

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агафонов Александр Витальевич

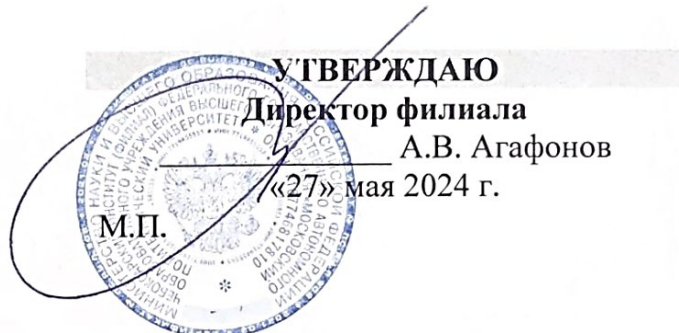
Должность: директор филиала

Дата подписания: 2024.05.27 11:01:14

Уникальный идентификатор документа

2539477a8ec1706dc9cf164bc411eb6d3c4ab06

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА



## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### «МДК.03.01 Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений»

(код и наименование дисциплины)

Уровень  
профессионального  
образования

Среднее профессиональное образование

Образовательная  
программа

Программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и  
сооружений

Квалификация  
выпускника

Техник

Форма обучения

Очная, заочная

Год начала обучения

2024

Чебоксары, 2024

Фонд оценочных средств предназначен для текущего контроля освоения учебной дисциплины МДК.03.01 Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений обучающимися по специальности: 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Организация-разработчик: Чебоксарский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»

Разработчики: Петрова Ирина Владимировна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры строительного производства

Рецензент(ы):

Генеральный директор  
ООО «Суварстройпроект»

Захаров В.А.



*(должность, место работы)*

*Ф.И.О.*

*(подпись)*

ФОС одобрен на заседании кафедры строительного производства (протокол № 9, от 18.05.2024).

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Фонд оценочных средств по дисциплине МДК.03.01 Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений подготовлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности: 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 10 января 2018г. № 2 (ред. от 01.09.2022), а также с требованиями приказа Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

В соответствии с требованиями ФГОС фонды оценочных средств призваны способствовать оценке качества. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств призваны оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции по результатам освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В соответствии с требованиями ФГОС Чебоксарским институтом (филиалом) Московского политехнического университета для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы подготовки специалистов среднего звена (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.

## 1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**Назначение:** Фонд оценочных средств предназначен для текущего контроля освоения учебной дисциплины МДК.03.01 Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений обучающимися по специальности: 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

**Форма контроля:** зачет

**Умения, знания и компетенции, подлежащие проверке:**

№	Наименование	Метод контроля Текущий контроль
<b>Компетенции</b>		
ПК 3.1.	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
ПК 3.2.	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных заданий	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
ПК 3.3.	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
ПК 3.4.	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
ПК 3.5.	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
<b>Умения</b>		
У 1.	осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
У 2.	подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная

	работ на объекте капитального строительства;	работа; тестирование.
У 3.	разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
У 4.	составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
У 5.	применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
У 6.	разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
У 7.	осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
У 8.	вести таблицы учета рабочего времени, устанавливать соответствие фактически выполненным видам и комплексам работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
У 9.	применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
У 10.	применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
	обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае необходимости;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
У 11.	разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
У 12.	осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
У 13.	осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий,	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная

	эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей;	работа; тестирование.
У 14.	вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
У 15.	определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
У 16.	определять вредные и (или) опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
У 17.	определять перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, определять перечень необходимых средств коллективной и индивидуальной защиты работников;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
У 18.	определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
У 19.	оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды.	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
<b>Знания</b>		
З 1.	основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
З 2.	состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации; методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
З 3.	методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
З 4.	методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ; методы среднесрочного и оперативного планирования	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.

	производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;	
3 5.	инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
3 6.	методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
3 7.	приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
3 8.	основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства; основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
3 9.	нормативные требования к количеству и профессиональной квалификации работников участка производства однотипных строительно-монтажных, в том числе отделочных работ; методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
3 10.	основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
3 11.	основные методы оценки эффективности труда;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
3 12.	основные формы организации профессионального обучения на рабочем месте и в трудовом коллективе;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
3 13.	виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию и наличие допусков к отдельным видам работ;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
3 14.	требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.

