

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агафонов Александр Владимирович
Должность: директор филиала
Дата подписания: 19.06.2025 15:33:27
Уникальный программный ключ:
2539477a8e11b11b11b11b11b11b11b1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА

**Кафедра Информационных технологий
и систем управления**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Разработка технической документации на
программное обеспечение**
(наименование дисциплины)

Направление подготовки	09.03.01 «Информатика и вычислительная техника» (код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	«Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем» (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, заочная
Год начала обучения	2025

Чебоксары, 2025

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.01 – Информатика и вычислительная техника, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 929 от 19 сентября 2017 г. зарегистрированный в Минюсте 10 октября 2017 года, рег. номер 48489 (далее – ФГОС ВО);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 октября 2015 г. № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Учебным планом (очной, заочной форм обучения) по направлению подготовки 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника».

Рабочая программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины)

Автор Пикина Наталия Евгеньевна, кандидат педагогических наук,
доцент кафедры информационных технологий и систем управления

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры Информационных технологий и систем управления (протокол № 8 от 12.04.2025г).

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1. Целью освоения дисциплины «Разработка технической документации на программное обеспечение» является формирование у студентов практических навыков подготовки технической документации к программному обеспечению на основе имеющихся государственных стандартов.

Задачами освоения дисциплины «Разработка технической документации на программное обеспечение» являются:

- приобретение теоретических знаний относительно действующих нормативных документов, регламентирующих процессы разработки технической документации на программное обеспечение;
- развитие базовых навыков разработки технической документации на программное обеспечение в соответствии с различными системами стандартов;
- умение самостоятельно анализировать основные источники информации, на основании которых производится разработка документации;
- овладение возможностями программного обеспечения, способствующего экономии временных ресурсов при разработке документации;
- применение полученных знаний для решения задач будущей профессиональной деятельности.

1.2. Области профессиональной деятельности и(или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- *06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки, внедрения и эксплуатации средств вычислительной техники и информационных систем, управления их жизненным циклом).*

1.3. К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
06.001 Программист Профессиональный стандарт «Программист», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты	D	Разработка требований и проектирование программного обеспечения	6	Анализ требований к программному обеспечению	D/01.6	6
			6	Разработка технических спецификаций на программные компоненты и их взаимодействие	D/02.6	

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
06.001 Программист Профессиональный стандарт «Программист», утвержденный приказом Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013 № 679н (зарегистрирован в Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 декабря 2013 г. №30635)			6	Проектирование программного обеспечения	D/03.6	
06.028 Системный программист Профессиональный стандарт «Системный программист», утв. Приказом Министерством труда и социальной защиты РФ от 29 сентября 2020 года N 678н	А	Разработка компонентов системных программных продуктов	6	Разработка драйверов устройств	A/01.6	6
			6	Разработка компиляторов, загрузчиков, сборщиков	A/02.6	6
				Разработка системных утилит	A/03.6	6
				Создание инструментальных средств программирования	A/04.6	6
06.015 Специалист по информационным системам Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам», утв. приказом Министерством труда и социальной защиты РФ 18 ноября 2014 г. №896н	С	Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	6	Разработка модели бизнес-процессов заказчика	C/08.6	6
				Выявление требований к ИС	C/11.6	6
				Анализ требований	C/12.6	6
				Разработка архитектуры ИС	C/14.6	6
				Проектирование и дизайн ИС	C/16.6	6
				Разработка баз данных ИС	C/17.6	6
				Организационное и технологическое обеспечение кодирования на языках программирования	C/18.6	6
				Организационное и технологическое обеспечение модульного	C/19.6	6

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
				тестирования ИС (верификации)		
				Создание пользовательской документации к ИС	C/22.6	6
				Организация репозитория хранения данных о создании (модификации) и вводе ИС в эксплуатацию	C/40.6	6

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
Разработка технической документации	ОПК-4. Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	ОПК-4.1 Знать: основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.	на уровне знаний: знать анализ средства технологического оснащения, средства измерения, приемы и методы работы, применяемые при выполнении технологической операции. на уровне умений: уметь осуществлять изучение структуры и измерение затрат времени на выполнение технологических операций на уровне навыков: владеть способностью обрабатывать и анализировать результаты измерения затрат времени, определяет узкие места технологических операций
		ОПК-4.2 Уметь: применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.	на уровне знаний: знать: метрологические нормы и правила, выполнять требования национальных и международных стандартов в области профессиональной деятельности; на уровне умений: уметь: выбирать методы исследования, планировать и проводить необходимые

