

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агафонов Александр Викторович

Должность: директор филиала

Дата подписания: 11.06.2026 10:55:07

Учебное заведение:

2559477a8ecf706dc9cff164bc411eb6d3c4ab06

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

**Кафедра «Менеджмент и экономика»**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор филиала

А.В. Агафонов

"27" мая 2026г.

# **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

## **«Современные теории менеджмента»**

(наименование дисциплины)

Направление подготовки	<b>38.04.02 «Менеджмент»</b> (код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	<b>«Корпоративное управление»</b> (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	<b>магистр</b>
Форма обучения	<b>очная, заочная</b>
Год начала обучения	<b>2026</b>

Чебоксары, 2026

Программа составлена в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 952 от 12 августа 2020 года, зарегистрированный в Минюсте России 21 августа 2020 года рег. номер 59391;

- учебным планом (очной, заочной формы обучения) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Рабочая программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины)

Авторы: Стуканова Ирина Петровна, доктор экономических наук, профессор кафедры «Менеджмент и экономика»

Пахомова Ольга Александровна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Менеджмент и экономика»;

Программа одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и экономика» (протокол № 9 от 22.05.2026 г.)

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)**

1.1. *Целями* освоения дисциплины «Современные теории менеджмента» являются:

расширение и углубление знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся для успешной профессиональной деятельности в области реализации функций управления на уровне корпораций и их подразделений, а также для разработки и реализации мер по совершенствованию системы корпоративного управления.

Для достижения целей дисциплины необходимо решить следующую *основную задачу* – привить обучаемым теоретические знания и практические навыки, необходимые для:

- понимания основных современных теорий и концепций менеджмента, а также их эволюции в условиях глобальных изменений бизнес-среды;
- развития навыков использования теорий мотивации, лидерства, власти и организационной культуры для решения стратегических и оперативных управленческих задач;
- диагностики организационной культуры, проведения аудита человеческих ресурсов и анализа групповой динамики.

1.2. Области профессиональной деятельности и(или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

*08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования)*

1.3. К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
08.037 Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.11.2023 г. № 821н (зарегистрирован в Минюсте Российской Федерации 25.12.2023 г. № 76611)	Е - Управление бизнес-анализом - 7	Е/01.7 - Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе
		Е/07.2 - Руководство бизнес-анализом
	F - Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации - 7	F/01.7 - Определение направлений развития организации
		F/02.7 - Разработка стратегии управления изменениями в организации
08.043 Профессиональный стандарт	В - Планирование и прогнозирование	В/01.7 - Подготовка экономических обоснований

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
«Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 №161н (зарегистрирован в Минюсте Российской Федерации 29.04.2021 №63289)	экономической деятельности организации -7	для стратегических и оперативных планов развития организации
		В/02.7 - Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами

#### 1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
общепрофессиональн е	ОПК-4. Способен руководить проектной процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1. Организует реализацию проектов стратегических изменений;	<p><i>на уровне знаний:</i> методологию проектного управления стратегическими изменениями в организации.</p> <p><i>на уровне умений:</i> выделять и анализировать возможности применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации.</p> <p><i>на уровне навыков:</i> навыками оценки теоретических возможностей применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации в конкретной ситуации</p>
		ОПК-4.2. Владеет навыками метрик результативности и эффективности	<p><i>на уровне знаний:</i> критерии и методы оценки результативности и эффективности</p>

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
		<p>деятельности организации;</p>	<p>деятельности организации.</p> <p><i>на уровне умений:</i> применять методы оценки результативности и эффективности деятельности организации.</p> <p><i>на уровне навыков:</i> навыками обоснования выбора метрик оценки результативности и эффективности деятельности организации в соответствии с поставленными целями и стратегией деятельности компании.</p>
		<p>ОПК-4.3. Использует навыки работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений;</p>	<p><i>на уровне знаний:</i> виды изменений, стратегии управления ими и способы повышения их результативности.</p> <p><i>на уровне умений:</i> демонстрировать полное соответствие умений разрабатывать направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, направленные на повышение результативности проводимых стратегических изменений.</p> <p><i>на уровне навыков:</i> навыками работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений.</p>

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
		ОПК-4.4. Применяет коммуникативные и лидерские навыки;	<p><i>на уровне знаний:</i> содержание лидерства и его типологию; сущность коммуникации; роль лидера в управлении коммуникацией и внешними связями; взаимосвязь лидерства и коммуникации.</p> <p><i>на уровне умений:</i> применять коммуникативные и лидерские качества.</p> <p><i>на уровне навыков:</i> навыками эффективной коммуникации и эффективного лидерства.</p>
		ОПК-4.5. Разрабатывает новые направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, реализуя новые рыночные возможности.	<p><i>на уровне знаний:</i> принципы и подходы к разработке новых направлений деятельности организаций, методы исследования рыночных возможностей в целях разработки соответствующих бизнес-процессов.</p> <p><i>на уровне умений:</i> применять методы планирования, организации внедрения новых направлений деятельности и контроля за ходом их реализации.</p> <p><i>на уровне навыков:</i> навыками планирования, организации функционирования и контроля бизнес-процессов, основанных на использовании рыночных возможностей и способствующих развитию новых направлений деятельности организации.</p>

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Д(М).Б.5 «Современные теории менеджмента» реализуется обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы магистратуры.

Дисциплина преподается обучающимся по очной и заочной форме обучения – в 1 семестре.

Дисциплина «Современные теории менеджмента» является начальным этапом формирования компетенции ОПК-4 в процессе освоения ОПОП.

