

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агафонов Александр Витальевич
Должность: директор филиала
Дата подписания: 25.05.2024
Уникальный идентификатор документа:
2539477a8ec1706dc9cf164bc411eb6d3c4ab06

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«МДК.02.02 Учет и контроль технологических процессов»
(код и наименование дисциплины)

Уровень профессионального образования	<u>Среднее профессиональное образование</u>
Образовательная программа	<u>Программа подготовки специалистов среднего звена</u>
Специальность	<u>08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений</u>
Квалификация выпускника	<u>Техник</u>
Форма обучения	<u>Очная, заочная</u>
Год начала обучения	<u>2024</u>

Чебоксары, 2024

Фонд оценочных средств предназначен для промежуточной аттестации оценки результатов освоения учебной дисциплины МДК.02.02 Учет и контроль технологических процессов обучающимися по специальности: 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Организация-разработчик: Чебоксарский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»

Разработчики: Петрова Ирина Владимировна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры строительного производства

ФОС одобрен на заседании кафедры строительного производства (протокол № 9, от 18.05.2024).

Рецензент(ы):

Генеральный директор
ООО «Суварстройпроект»

Захаров В.А.



(должность, место работы)

Ф.И.О.

(подпись)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Фонд оценочных средств по дисциплине МДК.02.02 Учет и контроль технологических процессов подготовлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 10 января 2018г. № 2, а также с требованиями приказа Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

В соответствии с требованиями ФГОС фонды оценочных средств призваны способствовать оценке качества. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств призваны оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции по результатам освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Фонды оценочных средств разработаны для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация)

В соответствии с требованиями ФГОС Чебоксарским институтом (филиалом) Московского политехнического университета для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы подготовки специалистов среднего звена (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Назначение: Фонд оценочных средств предназначен для промежуточной аттестации результатов освоения учебной дисциплины МДК.02.02 Учет и контроль технологических процессов обучающимися по специальности: 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений».

Форма контроля: зачет

Умения, знания и компетенции, подлежащие проверке:

№	Наименование	Метод контроля
Компетенции		
ПК 2.3	Специалист умеет проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов;	Ответ на вопросы зачета
ПК 2.4	Специалист умеет осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов;	Ответ на вопросы зачета
ПК 3.3	Специалист умеет обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;	Ответ на вопросы зачета
ПК 3.4	Специалист умеет контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;	Ответ на вопросы зачета
умения		
У 1.	вести операционный контроль технологической последовательности производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, устраняя нарушения технологии и обеспечивая качество строительных работ в соответствии с нормативно-технической документацией;	Ответ на вопросы зачета
У 2.	осуществлять документальное сопровождение результатов операционного контроля качества работ (журнал операционного контроля качества работ, акты скрытых работ, акты промежуточной приемки ответственных конструкций);	Ответ на вопросы зачета
У 3.	калькулировать сметную, плановую, фактическую себестоимость строительных работ на основе утвержденной документации;	Ответ на вопросы зачета
У 4.	определять величину прямых и косвенных затрат в составе сметной, плановой, фактической себестоимости строительных работ на основе утвержденной документации;	Ответ на вопросы зачета

У 5	оформлять периодическую отчетную документацию по контролю использования сметных лимитов.	Ответ на вопросы зачета
знания		
З 1.	методы и средства инструментального контроля качества результатов производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;	Ответ на вопросы зачета
З 2.	технические условия и национальные стандарты на принимаемые работы;	Ответ на вопросы зачета
З 3.	особенности производства строительных работ на опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства;	Ответ на вопросы зачета
З 4.	нормы по защите от коррозии опасных производственных объектов, а также межгосударственные и отраслевые стандарты;	Ответ на вопросы зачета
З 5.	правила и порядок наладки и регулирования контрольно-измерительных инструментов, оборудования электрохимической защиты;	Ответ на зачетационные вопросы
З 6.	порядок оформления заявок на строительные материалы, изделия и конструкции, оборудование (инструменты, инвентарные приспособления), строительную технику (машины и механизмы);	Ответ на вопросы зачета
З 7.	схемы операционного контроля качества строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;	Ответ на вопросы зачета
З 8.	рациональное применение строительных машин и средств малой механизации;	Ответ на вопросы зачета
З 9.	правила содержания и эксплуатации техники и оборудования;	Ответ на вопросы зачета
З 10.	современную методическую и сметно-нормативную базу ценообразования в строительстве;	Ответ на вопросы зачета
З 11.	правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве строительных работ;	Ответ на вопросы зачета
З 12.	порядок составления внутренней отчетности по контролю качества строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;	Ответ на вопросы зачета
З 13.	методы и средства устранения дефектов результатов производства строительных работ;	Ответ на вопросы зачета
З 14.	методы профилактики дефектов систем защитных покрытий;	Ответ на вопросы зачета