			эксперименты, интерпретировать результаты и делать выводы; на уровне навыков: владеть: способностью выбирать средства измерений в соответствии с требуемой точностью и условиями эксплуатации.
		ОПК-4.3 Иметь навыки: составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы.	на уровне знаний: знать: основные стандарты для оформления технической документации на уровне умений: уметь: участвовать в разработке технической документации, связанной с профессиональной деятельностью с использованием стандартов, норм и правил на уровне навыков: владеть средствами измерения информации

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Ф1 «Разработка технической документации на программное обеспечение» реализуется в рамках вариативной части Блока 3 «Факультативы» программы бакалавриата.

Дисциплина «Разработка технической документации на программное обеспечение» преподается обучающимся по очной форме обучения – в 5-м семестре, по заочной форме – в 5 семестре.

Дисциплина «Разработка технической документации на программное обеспечение» основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении дисциплин предыдущего звена образования и является предшествующей для изучения дисциплин Метрология, стандартизация и сертификация, Государственная итоговая аттестация: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Государственная итоговая аттестация: выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Формой промежуточной аттестации знаний обучаемых по очной форме обучения является зачет в 5-м семестре, по заочной форме зачет в 5 семестре.

3. Объем дисциплины

очная форма обучения:

Вид учебной работы по дисциплине	Всего в з.е. и часах	Семестр 5 в часах
Общая трудоёмкость дисциплины	2 з.е. -72 ак.час	72 ак.час

Контактная работа - Аудиторные занятия	32	32
<i>Лекции</i>	16	16
<i>Лабораторные занятия</i>	-	-
<i>Семинары, практические занятия</i>	16	16
<i>Консультация</i>	-	-
Самостоятельная работа	40	40
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

заочная форма обучения:

Вид учебной работы по дисциплине	Всего в з.е. и часах	Семестр 5 в часах
Общая трудоёмкость дисциплины	2 з.е. -72 ак.час	72 ак.час
Контактная работа - Аудиторные занятия	8	8
<i>Лекции</i>	4	4
<i>Лабораторные занятия</i>	-	-
<i>Семинары, практические занятия</i>	4	4
<i>Консультация</i>	-	-
Самостоятельная работа	60	60
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Вид промежуточной аттестации	Зачет-4часа	Зачет-4часа

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

4.1. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				Код индикатора достижений компетенции
	Контактная работа – Аудиторная работа			самостоят ельная работа	
	лек ции	лаборат орные занятия	семинар ы и практич еские занятия		
Тема 1. Программное обеспечение компьютерных систем, описание программы	2		2	6	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Тема 2. Жизненный цикл, качество и надежность программного обеспечения	2		2	6	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Тема 3. Технологии проектирования	2		2	6	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Тема 4. Создание технической документации. Техническое задание.	2		2	6	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3

Тема 5. Стандартизация, сертификация и лицензирование	4		4	8	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Тема 6. Тестирование и отладка программного обеспечения, шаблоны документов	4		4	8	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Консультации	-			-	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Контроль (зачет)	-			36	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
ИТОГО	32			40	

Заочная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				Код индикатора достижений компетенции
	Контактная работа – Аудиторная работа			самостоят ельная работа	
	лек ции	лаборат орные занятия	семинар ы и практич еские занятия		
Тема 1. Программное обеспечение компьютерных систем, описание программы	-		-	10	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Тема 2. Жизненный цикл, качество и надежность программного обеспечения	-		-	10	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Тема 3. Технологии проектирования	1		1	10	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Тема 4. Создание технической документации. Техническое задание.	1		1	10	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Тема 5. Стандартизация, сертификация и лицензирование	1		1	10	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Тема 6. Тестирование и отладка программного обеспечения, шаблоны документов	1		1	10	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Консультации	-			-	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Контроль (зачет)	-			4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3

ИТОГО	8	60	
--------------	----------	-----------	--

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Программное обеспечение компьютерных систем, описание программы

Понятие программного обеспечения. Классификация программного обеспечения. Основные компоненты операционной системы. Основные элементы описания программы.

Тема 2. Жизненный цикл, качество и надежность программного обеспечения.

Понятие жизненного цикла программного обеспечения. Факторы, влияющие на качество программного обеспечения. Методы и средства контроля качества. Показатели надежности программного обеспечения.