Дисциплина «Современные теории менеджмента» на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении дисциплин: Философия и методология науки, Психология управления и саморазвития, и является предшествующей для изучения дисциплин: Комплаенс в системе корпоративного управления, Современный стратегический бизнес-анализ, Управление изменениями в корпорациях, Особенности взаимодействия бизнеса и власти / Социальный аудит, Корпоративное управление и устойчивое развитие / Корпоративное управление в цифровой экономике, Современное управление портфелем бизнес-проектов / Портфельное инвестирование, учебная практика: научно-исследовательская работа, производственная практика: научно-исследовательская работа; производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности; производственная практика: преддипломная практика, Государственная итоговая аттестация: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Формой промежуточной аттестации знаний обучающихся по очной форме обучения является экзамен во 2-м семестре, по заочной форме обучения – экзамен в 1-м семестре.

## 3. Объем дисциплины

### очная форма обучения:

Вид учебной работы по дисциплине	Всего в з.е. и часах	Семестр 1 в часах
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>4 з.е. -144 ак.час</b>	<b>144 ак.час</b>
<i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i>	<b>33</b>	<b>33</b>
<i>Лекции</i>	16	16
<i>Лабораторные занятия</i>	-	-
<i>Семинары, практические занятия</i>	16	16
<i>Консультация</i>	1	1
<i>Самостоятельная работа</i>	<b>75</b>	<b>75</b>
<b>Курсовая работа (курсовой проект)</b>	-	-
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	Экзамен-36 часов	Экзамен-36 часов

### заочная форма обучения:

Вид учебной работы по дисциплине	Всего в з.е. и часах	Семестр 1 в часах
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>4 з.е. -144 ак.час</b>	<b>144 ак.час</b>
<i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i>	<b>13</b>	<b>13</b>

Лекции	6	6
Лабораторные занятия	-	-
Семинары, практические занятия	6	6
Консультация	1	1
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>122</b>	<b>122</b>
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Вид промежуточной аттестации	Экзамен-9 часов	Экзамен-9 часов

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

##### 4.1. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				Код индикатора достижений компетенции
	Контактная работа – Аудиторная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
Тема 1. Эволюция теории менеджмента и современная парадигма менеджмента	2	-	2	12	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
Тема 2. Развитие школ человеческих отношений и бихейворизма	2	-	2	12	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
Тема 3. Развитие системного подхода, ситуационный и сценарный менеджмент	4	-	4	12	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
Тема 4. Развитие процессного подхода в управлении	2	-	2	13	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
Тема 5. Развитие организационной теории и управление организационными изменениями	2	-	2	13	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
Тема 6. Современные инструменты, технологии, модели и механизмы управления	2	-	2	13	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
Консультации	1			-	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
Контроль	-			36	ОПК-4.1., ОПК-4.2.,

(экзамен)			ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
<b>ИТОГО</b>	<b>33</b>	<b>111</b>	

Заочная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				Код индикатора достижений компетенции
	Контактная работа – Аудиторная работа			самостоятельна я работа	
	лекци и	лабораторны е занятия	семинары и практически е занятия		
Тема 1. Эволюция теории менеджмента и современная парадигма менеджмента	1	-	1	18	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
Тема 2. Развитие школ человеческих отношений и бихейворизма	1	-	1	19	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
Тема 3. Развитие системного подхода, ситуационный и сценарный менеджмент	1	-	1	19	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
Тема 4. Развитие процессного подхода в управлении	1	-	1	19	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
Тема 5. Развитие организационной теории и управление организационными изменениями	1	-	1	19	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
Тема 6. Современные инструменты, технологии, модели и механизмы управления	1	-	1	19	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
Консультации		1		-	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
Контроль (экзамен)		-		9	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
<b>ИТОГО</b>		<b>13</b>		<b>122</b>	

## 4.2. Содержание дисциплины

## **Тема 1. Эволюция теории менеджмента и современная парадигма менеджмента**

Исторические этапы развития менеджмента: классическая школа, административная школа, школа человеческих отношений. Влияние глобализации и технологических изменений на менеджмент. Современные парадигмы управления: переход от иерархических структур к гибким, сетевым и адаптивным организациям. Ключевые вызовы и тренды XXI века для менеджмента.

## **Тема 2. Развитие школ человеческих отношений и бихейворизма**

Основные идеи школы человеческих отношений (Э. Мэйо, М. Фоллетт). Влияние психологических и социальных факторов на производительность труда. Бихейвористские теории в менеджменте: мотивация, лидерство, поведение сотрудников. Практическое применение теорий человеческих отношений и бихейворизма в современных организациях.

## **Тема 3. Развитие системного подхода, ситуационный и сценарный менеджмент**

Системный подход: организация как открытая система, взаимодействие с внешней средой. Ситуационный менеджмент: адаптация управленческих решений к конкретным условиям. Сценарный менеджмент: методы прогнозирования и планирования в условиях неопределённости. Примеры применения системного, ситуационного и сценарного подходов в практике управления.

## **Тема 4. Развитие процессного подхода в управлении**

Суть процессного подхода: управление как совокупность взаимосвязанных процессов. Моделирование, анализ и оптимизация бизнес-процессов. Внедрение процессного подхода для повышения эффективности организации. Современные инструменты процессного управления (BPM, реинжиниринг процессов).

## **Тема 5. Развитие организационной теории и управление организационными изменениями**

Основные направления организационной теории: структура, культура, власть, коммуникации. Модели организационных изменений (К. Левин, Дж. Коттер). Стратегии и методы управления изменениями. Роль лидера в процессе организационных трансформаций.

## **Тема 6. Современные инструменты, технологии, модели и механизмы управления**

Цифровизация и автоматизация управленческих процессов. Использование Big Data, искусственного интеллекта и аналитики в менеджменте. Современные модели управления: Agile, Lean, Design Thinking. Механизмы принятия решений, контроля и оценки эффективности в современных организациях.

## **5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, курсовой работе, экзамену); самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой.

Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Эволюция теории менеджмента и современная парадигма менеджмента	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные этапы развития теории менеджмента и их отличия.</li> <li>2. Факторы появления новых парадигм в менеджменте.</li> <li>3. Особенности современной парадигмы управления.</li> <li>4. Влияние глобализации и цифровизации на развитие менеджмента.</li> </ol>	Анализ теоретического материала, выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий
Тема 2. Развитие школ человеческих отношений и бихейворизма	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные идеи школы человеческих отношений и её представители.</li> <li>2. Важность психологических и социальных факторов для управления.</li> <li>3. Бихейвористские теории мотивации и лидерства.</li> <li>4. Применение идей школы человеческих отношений в современных организациях.</li> </ol>	Анализ теоретического материала, выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий
Тема 3. Развитие системного подхода, ситуационный и сценарный менеджмент	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Суть системного подхода к управлению организаций.</li> <li>2. Польза ситуационного подхода для принятия управленческих решений.</li> <li>3. Сценарный менеджмент как инструмент планирования.</li> <li>4. Примеры успешного применения системного, ситуационного и сценарного подходов.</li> </ol>	Анализ теоретического материала, выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий
Тема 4. Развитие процессного подхода в управлении	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие процессного подхода и его отличие от других подходов.</li> <li>2. Этапы моделирования и оптимизации бизнес-процессов.</li> <li>3. Влияние процессного подхода на эффективность организации.</li> <li>4. Современные инструменты управления процессами.</li> </ol>	Анализ теоретического материала, выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий
Тема 5. Развитие организационной теории и управление организационными изменениями	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные направления организационной теории.</li> <li>2. Этапы и модели организационных изменений.</li> <li>3. Эффективные стратегии и методы управления изменениями.</li> <li>4. Роль лидера в процессе организационных трансформаций.</li> </ol>	Анализ теоретического материала, выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий
Тема 6. Современные инструменты, технологии, модели и механизмы управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Цифровые технологии и инструменты в современном менеджменте.</li> <li>2. Влияние Big Data и искусственного интеллекта на управление.</li> <li>3. Особенности моделей Agile, Lean, Design Thinking.</li> <li>4. Актуальные механизмы принятия решений и контроля</li> </ol>	Анализ теоретического материала, выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

## 6. Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Эволюция теории менеджмента и современная парадигма менеджмента	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1. Организует реализацию проектов стратегических изменений; ОПК-4.2. Владеет навыками метрик результативности и эффективности деятельности организации; ОПК-4.3. Использует навыки работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений; ОПК-4.4. Применяет коммуникативные и лидерские навыки; ОПК-4.5. Разрабатывает новые направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, реализуя новые рыночные возможности.	Опрос, тест, реферат
2.	Развитие школ человеческих	ОПК-4. Способен руководить	ОПК-4.1. Организует реализацию проектов	Опрос, тест, реферат

	отношений и бихейворизма	проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	стратегических изменений; ОПК-4.2. Владеет навыками метрик результативности и эффективности деятельности организации; ОПК-4.3. Использует навыки работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений; ОПК-4.4. Применяет коммуникативные и лидерские навыки; ОПК-4.5. Разрабатывает новые направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, реализуя новые рыночные возможности.	
3.	Развитие системного подхода, ситуационный и сценарный менеджмент	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1. Организует реализацию проектов стратегических изменений; ОПК-4.2. Владеет навыками метрик результативности и эффективности деятельности организации; ОПК-4.3. Использует навыки работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений; ОПК-4.4. Применяет коммуникативные и лидерские навыки; ОПК-4.5. Разрабатывает новые направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, реализуя новые рыночные возможности.	Опрос, тест, реферат
4.	Развитие процессного подхода в управлении	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных	ОПК-4.1. Организует реализацию проектов стратегических изменений; ОПК-4.2. Владеет навыками метрик результативности и эффективности деятельности организации; ОПК-4.3. Использует навыки работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения	Опрос, тест, реферат

		навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	результативности проводимых проектов стратегических изменений; ОПК-4.4. Применяет коммуникативные и лидерские навыки; ОПК-4.5. Разрабатывает новые направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, реализуя новые рыночные возможности.	
5.	Развитие организационной теории и управление организационными изменениями	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1. Организует реализацию проектов стратегических изменений; ОПК-4.2. Владеет навыками метрик результативности и эффективности деятельности организации; ОПК-4.3. Использует навыки работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений; ОПК-4.4. Применяет коммуникативные и лидерские навыки; ОПК-4.5. Разрабатывает новые направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, реализуя новые рыночные возможности.	Опрос, тест, реферат
6.	Современные инструменты, технологии, модели и механизмы управления	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений	ОПК-4.1. Организует реализацию проектов стратегических изменений; ОПК-4.2. Владеет навыками метрик результативности и эффективности деятельности организации; ОПК-4.3. Использует навыки работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений; ОПК-4.4. Применяет коммуникативные и лидерские навыки; ОПК-4.5. Разрабатывает новые направления деятельности организаций и соответствующие	Опрос, тест, реферат

	деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	бизнес-модели, реализуя новые рыночные возможности.	
--	---	---	--

**Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП** прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе государственной итоговой аттестации: подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

Дисциплина «Современные теории менеджмента» является начальным этапом формирования компетенции ОПК-4.

Формирование указанной компетенции продолжается в ходе прохождения обучающимися учебной практики: научно-исследовательской работы; производственной практики: научно-исследовательской работы; производственной практики: преддипломной практики.

Завершается работа по формированию у студентов указанной компетенций в ходе подготовки к прохождению Государственной итоговой аттестации: подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

Итоговая оценка сформированности компетенции ОПК-4 определяется в период государственной итоговой аттестации: подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

**В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно.**

Основными этапами формирования ОПК-4 при изучении дисциплины Б1.Д(М).Б.5 «Современные теории менеджмента» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – экзамена.