3 15.	основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
3 16.	основные вредные и (или) опасные производственные факторы, виды негативного воздействия на окружающую среду при проведении различных видов строительных работ и методы их минимизации и предотвращения;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
3 17.	требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
3 18.	правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
3 19.	методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
3 20.	меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.

## 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

### 2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, по дисциплине МДК03.01 Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Элемент дисциплины	Методы контроля	Проверяемые У, З, ОК, ПК
Тема 1.1. Организация, планирование и управление структурными подразделениями.	Практическое занятие 1.1.: устный опрос, тестирование Самостоятельная работа 1.1.	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
Тема 1.2. Работа структурных	Практическое	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4,



подразделений при выполнении производственных заданий.	занятие 1.2.: устный опрос, тестирование Самостоятельная работа 1.2.	ПК 3.5
Тема 1.3. Документоведение в строительстве	Практическое занятие 1.3.: устный опрос, тестирование Самостоятельная работа 1.3.	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
Тема 1.4. Контроль и оценка деятельности структурных подразделений	Практическое занятие 1.4.: устный опрос, тестирование Самостоятельная работа 1.4.	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5

## 2.2. Задания для оценки освоения учебной дисциплины

**Практическое занятие по теме 1.1.** Организация, планирование и управление структурными подразделениями. Исполнительная и учетная документация при производстве строительных работ.

### Устный опрос:

1. Что входит в организацию строительного производства?
2. Что такое управление деятельностью строительной организации?
3. Перечислите основные функции управления строительной организации.
4. Перечислите основные элементы организации производства.
5. Назовите отраслевые особенности строительного производства.
6. Для достижения какой цели необходима организации строительства?
7. Что понимают под эффективностью организации строительства понимают?
8. Что считают итоговым показателем эффективности строительства?
9. Что включает в себя планирование строительного производства?
10. Что отражает журнал учета выполнения работ?
11. Руководитель проекта – это...
12. Кто выполняет работы по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства?
13. В каком случае не требуется разработка и утверждение проектной документации?
14. Что такое методы организации строительного производства?
15. Какие существуют методы организации работ в строительстве?
16. Охарактеризуйте последовательный метод производства работ в строительстве

17. Охарактеризуйте параллельный метод производства работ в строительстве

18. В чем заключается поточный метод выполнения строительного-монтажных работ?

### Тестирование:

**1. Какие стили руководства характерны для процесса управления в строительстве?**

- 1) авторитарный;
- 2) демократический;
- 3) либеральный;
- 4) смешанный.

**2. Инвестиционно-строительный комплекс – это:**

- 1) совокупность субъектов хозяйственной деятельности, вовлеченных в процессы инвестирования строительства, связанных едиными технологическими рисками;
- 2) комплекс финансовых вложений в строительство;
- 3) комплекс мероприятий по инвестированию строительства;
- 4) совокупность организаций-инвесторов в строительстве и их взаимоотношения между собой.

**3. Реконструкцией действующих предприятий считается:**

- 1) возведение вновь создаваемых предприятий, зданий и сооружений;
- 2) строительство дополнительных производств на ранее созданном предприятии;
- 3) переустройство существующих объектов, связанное с изменениями основных технико-экономических показателей;
- 4) полное или частичное переоборудование или переустройство производства без строительства новых или расширения действующих цехов основного производственного назначения, с устранением физического износа зданий в целом или отдельных его элементов.

**4. Техническим перевооружением считается:**

- 1) возведение вновь создаваемых предприятий, зданий и сооружений;
- 2) строительство дополнительных производств на ранее созданном предприятии;
- 3) переустройство существующих объектов, связанное с изменениями основных технико-экономических показателей;
- 4) комплекс мероприятий по модернизации и замене устаревшего и физически изношенного оборудования более новым.

**5. Объект капитального строительства – это:**

- 1) здание, сооружение;
- 2) здание, сооружение, объекты, строительство которых еще не завершено;
- 3) временные постройки;
- 4) киоски, навесы.

**6. Юридическое или физическое лицо, осуществляющее долгосрочное вложение капитала в проект, предприятие или экономику с целью извлечения прибыли на вложенный капитал, который может являться застройщиком:**

- 1) инвестор;
- 2) девелопер;
- 3) застройщик;
- 4) заказчик.

**7. Юридическое или физическое лицо, вкладывающее капитал в развитие или освоение территорий, развития инфраструктуру с целью последующей продажи застроенных незастроенных участков:**

- 1) инвестор;
- 2) девелопер;
- 3) застройщик;
- 4) заказчик.

