходимости с научным консультантом, определить вариант структуры ВКР, которая может иметь следующую последовательность:

1. Бакалаврские работы **историко-правового типа** состоят из глав, отражающих:

- разделы теории и практики, в зависимости от определенных периодов времени;
- развитие тематических проблем в определенный исторический период;
- своеобразие исторических периодов и их правовых потребностей;
- юрико-правовую деятельность известных авторов и др.

2. Бакалаврские работы **теоретического типа** содержат главы, отражающие:

а) исследование понимания сущности, содержания и структуры конкретного явления, особенностей его проявления; факторов, влияющих на него:

- условия оптимального развития, возможности управления процессом развития этого явления;

- государственно-правовые принципы, формы и методы укрепления государственности и правопорядка; другие проблемы;

б) этапы исследования, позволяющие логически реализовать целевую установку ВКР.

3. Бакалаврские работы **прикладного типа** могут включать главы, отражающие:

- теоретическое обоснование юридического или другого явления и позицию автора по отношению к ним;

- концептуальную позицию автора в прикладном разрешении исследуемой проблемы и ее обоснование.

**План выпускной квалификационной работы** - это будущее содержание работы, включающее в себя:

В последующем первоначальный план выпускной квалификационной работы может быть уточнен, доработан с учетом нового материала, хода исследовательской деятельности, изучения текущего законодательства и т.д.

**План-проспект** (развернутый план) бакалаврской работы - это изложение в логической последовательности основных положений, раскрывающих содержание вопросов (параграфов) темы. В целом получается развернутый реферат, раскрывающий общее содержание будущей бакалаврской работы. По такому реферату можно судить о концепции автора, обоснованности выбранного варианта, вносить необходимые коррективы еще на начальном этапе работы над исследуемой проблемой.

**Список литературы.** Каждая выпускная квалификационная работа

имеет список литературы, которую автор использовал при ее подготовке. Началом его работы с литературой является подготовка им первичного библиографического списка по теме исследования.

Целесообразно заполнять на каждую книгу, научный труд и т.д. отдельную карточку (файл). Перед началом конспектирования источника в библиографическую карточку записываются все библиографические сведения о нем, а затем делаются выписки. После каждой цитаты или записанной своими словами мысли указываются страницы, с которой они взяты.

По окончании работы студента над выпускной квалификационной работой по библиографическим карточкам (файлам) составляется список использованной литературы, который является составной частью выпускной квалификационной работы.

В *процессе работы студента* над темой он может быть приглашен на заседание кафедры для отчета о проделанной работе для выступления по отдельным проблемам темы. При необходимости его могут пригласить для беседы заведующий кафедрой, сотрудники деканата факультета.

## **1.2. Содержание и структура выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)**

Выпускная квалификационная работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист (Приложение );
- задание (Приложение);
- график (Приложение);
- содержание (Приложение );
- введение (Приложение);
- основная часть: главы, параграфы, пункты, подпункты;
- заключение (Приложение );
- список использованной литературы (Приложение );
- приложение (если к работе автор считает необходимым приобщить анкеты, таблицы, графики и др.);
- справка о самостоятельном характере работы (Приложение );
- отзыв научного руководителя (Приложение , не подшивается к работе);
- документы по проверке на Антиплагиат (Приложение, не подшивается к работе).

**Введение** является важной составной частью каждой выпускной

квалификационной работы. В нем отражается обоснование выбранной темы (что это за проблема и зачем ее следует исследовать), а также раскрывается весь научный аппарат, включая следующие составляющие бакалаврской работы:

- актуальность темы;
- цель выпускной квалификационной работы;
- задачи выпускной квалификационной работы;
- объект и предмет выпускной квалификационной работы;
- методология (способы) решения основных задач;
- теоретическая основа выпускной квалификационной работы;
- правовая основа выпускной квалификационной работы;
- научная новизна выпускной квалификационной работы;
- содержание выпускной квалификационной работы.

**Актуальность темы** - это определение важности исследуемой проблемы, включающее в себя:

- аргументацию необходимости изучения данной темы с позиции теории или практики, а также одновременно и теории, и практики правоприменительной деятельности;
- раскрытие степени изученности проблемы и отражение ее в специальной литературе;
- обоснование темы и раскрытие потребности в специальном исследовании и т.д.

Здесь же раскрывается состояние разработанности выбранной темы, т.е. дается краткий обзор литературы по теме. При этом следует учитывать, что чаще всего выпускная квалификационная работа бывает посвящена довольно узкой теме, поэтому обзор литературы должен делаться только по этой теме, а не по всей проблеме, к которой данная тема относится. Литературный обзор должен осуществляться в определенной логической последовательности. Сначала дается критический анализ того, что уже нашло отражение в специальной литературе. На основании анализа делается вывод о том, что уже решено предшествующими исследователями, что еще недостаточно раскрыто и потому нуждается в дальнейшей разработке. Если студент не может сделать такой вывод, проводя самостоятельно анализ всей имеющейся по теме литературы, то, естественно, возникает вопрос, для чего он выбрал именно эту тему и что нового в нее он может привнести.

В процессе анализа состояния исследованности темы автор бакалаврской работы приходит к формулированию основного противоречия в исследуемой области. Под ним понимаются серьезные

несоответствия, несогласованности между какими-либо противоположностями внутри единого объекта. Выявление основного противоречия позволяет определить научную проблему бакалаврской работы.

Сформулировав научную проблему, следует определить объект и предмет бакалаврской работы. Они позволяют выделить границы предстоящего исследования.

**Цель выпускной квалификационной работы** - это то, чего хочет достичь студент- выпускник своей исследовательской деятельностью. Цель характеризует основной замысел студента при ее разработке. Например, цель выпускной квалификационной работы - проанализировать деятельность Конституционного Суда Российской Федерации по толкованию [Конституции](#) России, разрешению дел о соответствии Конституции Российской Федерации нормативных правовых актов, проверке конституционности законов в форме право содержащих актов, т.е. деятельности, результатом которой во многих случаях является формулирование новых правовых норм.

**Основные задачи.** На основе цели определяются задачи, которые требуется решить в процессе ее достижения.

Задачи формулируются в виде перечисления (изучить..., описать..., уточнить и дополнить понимание, выявить, систематизировать., разработать. и т.д.). Иногда задачи формулируются как относительно самостоятельные законченные этапы исследования.

Формулировки задач определяют содержание бакалаврской работы. Количество задач может диктоваться главами или параграфами работы. Как правило, их количество колеблется от двух до четырех, в редких случаях достигает пяти. В первом случае каждая задача определяется названием главы, во втором - параграфом выпускной квалификационной работы. Какой вариант предпочтителен, определяется темой и советом научного руководителя. Например, в тексте бакалаврской работы это может звучать таким образом:

«...обозначенная цель предполагает формулировку следующих задач исследования:

- рассмотреть особенности осуществления конституционного правосудия;
- проанализировать возможность конституционно-судебного правотворчества при различных направлениях деятельности Конституционного Суда Российской Федерации;
- сформулировать общие направления реформирования института

конституционного контроля в России;

- обобщить опыт деятельности Конституционного Суда Российской Федерации по совершенствованию российского законодательства».

**Объект выпускной квалификационной работы бакалаврской работы** - это та часть практики или научного знания, с которой исследователь имеет дело. Объект представляет собой процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию, которая будет исследоваться. Он может находиться в области гражданского права, административного или конституционного права, финансового или уголовного права, в любой другой правовой либо иной сфере, связанной с профессиональной деятельностью юриста. Например, «...объектом бакалаврской работы выступают общественные отношения, возникающие в процессе деятельности Конституционного Суда Российской Федерации в связи с толкованием Конституции и разрешением дел о соответствии Конституции России нормативно-правовых актов».

**Предмет** выпускной квалификационной работы - это та сторона, тот аспект, та точка зрения, «проекция», с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом главные, наиболее существенные (с точки зрения исследователя) признаки объекта. Предмет определяет то, что находится в границах объекта и обуславливает содержание предстоящего исследования. Предмет работы либо совпадает с ее темой (чаще всего), либо они очень близки по звучанию. Например, «...предметом исследования является конституционно-судебное правотворчество».

**Способы решения основных задач.** Они предполагают определение автором **основных методов**, которые использованы при проведении исследовательской работы, и **базы**, на которой изучались те или иные явления, проверялись наработки, методики и пр. Другими словами, автор показывает ту практическую сферу, где преимущественно проводилось исследование, и тот инструментарий, посредством которого он обеспечил решение основных задач, достижение цели ВКР. Здесь же дается характеристика источников получения информации. Например, «Методологическую основу исследования составляет диалектический метод научного познания, требующий рассмотрения предмета познания в его развитии и связи с другими явлениями, а также системный, функциональный, логико-юридический, системно-правовой и другие частно-научные методы».

**Теоретическая основа выпускной квалификационной работы** характеризуется анализ научной литературы по рассматриваемой проблематике.

**Правовую основу исследования**, составляют НПА, регулирующие указанные правоотношения.

**Научная новизна выпускной квалификационной работы** является главным критерием его оценки. На основании того, как успешно обучающийся справился с формулировкой и сумел представить результаты, комиссия судит о его готовности к будущей профессии и понимании специфики специальности.

Научная новизна в работе должна быть убедительной. Сформулировать ее следует во введении, раскрыть в практической части ВКР, а в заключении сделать правильные выводы. У членов комиссии должно сложиться впечатление, что выпускнику удалось достичь новых, пока еще не известных науке результатов.

Чтобы ни у кого во время защиты ВКР не возникло и тени сомнения в научной новизне исследования, его результаты целесообразнее всего вынести на слайды. На них следует остановиться подробнее.

### **Структура работы.**

Объем введения - 3-5 страниц.

### **Основное содержание**

Выпускная квалификационная работа - это самостоятельная научная работа студента. К ее содержанию предъявляются определенные требования, которые студент-выпускник должен выполнить.

Каждый параграф имеет:

1) вводную часть - несколько предложений, вводящих в замысел параграфа;

2) последовательное раскрытие содержания, иных явлений, цитирование и заимствования;

3) вывод - обобщающая мысль изложенного материала и переход к следующему параграфу.

**Язык и стиль.** При подготовке выпускной квалификационной работы следует учитывать, что это научный труд студента и язык должен быть соответствующим. Данный факт находит отражение прежде всего в том, что стиль изложения должен носить характер доказательности, убедительности, являться следствием проведенного исследования.

Важнейшие средства выражения логических связей - специальные функционально-логические средства связи, указывающие на:

- последовательность развития мысли - вначале, прежде всего, затем, во-первых, значит, итак и др.;

- противоречивые отношения - однако, между тем, в то время как, тем не менее и др.;

- причинно-следственные отношения - следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, кроме того, к тому же и др.