## **6.2. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **6.2.1. Контрольные вопросы по темам (разделам) для опроса на занятиях**

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Эволюция теории менеджмента и современная парадигма менеджмента	ОПК-4 1. Эволюция зарубежной управленческой мысли и практики. 2. Основные закономерности и тенденции развития современного менеджмента.

	<p>3.Современные теории менеджмента в российской практике.</p> <p>4. Тенденции формирования российской системы управления.</p> <p>5. Этапы формирования научной теории менеджмента</p> <p>6.Основные различия между японской и американской моделями менеджмента.</p> <p>7.Смысл философии японского менеджмента.</p> <p>8.Основные особенности американского менеджмента.</p> <p>9. Парадигма Менеджмент 2.0</p> <p>10. Парадигма Менеджмент 3.0</p>
Тема 2. Развитие школ человеческих отношений и бихейворизма	<p>ОПК-4</p> <p>1.Современные подходы развития школы человеческих отношений.</p> <p>2.Использование основ школы человеческих отношений в современных системах управления.</p> <p>3. Сущность концепции человеческих отношений.</p> <p>4. Содержание поведенческого подхода к управлению.</p> <p>5.Развитие поведенческой науки в конце 20 века.</p> <p>6.Сравнительный анализ основных поведенческих теорий лидерства.</p> <p>7.Сущность деловой конфликтологии.</p> <p>8.Правила и нормы поведения руководителя в конфликтной ситуации.</p> <p>9.Организация эффективных коммуникаций в командах управления.</p>
Тема 3. Развитие системного подхода, ситуационный и сценарный менеджмент	<p>ОПК-4</p> <p>1.Специфика и роль системного подхода в развитии менеджмента.</p> <p>2.Содержание и характеристики системного подхода.</p> <p>3. Принципы системного подхода к управлению.</p> <p>4. Содержание ситуационного подхода к управлению.</p> <p>5. Содержание ситуационной школы в менеджменте.</p> <p>6.Специфика и роль сценарного подхода в управлении.</p> <p>7.Сравнительный анализ основных ситуационных теорий лидерства.</p> <p>8. Теория и практика сценарного менеджмента.</p> <p>9.Основные элементы поведенческий подхода к управлению.</p>
Тема 4. Развитие процессного подхода в управлении	<p>ОПК-4</p> <p>1.Использование процессного подхода в управлении современной организацией.</p> <p>2.Преимущества и недостатки процессно-ориентированной структуры управления</p> <p>3. Методы усовершенствования бизнес-процессов и повышения их эффективности.</p> <p>4.Особенности процессного подхода к управлению.</p> <p>5.Механизм функционирования системы управления бизнес-процессами: цикл Деминга.</p> <p>6. Общий смысл процессного подхода.</p> <p>7. Цели процессного подхода к управлению</p> <p>8. Понятие процесса. Входы и выходы процесса. Бизнес-процессы организации.</p> <p>9. Виды бизнес-процессов по назначению. Особенности основных бизнес-процессов.</p>
Тема 5. Развитие организационной теории	<p>ОПК-4</p> <p>1.Методы и принципы управления организационными</p>

и управление организационными изменениями	<p>изменениями.</p> <p>2. Процессный подход к управлению изменениями.</p> <p>3. Выбор стратегии организационных изменений.</p> <p>4. Методы управления организационными изменениями.</p> <p>5. Принципы управления организационными изменениями.</p> <p>6. Виды организационных изменений.</p> <p>7. Понятие, причины и виды сопротивления изменениям.</p> <p>8. Реструктуризация и реорганизация компании.</p> <p>9. Последовательность этапов реструктуризации компании.</p> <p>10. Условия, вызывающие необходимость реорганизации компании</p>
Тема 6. Современные инструменты, технологии, модели и механизмы управления	<p>ОПК-4</p> <p>1. Современные информационно-коммуникационные технологии в менеджменте.</p> <p>2. Стратегическое управление. Уровни стратегии.</p> <p>3. Тенденции формирования организационных структур управления в 21 веке.</p> <p>4. Влияние процессного подхода на устойчивый рост и развитие компании.</p> <p>5. Архитектура процессов и программно-инструментальные средства в процессно-ориентированной системе менеджмента.</p> <p>6. Модель операционного менеджмента.</p> <p>7. Клиентоориентированное управление.</p> <p>8. Концепция бережливого производства.</p> <p>9. Всеобщее управление качеством.</p> <p>10. Концепция реинжиниринга бизнес-процессов.</p>

#### Шкала оценивания ответов на вопросы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает ответ на каждый теоретический вопрос, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не знает ответов на поставленные теоретические вопросы.

#### 6.2.2. Оценочные средства остаточных знаний (тест)

##### ОПК-4

**1. С точки зрения теории «Y» менеджер должен верить в потенциал человека и относиться к подчиненным как к ответственным людям, стремящимся к полной самореализации. По этой теории:**

а) человек не любит работать

- б) работа не противна природе человека
- в) работники пытаются получить от компании все, что можно
- г) работа доставляет людям удовлетворение

**2. Процессуальная теория мотивации – это теория:**

- а) потребностей А. Маслоу
- б) существования, связи и роста К. Альдерфера
- в) двух факторов Ф. Гецберга
- г) ожидания В. Врума

**3. Какие бывают виды разделения труда менеджеров?**

- а) функциональное;
- б) горизонтальное;
- в) вертикальное;
- г) прямое.