3 15.	перспективные организационные, технологические и технические решения в области производства строительных работ;	Ответ на вопросы зачета
3 16.	основания и порядок принятия решений о консервации незавершенного объекта капитального строительства;	Ответ на вопросы зачета
3 17.	состав работ по консервации незавершенного объекта капитального строительства и порядок их документального оформления.	Ответ на вопросы зачета

2. КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

В состав комплекта входят задания для обучающихся. Задания включают в себя вопросы для зачета, ориентированные на проверку освоения компетенций.

Оценка сформированности компетенции: ПК 2.3

1. В каком документе приводятся все объемы работ и потребность в материально-технических ресурсах ?
2. Как достигается учёт и контроль в материально-техническом снабжении?
3. В случае несоответствия прибывших грузов по количеству и качеству по документам поставщиков или транспортной организации, какой документ нужно составлять?
4. Какой документ является основным документом, отражающим последовательность осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства?
5. Какие документы являются документами, отражающими выполнение отдельных видов работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства?
6. Порядок ведения общего журнала работ.
7. Какие сведения должны содержаться в общем журнале работ?
8. Применительно чего должно производиться описание работ в общем журнале?
9. Порядок ведения специальных журналов работ
10. Кто осуществляет входной контроль?
11. Кем и где регистрируются результаты входного контроля?
12. Кто несет ответственность (в том числе материальную) за достоверность и объективность данных, указанных в Журнале?
13. Журналы входного контроля сколько времени хранятся на строительных площадках?
14. В состав каких работ входит контроль технологических процессов?
15. Какой государственный орган контролирует выполнение требований стандартов, оценку качества продукции и состояния измерительной техники?
16. Кем осуществляется ведомственный контроль выполнения требований стандартов, оценку качества продукции и состояния измерительной техники?

17. Кем осуществляется производственный контроль выполнения требований стандартов, оценку качества продукции и состояния измерительной техники?
18. Контроль качества делится на внутренний и внешний. Кто осуществляет внутренний контроль?
19. Контроль качества делится на внутренний и внешний. Кто осуществляет внешний контроль?
20. Какие виды контроля в соответствии с требованиями нормативов осуществляются в организации?
21. Когда осуществляется подрядной организацией входной контроль и испытания?
22. Документы, подтверждающие качество материалов, изделий или конструкций где должны храниться?
23. Что нужно делать если в ходе входного контроля выявлены материалы, изделия, оборудование, несоответствующие установленным требованиям?
24. Основные задачи операционного контроля качества:
25. Кто является ответственным за выполнение операционного контроля?
26. Кто осуществляет операционный контроль выполнения геодезических работ?
27. Карты-схемы операционного контроля качества состоят из четырёх частей:
28. Кто осуществляет приемочный контроль качества выполненных работ?
29. В процессе производства работ оформляются следующие основные документы, содержащие данные о качестве:
30. Понятие качество готовой строительной продукции
31. Основанием для списания материалов и сопоставления фактического расхода строительных материалов на выполненные строительных и монтажных работ с расходом, определенным по производственным нормам служит ...
32. Из каких двух разделов состоит отчет по форме М-29?
33. Разрешается ли к списанию на себестоимость строительно-монтажных работ технически не обоснованный перерасход материалов (например, из-за нарушений трудовой или производственной дисциплины).
34. Для чего нужны Акты освидетельствования скрытых работ?
35. Обязательными реквизитами при составлении акта скрытых работ являются:
36. Какие сведения могут быть дополнительными сведениями, которые отображаются в акте скрытых работ?
37. Приемочный контроль качества строительно-монтажных работ.
38. Приемка объекта в эксплуатацию производится в два этапа:
39. Рабочая комиссия, созданная заказчиком с участием эксплуатирующих служб, представителей генподрядчика и субподрядчиков проверяет соответствие:
40. Какую техническую документацию Генеральный подрядчик предъявляет рабочей комиссии?
41. Генподрядчик обязан уведомить заказчика о готовности сдачи объекта не

позже, чем за сколько дней?