- переход от одной мысли к другой - прежде чем перейти к ..., обратимся к..., рассмотрим, остановимся на..., необходимо рассмотреть;

- итог, вывод - итак, таким образом, значит, в заключение отметим, все сказанное позволяет сделать вывод, подводя итог, следует сказать.

Неписанным правилом является, когда студент-выпускник выступает во множественном числе «мы» - я и научный руководитель.

**Цитирование и заимствования.** Автор бакалаврской работы для подтверждения собственных доводов или для критического анализа того или иного явления должен ссылаться на авторитетный источник. Таким образом, написанная выпускная квалификационная работа демонстрирует научную культуру автора. Академический этикет требует точно воспроизводить цитируемый текст, ибо малейшее его искажение может изменить смысл. Допустимы лишь следующие отклонения:

1) модернизация орфографии и пунктуации по современным правилам, если написание слов и расстановка знаков препинания не являются индивидуальной особенностью стиля автора;

2) развертывание произвольно сокращенных слов до полных с заключением дополнительной части слова в прямые скобки, например, т[ак], с[казать];

3) пропуск отдельных слов и фраз в цитате при условии, что, во-первых, смысл цитаты не будет искажен пропуском и, во-вторых, этот пропуск будет обозначен многоточием;

4) изменение падежа цитируемых слов и словосочетаний для подчинения их синтаксическому стилю фразы, куда они включены.

Цитирование не должно быть ни избыточным, ни недостаточным. Избыточное цитирование создает впечатление компилятивности, а недостаточное цитирование снижает научную ценность работы.

Текст цитаты заключается в кавычки, и делается ссылка на источник с указанием страницы. Вариант ссылок – сплошная нумерация с постраничными ссылками.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию или иному документу, то ссылку следует начинать словами «Цит. по:», либо «Приводится по:».

В случаях, когда в тексте бакалаврской работы излагается содержание авторской мысли своими словами, то в ссылке добавляются начальные слова «См.:», «См. об этом:».

При постраничном цитировании следует придерживаться следующего:

- первая ссылка на источник предусматривает полное включение всей ее библиографической информации с указанием страниц (например, Дмитриев Ю. А., Корсик К. А. Правовое положение иностранцев в Российской Федерации. – М. : Манускрипт, 2007. - С. 65.);

- если публикация неоднократно цитируется на одной странице, то в последующих ссылках пишется - «Там же» и указывается страница.

- если публикация неоднократно цитируется на других страницах работы, пишется – Дмитриев Ю. А., Корсик К. А. Указ. соч. - С.165.

При оформлении ссылок необходимо руководствоваться ГОСТ 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

**Заключение** представляет собой результат научного творчества студента, краткий итог бакалаврской работы.

Учитывая, что содержание выпускной квалификационной работы строится в определенной логической связи, то и заключение целесообразно строить также логически. С этой целью следует по каждому параграфу сделать краткое резюме и сформулировать его в виде одного-трех абзацев. Каждый абзац имеет свое конкретное содержание, отражающее определенный результат исследовательской деятельности студента. В этих абзацах должно найти отражение решения основных задач выпускной квалификационной работы и раскрытие содержания положений, выносимых на защиту. Здесь же отражаются наиболее важные практические рекомендации (для прикладных тем), получившие обоснование в бакалаврской работе.

Результаты излагаются как в позитивном (что удалось выявить, раскрыть достаточно полно, в основном, частично), так и в негативном плане (чего не удалось достичь в силу недоступности определенных источников, либо материалов, либо других причин, связанных с трудностями исследования, отсутствием необходимой базы и пр.).

Каждый смысловой раздел заключения, как правило, нумеруется, что придает определенную стройность изложения.

Объем заключения - 3-4 страницы.

**Список использованной литературы** завершает выпускную работу. Он отражает ту литературу, которую изучил и использовал студент в процессе подготовки бакалаврской работы. Оформляется (составляется) список литературы в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования

и правила составления.

Библиографические списки содержат библиографические записи использованных источников и литературы, помещаются в конце работы и обозначаются названием: «Список использованной литературы».

Все источники располагаются в алфавитном порядке, а при необходимости - в хронологическом, либо по тематическому принципу. В бакалаврских работах по юриспруденции выделяют следующие рубрики:

1) **Нормативные акты** - излагаются по юридической силе акта (Конституция Российской Федерации, Международные договоры, Федеральные конституционные законы, Кодексы, Федеральные законы, Законы, Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ, нормативные правовые акты представительных и исполнительных органов власти субъектов РФ (законы, постановления и т.д.), инструкции, письма и т.д.).

2) **Научная и учебная литература. Периодическая печать** (монографии, учебники, учебные и учебно-методические пособия - за последние 5 лет, энциклопедии, справочники, журналы, реферативные сборники, газетные публикации).

На первое место среди источников по юридической дисциплине выносят законодательные материалы (нормативные акты). Нормативные акты выносятся в начало библиографических списков и располагаются по юридической силе.

- 1) Международные нормативные акты – по хронологии;
- 2) Конституция
- 3) Федеральные конституционные законы – по хронологии;
- 4) Постановления Конституционного Суда – по хронологии;
- 5) Кодексы – по алфавиту;
- 6) Федеральные законы – по хронологии;
- 7) Законы – по хронологии;
- 8) Указы Президента РФ – по хронологии;
- 9) Акты Правительства РФ – по хронологии;
  - а) постановления
  - б) распоряжения
- 10) Акты Верховного и Высшего Арбитражных Судов - по хронологии;
- 11) Нормативные акты министерств и ведомств – по хронологии;
  - а) постановления
  - б) приказы
  - в) распоряжения

г) письма

12) Региональные нормативные акты (в том же порядке, как и российские)

13) ГОСТы

14) СНиПы, СП, ЕНИРы, ТУ и др.

Расположение внутри равных по юридической силе документов – по дате принятия.

Работа должна строиться на актуальных (современных) источниках. Отсутствие в работе ссылок на современные (до 3-х лет) источники считается грубой ошибкой, поскольку выдает незнание современных работ по выбранной тематике.

**Приложения.** Приложения - это материалы прикладного или иллюстративного характера, которые были использованы автором в процессе разработки темы выпускной квалификационной работы. К ним относятся:

- различные положения, инструкции, копии документов;
- схемы, графики, диаграммы, таблицы;
- иллюстративный материал, в том числе и примеры, на которые имеется ссылка в тексте, и пр.

Все приложения нумеруются (без знака №, например: ПРИЛОЖЕНИЕ) и должны иметь тематические заголовки. В тексте бакалаврской работы обязательна ссылка на каждое приложение.

**По завершении бакалаврской работы ее переплетают и представляют научному руководителю для отзыва.**

**Отзыв научного руководителя** - это оценка научным руководителем работы выпускника по исследованию избранной темы. Пишут отзыв произвольно, однако он должен отражать:

- соответствие содержания работы заданию к выпускной квалификационной работе;
- раскрытие темы выпускной квалификационной работы, в рамках чего она выбрана, ее актуальности для теории, практики, учебного процесса;
- степень усвоения, способность и умение использовать знания по изученным дисциплинам в самостоятельной работе;
- возможности и место практического использования работы или ее отдельных частей;
- характеристика работы студента над проблемой, что, как и в каком объеме им сделано в процессе работы, его отношение к делу, проявленные самостоятельность, ответственность, творчество, инициатива, способность решать соответствующие исследовательские проблемы;
- вопросы, особо выделяющие работу студента;

- замечания об особенностях взаимоотношений с научным руководителем, уровне выполнения его рекомендаций, устранении замечаний в процессе доработки бакалаврской работы;

- недостатки работы (если они есть);

- вывод о соответствии бакалаврской работы требованиям к выпускным квалификационным работам и о рекомендации ее к защите;

- другие вопросы на усмотрение научного руководителя.

Научный руководитель не анализирует содержание и не оценивает бакалаврскую работу (т.е. не пишет, что «выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) заслуживает ... оценки»), так как это не его функция. Он вправе высказать свои предложения Государственной экзаменационной комиссии для учета в процессе защиты бакалаврской работы, в том числе о рекомендации выпускника для поступления в магистратуру.

**Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) вместе с отзывом научного руководителя студентом лично передается на кафедру права.** Как правило, если есть какие-либо существенные замечания или претензии к работе студента, то материалы представляются заведующему кафедрой научным руководителем.

В случае серьезных претензий (такое явление хоть и редко, но вполне может быть) к результатам работы выпускника научный руководитель вправе сделать вывод о том, что «бакалаврская работа не отвечает требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, и она не рекомендуется к защите». Данный факт чаще всего может быть вследствие игнорирования студентом в процессе подготовки выпускной квалификационной работы рекомендаций научного руководителя, халатности при устранении серьезных упущений и недостатков, указанных выпускнику при доработке, что, в конечном счете, сказывается на качестве выполненной им работы. В этом случае научный руководитель бакалаврскую работу вместе с отзывом передает заведующему кафедрой и информирует декана факультета. Заведующий кафедрой знакомится с работой и отзывом научного руководителя и приглашает на заседание кафедры ее автора и декана факультета. При необходимости (спорности вывода научного руководителя) бакалаврская работа по решению заведующего кафедрой может быть направлена на рецензию ведущего специалиста в исследуемой области до заседания кафедры. По итогам обсуждения принимается решение о допуске или недопуске студента к защите работы. Если кафедра подтвердит вывод научного руководителя, то декан факультета представляет документы (служебную записку, выписку из протокола заседания кафедры, отзыв

научного руководителя, рецензию и выписку из протокола заседания Совета факультета, характеристику на студента) .

При положительном отзыве научного руководителя заведующий кафедрой знакомится с выпускной квалификационной работой и, приняв решение о рекомендации ее к защите, расписывается на титульном листе работы.

**Непосредственная подготовка выпускника к защите выпускной квалификационной работы.** Она включает комплекс мер, которые необходимо выполнить выпускнику. В частности, ему необходимо ознакомиться с отзывом научного руководителя на свою работу и, если в них есть замечания, заранее подготовить на них краткие, исчерпывающие ответы, подготовить выступление, необходимый иллюстративный материал и т.д.

**Подготовка выпускником выступления (доклада) на защите своей выпускной квалификационной работы.** Выступление (доклад) выпускника на защите позволяет ему достойно представить свою работу и защитить ее перед Государственной экзаменационной комиссией, которой предоставлено право оценить ее результаты.