**4. Опора на сотрудничество, гармонию и согласие используется в \_\_\_\_\_ системе менеджмента**

- а) японской
- б) российской
- в) немецкой
- г) американской

**5. Организации, построенные на участии работников в управлении, предоставляющие своим членам возможность участвовать в решении вопросов, касающихся их работы, называются:**

- а) партисипативные
- б) сетевые
- в) многомерные
- г) виртуальные

**6. К научным школам управления не относится:**

- а) школа научного управления
- б) школа А. Маслоу
- в) школа человеческих отношений
- г) классическая школа управления

**7. Автором-разработчиком 14 принципов менеджмента является:**

- а) Э.Мэйо
- б) А. Файоль
- в) М. Вебер
- г) Ф. Тейлор

**8. Автором модели рациональной бюрократии является:**

- а) А. Файоль

- б) Г. Эмерсон
- в) М. Вебер
- г) Г. Форд

**9. Впервые стала официально учитывать человеческий фактор:**

- а) классическая школа управления
- б) школа научного управления
- в) школа человеческих отношений
- г) школа человеческих резервов

**10. В Хоторнских экспериментах принимал участие:**

- а) Э. Мэйо
- б) Ф. Гилбретт
- в) Г. Мюнстерберг
- г) Д. Мак-Клелланд

**11. Кто является продолжателем теоретической работы Тейлора о менеджменте:**

- а) А. Файолль;
- б) Ч. Бебидж;
- в) М. Вебер.
- г) Мейо

**12. Основные понятия, раскрывающие суть процесса делегирования — это задача, ...**

- а) обязанности, информация
- б) полномочия, ответственность
- в) время, обучение
- г) полномочия, обязанности

**13. Современный руководитель должен рассматривать конфликт как ...**

- а) явление, которое следует приветствовать
- б) нежелательное явление, с которым надо бороться
- в) реальность, связанную с поведением людей в организации, и не затрагивающую интересы руководителя
- г) организационный инструмент помогающий осуществлять изменения

**14. Что понимается под устойчивостью системы управления?**

- а) способность систем воспроизводить основные внутренние и внешние связи и благодаря этому постоянно поддерживать единство системы и ее постоянное равновесие
- б) возможность изменения связей между системами, а также и между системой управления и внешней средой
- в) возможность отслеживать выполнение заказов в режиме непрерывного контроля

г) определение издержек каждого участника коммерческого процесса и анализ их целесообразности

**15. К какой группе факторов, влияющих на эффективность управления системой, относятся рациональность структуры управления, совершенство технологии процессов управления, структура персонала, квалификация и опыт организаторской работы?**

- а) к организационным факторам
- б) к экономическим факторам
- в) к физиологическим факторам
- г) к социально-психологическим факторам

16. На каких принципах основан системный подход к управлению?

17. Что представляют собой четыре основных типа (уровня) конфликтов?

18. Что понимается под бизнес-моделированием?

19. Чем характеризуются бюрократические системы управления?

20. Школа человеческих отношений.

21. Особенности и содержание парадигмы Менеджмент 2.0

21. Какие современные теории менеджмента используют в российской практике?

22. Какие методы и инструменты применяются менеджерами в соответствии с современными теориями менеджмента?

23. Каким образом современные теории менеджмента влияют на организационную культуру и лидерство в компаниях?

24. Какие проблемы стоят перед менеджерами в применении современных теорий менеджмента?

25. Какие риски связаны с применением современных теорий менеджмента?

26. Какие роли играют различные заинтересованные стороны, такие как руководство компании, сотрудники и клиенты, в применении современных теорий менеджмента?

27. Каким образом современные теории менеджмента могут повлиять на эффективность работы компании?

28. Что представляет собой модель операционного менеджмента?

29. Какие примеры хорошей практики в применении современных теорий менеджмента существуют в настоящее время?

30. Какие особенности имеет клиентоориентированное управление.?

31. В чем сущность концепции человеческих отношений?

32. В чем состоит поведенческий подход к управлению?

33. Каковы основные особенности современного российского менеджмента?

34. В чем заключается ситуационный подход к управлению?

35. В чем состоит сущность системного подхода к управлению?

36. В чем заключаются особенности процессного подхода к управлению?

37. В чем состоят особенности американского менеджмента?

38. В чем смысл философии японского менеджмента?

39. В чем состоят различия между японской и американской моделями менеджмента?
40. В чем смысл использования процессного подхода в управлении организацией.
41. Процессный подход в управлении как основа концепции реинжиниринга.
42. Основные этапы управления бизнес-процессами: цикл Деминга..
43. Классификация бизнес-процессов в организации и процессное управление.
44. Типология организационных структур управления предприятиями.
45. Основные подходы к управлению организационными изменениями.
46. Этапы организационных изменений при совершенствовании менеджмента организации.
47. Ситуационная школа менеджмента : его содержание и особенности.
48. Значение теории «X» и «Y» для развития проблем менеджмента.
49. Использование теории А. Маслоу в совершенствовании мотивации труда в организации.
50. Современные теории мотивации в системе менеджмента организации.
51. Основные факторы, обуславливающие необходимость реорганизации компании
52. Поведенческие теории лидерства и их использование в менеджменте.
53. Особенности ситуационных теорий лидерства.
54. Источники возникновения и методы управления межличностными конфликтами.
55. Значение общей теории систем и кибернетики для менеджмента.
56. Организация как открытая социальная система.
57. Особенности и содержание системного подхода в менеджменте
58. Основные отличия ситуационной школы от системного подхода в менеджменте.
59. Уровни в системе управления и их учет при формировании структуры менеджмента.
60. Использование поведенческого подхода в современных системах управления.
61. Понятие и цели изменений в организациях.
62. Роль и место управления организационными изменениями в системе менеджмента.
63. Выбор стратегии организационных изменений.
64. Использование модели операционного менеджмента для совершенствования управленческих процессов.
65. Особенности и подходы к использованию клиентоориентированного управления.
66. Понятие всеобщее управление качеством и его значение в практике менеджмента.
67. Применение подхода организационного развития в управлении изменениями.
68. Реструктуризация и реорганизация компании как способы управления изменениями.