42. В чем заключается работа государственной комиссии?

43. Дайте определение понятию исполнительная документация.

44. При осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства применяется многоступенчатый контроль качества исполнителем работ, а именно:

45. Ответственные лица входного контроля строительных материалов и оборудования

Оценка сформированности компетенции: ПК 2.4

1. Какие документы являются документами, отражающими выполнение отдельных видов работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства?

2. В состав каких работ входит контроль технологических процессов?

3. В случае несоответствия прибывших грузов по количеству и качеству по документам поставщиков или транспортной организации, какой документ нужно составлять?

4. Какой документ является основным документом, отражающим последовательность осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства?

5. В каком документе приводятся все объемы работ и потребность в материально-технических ресурсах ?

6. Порядок ведения общего журнала работ.

7. Какие сведения должны содержаться в общем журнале работ?

8. Применительно чего должно производиться описание работ в общем журнале?

9. Порядок ведения специальных журналов работ

10. Кто осуществляет входной контроль?

11. Кем и где регистрируются результаты входного контроля?

12. Кто несет ответственность (в том числе материальную) за достоверность и объективность данных, указанных в Журнале?

13. Журналы входного контроля сколько времени хранятся на строительных площадках?

14. Как достигается учёт и контроль в материально-техническом снабжении?

15. Какой государственный орган контролирует выполнение требований стандартов, оценку качества продукции и состояния измерительной техники?

16. Кем осуществляется ведомственный контроль выполнения требований стандартов, оценку качества продукции и состояния измерительной техники?

17. Кем осуществляется производственный контроль выполнения требований стандартов, оценку качества продукции и состояния измерительной техники?

18. Контроль качества делится на внутренний и внешний. Кто осуществляет внутренний контроль?

19. Контроль качества делится на внутренний и внешний. Кто осуществляет внешний контроль?

20. Какие виды контроля в соответствии с требованиями нормативов осуществляются в организации?

21. Когда осуществляется подрядной организацией входной контроль и испытания?
22. Документы, подтверждающие качество материалов, изделий или конструкций где должны храниться?
23. Что нужно делать если в ходе входного контроля выявлены материалы, изделия, оборудование, несоответствующие установленным требованиям?
24. Основные задачи операционного контроля качества:
25. Кто является ответственным за выполнение операционного контроля?
26. Кто осуществляет операционный контроль выполнения геодезических работ?
27. Карты-схемы операционного контроля качества состоят из четырёх частей:
28. Кто осуществляет приемочный контроль качества выполненных работ?
29. В процессе производства работ оформляются следующие основные документы, содержащие данные о качестве:
30. Понятие качество готовой строительной продукции
31. Основанием для списания материалов и сопоставления фактического расхода строительных материалов на выполненные строительных и монтажных работ с расходом, определенным по производственным нормам служит ...
32. Из каких двух разделов состоит отчет по форме М-29?
33. Разрешается ли к списанию на себестоимость строительно-монтажных работ технически не обоснованный перерасход материалов (например, из-за нарушений трудовой или производственной дисциплины).
34. Для чего нужны Акты освидетельствования скрытых работ?
35. Обязательными реквизитами при составлении акта скрытых работ являются:
36. Какие сведения могут быть дополнительными сведениями, которые отображаются в акте скрытых работ?
37. Приемочный контроль качества строительно-монтажных работ.
38. Приемка объекта в эксплуатацию производится в два этапа:
39. Рабочая комиссия, созданная заказчиком с участием эксплуатирующих служб, представителей генподрядчика и субподрядчиков проверяет соответствие:
40. Какую техническую документацию Генеральный подрядчик предъявляет рабочей комиссии?
41. Генподрядчик обязан уведомить заказчика о готовности сдачи объекта не позже, чем за сколько дней?
42. В чем заключается работа государственной комиссии?
43. Дайте определение понятию исполнительная документация.
44. При осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства применяется многоступенчатый контроль качества исполнителем работ, а именно:
45. Ответственные лица входного контроля строительных материалов и оборудования