Тема 3. Технологии проектирования

Проектирование программного обеспечения. Современные подходы к проектированию ПО. Принципы хорошего проектирования. Методики проектирования пользовательского интерфейса. Документация и поддержка проектной документации.

Тема 4. Создание технической документации. Техническое задание.

Создание технической документации. Техническое задание. Понятие технической документации. Состав и виды технической документации. Особенности составления технического задания. Правила оформления и хранения технической документации.

Тема 5. Стандартизация, сертификация и лицензирование

Основы стандартизации. Сертификация программного обеспечения. Лицензирование программного обеспечения. Правовые основы регулирования информационных технологий. Практика международного сотрудничества.

Тема 6. Тестирование и отладка программного обеспечения, шаблоны документов

Цели и задачи тестирования. Этапы и методики тестирования. Отладка программного обеспечения. Шаблоны документов по тестированию и отладке. Современные тенденции в тестировании.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа проводится с целью: выявления оптимальных конструктивных решений и параметров, определение наиболее эффективных режимов эксплуатации, стратегии текущего технического обслуживания и ремонтов; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: самостоятельности,

ответственности, организованности; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования.

Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Программное обеспечение компьютерных систем, описание программы	1. Программное обеспечение и основные его категории. 2. Функции операционной системы и примеры популярных ОС. 3. Типы прикладного программного обеспечения. 4. Системное программное обеспечение и как оно отличается от прикладного. 5. Языки программирования и как они влияют на разработку программного обеспечения. 6. Роль драйверов устройств в взаимодействии аппаратного и программного обеспечения. 7. Утилиты и как они могут быть полезны пользователю. 8. Методы разработки программного обеспечения. 9. Как осуществляется лицензирование программного обеспечения. 10. Основные этапы жизненного цикла программного обеспечения.	Анализ теоретического материала, систематизация изученного материала. Работа с конспектом лекций, учебной, методической и дополнительной литературой.
Тема 2. Жизненный цикл, качество и надежность программного обеспечения	1. Определение жизненного цикла программного обеспечения и его основные этапы 2. Роль требований в жизненном цикле программного обеспечения 3. Процесс разработки, тестирования и развертывания программного обеспечения 4. Значение документации на каждом этапе жизненного цикла 5. Влияние качества на успех программного обеспечения 6. Методы и инструменты для оценки качества программного обеспечения 7. Понятие надежности программного обеспечения и его ключевые аспекты 8. Подходы к управлению качеством на этапе разработки 9. Влияние пользовательского опыта на восприятие качества программного обеспечения 10. Практики обеспечения надежности в процессе эксплуатации программного обеспечения.	Анализ теоретического материала, систематизация изученного материала. Работа с конспектом лекций, учебной, методической и дополнительной литературой.

Тема 3. Технологии проектирования	1. История развития технологий проектирования 2. Основные этапы проектирования и их характеристика 3. Методы и инструменты проектирования в различных областях 4. Влияние компьютерных технологий на процесс проектирования 5. Применение CAD-систем в проектировании 6. Принципы системного подхода в проектировании 7. Инновационные технологии проектирования и их применение 8. Роль стандартов и нормативов в проектировании 9. Значение сотрудничества и командной работы в проектировании 10. Тенденции и перспективы развития технологий проектирования в будущем 11.	Анализ теоретического материала, систематизация изученного материала. Работа с конспектом лекций, учебной, методической и дополнительной литературой.
Тема 4. Создание технической документации. Техническое задание.	1. Основные этапы разработки технического задания 2. Структура и содержание технического задания 3. Роль технической документации в процессе разработки проекта 4. Требования к качеству и полноте технического задания 5. Методы сбора и анализа требований для технического задания 6. Взаимосвязь между техническим заданием и проектной документацией 7. Особенности составления технического задания для программных продуктов 8. Использование стандартов и нормативных документов при создании технической документации 9. Процедуры согласования и утверждения технического задания 10. Основные ошибки при подготовке технического задания и способы их предотвращения	Анализ теоретического материала, систематизация изученного материала. Работа с конспектом лекций, учебной, методической и дополнительной литературой.
Тема 5. Стандартизация, сертификация и лицензирование	1. Значение и цели стандартизации в технической сфере 2. Основные этапы процесса стандартизации и их особенности 3. Виды стандартов и их роль в обеспечении качества продукции 4. Процедуры проведения сертификации и ее значение для предприятий 5. Отличия сертификации от	Анализ теоретического материала, систематизация изученного материала. Работа с конспектом лекций, учебной, методической и