На выступление (доклад) студенту отводится до 10 минут. Структура выступления (доклада) студента-выпускника на защите:

- актуальность темы выпускной квалификационной работы - это своего рода обоснование необходимости ее исследования в историческом, теоретическом и практическом планах. Оно должно включать наиболее существенное, что определяет ее важность для исследования и по объему занимать не более 0,3 страницы;

- исследованность проблемы - показать, что она является продолжением или частью исследований, проводимых другими авторами (указать их). Здесь дается краткий анализ того, что было уже сделано предшествующими исследователями, в чем заключалась неразработанность проблемы и что нового, по сравнению с другими, он внес своим исследованием;

- объект и предмет, цель и основные задачи бакалаврской работы, избранный путь их решения;

- в логической последовательности по главам показывается, что сделано и что получено в результате исследования. Постепенно обосновываются одно за другим положения, выносимые на защиту;

- делается вывод о степени достижения цели, поставленной в выпускной квалификационной работе.

Общий объем выступления в страницах определяется

индивидуальными особенностями выпускника, скоростью его обычного чтения текста. В целом оно может быть в пределах 5-6 страниц.

Непосредственная подготовка к защите включает также подготовку необходимого, по мнению выпускника и его научного руководителя, иллюстративного материала. В качестве такого материала могут выступать различные информационные материалы, графики, таблицы, схемы. Они выполняются с использованием специальных компьютерных программ. Количество иллюстративного материала, необходимого для оперативной реализации замысла, определяет сам выпускник, предварительно согласовав его с научным руководителем. Иллюстративный материал помогает лучше (достаточно наглядно, полно и оперативно) представить Государственной экзаменационной комиссии, что и как конкретно было выполнено в процессе исследовательской работы выпускником, а также какие результаты были получены.

Выпускник готовит и техническое оснащение аудитории, где будет проходить защита его выпускной работы. Обычно выпускники кооперируются для взаимопомощи в процессе подготовки и защиты. Это упрощает деятельность выпускника, снимает излишнюю напряженность перед защитой и помогает каждому более полно сконцентрироваться на главном - защите работы.

**Завершается подготовка репетицией** студентом-выпускником защиты бакалаврской работы. Он проверяет по времени свое выступление, умение пользоваться иллюстративным материалом, состояние техники (если она применяется на защите), взаимодействие с помощниками и другие вопросы, которые могут возникнуть в ходе защиты.

Выпускник может пригласить на защиту представителей организаций (учреждений), где он выполнял исследовательскую работу, апробировал материалы и где получили внедрение выработанные им рекомендации, предложения. Руководители вправе дать отзыв на его исследовательскую деятельность в их учреждении с оценкой ее результативности. Такой отзыв также представляется на кафедру за три дня до защиты бакалаврской работы, а потом вместе с другими документами представляется Государственной экзаменационной комиссии.

Защита выпускной квалификационной работы - это заключительный этап деятельности выпускника. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях Государственной экзаменационной комиссии (закрытая защита может быть, если бакалаврская работа носит соответствующий характер) с участием не менее двух третей ее состава. Это значит, что на защите бакалаврской работы могут присутствовать все

желающие и они могут принимать участие в постановке и обсуждении проблем по теме.

### 1.3. Оформление выпускной квалификационной работы

1. Текст печатается на листах стандартного формата с одной стороны, шрифт Times New Roman № 14, 1,5 межстрочный интервал, включая сноски по 28-30 строк на странице, с соблюдением полей: слева 30 мм, сверху – 20 мм, справа – 10 мм, снизу – 20 мм. Абзацные отступы должны быть равны 1,25 см или пяти знакам. Номера страниц – сквозные, начиная с титульного листа, проставляются в правом верхнем углу листа без точки в конце. Опечатки, описки, обнаруженные в процессе выполнения работы, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на это же место исправленного текста машинописным способом или вклеиванием напечатанного текста (отдельных букв, слов).

2. Текст работы делится на главы, параграфы, пункты. Заголовки глав печатаются по центру текста строчными буквами (кроме первой прописной). Заголовки параграфов печатаются по центру текста строчными буквами (кроме первой прописной) с разрядкой в один интервал от заголовка главы. Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

3. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно двум интервалам. Подчеркивать заголовки не следует.

4. Каждую главу необходимо печатать с нового листа (страницы), параграфы - по тексту. Главы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы. Название главы должно быть четким, лаконичным и соответствовать ее содержанию. Главы и параграфы должны последовательно раскрывать избранную тему.

5. Сноски печатаются на тех страницах, к которым относятся и имеют постраничную нумерацию. Они отделяются от основного текста чертой в 20 печатных ударов, шрифт Times New Roman № 10, одинарный межстрочный интервал. Абзацные отступы должны быть равны 1,25 см или пяти знакам.

**Пример.** Культурология. История мировой культуры. - М., 1998. - С. 199.

6. Если предполагаются неоднократные ссылки на нормативный источник с длинным наименованием, то первый раз оно приводится полностью и оговаривается его последующее сокращенное наименование, например: Закон РФ «О защите прав потребителей» (далее ФЗ ОЗПП).

7. Цитируемый текст заключается в кавычки. Цитировать можно лишь изученные выпускником первоисточники. Цитирование по работам других

авторов не допускается. В исключительных случаях, когда первоисточник не может быть использован автором по объективным причинам (например, ссылка на работы зарубежных специалистов), в сноске необходимо сначала указать цитируемого автора, затем название работы, место, год издания, страницу, с которой производится цитирование, затем ставится двойная черта и указывается автор, название, место, год и страница издания источника, в котором была опубликована мысль цитируемого автора.

8. В работе применяются только общепринятые обозначения и сокращения, например: СЗ РФ, УК РФ, ГК РФ и др.

9. Страницы работы нумеруются арабскими цифрами в правом верхнем углу каждой страницы. Титульный лист, содержание необходимо включать в общую нумерацию, но номер на них не ставится.

10. Библиографическое описание источников в списке литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа ГОСТаР 7.0.100–2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления.

11. На последней странице текста выпускник ставит подписи и дату.

12. Задание и график выполнения выпускной квалификационной работы, располагаются после титульного листа, подшиваются, но в нумерацию страниц не входят.

13. Заявление о самостоятельном характере выполнения выпускной квалификационной работы, краткий отчет о результатах проверке ВКР в системе «Антиплагиат ВУЗ», заключение №\_\_о проведении проверки выпускной квалификационной работы по системе «АнтиплагиатВУЗ» не подшиваются, в нумерацию страниц не входят. Они прикладываются к работе, в отдельных папках - файлах.

14. В целях оптимизации поиска и сортировки представляемых текстов ВКР в электронной форме устанавливается единый формат наименования файла документа: Направление\_подготовки\_форма\_обучения\_вид\_работы\_группа\_Фамилия И. О. автора (одним словом) \_дата (ддммгг).тип файла (расширение).

Например: 40.03.01\_3о-з\_ВКР\_40.03.01-3зс\_ИвановИИ\_160624.doc.

#### **1.4. Руководство и контроль за ходом подготовки выпускных квалификационных работ**

Деканат и выпускающие кафедры осуществляют постоянный контроль за работой студентов-выпускников по работе над выпускными квалификационными работами (бакалаврскими работами).

В индивидуальном плане-графике (Приложение) должны быть указаны сроки выполнения работы.

***Основные обязанности выпускающих кафедр по руководству и контролю выпускных квалификационных работ.***

Главной задачей выпускающих кафедр по руководству и контролю за подготовкой выпускных квалификационных работ является организация и обеспечение своевременного, качественного и самостоятельного выполнения их студентами.

*Основными обязанностями выпускающих кафедр являются:*

- разработка тематики бакалаврских работ;
- оказание помощи (совместно с деканатом) студентам в выборе тем выпускных квалификационных работ;
- рассмотрение и утверждение заданий и графиков выполнения выпускных квалификационных работ;
- оказание помощи и консультирование студентов в процессе подготовки выпускных квалификационных работ;
- контроль за ходом подготовки и оформления выпускных квалификационных работ;
- контроль за подготовкой докладов студентов;
- организация предварительного заслушивания докладов на кафедре (при необходимости);
- контроль за работой научных руководителей выпускных квалификационных работ со стороны заведующего кафедрой;
- организация и обеспечение качественного написания отзывов и рецензий;
- рассмотрение и разрешение различных конфликтных ситуаций между научным руководителем и студентом-выпускником;
- оформление допуска выпускных квалификационных работ к защите.

***Основные обязанности научного руководителя***

Главной задачей научного руководителя является оказание помощи студентам в систематизации и расширении приобретенных знаний и умений, а также в закреплении их в процессе самостоятельной работы при проведении исследований.

*Основными обязанностями научного руководителя являются:*

- разработка задания студенту на выполнение выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи студенту в составлении плана выпускной квалификационной работы и графика ее выполнения;

и консультирование студента по подбору необходимой литературы, фактического материала, методикам его обобщения, систематизации, обработки и использования в выпускной квалификационной работе;

- регулярное заслушивание и обсуждение со студентом полученных в ходе подготовки выпускной квалификационной работы результатов, оказание ему необходимой организационной и методической помощи по оформлению работы;

- контроль за выполнением графика подготовки выпускной квалификационной работы;

- проверка качества написания работы в целом;

- обсуждение доклада студента, с которым он будет выступать при защите выпускной квалификационной работы;

- организация и участие в проведении предзащиты выпускной квалификационной работы;

- составление отзыва на работу.

Задание на выпускную квалификационную работу разрабатывается научным руководителем при активном участии студента и заполняется на стандартном бланке. В нем указывается содержание работы по главам, их объем и сроки выполнения. Задание подписывают научный руководитель и студент-выпускник, утверждает заведующий кафедрой (Приложение).

Студент составляет план-график работы на весь период с указанием очередности выполнения отдельных этапов и после одобрения руководителем представляет на утверждение заведующему кафедрой (Приложение).

Заведующий кафедры устанавливает сроки периодического отчета по выполнению выпускной квалификационной работы, примерно 1 раз в неделю. В эти сроки студент отчитывается перед научным руководителем, который фиксирует степень готовности работы и сообщают об этом декану.

Студенту-выпускнику следует иметь в виду, что научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором выпускной квалификационной работы, и не следует рассчитывать на то, что научный руководитель поправит все имеющиеся в выпускной квалификационной работе теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки.

Рекомендации и замечания научного руководителя студент должен воспринимать критически. Он может учесть их или отклонить. Ответственность за теоретически и методологически правильную разработку и освещение темы, за качество содержания и оформления бакалаврской работы целиком и полностью несет исполнитель, а не научный руководитель.

Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная

студентом, представляется научному руководителю не позднее чем за месяц до начала работы Государственной экзаменационной комиссии. После получения окончательного варианта бакалаврской работы научный руководитель выступает экспертом кафедры и составляет письменный отзыв (Приложение).

После просмотра и одобрения выпускной квалификационной работы научный руководитель подписывает ее и вместе со своим отзывом представляет заведующему кафедрой в течение трех недель.

### **Проверка на наличие заимствований**

Выпускные квалификационные работы подлежат проверке на наличие заимствований.