**8. Показатели движения персонала характеризуют:**

- 1) перемещение рабочих с участка на участок;
- 2) текучесть кадров;
- 3) перемещение рабочих из одной бригады в другую;
- 4) увольнение работников.

**9. Какие субъекты не входят в состав строительного комплекса?**

- 1) органы государственного регулирования и архитектурно-строительного надзора;
- 2) научно-исследовательские организации;
- 3) строительные-монтажные организации;
- 4) органы муниципального регулирования и архитектурно-строительного надзора.

**10. Что такое строительный комплекс?**

- 1) комплекс строительных и архитектурных видов работ;
- 2) система отраслей связанных со строительством;
- 3) совокупность отраслей материального производства и проектно-изыскательских работ, обеспечивающих воспроизводство основных фондов;
- 4) комплекс строительных видов деятельности.

**11. Заказчик - это:**

- 1) организация, которая осуществляет заказ проекта - исполнения, финансирует его и принимает по окончанию строительства;
- 2) организация, которая ведет расчеты по строительству объекта и осуществляет его приемку по окончании строительства;
- 3) организация, которая формирует состав генеральных исполнителей, ведет с ними денежные расчеты, осуществляет общее руководство строительством, организует приемку законченных объектов;
- 4) организация, которая ведет денежные расчеты по строительству.

**12. На основании какой формы собственности не могут создаваться строительные организации?**

- 1) государственная;

- 2) смешенная;
- 3) муниципальная;
- 4) нет правильного ответа.

**13. Каким способом не осуществляется строительство?**

- 1) подрядный;
- 2) хозяйственный;
- 3) смешанный.

**14. Основу строительства как отрасли экономики составляют:**

- 1) подрядные строительно-монтажные организации;
- 2) генеральные подрядчики;
- 3) нормы и правила строительного производства;
- 4) заказчики.

**15. Ответственность генподрядчика?**

- 1) только за свои работы;
- 2) только за работы субподрядчика;
- 3) за свои работы и работы субподрядчика, при условии, что эти работы были им приняты, что указывает на принятие ответственности на себя в негативном случае;
- 4) за свои работы и работы субподрядчика, при любых условиях.

Самостоятельная работа:

Подготовить презентацию по теме: « Методы и уровни оперативного планирования »

**Практическое занятие по теме 1.2.** Работа структурных подразделений при выполнении производственных заданий.

Устный опрос:

1. Для чего предназначена рабочая документация?
2. Кем разрабатывается строительный генеральный план?
3. На каком документе указываются границы строительной площадки?
4. На основании чего разрабатывается рабочая документация?
5. Кто даёт задание на проектирование строительной документации?
6. Когда разрабатывается проект производства работ?
7. Юридическое или физическое лицо, заявившее о намерении осуществлять строительство определенного объекта и получившее на это разрешение.
8. Юридическое или физическое лицо, которое заключило подрядный или государственный контракт на строительство объекта недвижимости, размещает заказы на строительство этого объекта, финансирует и контролирует в период производства работ, осуществляет приемку законченных строительством объектов:
9. Юридическое или физическое лицо, осуществляющее комплекс работ по строительству объектов. Должен иметь лицензии на все виды работ, где это предусмотрено законом.

10. Юридическое или физическое лицо, которое разрабатывает по договору с заказчиком проектную и сметную документацию на объект строительства, реконструкции или технического перевооружения.
11. Юридическое или физическое лицо, осуществляющее техническую эксплуатацию объекта на правах собственника или по поручению собственника.
12. Юридическое или физическое лицо, которое использует объект недвижимости на правах собственника или получившее право пользования от собственника объекта
13. Что входит в функции застройщика?
14. Какой документ даёт право застройщику осуществлять строительство объекта?
15. Каковы цели проведения строительного контроля заказчика?