	лицензирования и их функции 6. Основные этапы получения лицензии на осуществление деятельности 7. Влияние стандартизации и сертификации на международную торговлю 8. Законодательная база и нормативные документы в области стандартизации и сертификации 9. Роль органов по стандартизации, сертификации и лицензированию 10. Основные проблемы и перспективы развития системы стандартизации и сертификации	дополнительной литературой.
Тема 6. Тестирование и отладка программного обеспечения, шаблоны документов	1. Основные этапы процесса тестирования программного обеспечения 2. Виды тестирования и их назначение 3. Методы и техники отладки программных продуктов 4. Значение тестовых сценариев и тест-кейсов в процессе тестирования 5. Стандарты и шаблоны документов для оформления результатов тестирования 6. Роль автоматизированных инструментов в тестировании и отладке 7. Процедуры регистрации и отслеживания ошибок и дефектов 8. Важность документации в процессе тестирования и отладки 9. Отличия между функциональным и нефункциональным тестированием 10. Перспективы развития методов тестирования и автоматизации процессов	Анализ теоретического материала, систематизация изученного материала. Работа с конспектом лекций, учебной, методической и дополнительной литературой.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их

	раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Программное обеспечение компьютерных систем, описание программы	ОПК-4. Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	ОПК-4.1 Знать: основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы. ОПК-4.2 Уметь: применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы. ОПК-4.3 Иметь навыки: составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы.	Опрос, тест, зачет
2.	Тема 2. Жизненный цикл, качество и надежность программного обеспечения	ОПК-4. Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	ОПК-4.1 Знать: основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы. ОПК-4.2 Уметь: применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла	Опрос, тест, зачет

			информационной системы. ОПК-4.3 Иметь навыки: составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы.	
3.	Тема 3. Технологии проектирования	ОПК-4. Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	ОПК-4.1 Знать: основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы. ОПК-4.2 Уметь: применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы. ОПК-4.3 Иметь навыки: составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы.	Опрос, тест, зачет
4.	Тема 4. Создание технической документации. Техническое задание.	ОПК-4. Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	ОПК-4.1 Знать: основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы. ОПК-4.2 Уметь: применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы. ОПК-4.3 Иметь навыки: составления технической	Опрос, тест, зачет

			документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы.	
5.	Тема 5. Стандартизация, сертификация и лицензирование	ОПК-4. Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	ОПК-4.1 Знать: основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы. ОПК-4.2 Уметь: применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы. ОПК-4.3 Иметь навыки: составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы.	Опрос, тест, зачет
6.	Тема 6. Тестирование и отладка программного обеспечения, шаблоны документов	ОПК-4. Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	ОПК-4.1 Знать: основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы. ОПК-4.2 Уметь: применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы. ОПК-4.3 Иметь навыки: составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы.	Опрос, тест, зачет

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации.

Дисциплина «Разработка технической документации на программное обеспечение» преподается обучающимся по очной форме обучения – в 5-м семестре, по заочной форме – в 5 семестре.

Формирование компетенции ОПК-4 начинается с изучения дисциплины «Разработка технической документации на программное обеспечение».

Завершается работа по формированию у студентов указанных компетенций в ходе: Метрология, стандартизация и сертификация.

Итоговая оценка сформированности компетенции ОПК-4 определяется в период подготовки к: Государственная итоговая аттестация: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Государственная итоговая аттестация: выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Формой промежуточной аттестации знаний обучаемых по очной форме обучения является зачет в 5-м семестре, по заочной форме зачет в 5 семестре.

В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно.

Основными этапами формирования ОПК-4 при изучении дисциплины Ф1 «Разработка технической документации на программное обеспечение» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение студентами необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – зачет.

6.2. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.2.1. Контрольные вопросы по темам (разделам) для опроса на занятиях

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Программное обеспечение компьютерных систем, описание программы	Программное обеспечение и его классификация. Пакеты прикладных программ. Способы применения пакетов прикладных программ. Программные средства и продукты. Рынок программных продуктов.