При предоставлении на кафедру выпускной квалификационной работы обучающийся предоставляет форматную справку системы «Антиплагиат», которой подтверждается факт отсутствия в письменной работе заимствований из печатных и электронных источников третьих лиц, неподкреплённых соответствующими ссылками.

Не предоставление обучающимся справки, подтверждающей процент оригинальности работы, автоматически влечёт за собой не допуск выпускной квалификационной работы к защите.

Контрольная проверка выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ) производится заведующим кафедрой.

Обучающийся обязан предоставить выпускную квалификационную работу на проверку системой «Антиплагиат» не позднее, чем за 10 календарных дней до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

Заведующий выпускающей кафедрой принимает решение о рекомендации работы к защите в течение 5 календарных дней или о доработке и повторной проверке выпускной квалификационной работы на плагиат.

## 1.5. Защита выпускной квалификационной работы

Полностью подготовленная прошитая в твердые обложки работа представляется научному руководителю за месяц до начала работы ГЭК. При выявлении серьезных недостатков и замечаний студенту предлагается их устранить.

За три дня до защиты выпускная квалификационная работа вместе с отзывом сдается в комиссию по защите выпускных квалификационных работ для предварительного ознакомления.

Защита работы проходит на открытом заседании ГЭК, на котором могут присутствовать, задавать вопросы и принимать участие в обсуждении бакалаврской работы все желающие.

Студентам предоставляется время для предварительной подготовки иллюстративного материала (схем, графиков, таблиц, диаграмм и др.), который должен разработать каждый студент.

К защите каждый студент готовит выступление (доклад) продолжительностью до 10 минут по существу проблемы работы. Доклад должен быть подготовлен в письменном виде, но выступать на защите следует свободно, не зачитывая подготовленный текст. В выступлении (докладе) студент отражает:

- актуальность выбранной темы;
- цель и задачи исследования;
- сущность рассматриваемого явления в рамках соответствующей отрасли, в которой специализируется выпускник;
- характеристику используемых источников;
- характеристику основных подходов к разрешению рассматриваемой проблемы на основе правовых исследований, научного опыта и правоприменительной практики;
- структуру работы и краткое содержание рассматриваемых вопросов;
- обобщенные выводы и рекомендации, к которым пришел автор.

После завершения доклада студенту задают вопросы председатель, члены комиссии, присутствующие. Выпускник, если это необходимо, записывает вопросы и готовит ответы (при этом ему разрешается пользоваться своей бакалаврской работой). По докладу и ответам на вопросы члены комиссии судят об уровне профессиональной подготовки студента, его готовности к самостоятельной работе, широте его кругозора, умении публично выступать и аргументировано отстаивать свою точку зрения.

После ответов студента на вопросы зачитывается отзыв научного руководителя, в котором излагаются особенности данной работы, отношение

студента к своим обязанностям, отмечаются положительные и отрицательные стороны работы, а также оглашается рецензия. Затем предоставляется слово самому выпускнику для ответов на замечания рецензента.

Студенты, не предоставившие в установленный срок выпускные квалификационные работы, получившие неудовлетворительную оценку или не защитившие их по неуважительной причине, считаются не прошедшими итоговую государственную аттестацию и отчисляются из института.

Оценивают результаты защиты выпускной квалификационной работы на закрытом заседании ГЭК. При оценке принимаются во внимание оригинальность и научно-практическое значение темы, качество выполнения и оформления работы, а также содержательность доклада и ответов на вопросы. Оценка объявляется после окончания защиты всех работ на открытом заседании ГЭК.

**При оценке выпускной квалификационной работы учитываются:**

- степень разработанности темы;
- полнота охвата различных подходов к рассмотрению исследуемой проблемы;
- полнота использования литературных источников;
- творческий подход к написанию выпускной квалификационной работы и самостоятельность;
- правильность и научная обоснованность выводов, их практическая направленность;
- стиль изложения, ораторские и полемические навыки, свобода владения материалом,
- убедительность и корректность в отстаивании собственной позиции;
- аккуратность и правильное оформление выпускной квалификационной работы;
- качество использованных наглядных и технических средств при защите.

Опыт показывает, что в выпускных квалификационных работах чаще всего встречаются следующие недостатки:

- описательный характер работ в ущерб глубине проработки исследуемых проблем;
- слабость доказательств, отсутствие или неубедительность выводов по каждому вопросу и в целом по проблеме исследования;
- недостаточно четкое представление собственной позиции по рассматриваемой проблеме, обилие цитат, выдержек из книг, злоупотребление статьями в ущерб рассуждениям и взглядам автора;

- использование устаревшей нормативной базы;
- нарушение правил оформления работы, неправильное оформление библиографического материала;
- бессистемное изложение материала;
- расплывчатость и неконкретность заключения, не вытекающего из содержания выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа оценивается по 4-балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

*Оценка «отлично» ставится, если:*

- работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер;
- изучаемая проблема достаточно актуальна, студент показал знание рассматриваемой проблемы, понимание направлений и путей ее решения;
- теоретические положения творчески увязаны с практическими аспектами и рекомендациями по разрешению рассматриваемой проблемы, а также с предложениями по совершенствованию законодательства;
- собран, обобщен и проанализирован необходимый научный, нормативный и методологический материал, на основе которого сделаны творческие выводы;
- проанализированы различные подходы к рассмотрению темы и аргументирован выбор собственной позиции и направления в разрешении рассматриваемой темы;
- работа правильно и аккуратно оформлена, представлены все необходимые компоненты, составлена достаточно полная библиография по теме работы;
- в процессе защиты студент показал навыки ведения научной дискуссии, свободное владение юридической и специальной терминологией, высокую культуру речи, знание научной литературы по исследуемой и смежным темам;
- были использованы технические средства и наглядные пособия для аргументации основных положений выпускной квалификационной работы.

*Оценка «хорошо» ставится, если:*

- исследуемая проблема раскрыта с использованием научной и методической литературы;
- отдельные вопросы работы изложены самостоятельно, но без глубокого теоретического обоснования;
- есть отдельные неточности при освещении вопросов темы;
- ответы на вопросы членов комиссии недостаточно аргументированы, неполные или содержат неточности;

- были использованы технические средства и наглядные пособия для аргументации основных положений выпускной квалификационной работы.

*Оценка «удовлетворительно» ставится, если:*

- исследуемая проблема в основном раскрыта;
- в работе не использован весь необходимый для освещения темы нормативный, научный и методический материал;
- изложение отдельных вопросов поверхностно;
- студент недостаточно полно изложил основные положения исследования, испытывал затруднения при ответах на вопросы членов комиссии.

- не были использованы технические средства и наглядные пособия для аргументации основных положений выпускной квалификационной работы.

*Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:*

- выпускная квалификационная работа содержит существенные теоретические ошибки или поверхностную аргументацию основных положений;

- выпускная квалификационная работа носит откровенно компилятивный характер;

- студент при защите показал слабые, поверхностные знания по исследуемой проблеме.

- не были использованы технические средства и наглядные пособия для аргументации основных положений выпускной квалификационной работы.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оформляются в установленном порядке протоколом закрытого заседания экзаменационной комиссии. Затем выпускники, участвующие в защите бакалаврских работ и присутствующие на защите, приглашаются в аудиторию, и председатель Государственной экзаменационной комиссии оглашает оценки.

После защиты выпускные квалификационные работы становятся достоянием Московского политехнического университета и передаются УМО на хранение в архив.

## **1.6. Рекомендации по использованию презентационных средств**

Успех доходчивого изложения при защите выпускной квалификационной работы в значительной степени определяется используемыми средствами наглядного представления информации,

качеством подготовленного материала и умением докладчика правильно его донести до присутствующих

В настоящее время в аудиториях Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета размещено различное оборудование, позволяющее эффективно представить подготовленный материал. К такому оснащению относятся различные типы аудио- и видеооборудования.

Для успешного применения этого оборудования автор работы может представлять материалы презентации на таких видах носителей памяти как DVD диски и флэшкарты.

В зависимости от уровня подготовки и способностей автора работы, а также излагаемого материала можно использовать то или иное оборудование или их комбинацию. Для просмотра презентаций, как правило, предусмотрено применение стационарного проектора - для проектирования иллюстрационного материала на выдвижной экран. Возможно также использование и интерактивной доски.

Важно отметить, что вне зависимости от того, какое оборудование будет использоваться, с ним нужно предварительно ознакомиться и освоить (при необходимости можно привлечь специалистов или коллег, что не всегда облегчает демонстрацию слайдов и несколько снижает впечатление от доклада).

При подготовке слайдов к докладу необходимо выполнить ряд этапов от их создания, редактирования до продуманного монтажа в виде слайд-фильма. Показ слайдов можно выполнять как в ручном, так и в автоматическом режиме. Причем применение автоматического режима позволяет рационально использовать отведенное время и выглядит достаточно эффективно, однако требует от выступающего тщательно продуманного и заранее отрепетированного доклада.

Ответственным этапом подготовки доклада является продуманная последовательность размещения слайдов и содержание представленного на них материала. Количество слайдов не должно превышать 10-12, учитывая, что рекомендуемое время доклада составляет 10 минут, и за это время автор работы должен обязательно прокомментировать каждую проецируемую иллюстрацию.

Слайды должны быть пронумерованы, поскольку, если после завершения доклада у присутствующих возникнут вопросы, их легче соотнести с номером слайда, чем с его названием. В том случае, если вопрос задан без ссылки на слайд, докладчику для поиска нужного придется просматривать все имеющиеся слайды, что затягивает время доклада и

ухудшает восприятие изложенного материала.

На первом слайде целесообразно привести название выпускной квалификационной работы, фамилию, инициалы научного руководителя, консультанта, если он имеется, на следующих слайдах изложить цель и задачи работы, структуру исследования и другой материал. Информацию на слайдах рекомендуется изображать в виде графиков, схем, таблиц, гистограмм и других наглядных материалов, упрощающих восприятие материала и позволяющих полностью довести его до аудитории за отведенное на доклад время. При необходимости можно дополнить слайды звуком, применить анимацию.

При подготовке иллюстрационного материала автор может использовать всю свою фантазию, при этом важно помнить, что сложно воспринимаются слайды, содержащие много темных однотонных или ярких цветов, мелкий шрифт, большой объем текстового материала.

Каждый автор должен готовить иллюстрационный материал с учетом специфики выполненной работы и личных качеств, что позволяет донести до присутствующих на защите ВКР суть, основные результаты выполненных исследований и эффективность от их реализации на практике

Перед защитой работа сдается в электронном виде на кафедру

**НАИМЕНОВАНИЕ Файла**

**40.03.01\_О\_ВКР\_40.03.01-4о\_Адексева АВ\_220624**

И.о. заведующему кафедрой Право  
Чебоксарского института (филиала)  
Московского политехнического университета  
\_\_\_\_\_ Е.Н. Скворцову

от студента \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (полностью)

\_\_\_\_\_ форма обучения, курс, группа

\_\_\_\_\_ тел.