### Тестирование

#### **1. Оперативный план содержит:**

- 1) Перспективные направления развития предприятия
- 2) Точно поставленные цели с описанием мероприятий по их достижению
- 3) Примерные задачи для каждого структурного подразделения сроком до 2 лет

#### **2. Основные функции планирования на предприятии следующие:**

- 1) Руководство, прогнозирование, регулирование, контроль
- 2) Обеспечение, регулирование, контроль
- 3) Руководство, обеспечение, координирование, регулирование, анализ и контроль

#### **3. Методы планирования на предприятии:**

- 1) Расчетно-аналитический, балансовый, экономико-математический, программно-целевой, графоаналитический
- 2) Аналитический, синтетический, балансовый
- 3) Базисных индексов, экономико-математический, балансовый

#### **4. Виды планирования на предприятии:**

- 1) Оперативное, стратегическое
- 2) Производственное, структурное, оперативное
- 3) Текущее, тактическое, стратегическое, генерально-целевое

#### **5. Методы планирования прибыли предприятия:**

- 1) Дедуктивный, индуктивный
- 2) Аналитический, прямого счета, совмещенного расчета
- 3) Балансовый, аналитический, программно-целевой

#### **6. Принципы планирования на предприятии:**

- 1) Точность, организованность, целенаправленность
- 2) Непрерывность, очередность, единство, участие, доказательность
- 3) Непрерывность, гибкость, участие, точность, единство

#### **7. Расположите этапы планирования на предприятии в правильной последовательности:**

- 1) Определение целей и задач; оценка ресурсов; определение временных рамок и методов оценки; образование команды; управление рисками
- 2) Оценка ресурсов; определение целей и задач; определение приоритетов целей и задач; образование команды; определение временных рамок и методов оценки; создание конкурентных преимуществ; управление рисками и разработка альтернативного плана действий
- 3) Оценка ресурсов; оценка рисков; образование команды; определение целей и задач; определение временных рамок и методов оценки; внедрение плана

#### **8. Методы финансового планирования на предприятии:**

- 1) Балансовый, расчетно-аналитический, нормативный, программно-целевой, экономико-математическое моделирование
- 2) Издержек и прибылей, балансовый, аналитический, базисно-индексный
- 3) Программно-целевой, балансовый, графический, аналитический

#### **9. Роль планирования в деятельности предприятия связывают с:**

- 1) Трудовыми ресурсами
- 2) Трудовыми и финансовыми ресурсами
- 3) Финансовыми ресурсами и, в первую очередь, с деньгами

#### **10. Целью планирования деятельности организации является:**

- 1) Обоснование расхода всех видов ресурсов
- 2) Определение целей, средств и сил
- 3) Определение будущей прибыли

#### **11. Характерные черты стратегического планирования - это:**

- 1) Направленность на средне- и долгосрочную перспективу; ориентация на достижение ключевых целей; увязка целей с имеющимися ресурсами и возможностями; учет воздействия внешних факторов на объекты планирования; адаптивность к изменяющимся условиям;
- 2) Направленность на долгосрочную перспективу; ориентированность на целую группу результатов; адаптивность к изменяющимся условиям; увязка ресурсов во времени и друг с другом
- 3) Целенаправленное решение нескольких проблем, наиболее важных для предприятия; всесторонний учет рисков и изменений экономической и политической ситуации; длительный срок выполнения плана (минимум 5 лет)

#### **12. Процесс стратегического планирования включает следующие этапы:**

- 1) Формулирование целей и задач; рассмотрение благоприятных и неблагоприятных перспектив для предприятия, связанных с условиями внешней среды; определение имеющихся ресурсов; разработка и внедрение стратегии
- 2) Формулирование целей и задач; анализ внешнего окружения и имеющихся в распоряжении ресурсов; определение стратегически благоприятных обстоятельств; определение стратегически неблагоприятных угроз и обстоятельств; установление масштабов стратегии; принятие стратегии и ее внедрение; контроль
- 3) Формулирование целей и задач; анализ имеющихся ресурсов и определение их количества на перспективу; определение угроз и благоприятных обстоятельств для внедрения стратегии; разработка стратегии; внедрение стратегии

#### **13. Какие функции выполняет оперативно-производственное планирование?**

- 1) Установление производственных заданий различным структурным подразделениям; разработка планов запуска-выпуска продукции;

- 2) Оперативный контроль, учет и регулирование выполнения плана
- 3) Подготовка цехов и структурных подразделений к выполнению плановых заданий; разработка нормативов запуска-выпуска продукции; расчет минимально допустимой прибыли

**14. В чем заключается задача балансового метода планирования?**

- 1) Оптимальное распределение издержек и прибыли
- 2) Поиск альтернативных вариантов вложения инвестиций
- 3) Обеспечение соответствия между распределяемыми потребностями и возможными ресурсами

**15. Каким образом лучше оценивать эффективность разработанных планов?**

- 1) Через систему натуральных и финансовых показателей
- 2) Через систему натуральных и стоимостных показателей
- 3) Через систему базисных и индексных коэффициентов