69. Особенности и значение сценарного подхода в управлении.

70. Основные подходы к организации системы эффективных коммуникаций в менеджменте.

Ответы

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
г	г	в	а	а	б	б	в	в	а	г	б	г	а	а

Шкала оценивания результатов тестирования

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85 - 100	отлично
70 - 84	хорошо
50- 69	удовлетворительно
0 - 49	неудовлетворительно

### 6.2.3. Темы для рефератов

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Эволюция теории менеджмента и современная парадигма менеджмента	ОПК-4 1. Классические школы менеджмента: вклад в развитие управленческой мысли. 2. Влияние глобализации на формирование новых парадигм менеджмента. 3. Сравнительный анализ традиционной и современной парадигм управления.
Тема 2. Развитие школ человеческих отношений и бихейворизма	ОПК-4 1. Школа человеческих отношений: основные идеи и практическое значение. 2. Бихейвористские теории мотивации и их применение в современных организациях. 3. Влияние психологических факторов на эффективность управления персоналом.
Тема 3. Развитие системного подхода, ситуационный и сценарный менеджмент	ОПК-4 1. Системный подход к управлению: преимущества и ограничения. 2. Ситуационный менеджмент как инструмент адаптации к внешней среде. 3. Сценарный менеджмент: методы прогнозирования и планирования в условиях неопределённости.
Тема 4. Развитие процессного подхода в управлении	ОПК-4 1. Процессный подход: сущность, этапы внедрения и эффекты для организации. 2. Моделирование и оптимизация бизнес-процессов: современные инструменты и методы. 3. Реинжиниринг бизнес-процессов как фактор повышения конкурентоспособности.
Тема 5. Развитие организационной теории и управление организационными изменениями	ОПК-4 1. Основные направления организационной теории: структура, культура, коммуникации. 2. Модели организационных изменений: сравнительный анализ и практическое применение. 3. Роль лидера в управлении организационными трансформациями.
Тема 6. Современные инструменты, технологии, модели и	ОПК-4 1. Цифровизация менеджмента: новые инструменты и технологии. 2. Big Data и искусственный интеллект в принятии управленческих решений. 3. Agile, Lean, Design Thinking: сравнительный анализ современных моделей

механизмы управления	управления.
----------------------	-------------

### Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

#### 6.2.4. Индивидуальные задания для курсовой работы (проекта)

РГР, КР и КП по дисциплине «Современные теории менеджмента» рабочей программой и учебным планом не предусмотрены.

### 6.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

**Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Современные теории менеджмента»:**

#### ОПК-4

1. Классическое направление менеджмента.
2. Школа человеческих отношений.
3. Основные закономерности развития современной теории менеджмента.
4. Основные преимущества использования системного подхода в менеджменте.
5. Основные научные школы управления.
6. Изменение роли человека в современной системе управления.
7. Содержательные теории мотивации в современном менеджменте
8. Процессуальные теории мотивации в современном менеджменте.
9. Использование модели операционного менеджмента для совершенствования управленческих процессов.
10. Основные различия между японской и американской моделями менеджмента.
11. Современные теории эффективного лидерства и руководства.
12. Деловая конфликтология. Правила и нормы поведения руководителя в конфликтной ситуации.
13. Основные подходы к организации управления изменениями.
14. Современная модель организации и управления в соответствии с системным подходом.

15. Ситуационный подход лидерства в менеджменте.
16. Преимущества и недостатки процессно-ориентированной структуры управления
21. Модель операционного менеджмента.
22. Клиентоориентированное управление.
23. Бережливое производство.
24. Всеобщее управление качеством
25. Концепция реинжиниринга бизнес-процессов
26. Управление бизнес-процессами, цикл Деминга
27. Тенденции формирования организационных структур управления
28. Методы и принципы управления организационными изменениями.
29. Виды организационных изменений и их роль.
30. Понятие, причины и виды сопротивления изменениям.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Основной целью проведения промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретической знаний, полученных обучающимися, умения применять их в решении практических задач, степени овладения обучающимися практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

Организация проведения промежуточной аттестации регламентирована «Положением об организации образовательного процесса в федеральном государственном автономном образовательном учреждении «Московский политехнический университет»

##### **6.4.1. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине**

Код и наименование компетенции: ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
<b>знать</b>	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: методологии	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний:.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: методологии

	<p>знаний: методологии проектного управления стратегическими изменениями в организации; критериев и методов оценки результативности и эффективности деятельности организации; видов изменений, стратегии управления ими и способы повышения их результативности; содержания лидерства и его типологию; сущности коммуникации; роли лидера в управлении коммуникацией и внешними связями; взаимосвязь лидерства и коммуникации; принципов и подходов к разработке новых направлений деятельности организаций, методов исследования рыночных возможностей в целях разработки соответствующих бизнес-процессов</p>	<p>проектного управления стратегическими изменениями в организации; критериев и методов оценки результативности и эффективности деятельности организации; видов изменений, стратегии управления ими и способы повышения их результативности; содержания лидерства и его типологию; сущности коммуникации; роли лидера в управлении коммуникацией и внешними связями; взаимосвязь лидерства и коммуникации; принципов и подходов к разработке новых направлений деятельности организаций, методов исследования рыночных возможностей в целях разработки соответствующих бизнес-процессов</p>	<p>методологии проектного управления стратегическими изменениями в организации; критериев и методов оценки результативности и эффективности деятельности организации; виды изменений, стратегии управления ими и способы повышения их результативности; содержания лидерства и его типологию; сущности коммуникации; роли лидера в управлении коммуникацией и внешними связями; взаимосвязь лидерства и коммуникации; принципов и подходов к разработке новых направлений деятельности организаций, методов исследования рыночных возможностей в целях разработки соответствующих бизнес-процессов</p>	<p>проектного управления стратегическими изменениями в организации; критериев и методов оценки результативности и эффективности деятельности организации; виды изменений, стратегии управления ими и способы повышения их результативности; содержания лидерства и его типологию; сущности коммуникации; роли лидера в управлении коммуникацией и внешними связями; взаимосвязь лидерства и коммуникации; принципов и подходов к разработке новых направлений деятельности организаций, методов исследования рыночных возможностей в целях разработки соответствующих бизнес-процессов</p>
<b>уметь</b>	<p>Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет выделять и анализировать возможности применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации; применять методы оценки результативности и эффективности деятельности</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие умений выделять и анализировать возможности применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации; применять методы оценки результативности и</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие умений выделять и анализировать возможности применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации;</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие умений выделять и анализировать возможности применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации; применять методы оценки</p>