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_ наименование темы

и назначить научным руководителем

\_\_\_\_\_ ученое звание, ученая степень, должность, Ф.И.О. (полностью)

\_\_.\_.202\_\_г.

\_\_\_\_\_ подпись студента

\_\_.\_.202\_\_г.

\_\_\_\_\_ подпись научного руководителя

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

---

Наименование кафедры Право  
Направление подготовки 40.03.01- Юриспруденция  
Направленность (профиль) Общая юрисдикция  
Форма обучения \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. заведующему кафедрой Право  
наименование

\_\_\_\_\_ Е.Н. Скворцову  
подпись ФИО

«   » \_\_\_\_\_ 202   г.

**ЗАДАНИЕ**

**на выпускную квалификационную работу обучающегося**

\_\_\_\_\_  
ФИО

1. Тема ВКР: \_\_\_\_\_
2. Сроки сдачи обучающимся законченной ВКР \_«  » \_\_\_\_\_ 202   г.
3. Исходные данные к ВКР Тема ВКР утверждена приказом директора филиала от \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_ .
4. Содержание расчетно-пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. Перечень нормативно-правовых актов, подлежащих рассмотрению  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**6. Консультанты по выпускной квалификационной работе, с указанием относящихся к ним разделов (по необходимости)**

| № п/п | Наименование раздела | Консультант | Подпись, дата |                |
|-------|----------------------|-------------|---------------|----------------|
|       |                      |             | задание выдал | задание принял |
| 1     |                      | _____       |               |                |
|       |                      | ФИО         |               |                |
| 2     |                      | _____       |               |                |
|       |                      | ФИО         |               |                |
| 3     |                      | _____       |               |                |
|       |                      | ФИО         |               |                |

**7. Календарный план**

| № п/п | Этапы выпускной квалификационной работы   | Срок выполнения | Примечание    |
|-------|---|-----------------|---------------|
| 1     | Подбор теоретического и практического материала, формирование содержания ВКР, разработка введения, согласование содержания и введения с руководителем |                 | выполнен<br>0 |
| 2.    | Разработка и написание вводной части работы   |                 | выполнен<br>0 |
| 3     | Анализ судебной и правоприменительной практики по теме  |                 | выполнен<br>0 |
| 4     | Разработка и предоставление на проверку первой главы работы «_____»   |                 | выполнен<br>0 |
| 5     | Разработка и предоставление на проверку второй главы работы «_____»   |                 | выполнен<br>0 |
| 6     | Разработка и предоставление на проверку третьей главы работы «_____»  |                 |               |
| 7     | Подготовка заключения, представление текста руководителю  |                 | выполнен<br>0 |
| 8     | Формирование общего текста ВКР, оформление сносок и списка литературы   |                 | выполнен<br>0 |
| 9.    | Представление результатов работы руководителю для формирования окончательного отзыва  |                 |               |

Дата выдачи задания «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Руководитель

Задание принял к исполнению

\_\_\_\_\_

подпись

ФИО

подпись

ФИО

## ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Обучающегося \_\_\_\_\_, уч. шифр \_\_\_\_\_  
Наименование кафедры Право  
Направление подготовки 40.03.01-  
Юриспруденция  
Направленность (профиль) Общая юрисдикция  
Форма обучения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Тема выпускной квалификационной работы

---

---

Обучающийся \_\_\_\_\_  
Руководитель  \_\_\_\_\_  
Нормоконтроль \_\_\_\_\_ Малюткина Н.С.

Допустить выпускную квалификационную работу к защите в  
Государственной экзаменационной комиссии

И.о. зав. кафедрой \_\_\_\_\_ /Скворцов Е.Н./  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

## **ЧЕБОКСАРЫ 2024**

## Заявление о самостоятельном характере выполнения выпускной квалификационной работы

Я, \_\_\_\_\_ студент(ка) \_\_\_\_\_ курса, учебной группы  
(Ф.И.О. полностью)

направление подготовки (специальности) 40.03.01- Юриспруденция  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

заявляю, что в моей выпускной квалификационной работе на тему  
« \_\_\_\_\_ »  
представленной в Государственную экзаменационную комиссию для публичной защиты, не содержится элементов неправомерных заимствований.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также ранее защищенных письменных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен (а) с действующим в Филиале «О порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета», порядком и условиями допуска выпускных квалификационных работ в зависимости от показателей оригинальности текста, в соответствии с которым обнаружение неправомерных заимствований является основанием для не допуска к защите выпускной квалификационной работы.

Подтверждаю, что мной не предпринималось попыток искусственного завышения процента оригинальности работы, технического «обхода» системы.

Мне известно, что нарушение правил цитирования и указания ссылок, а также попытка технического «обхода» системы рассматривается как обман или попытка ввести в заблуждение, является основанием для недопуска работы к защите, а также квалифицируется как нарушение Правил внутреннего распорядка

« » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
Дата подпись студента Ф. И.О.

Работа представлена для проверки в Системе «Антиплагиат ВУЗ»

« » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
Дата представления ВКР подпись ответственного лица Ф. И.О.

**ОТЗЫВ**  
**руководителя на ВКР**

студента \_\_\_\_\_  
на тему: « \_\_\_\_\_ »

Оценка формирования компетенций в соответствии со стандартом ФГОС ВО по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность – Общая юрисдикция