Оценка сформированности компетенции: ПК 3.3

1. Кто несет ответственность (в том числе материальную) за достоверность и объективность данных, указанных в Журнале?
2. Как достигается учёт и контроль в материально-техническом снабжении?
3. Ответственные лица входного контроля строительных материалов и оборудования
4. Какой документ является основным документом, отражающим последовательность осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства?
5. Какие документы являются документами, отражающими выполнение отдельных видов работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства?
6. Порядок ведения общего журнала работ.
7. Какие сведения должны содержаться в общем журнале работ?
8. Применительно чего должно производиться описание работ в общем журнале?
9. Порядок ведения специальных журналов работ
10. Кто осуществляет входной контроль?
11. Кем и где регистрируются результаты входного контроля?
12. В каком документе приводятся все объемы работ и потребность в материально-технических ресурсах ?
13. Журналы входного контроля сколько времени хранятся на строительных площадках?
14. В состав каких работ входит контроль технологических процессов?
15. Какой государственный орган контролирует выполнение требований стандартов, оценку качества продукции и состояния измерительной техники?
16. Кем осуществляется ведомственный контроль выполнения требований стандартов, оценку качества продукции и состояния измерительной техники?
17. Кем осуществляется производственный контроль выполнения требований стандартов, оценку качества продукции и состояния измерительной техники?
18. Контроль качества делится на внутренний и внешний. Кто осуществляет внутренний контроль?
19. Контроль качества делится на внутренний и внешний. Кто осуществляет внешний контроль?
20. Какие виды контроля в соответствии с требованиями нормативов осуществляются в организации?
21. Когда осуществляется подрядной организацией входной контроль и испытания?
22. Документы, подтверждающие качество материалов, изделий или конструкций где должны храниться?
23. Что нужно делать если в ходе входного контроля выявлены материалы, изделия, оборудование, несоответствующие установленным требованиям?
24. Основные задачи операционного контроля качества:

25. Кто является ответственным за выполнение операционного контроля?
26. Кто осуществляет операционный контроль выполнения геодезических работ?
27. Карты-схемы операционного контроля качества состоят из четырёх частей:
28. Кто осуществляет приемочный контроль качества выполненных работ?
29. В процессе производства работ оформляются следующие основные документы, содержащие данные о качестве:
30. Понятие качество готовой строительной продукции
31. Основанием для списания материалов и сопоставления фактического расхода строительных материалов на выполненные строительных и монтажных работ с расходом, определенным по производственным нормам служит ...
32. Из каких двух разделов состоит отчет по форме М-29?
33. Разрешается ли к списанию на себестоимость строительно-монтажных работ технически не обоснованный перерасход материалов (например, из-за нарушений трудовой или производственной дисциплины).
34. Для чего нужны Акты освидетельствования скрытых работ?
35. Обязательными реквизитами при составлении акта скрытых работ являются:
36. Какие сведения могут быть дополнительными сведениями, которые отображаются в акте скрытых работ?
37. Приемочный контроль качества строительно-монтажных работ.
38. Приемка объекта в эксплуатацию производится в два этапа:
39. Рабочая комиссия, созданная заказчиком с участием эксплуатирующих служб, представителей генподрядчика и субподрядчиков проверяет соответствие:
40. Какую техническую документацию Генеральный подрядчик предъявляет рабочей комиссии?
41. Генподрядчик обязан уведомить заказчика о готовности сдачи объекта не позже, чем за сколько дней?
42. В чем заключается работа государственной комиссии?
43. Дайте определение понятию исполнительная документация.
44. При осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства применяется многоступенчатый контроль качества исполнителем работ, а именно:
45. В случае несоответствия прибывших грузов по количеству и качеству по документам поставщиков или транспортной организации, какой документ нужно составлять?

Оценка сформированности компетенции: ПК 3.4

1. Понятие качество готовой строительной продукции.
2. Основанием для списания материалов и сопоставления фактического расхода строительных материалов на выполненные строительных и монтажных работ с расходом, определенным по производственным нормам

служит ...