	<p>организации; демонстрировать полное соответствие умений разрабатывать направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, направленные на повышение результативности проводимых стратегических изменений; применять коммуникативные и лидерские качества; применять методы планирования, организации внедрения новых направлений деятельности и контроля за ходом их реализации</p>	<p>эффективности деятельности организации; продемонстрировать полное соответствие умений разрабатывать направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, направленные на повышение результативности проводимых стратегических изменений; применять коммуникативные и лидерские качества; применять методы планирования, организации внедрения новых направлений деятельности и контроля за ходом их реализации</p>	<p>применять методы оценки результативности и эффективности деятельности организации; продемонстрировать полное соответствие умений разрабатывать направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, направленные на повышение результативности проводимых стратегических изменений; применять коммуникативные и лидерские качества; применять методы планирования, организации внедрения новых направлений деятельности и контроля за ходом их реализации.</p>	<p>результативности и эффективности деятельности организации; продемонстрировать полное соответствие умений разрабатывать направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, направленные на повышение результативности проводимых стратегических изменений; применять коммуникативные и лидерские качества; применять методы планирования, организации внедрения новых направлений деятельности и контроля за ходом их реализации</p>
<b>владеть</b>	<p>Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками оценки теоретических возможностей применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации в конкретной ситуации; навыками обоснования выбора метрик оценки результативности и эффективности деятельности организации в соответствии с поставленными целями и стратегией деятельности компании; навыками работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях</p>	<p>Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками оценки теоретических возможностей применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации в конкретной ситуации; навыками обоснования выбора метрик оценки результативности и эффективности деятельности организации в соответствии с поставленными целями и стратегией деятельности компании; навыками работы по</p>	<p>Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками оценки теоретических возможностей применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации в конкретной ситуации; навыками обоснования выбора метрик оценки результативности и эффективности деятельности организации в</p>	<p>Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет навыками оценки теоретических возможностей применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации в конкретной ситуации; навыками обоснования выбора метрик оценки результативности и эффективности деятельности организации в соответствии с поставленными целями и стратегией деятельности</p>

	повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений; навыками эффективной коммуникации и эффективного лидерства; навыками планирования, организации функционирования и контроля бизнес-процессов, основанных на использовании рыночных возможностей и способствующих развитию новых направлений деятельности организации.	преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений; навыками эффективной коммуникации и эффективного лидерства; навыками планирования, организации функционирования и контроля бизнес-процессов, основанных на использовании рыночных возможностей и способствующих развитию новых направлений деятельности организации	соответствии с поставленными целями и стратегией деятельности компании; навыками работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений; навыками эффективной коммуникации и эффективного лидерства; навыками планирования, организации функционирования и контроля бизнес-процессов, основанных на использовании рыночных возможностей и способствующих развитию новых направлений деятельности организации	компания; навыками работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений; навыками эффективной коммуникации и эффективного лидерства; навыками планирования, организации функционирования и контроля бизнес-процессов, основанных на использовании рыночных возможностей и способствующих развитию новых направлений деятельности организации
--	---	---	--	--

#### 6.4.2. Методика оценивания результатов промежуточной аттестации

Показателями оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации по дисциплине «Современные теории менеджмента» являются результаты обучения по дисциплине.

#### Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Знания	Умения	Навыки	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные	методологии проектного управления стратегическим и изменениями в организации; критериев и методов оценки результативности и эффективности деятельности организации;	выделять и анализировать возможности применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации;	навыками оценки теоретических возможностей применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации в	

<p>возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</p>	<p>видов изменений, стратегии управления ими и способы повышения их результативности; содержания лидерства и его типологию; сущности коммуникации; роли лидера в управлении коммуникацией и внешними связями; взаимосвязь лидерства и коммуникации; принципов и подходов к разработке новых направлений деятельности организаций, методов исследования рыночных возможностей в целях разработки соответствующих бизнес-процессов</p>	<p>применять методы оценки результативности и эффективности деятельности организации; демонстрировать полное соответствие умений разрабатывать направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, направленные на повышение результативности проводимых стратегических изменений; применять коммуникативные и лидерские качества; применять методы планирования, организации внедрения новых направлений деятельности и контроля за ходом их реализации</p>	<p>конкретной ситуации; навыками обоснования выбора метрик оценки результативности и эффективности деятельности организации в соответствии с поставленными целями и стратегией деятельности компании; навыками работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений; навыками эффективной коммуникации и эффективного лидерства; навыками планирования, организации функционирования и контроля бизнес-процессов, основанных на использовании рыночных возможностей и способствующих развитию новых направлений деятельности организации.</p>	
<p>Оценка по дисциплине (среднее арифметическое)</p>				