| <b>Компетенция</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенции</b>   | <b>Оценка уровня формирования компетенции (ненужное вычеркнуть)</b>    | <b>Способ оценивания</b>   |
|---|--|--|--|
| УК-1.<br>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач   | УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие<br>УК-1.2. Осуществляет поиск, критически оценивает, обобщает, систематизирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи<br>УК-1.3. Рассматривает и предлагает рациональные варианты решения поставленной задачи, используя системный подход, критически оценивает их достоинства и недостатки   | Не сформирована (0)<br>Ниже среднего (3)<br>Средний (4)<br>Высокий (5) | Оценивается содержательность рекомендаций автора по совершенствованию объекта исследования или устранению проблем в его деятельности, выявленных по результатам проведенного анализа |
| УК-2.<br>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение<br>УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации<br>УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования  | Не сформирована (0)<br>Ниже среднего (3)<br>Средний (4)<br>Высокий (5) | Оценивается содержание работы, доклад, ответы на вопросы членов ГЭК  |
| УК-3.<br>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  | УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, учитывая особенности поведения и интересы других участников команды<br>УК-3.2. Планирует и анализирует последствия личных действий, адекватно оценивает идеи и предложения других участников для достижения поставленной цели в командной работе<br>УК-3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, соблюдая установленные нормы и правила социального взаимодействия, несет личную ответственность за свой вклад в результат командной работы | Не сформирована (0)<br>Ниже среднего (3)<br>Средний (4)<br>Высокий (5) | Оценивается уровень юридическо-правовой обоснованности, эффективности решений  |
| УК-4.<br>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на   | УК-4.1. Учитывает особенности деловой коммуникации на государственном и иностранном языках в зависимости от особенностей вербальных и невербальных средств   | Не сформирована (0)<br>Ниже среднего (3)<br>Средний (4)<br>Высокий (5) | Оценивается полнота использования научной и справочной литературы, степень логической структурированности  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <p>государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>  | <p>общения<br/>УК-4.2. Умеет вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном и иностранном языках с учетом своеобразия стилистики официальных и неофициальных писем, а также социокультурных различий в формате корреспонденции<br/>УК-4.3. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный</p>  |  | <p>работы, взаимосвязь ее частей</p>   |
| <p>УК-5.<br/>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>                      | <p>УК-5.1. Анализирует и интерпретирует события, современное состояние общества, проявления его межкультурного разнообразия в социально-историческом, этическом и философском контекстах<br/>УК-5.2. Осознает систему общечеловеческих ценностей, понимает значение для развития цивилизаций исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий, а также мировых религий, философских и этических учений<br/>УК-5.3. Взаимодействует с людьми с учетом социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции</p> | <p>Не сформирована (0)<br/>Ниже среднего (3)<br/>Средний (4)<br/>Высокий (5)</p> | <p>Оценивается способ изложения материала, содержащего социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>  |
| <p>УК-6.<br/>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей<br/>УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста<br/>УК-6.3. Демонстрирует готовность к построению профессиональной карьеры и определению стратегии профессионального развития на основе оценки требований рынка труда, предложений рынка образовательных услуг и с учетом личностных возможностей и предпочтений</p>  | <p>Не сформирована (0)<br/>Ниже среднего (3)<br/>Средний (4)<br/>Высокий (5)</p> | <p>Оценивается качество научного аппарата и теоретико-методологического обоснования темы выполнения выпускной квалификационной работы, введение, общая часть</p> |
| <p>УК-7.<br/>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>   | <p>УК-7.1. Грамотно выбирает методы здоровьесбережения для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности<br/>УК-7.2. Поддерживает оптимальный уровень физической нагрузки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности<br/>УК-7.3. Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p>  | <p>Не сформирована (0)<br/>Ниже среднего (3)<br/>Средний (4)<br/>Высокий (5)</p> | <p>Оценивается эмоциональная и физическая устойчивость при подготовке и защите выпускной квалификационной работы</p>   |
| <p>УК-8.<br/>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной</p>   | <p>УК-8.1. Анализирует и идентифицирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических</p>   | <p>Не сформирована (0)<br/>Ниже среднего (3)<br/>Средний (4)<br/>Высокий (5)</p> | <p>Оценивается наличие в библиографическом списке нормативных правовых актов, содержащих нормы и методы</p>  |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| <p>деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> | <p>процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), а также опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности<br/> УК-8.2. Понимает важность поддержания безопасных условий труда и жизнедеятельности, сохранения природной среды для обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов<br/> УК-8.3. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения и военных конфликтов, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях</p> |   | <p>совершенствования охраны труда, обеспечения безопасности людей и окружающей среды при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в рамках утвержденной темы</p>                   |
| <p>УК-9.<br/>Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>  | <p>УК-9.1. Обладает представлениями об инклюзивной компетентности и особенностях применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах<br/> УК-9.2. Проявляет толерантность в отношении к инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья<br/> УК-9.3. Применяет принципы недискриминационного взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с учетом их социально-психологических особенностей при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности</p>   | <p>Не сформирована (0)<br/> Ниже среднего (3)<br/> Средний (4)<br/> Высокий (5)</p> | <p>Оцениваются результаты выполнения выпускной квалификационной работы, защита ВКР</p>  |
| <p>УК-10.<br/>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>  | <p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования макроэкономики и экономического развития, цели и виды участия государства в экономике<br/> УК-10.2. Представляет основные закономерности функционирования микроэкономики и факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов и достижение эффективных результатов деятельности<br/> УК-10.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей, использует адекватные поставленным целям финансовые инструменты управления личным бюджетом, оптимизирует собственные финансовые риски</p>                           | <p>Не сформирована (0)<br/> Ниже среднего (3)<br/> Средний (4)<br/> Высокий (5)</p> | <p>Оценивается юридическая обоснованность предложений, изложенных в выпускной квалификационной работе: общая и экономическая части, заключение. Оценивается качество статистической информации в работе</p> |
| <p>УК-11.<br/>Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>                                   | <p>УК-11.1. Понимает сущность экстремизма, терроризма, коррупции, опасность их разрушительного влияния на социальные, экономические и иные отношения в гражданском обществе<br/> УК-11.2. Умеет применять правовые нормы, обеспечивающие противодействие экстремизму, терроризму, коррупции и профилактику их проявлений в сфере профессиональной деятельности<br/> УК-11.3. Владеет средствами формирования нетерпимого отношения</p>   | <p>Не сформирована (0)<br/> Ниже среднего (3)<br/> Средний (4)<br/> Высокий (5)</p> | <p>Оценивается самостоятельное исследование нормативных правовых актов, используемых при написании ВКР на предмет проявления коррупции</p>  |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и противодействия им в профессиональной деятельности   |  |   |
| ОПК-1.<br>Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права   | ОПК-1.1 Знает и использует частноправовые методы юридического анализа в профессиональной деятельности;<br>ОПК-1.2 Умеет использовать современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права и имеет сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права;<br>ОПК-1.3 Владеет способностью формировать и аргументировать собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию | Не сформирована (0)<br>Ниже среднего (3)<br>Средний (4)<br>Высокий (5) | Оценивается сформулированность целей исследования, задач, объекта, предмета, в строгом соответствии с индивидуальным заданием   |
| ОПК-2.<br>Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности и противодействовать им в профессиональной деятельности | ОПК-2.1 Знает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение;<br>ОПК-2.2 Умеет определять вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права;<br>ОПК-2.3 Владеет навыками принятия юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права  | Не сформирована (0)<br>Ниже среднего (3)<br>Средний (4)<br>Высокий (5) | Оцениваются умения самостоятельно обобщать и излагать нормативный материал в работе, не допуская ошибок   |
| ОПК-3.<br>Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи  | ОПК-3.1 Знает характер и значение экспертной юридической деятельности;<br>ОПК-3.2 Умеет принимать участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов, актов применения норм права и юридических документов<br>ОПК-3.3 Владеет навыками выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству и в случаях коллизии норм  | Не сформирована (0)<br>Ниже среднего (3)<br>Средний (4)<br>Высокий (5) | Оцениваются умения самостоятельно обобщать и излагать нормативный материал в работе, не допуская ошибок   |
| ОПК-4.<br>Способен профессионально толковать нормы права   | ОПК-4.1 Знает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности<br>ОПК-4.2 Умеет использовать различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания<br>ОПК-4.3 Владеет навыками профессионального толкования норм права  | Не сформирована (0)<br>Ниже среднего (3)<br>Средний (4)<br>Высокий (5) | Оценивается анализ НПА по конкретным вопросам   |
| ОПК-5.<br>Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики    | ОПК-5.1 Знает как логично, аргументированно и юридически грамотно строить устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, формулирует правовую позицию;<br>ОПК-5.2 Умеет корректно использовать юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации<br>ОПК-5.3 Владеет навыками  | Не сформирована (0)<br>Ниже среднего (3)<br>Средний (4)<br>Высокий (5) | Оценивается обоснованность предложений, изложенных в выпускной квалификационной работе, использование теоретических умений и навыков. Результаты выполнения выпускной квалификационной работы |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | использования профессиональной юридической лексики  |  |   |
| ОПК-6.<br>Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов  | ОПК-6.1 Знает правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов<br>ОПК-6.2 Знает и определяет виды и особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов;<br>ОПК-6.3 Владеет навыками подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность   | Не сформирована (0)<br>Ниже среднего (3)<br>Средний (4)<br>Высокий (5) | Оценивается владение специальной юридической терминологией, способность практически применять знания для построения текстов, продуктивного участия в процессе общения, достижения своих коммуникативных целей |
| ОПК-7.<br>Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения   | ОПК-7.1 Знает и обладает высоким уровнем общей и профессиональной культуры, соблюдает этические нормы и правила;<br>ОПК-7.2 Умеет и проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина<br>ОПК-7.3 Владеет навыками определять коррупционные риски, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов, дает оценку коррупционному поведению и пресекает его | Не сформирована (0)<br>Ниже среднего (3)<br>Средний (4)<br>Высокий (5) | Оценивается освещение вопросов практического применения и внедрения результатов исследования в практику, ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой  |
| ОПК-8.<br>Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности | ОПК-8.1. Знает как получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью;<br>ОПК-8.2. Умеет ориентироваться в информационном пространстве, применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности;<br>ОПК-8.3. Владеет способностью демонстрировать готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности  | Не сформирована (0)<br>Ниже среднего (3)<br>Средний (4)<br>Высокий (5) | Оценивается умение оперировать профессиональными терминами в процессе выполнения ВКР  |
| ОПК-9.<br>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности  | ОПК-9.1. Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности.<br>ОПК-9.2. Демонстрирует умение использовать справочные правовые системы.<br>ОПК-9.3. Демонстрирует знания правовых основ в сфере обеспечения информационной безопасности.  | Не сформирована (0)<br>Ниже среднего (3)<br>Средний (4)<br>Высокий (5) | Оценивается использование современных компьютерных технологий при работе с информацией<br>Оценивается использование источников, профессиональной литературы на русском и иностранных языках                   |
| ПК-1<br>Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности   | ПК-1.1 Знает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры;<br>ПК-1.2 Умеет выявлять пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения;<br>ПК-1.3 Владеет навыком аргументировать нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом  | Не сформирована (0)<br>Ниже среднего (3)<br>Средний (4)<br>Высокий (5) | Оцениваются разработанные предложения в рамках исследуемого вопроса   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | возможных коррупционных рисков   |  |  |
| ПК – 2<br>Способен оценивать соотношение федерального законодательства законодательству субъектов Федерации, органов местного самоуправления, вносит предложения по совершенствованию нормативных правовых актов | ПК - 2.1 Знает и анализирует нормативные правовые акты, выявляет пробелы и коллизии<br>ПК - 2.2 Умеет выявлять противоречия нормативных правовых актов субъектов федерации, муниципальных органов власти федеральному законодательству<br>ПК – 2.3 Владеет навыком вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых актов, принимает участие во внесении изменений и дополнений в нормативные правовые  | Не сформирована (0)<br>Ниже среднего (3)<br>Средний (4)<br>Высокий (5) | Оценивается представленная судебная практика по теме исследования  |
| ПК-3<br>Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности   | ПК-3.1 Знает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;<br>ПК-3.2 Умеет анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач и понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства;<br>ПК-3.3 Владеет способностью понимать сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов и понимать значение и специфику правоприменения | Не сформирована (0)<br>Ниже среднего (3)<br>Средний (4)<br>Высокий (5) | Оцениваются выводы обучающегося в каждой главе ВКР в соответствии с изученной судебной практикой. Оценивается библиографический список, представленный в ВКР |
| ПК-4.<br>Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства  | ПК-4.1. Знает основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в рамках конкретных обстоятельств.<br>ПК-4.2. Умеет выявлять факты, имеющие юридическое значение.<br>ПК-4.3. Владеет способностью правильно определять юридические последствия квалифицируемых обстоятельств.  | Не сформирована (0)<br>Ниже среднего (3)<br>Средний (4)<br>Высокий (5) | Оцениваются выводы обучающегося в каждой главе ВКР в соответствии с изученной судебной практикой   |
| ПК-5.<br>Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения  | ПК-5.1. Знает и юридически правильно квалифицирует правонарушения;<br>ПК-5.2. Умеет анализировать судебную практику.<br>ПК-5.3. Владеет с соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах   | Не сформирована (0)<br>Ниже среднего (3)<br>Средний (4)<br>Высокий (5) | Оцениваются выводы обучающегося по ВКР, сделанные им по итогам исследования  |
| ПК-6.<br>Способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению  | ПК-6.1. Знает признаки коррупционного поведения.<br>ПК-6.2. Умеет правильно выбирать необходимые меры правового пресечения коррупционного поведения.<br>ПК- 6.3 Владеет навыками принятия меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений   | Не сформирована (0)<br>Ниже среднего (3)<br>Средний (4)<br>Высокий (5) | Оцениваются разработанные приложения в рамках исследуемого вопроса   |
| ПК-7.<br>Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной   | ПК-7.1. Знает и юридически правильно и полно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации<br>ПК-7.2. Умеет корректно определять вид юридического документа для  | Не сформирована (0)<br>Ниже среднего (3)<br>Средний (4)<br>Высокий (5) | Оцениваются проводимый обучающимся анализ различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений,                                |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| документации  | конкретной ситуации<br>ПК-7.3. Владеет навыками использования типовых форм юридических документов.   |  | являющихся объектами профессиональной деятельности   |
| ПК-8.<br>Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | ПК-8.1. Знает и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям;<br>ПК-8.2 Умеет демонстрировать понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях;<br>ПК-8.3 Владеет способностью давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, проводить юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству и составлять квалифицированные юридические документы и заключения. | Не сформирована (0)<br>Ниже среднего (3)<br>Средний (4)<br>Высокий (5) | Оценивается умение практически использовать правовые возможности при необходимости защиты чести, достоинства, прав и свобод личности   |
| ИТОГО<br>(общее количество баллов)  |  |  | Отражается набранная сумма баллов<br><br><b>При наличии записи «не сформирована» хотя бы по одной компетенции данный показатель не рассчитывается, проставляется 0 баллов</b>                      |
| Средний балл  |  |  | Отражается средний балл (общая сумма баллов делится на 24)<br><b>При наличии записи «не сформирована» хотя бы по одной компетенции данный показатель не рассчитывается, проставляется 0 баллов</b> |
| Уровень оригинальности текста выпускной квалификационной работы   |  |  | Не менее 70 %  |

В процессе подготовки ВКР студент \_\_\_\_\_ проявил (а) уровень освоения компетенций \_\_\_\_\_, и ВКР может (не может) быть допущена к защите, заслуживает (не заслуживает) высокой оценки, а ее автор – присвоения квалификации бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ  
на выпускную квалификационную работу**

Студент(-ка) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Учебная группа \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, ФИО)

Тема:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Актуальность \_\_\_\_\_ исследования,

Работа представляет собой самостоятельное исследование.