Тема 2. Жизненный цикл, качество и надежность программного обеспечения	Стадии разработки программного обеспечения, регламентированные ГОСТ. Качество программного обеспечения. Надежность программного обеспечения.
Тема 3. Технологии проектирования	Общая схема процесса создания программного обеспечения. Разработка требований к программному обеспечению. Цели разработки программного обеспечения. Разработка внешних спецификаций проекта. Технологии проектирования программного обеспечения.
Тема 4. Создание технической документации. Техническое задание.	Нормативная база в области документирования программного обеспечения. Требования к программным документам, выполненным печатным способом. Обоснование необходимости разработки программ. Выполнение научно-исследовательских работ. Разработка и утверждение технического задания. Практические приемы при написании технического задания.
Тема 5. Стандартизация, сертификация и лицензирование	Сущность процесса информатизации и основные положения государственной политики в сфере информатизации. Основные задачи стандартизации, сертификации и лицензирования в сфере информатизации. Стандартизация информационных технологий. Лицензирование в сфере информатизации. Обеспечение жизнеспособности программного обеспечения.
Тема 6. Тестирование и отладка программного обеспечения, шаблоны документов	Стандартизация и сертификация программного обеспечения. Определение и принципы тестирования. Методы тестирования программ.

Шкала оценивания ответов на вопросы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает ответ на каждый теоретический вопрос, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не знает ответов на поставленные теоретические вопросы

6.2.2. Оценочные средства остаточных знаний (тест)

ОПК-4

1. Цели стандартизации:

а) установление обязательных норм и требований,

- б) установление рекомендательных норм и требований,
- в) устранение технических барьеров в международной торговле.

2. Пользуясь ИНТЕРНЕТ, можно установить контакты с информационными системами различных международных организаций через посредство:

- а) ИСОНЕТ,
- б) Госстандарта РФ.

3. NIST по своему статусу:

- а) коммерческая организация,
- б) неправительственная некоммерческая организация,
- в) акционерное общество.

4. GATS содержит правила стандартизации услуг:

- а) да,
- б) нет.

5. Объектами стандартизации услуг в РФ признаны:

- а) показатели качества (характеристики) услуг,
- б) ассортимент услуг,
- в) терминология,
- г) системы обеспечения качества услуг.

6. Штриховое кодирование актуально:

- а) во внутренней торговле,
- б) в международной торговле.

7. Как показала практика маркетинга, в международной маркетинговой деятельности наиболее эффективна реклама:

- а) полностью стандартизованная,
- б) полностью адаптированная,
- в) стандартизованная, частично адаптированная.

8. Международные стандарты ИСО для стран-участниц имеют статус:

- а) обязательный,
- б) рекомендательный.

9. Идентичные стандарты полностью совпадают по

- а) форме,
- б) содержанию,
- в) форме и содержанию.

10. Испытательная лаборатория приобретает необходимые полномочия, если она:

- а) аттестована,
- б) имеет нужное оборудование,
- в) аккредитована.

11. Обязательная сертификация в РФ введена законом:

- а) «О сертификации»,
- б) «О защите прав потребителей»,
- в) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

12. Большинство российских испытательных лабораторий аккредитованы на:

- а) техническую компетентность,
- б) независимость,
- в) техническую компетентность и независимость.

13. Поставщик товара из Республики Корея в Россию осуществил сертификацию в Сингапурской компании «ГОСТ-Азия». Будет ли признан сертификат на территории РФ?

- а) да,
- б) нет,
- в) после повторных испытаний по правилам Системы ГОСТ Р.

14. Сертификация по схеме СБ системы МЭКСЭ подтверждает соответствие товара требованиям:

- а) национальных стандартов экспортера,
- б) стандартов МЭК по безопасности,
- в) стандартов импортера.

15. Сертификация изделий электронной техники в РФ осуществляется по правилам

- а) системы ГОСТ Р,
- б) системы сертификации ИЭТ МЭК,
- в) системы МЭКСЭ.

16. Европейский знак СЕ подтверждает соответствие товара:

- а) европейским стандартам,
- б) требованиям директив по безопасности,
- в) международным стандартам ИСО.

17. Сертификация системы обеспечения качества в России:

- а) обязательная,
- б) добровольная.

18. Совместная сертификация систем качества выгодна для:

- а) экспортера продукции в Россию,
- б) российских экспортеров,
- в) обеих сторон.

19. Главная цель EQNET:

- а) содействие взаимному признанию сертификатов соответствия,
- б) инспектирование национальных систем сертификации,
- в) разработка правил оценки систем качества.