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Современные теории менеджмента», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых

результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Шкала оценивания	Описание
Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Хорошо	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное, правильное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, либо если при этом были допущены 2-3 несущественные ошибки.
Удовлетворительно	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, в котором освещена основная, наиболее важная часть материала, но при этом допущена одна значительная ошибка или неточность.
Неудовлетворительно	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

## 7. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу [www.polytech21.ru](http://www.polytech21.ru), <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом [@polytech21.ru](mailto:@polytech21.ru) (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» -[www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com)

- Образовательная платформа Юрайт -<https://urait.ru>

- IPR SMART -<https://www.iprbookshop.ru/>

е) платформа цифрового образования Политеха -<https://lms.mospolytech.ru/>

ж) система «Антиплагиат» -<https://www.antiplagiat.ru/>

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «IC Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

**8.** Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### *Основная литература*

1. Теория менеджмента: учебник для вузов / под редакцией Л. С. Леонтьевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21695-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582870>.

2. Мардас, А. Н. Теория менеджмента: учебник для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18435-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585328>

#### *Дополнительная литература*

1. Иванова, Т. Ю. Теория менеджмента. Синергетический менеджмент: учебник для вузов / Т. Ю. Иванова, Э. М. Коротков, В. И. Приходько. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04857-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584357>

2. Иванова, И. А. Менеджмент: учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18459-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582951>

### Периодика

1. Журнал экономических исследований: сетевой научный журнал / гл. ред. В. М. Прудников. — Москва: ИНФРА-М. — URL: <https://naukaru.ru/ru/nauka/journal/55/view#archieve>.

2. Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России: научно-практический журнал / гл. ред. В. М. Свистунов. — Москва: ИНФРА-М. — URL: <https://naukaru.ru/ru/nauka/journal/12/view>

3. НИР. Экономика фирмы: научно-практический журнал / гл. ред. Гарнов А.П. — Москва: НИЦ ИНФРА-М — URL: <https://naukaru.ru/ru/nauka/journal/11/view>

## 9. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Профессиональная база данных и информационно-справочные системы	Информация о праве собственности (реквизиты договора)
Справочная правовая система (СПС) «КонсультантПлюс» <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	Законодательство РФ кодексы и законы в последней редакции. Удобный поиск законов кодексов приказов и других документов. Ежедневные обзоры законов. Консультации по бухучету и налогообложению.
Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» <a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>	Законодательство - законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы.
Университетская информационная система РОССИЯ <a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a>	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права. свободный доступ
научная электронная библиотека Elibrary <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе свободный доступ
сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. <a href="http://www.inion.ru">http://www.inion.ru</a>	Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объем массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН

	РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.
Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – <a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a>	Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Ежедневно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.
Федеральный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <a href="http://ecsocman.hse.ru/books/">http://ecsocman.hse.ru/books/</a>	Информационное обеспечение образовательного сообщества России учебными и методическими материалами по образованию в области экономики, социологии и менеджмента.

Название организации	Сокращённое название	Организационно-правовая форма	Отрасль (область деятельности)	Официальный сайт
Ассоциация менеджеров России	АМР	Российская общественная организация	менеджмент	<a href="https://amr.ru/">https://amr.ru/</a>

**10.** Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
<b>№ 203</b> Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/ бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет менеджмента и предпринимательства	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License	Сублицензионный договор №977_1049.ЕП/25 от 10.12.2025
	Windows 7 OLPNLAcadmс	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard	номер лицензии-42661846 от

	2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	МТС Линк	Договор №2/2026 (091_168.ЕП/26) от 27.03.2026
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
<b>№ 103</b> Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)  Кабинет социально-экономических дисциплин	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 от 24.12.2021
	Windows 7 OLPNLAcdmс	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	МТС Линк	Договор №2/2026 (091_168.ЕП/26) от 27.03.2026
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
<b>№ 103а</b> Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License	Сублицензионный договор №977_1049.ЕП/25 от 10.12.2025
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.3К/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)

	Academic(Microsoft Open License)	
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

## 11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет менеджмента и предпринимательства <b>№ 203</b> (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды; <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет социально-экономических дисциплин <b>№ 103</b> (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор, экран)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся <b>№ 103а</b> (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала

## 12. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

### *Методические указания для занятий лекционного типа*

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы,

рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

***Методические указания для занятий семинарского (практического) типа.***

Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

***Методические указания к самостоятельной работе.***

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

***Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:***

- 1) конспектирование (составление тезисов) лекций;
- 2) выполнение контрольных работ;
- 3) решение задач;
- 4) работу со справочной и методической литературой;
- 5) работу с нормативными правовыми актами;
- 6) выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- 7) защиту выполненных работ;

8) участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;

9) участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;

10) участие в тестировании и др.

***Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:***

1) повторения лекционного материала;

2) подготовки к практическим занятиям;

3) изучения учебной и научной литературы;

4) изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);

5) решения задач, и иных практических заданий

6) подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;

7) подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);

8) подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;

9) выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;

10) выполнения выпускных квалификационных работ и др.

11) выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на консультациях.

12) проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Текущий контроль осуществляется в форме устных, тестовых опросов, докладов, творческих заданий.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

### **13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение по данной дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По данной дисциплине обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и с использованием электронной информационно-образовательной среды, образовательного портала и электронной почты.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ  
рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202\_\_-202\_\_ учебном году на заседании кафедры, протокол № \_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Внесены дополнения и изменения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202\_\_-202\_\_ учебном году на заседании кафедры, протокол № \_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Внесены дополнения и изменения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202\_\_-202\_\_ учебном году на заседании кафедры, протокол № \_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Внесены дополнения и изменения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202\_\_-202\_\_ учебном году на заседании кафедры, протокол № \_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Внесены дополнения и изменения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_