Самостоятельная работа:

Составить конспект лекции на тему: «Структура органов управления, формы управления строительными организациями»

**Практическое занятие по теме 1.3. Документоведение в строительстве**

Устный опрос:

1. Что отражает журнал учета выполнения работ?
2. Какие документы входят в состав организационно-технологической проектной документации?
3. Какие документы относят к дополнительной организационно-технологической документации?
4. В каком случае дополнительная документация приобретает статус обязательной?
5. Что входит в обязательную часть организационно-технологической документации?
6. Для кого являются обязательными решения, принятые в организационно-технологической документации?
7. Какие документы являются основными проектными документами по организации строительства?
8. Кто разрабатывает проект организации строительства?
9. Чьи пожелания учитывают в процессе разработки проекта организации строительства?
10. Кем согласовывается проект организации строительства?
11. Что определяет проект организации строительства?
12. В каком случае запрещается финансирование строительных работ?
13. Перечислите минимальный состав проекта организации строительства.
14. Что входит в календарный план строительства?

### Тестирование:

**1. Метод производства работ в строительстве, заключающийся в возведении зданий и сооружений одно за другим:**

- 1) непоследовательный;
- 2) поточный метод;
- 3) параллельный метод;
- 4) последовательный метод.

**2. Метод производства работ в строительстве, предполагающий ведение одних и тех же работ на всех объектах одновременно:**

- 1) непоследовательный;
- 2) поточный метод;
- 3) параллельный метод;
- 4) последовательный метод.

**3. Совокупность организационно связанных объектных потоков, результатом работы которых являются законченные строительством промышленные предприятия, их очереди, пусковые комплексы, жилые районы и кварталы и т.д.:**

- 1) частный поток;
- 2) специализированный поток;
- 3) объектный поток;
- 4) комплексный поток.

**4. Комплекс взаимосвязанных частных потоков, связанных технологией, объединенных единой системой параметров и схемой потока, а также конечной строительной продукцией (конструктивными элементами или частями зданий и сооружений):**

- 1) частный поток;
- 2) специализированный поток;
- 3) объектный поток;
- 4) комплексный поток.

**5. Совокупность технологически и организационно связанных объектных потоков, результатом работы которых является общая продукция, представленная в виде законченных строительством отдельных зданий и сооружений или группы однородных объектов:**

- 1) частный поток;
- 2) специализированный поток;
- 3) объектный поток;
- 4) комплексный поток.

**6. Строительный поток, включающий в себя один или несколько процессов, выполняемых на частных фронтах работ бригадой или звеном:**

- 1) частный поток;
- 2) специализированный поток;
- 3) объектный поток;
- 4) комплексный поток.

**7. Метод организации труда в комплексных строительных бригадах при выполнении сложных комплексов строительно-монтажных работ или конструктивных элементов зданий и сооружений, путем организации ритмичного выполнения работ бригадами различных профессий:**



- 1) поточно-операционный;
- 2) поточно-расчлененный;
- 3) поточно-комплексный;
- 4) поточно-объектный.

**8. Метод организации труда, применяемый при организации труда в звеньях, предусматривающий разделение труда между рабочими в звене на операции, которые выполняются ритмично друг за другом:**

- 1) поточно-операционный;
- 2) поточно-расчлененный;
- 3) поточно-комплексный;
- 4) поточно-объектный.

**9. Метод организации труда в бригадах, заключающийся в разделение бригады на звенья, работа которых организуется последовательно и ритмично:**

- 1) поточно-операционный;
- 2) поточно-расчлененный;
- 3) поточно-комплексный;
- 4) поточно-объектный.

**10. Что такое захватка?**

1) объемы работ, которые выполняются бригадой (звеном) постоянного состава с определенным ритмом, обеспечивающим поточную организацию строительства объекта в целом;

- 2) определенный объем работ, который может выполнить бригада;
- 3) часть здания, которая может быть возведена бригадой (звеном)

постоянного состава с определенным ритмом, обеспечивающим поточную организацию строительства объекта в целом;

- 4) фронт работ на определенный период строительного производства.

**11. Период с момента окончания работы первой бригады на последней захватке до момента окончания работы на ней последней бригады:**

- 1) период развертывания;
- 2) период свертывания;
- 3) период установившегося потока;
- 4) период выпуска готовой продукции.