20. К законодательной метрологии относится:

- а) поверка и калибровка средств измерений,
- б) метрологический контроль,
- в) создание новых единиц измерений.

21. Условия применения знака соответствия в системах сертификации определяются:

- а) Госстандартом РФ,
- б) заявителем,
- в) договором между держателем сертификата и лицензиаром

22. Туристические услуги подлежат сертификации:

- а) да,
- б) нет

23. К государственному метрологическому контролю относится:

- а) поверка эталонов,
- б) сертификация средств измерений,
- в) лицензирование на право ремонта средств измерений.

24. Для подтверждения пригодности средств измерений осуществляется:

- а) калибровка,
- б) ведомственная поверка,
- в) метрологическая аттестация.

25. Международная система единиц разработана:

- а) ИСО,
- б) МОЗМ,
- в) МОМВ.

26. Система единиц физических величин — это:

- а) совокупность единиц, используемых на практике,
- б) совокупность основных и производных единиц,
- в) совокупность основных единиц.

27. Кандела — составляющая международной системы единиц SI:

- а) да,
- б) нет.

28. Стандартный образец — это:

- а) однозначная мера,
- б) многозначная мера,
- в) магазин мер.

29. Термометр — это:

- а) прибор прямого действия,
- б) прибор для сравнения,
- в) измерительная установка.

30. Метрологические службы предприятий имеют право выдавать сертификаты о калибровке от имени аккредитующих организаций:

- а) да,
- б) нет.

Ключ к тесту:

1.	а, б, в	16.	б
2.	а	17.	а, б
3.	б	18.	в
4.	а	19.	а
5.	б	20.	а, б
6.	а, б	21.	в
7.	б	22.	а
8.	б	23.	а
9.	в	24.	б
10.	в	25.	в
11.	а	26.	б

12.	в	27.	а
13.	в	28.	б
14.	б	29.	а
15.	а	30.	б

Шкала оценивания результатов тестирования

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100	отлично
70-84	хорошо
50-69	удовлетворительно
0-49	неудовлетворительно

6.3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины Разработка технической документации на программное обеспечение ОПК-4

1. Диаграмма Ганта. История появления первого графика. Диаграмма Ганта в современном мире. Другие программы для создания графика.

2. Основные принципы построения диаграммы Ганта. Преимущества и недостатки метода.

3. Календарное планирование. Сферы применения календарного планирования.

4. Этапы разработки программного обеспечения.

5. Постановка задачи и предпроектные исследования.

6. Функциональные и эксплуатационные требования к программному продукту.

7. Правила разработки технического задания.

8. Основные разделы технического задания.

9. Этапы разработки программного обеспечения.

10. Жизненный цикл программного обеспечения.

11. Постановка задачи и предпроектные исследования.

12. Функциональные и эксплуатационные требования к программному продукту.

13. Составляющие эскизного проекта. Спецификации и модели.

14. Этапы разработки программного обеспечения.

15. Проектирование программного обеспечения?

16. Составляющие технического проекта.

17. Структурный подход к программированию. Структурная и функциональная схемы.

18. Метод пошаговой детализации при составлении алгоритмов программ.

19. Сущность объектно-ориентированного подхода при разработке программного продукта. Достоинства объектно-ориентированной методологии по сравнению со структурными методами.
20. Принципы объектного подхода.
21. Методики объектно-ориентированного анализа.
22. Виды тестирования. Критерии выбора тестов. Свойства тестов.
23. Критерии надежности программ. Оценка надежности программ?
24. Стратегия тестирования методом «Черного ящика».
25. Виды ошибок.
26. Какими свойствами должен обладать тест.
27. Характеристика методики тестирования «Черным ящиком».
28. Свойства тестов.
29. Автоматизированное тестирование. Отличие автоматизированного тестирования от «ручного».
30. Тестовый отчет. Состав тестового отчета.
31. Основные подходы к автоматизации тестирования.
32. Основные модели организации коллектива при разработке программного обеспечения.
33. Недостатки коллективного подхода.
34. Обязанности членов группы.
35. Модель проектной группы. Цели и роли.
36. Задачи проектной группы.
37. Сущность и содержание стандартизации.
38. Нормативные документы по стандартизации и виды стандартов.
39. Применение нормативных документов и характер их требований.
40. Ответственность за нарушение обязательных требований стандартов.
41. Правовые основы стандартизации и ее задачи.
42. Органы и службы по стандартизации.
43. Порядок разработки стандартов.
44. Государственный контроль и надзор за соблюдением обязательных требований стандартов.
45. Маркировка продукции знаком соответствия государственным стандартам.
46. Международная информационная система.
47. Информационное обеспечение в России.
48. Общероссийские классификаторы.
49. Американский национальный институт стандартов и технологии.
50. Британский институт стандартов.
51. Французская ассоциация по стандартизации.
52. Немецкий институт стандартов.
53. Японский комитет промышленных стандартов.
54. Международные стандарты на системы обеспечения качества продукции.
55. Стандартизация услуг.
56. Стандартизация и кодирование информации о товаре.