Выпускная квалификационная работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованной литературы и приложения. Содержание работы отражает характер заявленной темы. Автором работы, верно, выделены объект и предмет научного исследования, раскрывается теоретическая и правовая основа работы.

Практический материал, использованный при написании выпускной квалификационной работы, \_\_\_\_\_

Подача материала \_\_\_\_\_. Стиль написания \_\_\_\_\_ . Уровень грамотности, \_\_\_\_\_.

Автором работы использовано большое количество источников, как научной литературы, так и правоприменительной практики.

Тема исследования раскрыта полностью.

Всесторонний подход, неразрывная связь теории с практикой, свидетельствуют

Выпускная квалификационная работа соответствует требованиям, предъявляемым к работам данного вида и может быть рекомендована к защите государственной аттестационной комиссией

Научный руководитель \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

С отзывом ознакомлен \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**РАЗРЕШЕНИЕ**  
**на размещение выпускной квалификационной работы в ЭБС**

Я,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

являющийся (-аяся) обучающимся (-ейся) группы \_\_\_\_\_, по направлению подготовки 40.03.01-Юриспруденция

Чебоксарский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»

\_\_\_\_\_ (наименование учебного заведения)

разрешаю безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в полном объеме написанную мною в рамках выполнения образовательной программы выпускную квалификационную работу на тему:

\_\_\_\_\_ (далее – ВКР) в сети Интернет электронно-библиотечной системы, расположенной по адресу <http://www.polytech21.ru> (далее – Интернет-портал), таким образом, чтобы любой пользователь данного портала мог получить доступ к ВКР из любого места и в любое время по собственному выбору, в течение всего срока действия исключительного права на ВКР.

Дата: \_\_.\_\_.202\_\_ года

Подпись:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Введение

**Актуальность темы** обусловлена тем, что несовершеннолетний, став участником гражданского правоотношения, приобретает определенные права и обязанности. Права несовершеннолетних и гарантии этих прав очень важны. Участились факты обнаружения обмана несовершеннолетних, оставление их без жилья — это вызывает серьезные опасения и говорит о том, что существующего законодательства недостаточно для регулирования этой проблемы. Правительству Российской Федерации следует обратить более пристальное внимание на неточности в законодательстве, а также на соблюдение различными органами государственной власти актов в отношении прав несовершеннолетних. Самое пристальное внимание следует обратить на правоотношения в области недвижимого имущества, закрепленного в ГК РФ.

Определенная сложность в осуществлении и защите гражданских прав несовершеннолетних, обусловлена возрастным критерием. Например, стремление несовершеннолетних к самостоятельности при распоряжении своим имуществом, а также самостоятельному решению иных гражданско-правовых проблем должно поощряться, если, конечно, это не отражается негативным образом на их имущественном положении и нравственном развитии. Также приходится учитывать, что существующие правовые механизмы реализации и защиты прав детей, регулирующие договорные отношения, в современных условиях недостаточно эффективны и требуют дальнейшего переосмысления.

На наш взгляд, для решения вопросов об осуществлении и защите имущественных прав несовершеннолетних при участии их в гражданско-правовых отношениях законодатель не предоставляет несовершеннолетним необходимых правомочий, что делает их незащищенными и уязвимыми перед другими гражданами. Естественно, что при рассмотрении данных

вопросов нельзя забывать о том, что права существуют в тесной взаимосвязи с обязанностями и, конечно же, ответственностью.

Гражданская дееспособность - способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их - возникает в полном объеме с наступлением совершеннолетия, то есть по достижении 18-ти летнего возраста.

Лица, не достигшие 18-ти летнего возраста, в законодательстве РФ относятся к несовершеннолетним.

В соответствии со ст. 3 Конвенции о правах ребенка: «Государства-участники обязуются обеспечить ребенку такую защиту и заботу, которые необходимы для его благополучия, принимая во внимание права и обязанности его родителей, опекунов или других лиц, несущих за него ответственность по закону, и с этой целью принимают все соответствующие законодательные и административные меры».

Права несовершеннолетних закреплены в нормативных актах, принятых Российской Федерацией за последнее десятилетие. Гражданский кодекс РФ поставил их в один ряд с другими членами семьи в отношении собственности. Семейный кодекс РФ провозгласил принцип приоритетной защиты прав и интересов нетрудоспособных и несовершеннолетних членов семьи.

**Цель выпускной квалификационной работы** – комплексное анализирование участия несовершеннолетних лиц в сделках с недвижимостью.

Для достижения данной цели нам потребовалось составить следующие **задачи:**

- рассмотреть виды сделок с недвижимостью с участием несовершеннолетних;
- проанализировать историю регулирования сделок с недвижимостью;

- определить зарубежные акты регулирования сделок с недвижимостью;
- выявить особенности участия несовершеннолетних в сделках с недвижимостью;
- раскрыть защиту наследственных прав несовершеннолетнего;
- исследовать проблемные аспекты участия несовершеннолетних в сделках с недвижимостью;
- сформулировать предложения по совершенствованию законодательства, регулирующего основания приобретения несовершеннолетним гражданином права собственности на жилое помещение.

**Объектом выпускной квалификационной работы** выступают общественные отношения, возникающие в связи участия несовершеннолетних лиц в сделках с недвижимостью.

**Предметом выпускной квалификационной работы** являются нормы российского законодательства, закрепляющие основы участия несовершеннолетних лиц в сделках с недвижимостью.

**Методология (способы) решения основных задач** составляет диалектический метод научного познания, отражающий взаимосвязь теории и практики. Обоснование положений и выводов, содержащихся в дипломной работе, осуществлено путем комплексного применения следующих методов социально-правового исследования: историко-правового, статистического и логико-юридического, а также различные способы неофициального толкования нормативных актов.

**Теоретическая основа выпускной квалификационной работы** включает в себя труды М.Ю. Лебедева, В.П. Грибанова, Л.Ю. Михеевой, С.В. Осиповой, А.Е. Тарасовой, Н.М. Коршуновой, А.В. Никифорова, и других авторов.

**Правовую основу выпускной квалификационной работы** составляют следующие источники: Конституция Российской Федерации,

Гражданский кодекс Российской Федерации, Семейный кодекс Российской Федерации, Жилищный кодекс Российской Федерации, федеральные законы, регулирующие вопросы о участии несовершеннолетних лиц в сделках с недвижимостью, а также нормы международного законодательства.

**Научная новизна выпускной квалификационной работы** заключается в том, что предложены пути рекомендации, направленные на совершенствование законодательства в сфере участия несовершеннолетних лиц в сделках с недвижимостью на территории Российской Федерации, а также предложены пути решения на устранение текущих проблем, возникающих в данной сфере.

**Содержание выпускной квалификационной работы.** Состоит из введения, двух глав, заключения и списка использованной литературы.

## Заключение

Современное российское законодательство переживает сложный этап трансформации, сопровождающийся противоречивыми процессами, выраженными в многочисленных дефектах, сопутствующих ему на различных стадиях правотворчества, в неясности установленных в нем положений, в неэффективности предусмотренных механизмов реализации нормативных правовых предписаний или полном их отсутствии. Действующая система законодательства во многом не успевает адаптироваться к быстроменяющимся потребностям российского общества, своевременно и адекватно регулировать уже существующие общественные отношения, а также стимулировать развитие новых. Ввиду этого назревшие проблемы в сфере оптимизации законодательства требуют тщательного осмысления причин и времени их возникновения как на этапах правотворчества, так и правоприменительной деятельности, а также поиска путей их преодоления. Анализ современной правовой действительности позволяет сделать вывод о том, что такая роль на сегодняшний день принадлежит в том числе органам судебной власти. Суд служит надежной опорой и инструментом защиты современного законодательства от нарушения его предписаний, а также эффективным средством в процессе его совершенствования.

Проведенное исследование позволило сделать следующие **выводы**:

1. Термин «несовершеннолетний» широко применяется в законодательстве Российской Федерации и в международно-правовых актах, но сложности в его толковании создает тот факт, что законы не дают конкретного определения этого термина. Данный термин трактуется в таких отраслях законодательства, как УК РФ, ГК РФ, СК РФ, но отсутствует в Конституции РФ, что является пробелом в законодательстве.

2. Как выяснилось, пристального внимания требует защита жилищных

прав несовершеннолетних – детей, оставшихся без попечения родителей и детей-сирот. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей имеют право на социальную защиту, в том числе со стороны органов опеки и попечительства до достижения ими возраста 23 лет. Существует проблема предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей жилого помещения, т.к. финансирование приобретения жилья для этой категории граждан осуществляется за счет средств бюджетов субъектов РФ, а Министерство финансов РФ не обеспечивает должного контроля за соблюдением регионами условий их предоставления.

3. Так же особого внимания требуют несовершеннолетние, в случае прекращения между родителями семейных обстоятельств. Расторжение брака родителей, признание его недействительным или раздельное проживание родителей не влияют на жилищные права несовершеннолетнего. То есть ребенок как член семьи всегда имеет право пользования жилым помещением любого из родителей, т.к. несовершеннолетний приобрел самостоятельное право на спорное жилое помещение в качестве члена семьи нанимателей – своих родителей и не подлежит выселению из жилого помещения.

4. Несовершеннолетний, став участником гражданского правоотношения, приобретает определенные права и обязанности. Однако в отличие от взрослого лица осуществление им прав и исполнение обязанностей имеют особенности, вызванные его неполной дееспособностью. Эти особенности свойственны и имущественной ответственности как по сделкам несовершеннолетнего лица, так и вследствие причинения им вреда.

5. Согласно п.4 ст. 60 СК РФ, ребенок не имеет права собственности на имущество родителей, родители не имеют права собственности на имущество ребенка. Дети и родители, проживающие

совместно, могут владеть и пользоваться имуществом друг друга по взаимному согласию. Исключение составляет случай возникновения общей собственности.

6. При отчуждении жилого помещения, собственником (сособственником) которого является несовершеннолетний, либо помещения, где проживают (зарегистрированы) несовершеннолетние члены семьи собственника, необходимо получить согласие органов опеки и попечительства (пункт 4 статьи 292 ГК РФ). разрешение (согласие) на оформление сделки с недвижимостью должно выдаваться по месту регистрации несовершеннолетнего. Если отчуждается жилое помещение, принадлежащее несовершеннолетнему собственнику (сособственнику), проживающему за пределами Российской Федерации, то разрешение на отчуждение имущества дают органы опеки и попечительства по месту нахождения имущества несовершеннолетнего.

7. Ипотека жилого помещения, приобретаемого на кредитные средства, право на которое имеют несовершеннолетние граждане, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для совершения таких сделок с имуществом подопечных.