**12. Период одновременной работы всех бригад на всех захватках:**

- 1) период развертывания;
- 2) период свертывания;
- 3) период установившегося потока;
- 4) период выпуска готовой продукции.

**13. Период работы последней бригады на всех захватках:**

- 1) период развертывания;
- 2) период свертывания;
- 3) период установившегося потока;
- 4) период выпуска готовой продукции.

**14. Объем выпуска готовой продукции за единицу времени:**

- 1) шаг поток;
- 2) ритм работы;

- 3) модуль цикличности;
- 4) интенсивность потока.

**15. Промежуток времени, через который следующая бригада начинает выполнять следующие работы, предусмотренные технологией, на одной захватке:**

- 1) шаг потока;
- 2) ритм работы;
- 3) модуль цикличности;
- 4) интенсивность потока.

Самостоятельная работа:

Составить конспект: «Организация делопроизводства в строительстве».

**Практическое занятие по теме 1.4. Контроль и оценка деятельности структурных подразделений**

Устный опрос:

1. Кем проводится приемочный контроль в строительстве?
2. Что является предметом строительного контроля?
3. Какой вид контроля качества строительно-монтажных работ является видом производственного контроля?
4. Перечислите виды производственного контроля качества СМР.
5. Кем осуществляется строительный контроль?
6. Как осуществляется строительный контроль?
7. Какой вид контроля качества СМР осуществляется непосредственно на стройплощадке?
8. Кем осуществляется внутренний контроль качества строительно-монтажных работ?
9. Какие виды контроля входят во внутренний контроль качества строительства?
10. Какие контрольные мероприятия включает в себя строительный контроль, осуществляемый заказчиком?
11. Кто осуществляет приемочный контроль?
12. В чем заключается приемочный контроль?
13. В каких случаях проводится строительный контроль?
14. Являются ли рабочие места объектами производственного контроля?
15. Какая документация должна быть представлена при приемочном контроле качества строительно-монтажных работ?
16. Какие виды контроля относятся к проведению строительного контроля?

Тестирование:

**1. Допускаются ли трещины в швах сварных соединений всех категорий швов:**

- 1) не допускаются трещины любой ориентации и длины;
- 2) допускаются трещины любой ориентации и длины;
- 3) допускаются.

**2. Что такое «авторский надзор»?**

- a) контроль инвестора за расходованием денежных средств при строительстве контроль генподрядчика;
- b) контроль проектных организаций в процессе строительства за правильностью соблюдения условий проекта;
- c) полномочия по контролю проектировщика за соблюдением строительных норм и правил в процессе строительства.

**3. Что проверяет входной контроль?**

- a) проверяют требованиям стандартов, технических условий или технических свидетельств на них, указанных в проектной документации и(или) договоре подряда;
- b) проверяют соответствие показателей качества покупаемых материалов;
- c) проверяют требования соответствия стандартам покупаемых материалов, изделий и оборудования;
- d) проверяют соответствие показателей качества покупаемых материалов, изделий и оборудования требованиям стандартов, технических условий или технических свидетельств на них, указанных в проектной документации и(или) договоре подряда.

**4. Какие положения не содержит руководство по качеству?**

- 1) описание процедуры анализа, уточнения (при необходимости) и переутверждения документов;
- 2) документированные процедуры, созданные для систем управления качеством, или ссылки на них;
- 3) область применения системы управления качеством, включая подробное описание и объяснение любых исключений;
- 4) описание взаимодействия между процессами систем управления качеством.

**5. Каким образом руководство строительной организации может подтвердить свои обязательства по разработке и внедрению системы управления качеством?**

- 1) путем описание процедуры анализа, уточнения (при необходимости) и переутверждения документов;
- 2) путем документированной процедуры создания системы управления качеством;
- 3) путем выделения необходимых ресурсов;
- 4) путем описание взаимодействия между процессами систем управления качеством.

**6. Изыскатель – это:**

- 1) главный исполнитель проектных работ, выполняющий основную их часть собственными силами, а остальную - силами привлекаемых субподрядных проектных организаций;
- 2) организации, привлекаемые генеральным проектировщиком для выполнения той или иной части проекта "на правах субподряда";
- 3) владелец земельного участка, на котором будет вестись строительство;
- 4) организация, привлекаемая проектировщиком, для выполнения инженерных изысканий на территории строительства.

**7. Какие мероприятия должны быть выполнены на стройплощадке до начала производства работ?**

- 1) закончена планировка территории;
- 2) проведены подготовительные мероприятия согласно ППР;
- 3) создано санитарно-бытовое обслуживание.