- 57.Международная организация по стандартизации (ИСО).
- 58.Международная электротехническая комиссия (МЭК).
- 59.Основные термины и понятия сертификации.
- 60.Сущность обязательной и добровольной сертификации.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основной целью проведения промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретической знаний, полученных обучающимися, умения применять их в решении практических задач, степени овладения обучающимися практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

Организация проведения промежуточной аттестации регламентирована «Положением об организации образовательного процесса в федеральном государственном автономном образовательном учреждении «Московский политехнический университет».

6.4.1. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции ОПК-4 Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний по: действующим нормативным документам, регламентирующим процессы разработки технической документации на программное обеспечение	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний по: действующим нормативным документам, регламентирующим процессы разработки технической документации на программное обеспечение	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний по: действующим нормативным документам, регламентирующим процессы разработки технической документации на программное обеспечение	Обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний по: действующим нормативным документам, регламентирующим процессы разработки технической документации на программное обеспечение
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет:	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие умений:	Обучающийся демонстрирует частичное	Обучающийся демонстрирует полное соответствие умений:

	- развивать базовые навыки разработки технической документации на программное обеспечение в соответствии с различными системами стандартов; - самостоятельно анализировать основные источники информации, на основании которых производится разработка документации	- развивать базовые навыки разработки технической документации на программное обеспечение в соответствии с различными системами стандартов; - самостоятельно анализировать основные источники информации, на основании которых производится разработка документации	соответствие умений: - развивать базовые навыки разработки технической документации на программное обеспечение в соответствии с различными системами стандартов; - самостоятельно анализировать основные источники информации, на основании которых производится разработка документации	- развивать базовые навыки разработки технической документации на программное обеспечение в соответствии с различными системами стандартов; - самостоятельно анализировать основные источники информации, на основании которых производится разработка документации
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: - возможностями программного обеспечения, способствующего экономии временных ресурсов при разработке документации; - полученными знаниями для решения задач будущей профессиональной деятельности	Обучающийся владеет в неполном и проявляет недостаточность владения способностью: - возможностями программного обеспечения, способствующего экономии временных ресурсов при разработке документации; - полученными знаниями для решения задач будущей профессиональной деятельности	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет способностью: - возможностями программного обеспечения, способствующего экономии временных ресурсов при разработке документации; - полученными знаниями для решения задач будущей профессиональной деятельности	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет способностью: - возможностями программного обеспечения, способствующего экономии временных ресурсов при разработке документации; - полученными знаниями для решения задач будущей профессиональной деятельности

6.4.2. Методика оценивания результатов промежуточной аттестации

Показателями оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации по дисциплине «Разработка технической документации на программное обеспечение» являются результаты обучения по дисциплине.

Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Знания	Умения	Навыки	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка
ОПК-4. Способен	На уровне знаний:	На уровне умений уметь: применять	На уровне навыков:	

участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	знать: основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.	стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.	иметь навыки составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы.	
Оценка по дисциплине (среднее арифметическое)				

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной, и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, навыки).

Оценка «зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,4 до 5,0. Оценка «не зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачет проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Разработка технической документации на программное обеспечение», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «зачтено», или «не зачтено».