### **Предложения.**

1. Закрепление в Конституции РФ термина «несовершеннолетний» решило бы проблему, связанную с разной трактовкой его в различных отраслях российского законодательства. Предлагаю внести следующую трактовку термина «несовершеннолетний» Несовершеннолетний – это лицо, которое не достигло определенного возраста, с которым закон связывает его полную гражданскую дееспособность, т.е. возможность реализовать в полном объеме предусмотренные Конституцией и другими законами страны субъективные права, свободы и юридические обязанности.

2. Необходимо разработать и реализовать федеральные и региональные комплексные программы по защите жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организовать

эффективный государственный контроль за соблюдением жилищных прав несовершеннолетних, мониторинг федерального и регионального законодательства. Это в значительной степени снизит проблему предоставления жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

3. Реализация несовершеннолетним права на распоряжение принадлежащим ему жилым помещением (долей в праве) зависит не только от объема их дееспособности, но и от наличия предварительного разрешения органов опеки и попечительства. Иное правило установлено в п. 4 ст. 292 ГК РФ для случаев отчуждения жилого помещения, в котором проживает несовершеннолетний, не являющийся собственником этого помещения, где требуется получения согласия органов опеки и попечительства. При этом не указывается, что такое согласие должно быть предварительным. Данная формулировка дает возможность неоднозначного толкования. На наш взгляд, в обоих названных случаях необходимо указание именно на предварительное разрешение органа опеки и попечительства.

В связи с этим предлагается п. 4 ст. 292 ГК РФ изложить в следующей редакции: «Отчуждение жилого помещения, в котором проживают находящиеся под опекой или попечительством члены семьи собственника данного жилого помещения либо оставшиеся без родительского попечения несовершеннолетние члены семьи собственника (о чем известно органу опеки и попечительства), если при этом затрагиваются права или охраняемые законом интересы указанных лиц, допускается с предварительного разрешения органа опеки и попечительства».

4. Предлагаем принять закон, чтобы утвердились требования к органам опеки и попечительства и был единый список документов, необходимых для разрешения на отчуждение недвижимости несовершеннолетнего. На наш взгляд не должно быть так, чтобы в одном отделе органа опеки разрешили совершить сделку, а в другом нет.

## Список использованной литературы

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 (с учетом поправок, внесенных законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ) //Собрание законодательства РФ. – 2020. - № 144, - ст. 8198.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон № 51–ФЗ от 30.11.1994: [принят Государственной думой 21 октября 1994 года]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ. – правовой системы Гарант. – Текст: электронный.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): Федеральный закон № 230-ФЗ от 18.12.2006: [принят Государственной думой 21 ноября 2006 года]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ. – правовой системы Гарант. – Текст: электронный.

4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон № 138-ФЗ от 14.11.2002: [принят Государственной думой 23 октября 2002 года]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ. – правовой системы Гарант. – Текст: электронный.

5. Жилищный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон № 188-ФЗ от 29.12.2004: [принят Государственной думой 22 декабря 2002 года]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ. – правовой системы Гарант. – Текст: электронный.

6. Налоговый кодекс Российской Федерации: Федеральный закон № 146-ФЗ от 31.07.1998: [принят Государственной думой 16 июля 1998 года]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ. – правовой системы Гарант. – Текст: электронный.

7. Семейный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон № 223-ФЗ от 29.12.1995: [принят Государственной думой 8 декабря 1995 года]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ. – правовой системы Гарант. – Текст: электронный.

8. Трудовой кодекс Российской Федерации: Федеральный закон № 377-ФЗ от 30.12.2001: [принят Государственной думой 21 декабря 2001 года]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ. – правовой системы Гарант. – Текст: электронный.

9. О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: Федеральный закон № 159-ФЗ от 21.12.1996 [принят Государственной думой 4 декабря 1996 года] (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ. – правовой системы Гарант. – Текст: электронный.

10. Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации: Федеральный закон № 124-ФЗ от 24.07.1998 [принят Государственной думой 3 июля 1998 года] (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ. – правовой системы Гарант. – Текст: электронный.

11. Об опеке и попечительстве: Федеральный закон № 48-ФЗ от 24.04.2008 [принят Государственной думой 11 апреля 2008 года] (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ. – правовой системы Гарант. – Текст: электронный.

12. О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию: Федеральный закон № 436-ФЗ от 29.12.2010 [принят Государственной думой 21 декабря 2010 года] (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ. – правовой системы Гарант. – Текст: электронный.

13. О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации № 444 ОТ 29.06.2013 (с изменениями и

дополнениями). – Доступ из справ. – правовой системы Гарант. – Текст: электронный.

14. О дополнительных мерах по защите жилищных прав несовершеннолетних: Письмо Министерства образования № 244/25-5 от 09.06.1999 года. – Доступ и справ. – правовой системы Гарант. – Текст: электронный.

15. Определение Московского городского суда от 22.04.2018 г. № 4г-15587/18. – Режим доступа: <https://consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home#doc/ARB/443344/0/1656421508788>. – Текст: электронный.

16. Определение Конституционного Суда Российской Федерации от 25.06.2019 г. № 1671-О. – Режим доступа: <https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home#doc/ARB/443344/0/1656421572932>. – Текст: электронный.

17. Апелляционное определение Московского городского суда по делу № 33-33551/2020 от 08.09.2020 г. – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/search/?q>. – Текст: электронный.

18. Решение Октябрьского районного суда г. Архангельска по делу № 2-5668/2015 от 02.07.2015 г. -Режим доступа: <https://sudact.ru/regular/doc/idgVS3jvvTga/>. – Текст: электронный.

19. Апелляционное определение СК по гражданским делам Верховного Суда Чувашской Республики по делу N 33-530/2022 от 07.02.2022 г. – Режим доступа: <https://arbitr.garant.ru/#/document/326956756/paragraph/1/doclist/6056/tries/0/>. – Текст: электронный.

20. Абушенко, Д.Б. Гражданский процесс: учебник для студентов высших юридических учебных заведений / Д.Б. Абушенко, К.Л. Брановицкий, В.П. Воложанин. – Москва: Статут, 2023. – 702 с.

21. Бегичев, А.В. Наследственное право России / А.В. Бегичев. – Логос, 2020. – 168 с.

22. Беспалов, Ю.Ф. Рассмотрение и разрешение судами гражданских и семейных дел с участием ребенка / Ю.Ф. Беспалов. – Москва: Юнити – Дана, 2019. – 346 с.
23. Болтанова, Е.С. Земельное право. Учебник для бакалавриата / Е.С. Болтанова. – Москва: РИОР, 2021. – 387 с.
24. Бондаренко, В.Е. Гражданский процесс. Учебное пособие для вузов / В.Е. Бондаренко. - Москва: Юрайт, 2023. – 250 с.
25. Власов, А.А. Гражданский процесс. Учебник и практикум / А.А. Власов. – Москва: Юрайт, 2023. – 472 с.
26. Гатин, А.М. Гражданское право. Учебник для вузов / А.М. Гатин. – Москва: Дашков, 2022. – 489 с.
27. Грибанов, В.П. Осуществление и защита гражданских прав / В.П. Грибанов. – Москва: Статут, 2018. – 345 с.
28. Гришаев, С.П. Все о недвижимости, (регистрация прав, купля-продажа, мена, дарение, аренда, наем жилого помещения, ипотека, наследование). Учебное пособие для вузов / С.П. Гришаев. – Москва: БЭК, 2019. – 567 с.
29. Гришаев, С.П. Гражданское право. Учебник и практикум для вузов / С.П. Гришаев. – Москва: Юридическое издательство Норма, 2021. – 688 с.
30. Грудцына, Л.Ю. Жилищное право России / Л.Ю. Грудцына. – Москва: НОРМА, 2019. – 426 с.
31. Ефимов, А.В. Право и суд в современном мире / А.В. Ефимов. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019. – 1102 с.
32. Коршунова, Н.М. Гражданский процесс. Учебное пособие для вузов / Н.М. Коршунова. – Москва: Юрайт, 2023. – 234 с.
33. Кравчук Н.В. Проблемы участия детей в сделках / Н.В. Кравчук. – Москва: Юрайт, 2020. – 132 с.

34. Крассов, О.И. Земельное право. Учебник / О.И. Крассов. – Москва: Юридическое издательство Норма, 2021. – 560 с.
35. Крашенников, Е.А. Гражданское право и процесс. Избранные труды / Е.А. Крашенников, - Москва: Юрайт, 2020. – 1125 с.
36. Кузнецова Л.Г. Гражданское право и процесс. Учебное пособие для вузов / Л.Г. Кузнецова. – Москва: Юрайт, 2020. – 321 с.
37. Лазарев, С.В. Управление делами в гражданском процессе за рубежом: монография / С.В. Лазарев. – Москва: НОРМА, ИНФРА-М, 2019. – 400 с.
38. Лебедев, М.Ю. Гражданский процесс. Учебник и практикум для вузов / М.Ю. Лебедев. - Москва: Юрайт, 2019. – 207 с.
39. Михеева, Л.Ю. Опекa и попечительство: Теория и практика / Л.Ю. Михеева. – Москва: Волтерс Клувер, 2019. – 438 с.
40. Никифоров, А.В. Наследство. Дополнительное образование для вузов / А.В. Никифоров. – Москва: РИОР, 2019. - 99 с.
41. Осипова, С.В. Правовое значения разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделок с жилыми помещениями с участием несовершеннолетних / С.В. Осипова. – Москва: Юрайт, 2021. – 123 с.
42. Пузыревский С.А. Конкурентное право. Учебник для бакалавриата / С.А. Пузыревский, Д.А. Гаврилов, Д.И. Серегин. – Москва: Юридическое издательство Норма, 2019. – 416 с.
43. Решетникова, И.В. Справочник по доказыванию в гражданском судопроизводстве / И.В. Решетникова. – Москва: Юридическое издательство Норма, 2022. – 472 с.
44. Тарасова, А.Е. Семейное право и концепция развития семейного законодательства: международные стандарты и российская модель. Дополнительный учебник для вузов / А.Е. Тарсова. – НИЦ ИНФРА – Москва, 2019. – 484 с.
45. Юкша, Я.А. Гражданское право. Учебник для бакалавриата / Я.А. Юкша. – Москва: РИОР, 2020. – 404 с.

# ПОСЛЕДНЯЯ СТРАНИЦА

## СПРАВКА

Выпускная квалификационная работа на тему:

---

выполнена мною лично.

Материалов и сведений, не подлежащих опубликованию в открытой печати, в выпускной квалификационной работе не содержится.

Обучающийся\_\_\_ курса  
по направлению подготовки  
40.03.01 - Юриспруденция

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, и.о.)

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, и.о.)

«    »      202      г.