**8. Нормативный уровень качества в строительстве определяется:**

- 1) нормативными документами (СНиП, ГОСТ, СП и др.);
- 2) руководителями строительных организаций;
- 3) государственным техническим надзором;
- 4) техническим надзором заказчика.

**9. Что значит политика в области качества строительства?**

- 1) направления деятельности строительной организации в области качества, официально сформулированные нормативными документами отраслевого происхождения;
- 2) направления деятельности строительной организации в области качества, официально сформулированные высшим руководством;
- 3) общие правила деятельности строительной организации в области качества, официально сформулированные гостом;
- 4) общие намерения и направление деятельности строительной организации в области качества, официально сформулированные высшим руководством.

**10. Что проверяет исполнитель работ операционным контролем?**

- 1) проверяют требования соответствия стандартам покупаемых материалов, изделий и оборудования;
- 2) проверяют требованиям стандартов, технических условий или технических свидетельств на них, указанных в проектной документации и(или) договоре подряда;
- 3) проверяют соответствие показателей качества покупаемых материалов, изделий и оборудования требованиям стандартов, технических условий или технических свидетельств на них, указанных в проектной документации и(или) договоре подряда;
- 4) соответствие последовательности и состава выполняемых технологических операций технологической и нормативной документации, распространяющейся на данные технологические операции.

**11. Основу строительства как отрасли экономики составляют:**

- 1) подрядные строительные-монтажные организации;
- 2) генеральные подрядчики;
- 3) нормы и правила строительного;
- 4) производства заказчика.

**12. Заказчик – это:**

- 1) организация, которая осуществляет заказ проекта - исполнения, финансирует его и принимает по окончании строительства;
- 2) организация, которая ведет расчеты по строительству объекта и осуществляет его приемку по окончании строительства;
- 3) организация, которая формирует состав генеральных исполнителей, ведет с ними денежные расчеты, осуществляет общее руководство строительством, организует приемку законченных объектов;
- 4) организация, которая ведет денежные расчеты по строительству.

**13. Ответственность генподрядчика?**

- 1) только за свои работы;
- 2) только за работы субподрядчика;
- 3) за свои работы и работы субподрядчика, при условии, что эти работы были им приняты, что указывает на принятие ответственности на себя в негативном случае;
- 4) за свои работы и работы субподрядчика, при любых условиях.

**14. Какие субъекты не входят в состав строительного комплекса?**

- 1) органы государственного регулирования и архитектурно-строительного надзора;
- 2) научно-исследовательские организации;
- 3) строительно-монтажные организации;
- 4) органы муниципального регулирования и архитектурно-строительного надзора.

**15. Какие полномочия не входят в компетенцию заказчика?**

- 1) финансирование строительства;
- 2) обеспечение строительства утвержденной проектной документацией;
- 3) контроль за оперативно-хозяйственной работой строительных организаций;
- 4) контроль за качеством строительства и технический контроль за ходом всего строительства.

Самостоятельная работа

Составить презентацию на тему: «Основные методы оценки эффективности труда»

**3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ****Критерии оценки знаний путем опроса:**

<b>Критерий</b>	<b>Оценка</b>
выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, если общие и профессиональные компетенции не сформированы, виды профессиональной деятельности не освоены, если не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании техникума без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине	Неудовлетворительно
выставляется студентам, обнаружившим знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомым с основной литературой, рекомендованной программой, допустившим погрешности в устном ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. Общие и профессиональные компетенции у	Удовлетворительно

таких студентов сформированы либо сформированы частично и находятся на стадии формирования, но под руководством преподавателя будут полностью сформированы.	
выставляется студентам, овладевшим общими и профессиональными компетенциями, продемонстрировавшим хорошее знание учебно-программного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную в программе, а также показавшим систематический характер знаний по дисциплине, способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
выставляется студентам, освоившим все предусмотренные профессиональные и общие компетенции, обнаружившим всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой, продемонстрировавшим умение применять теоретические знания для решения практических задач, умеющим находить необходимую информацию и использовать ее, а также усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Отлично

### Критерии оценки результатов тестирования:

Критерий	Оценка
Не менее 80% правильных ответов	5
65-79% правильных ответов	4
50-64% правильных ответов	3

### Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Оценка
Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер	Отлично
Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера	Хорошо
Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.	Удовлетворительно
Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы	Неудовлетворительно