3. В случае несоответствия прибывших грузов по количеству и качеству по документам поставщиков или транспортной организации, какой документ нужно составлять?
4. Какой документ является основным документом, отражающим последовательность осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства?
5. Какие документы являются документами, отражающими выполнение отдельных видов работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства?
6. Порядок ведения общего журнала работ.
7. Какие сведения должны содержаться в общем журнале работ?
8. Применительно чего должно производиться описание работ в общем журнале?
9. Порядок ведения специальных журналов работ
10. Кто осуществляет входной контроль?
11. Кем и где регистрируются результаты входного контроля?
12. Кто несет ответственность (в том числе материальную) за достоверность и объективность данных, указанных в Журнале?
13. Журналы входного контроля сколько времени хранятся на строительных площадках?
14. В состав каких работ входит контроль технологических процессов?
15. Какой государственный орган контролирует выполнение требований стандартов, оценку качества продукции и состояния измерительной техники?
16. Кем осуществляется ведомственный контроль выполнения требований стандартов, оценку качества продукции и состояния измерительной техники?
17. Кем осуществляется производственный контроль выполнения требований стандартов, оценку качества продукции и состояния измерительной техники?
18. Контроль качества делится на внутренний и внешний. Кто осуществляет внутренний контроль?
19. Контроль качества делится на внутренний и внешний. Кто осуществляет внешний контроль?
20. Какие виды контроля в соответствии с требованиями нормативов осуществляются в организации?
21. Когда осуществляется подрядной организацией входной контроль и испытания?
22. Документы, подтверждающие качество материалов, изделий или конструкций где должны храниться?
23. Что нужно делать если в ходе входного контроля выявлены материалы, изделия, оборудование, несоответствующие установленным требованиям?
24. Основные задачи операционного контроля качества:
25. Кто является ответственным за выполнение операционного контроля?
26. Кто осуществляет операционный контроль выполнения геодезических работ?
27. Карты-схемы операционного контроля качества состоят из четырёх

частей:

28. Кто осуществляет приемочный контроль качества выполненных работ?
29. В процессе производства работ оформляются следующие основные документы, содержащие данные о качестве:
30. В каком документе приводятся все объемы работ и потребность в материально-технических ресурсах ?
31. Как достигается учёт и контроль в материально-техническом снабжении?
32. Из каких двух разделов состоит отчет по форме М-29?
33. Разрешается ли к списанию на себестоимость строительно-монтажных работ технически не обоснованный перерасход материалов (например, из-за нарушений трудовой или производственной дисциплины).
34. Для чего нужны Акты освидетельствования скрытых работ?
35. Обязательными реквизитами при составлении акта скрытых работ являются:
36. Какие сведения могут быть дополнительными сведениями, которые отображаются в акте скрытых работ?
37. Приёмочный контроль качества строительно-монтажных работ.
38. Приёмка объекта в эксплуатацию производится в два этапа:
39. Рабочая комиссия, созданная заказчиком с участием эксплуатирующих служб, представителей генподрядчика и субподрядчиков проверяет соответствие:
40. Какую техническую документацию Генеральный подрядчик предъявляет рабочей комиссии?
41. Генподрядчик обязан уведомить заказчика о готовности сдачи объекта не позже, чем за сколько дней?
42. В чем заключается работа государственной комиссии?
43. Дайте определение понятию исполнительная документация.
44. Ответственные лица входного контроля строительных материалов и оборудования
45. При осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства применяется многоступенчатый контроль качества исполнителем работ, а именно:

**Перечень критериев для оценки уровня освоения дисциплины
при проведении промежуточной аттестации (зачёт):**

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые,

	нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков по этапам (уровням) сформированности компетенций, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов;	<p>Знать - объемы выполняемых строительно-монтажных, в том числе и отделочных работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - документальное оформление заявки, приемки, распределения, учета и хранения материально-технических ресурсов (заявки, ведомости расхода и списания материальных ценностей); <p>Уметь - проводит обмерные работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознает различные виды дефектов отделочных, изоляционных и защитных покрытий по результатам измерительного и инструментального контроля; - определяет перечень работ по обеспечению безопасности участка производства строительных работ <p>Иметь практический опыт в - ведении операционного контроля технологической последовательности производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, устраняя нарушения технологии и обеспечивая качество строительных работ в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет документальное сопровождение результатов операционного контроля качества работ (журнал операционного контроля качества работ, акты скрытых работ, акты промежуточной приемки ответственных конструкций);
ПК 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов.	<p>Знать - сметную, плановую, фактическую себестоимость строительных работ на основе утвержденной документации;</p> <p>Уметь - определяет величину прямых и косвенных затрат в составе сметной, плановой, фактической себестоимости строительных работ на основе утвержденной документации;</p>

	<p>Иметь практический опыт в - - оформлении периодической отчетной документации по контролю использования сметных лимитов.</p>
<p>ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ</p>	<p>Знать – состав текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ Уметь - контролировать и оценивать ведение исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ Иметь практический опыт в – контроле и оценке ведения исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ</p>
<p>ПК 3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений</p>	<p>Знать – методы контроля структурных подразделений Уметь - контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений Иметь практический опыт в – способах контроля и оценки деятельности структурных подразделений</p>