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Зачтено»	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

«Не зачтено»	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков по этапам (уровням) сформированности компетенций, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
--------------	---

7. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- ЭБС «ЛАНЬ» -<https://e.lanbook.com/>

- Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru>

- IPR SMART -<https://www.iprbookshop.ru/>

е) платформа цифрового образования Политеха - <https://lms.mospolytech.ru/>

- ж) система «Антиплагиат» -<https://www.antiplagiat.ru/>

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Колошкина, И. Е. Автоматизация проектирования технологической документации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Е. Колошкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 371 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13635-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567275>

2. Колошкина, И. Е. Автоматизация проектирования технологической документации : учебник и практикум для вузов / И. Е. Колошкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 371 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14010-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567543>

б) дополнительная литература:

1. Миловзоров, О. В. Системы автоматизированного проектирования (САПР) в машиностроении. САПР и САМ системы : учебник для вузов / О. В. Миловзоров, Н. В. Грибов ; под общей редакцией О. В. Миловзорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19303-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/579830>

Периодика

1. Металлургия машиностроения: научный журнал— URL: <https://www.iprbookshop.ru/12551.html> . — Текст : электронный.

2. Научный периодический журнал «Вестник Южно-Уральского государственного университета. Серия «Машиностроение»: Научный рецензируемый журнал. <https://vestnik.susu.ru/engineering/index>. - Текст : электронный.

3. Известия Тульского государственного университета. Технические науки : Научный рецензируемый журнал. <https://tidings.tsu.tula.ru/tidings/index.php?id=technical&lang=ru&year=1>. - Текст : электронный.

9. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

12. Профессиональная база данных и информационно-справочные системы	Информация о праве собственности (реквизиты договора)
Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права. свободный доступ
научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе свободный доступ
сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. http://www.inion.ru	Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объем массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.
Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – http://www.edu.ru	Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Еженедельно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.
Информационные технологии – периодическое научно-техническое издание в области информационных технологий, автоматизированных систем и использования информатики в различных	Издательство выпускает теоретические и прикладные научно-технические журналы, обеспечивающие научной, производственной, обзорно-аналитической и образовательной информацией руководящих работников и специалистов промышленных предприятий, научных академических и отраслевых организаций, а также учебных заведений в области приоритетных направлений развития науки и технологий.

приложениях novtex.ru	
Ассоциация инженерного образования России http://www.ac-raee.ru/	Совершенствование образования и инженерной деятельности во всех их проявлениях, относящихся к учебному, научному и технологическому направлениям, включая процессы преподавания, консультирования, исследования, разработки инженерных решений, оказания широкого спектра образовательных услуг, обеспечения связей с общественностью, производством, наукой и интеграции в международное научно-образовательное пространство. свободный доступ

10. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
№ 2156 Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет метрологии и режущего инструмента	Windows 7 OLPNLAcadm	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License	Сублицензионный договор № ППИ-126/2023 от 14.12.2023
	Google Chrome	Свободное распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Zoom	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
№ 1126 Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License	Сублицензионный договор № ППИ-126/2023 от 14.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcadm	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	

		свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Zoom	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
-----------------------	--

Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет метрологии и режущего инструмента № 2156 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 60)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; лабораторные стенды; комплект лабораторного оборудования по дисциплине
Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 1126 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 60)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала

12. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Методические указания для занятий лекционного типа

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий лабораторного и (практического) типа.

Выполнению лабораторных (практических) работ предшествует проверка знаний студентов – их теоретической готовности к выполнению задания. Проверка знаний проводится в форме, которую определяет преподаватель дисциплины (тестирование, опрос).

При проведении лабораторных (практических) занятий выделяют следующие разделы:

- общие положения (перечень лабораторных или практических занятий);
- общие требования к выполнению работ, общие требования к выполнению отчета);
- инструкция по каждой работе;

– справочные материалы и т. д.

Лабораторные занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью.

Методические указания к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- 1) конспектирование (составление тезисов) лекций;
- 2) выполнение контрольных работ;
- 3) решение задач;
- 4) работу со справочной и методической литературой;
- 5) работу с нормативными правовыми актами;
- 6) выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- 7) защиту выполненных работ;
- 8) участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- 9) участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- 10) участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять

из:

- 1) повторения лекционного материала;
- 2) подготовки к практическим занятиям;
- 3) изучения учебной и научной литературы;
- 4) изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- 5) решения задач, и иных практических заданий;
- 6) подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- 7) подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);
- 8) выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- 9) выполнения выпускных квалификационных работ и др.;
- 10) выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на консультациях;
- 11) проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, докладов;
- 12) текущий контроль осуществляется в форме устных, тестовых опросов, докладов;

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине «Разработка технической документации на программное обеспечение» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По дисциплине «Разработка технической документации на программное обеспечение» обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и с использованием электронной информационно-образовательной среды, образовательного портала и электронной почты.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № ____ от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № ____ от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № ____ от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № ____ от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения _____

