

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агафонов Александр Владимирович
Должность: директор филиала
Дата подписания: 18.06.2025 18:46:59
Уникальный идентификатор:
2539477a8ecf706dc9cf164bc411eb6d3c4ab06

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

А.В. Агафонов

«30» мая 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА «Государственная итоговая аттестация»

Уровень профессионального образования	<u>Среднее профессиональное образование</u>
Образовательная программа	<u>Программа подготовки специалистов среднего звена</u>
Специальность	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
Квалификация выпускника	<u>техник</u>
Форма обучения	<u>очная, заочная</u>
Год начала обучения	<u>2025</u>

Чебоксары, 2025

Рабочая программа Государственная итоговая аттестация разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 марта 2024 г. N 176 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 26.04.2024 № 78019)

Организация-разработчик: Чебоксарский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Московский политехнический университет"

Разработчик: Кузьмина Ольга Вячеславовна, кандидат химических наук

Программа одобрена на заседании кафедры, протокол № 8 от 12.04.2025г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) выпускников осуществляется после освоения ими основной образовательной программы по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в полном объеме.

1.2. ГИА по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) проводится в форме защиты дипломного проекта (работы).

Трудоемкость ГИА составляет 6 зачетных единиц. На проведение ГИА, согласно календарному учебному графику, выделяется 6 недель: 6 недель - защита дипломного проекта (работы).

1.3. ГИА устанавливает соответствие объема и качества сформированных обучающимся профессиональных компетенций требованиям, предъявляемым ФГОС СПО к профессиональной подготовленности выпускника по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам). К ГИА допускаются лица, успешно освоившие образовательную программу в полном объеме и прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

1.4. ГИА осуществляется государственной экзаменационной комиссией (далее ГЭК), состав которой утверждается приказом ректора.

1.5. Программа ГИА входит в состав основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.6. Программа ГИА разрабатывается выпускающей кафедрой, рассматривается на заседании кафедры «Транспортно-энергетические системы» и утверждается директором Филиала не позднее 6 месяцев до даты начала ГИА. Программа ГИА ежегодно пересматривается и обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, выявленных текущих и перспективных требований рынка труда к выпускникам с целью повышения качества образования, востребованности и высокой конкурентоспособности выпускников на рынке труда. Изменения, вносимые в программу ГИА, после предварительного рассмотрения на заседании кафедры утверждаются директором Филиала не позднее 6 месяцев до даты начала ГИА.

1.7. Нормативные документы, регламентирующие проведение ГИА по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам):

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 марта 2024 г. N 176 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 26.04.2024 № 78019)

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 16.08. 2013 № 968;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;
- ППССЗ по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

2.2. К задачам государственной итоговой аттестации относятся:

- оценка способности и умения выпускников, опираясь на полученные знания, умения и сформированные практические навыки, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;
- решение вопроса о присвоении соответствующей квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику документа об образовании и квалификации;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

При проведении государственной итоговой аттестации проверяются сформированные компетенции - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание следующими компетенциями выпускников по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Обучающиеся в результате подготовки и выполнения ВКР, являющейся оценочным средством освоения ППССЗ, должны показать степень освоения следующих компетенций:

Общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения

задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции (ПК) по соответствующим видам деятельности:

1. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

2. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

3. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам

транспорта).

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ (ДИПЛОМНЫМ РАБОТАМ) И ПОРЯДОК ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) представляет собой комплексную, самостоятельную работу обучающегося. Общие требования к ВКР определены ФГОС СПО по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

За актуальность, соответствие тематики ВКР профессиональным модулям по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), руководство и организацию ее выполнения ответственность несет выпускающая(ие) кафедра(ы) и непосредственно руководитель работы.

За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет непосредственно обучающийся – автор ВКР.

4.1. Структура выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и требования к ее содержанию

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) обучающегося должна отвечать следующим требованиям:

- быть актуальной;
- носить исследовательский характер;
- отражать умение обучающегося самостоятельно исследовать и анализировать данные по теме выпускной работы;
- иметь четкую структуру, завершенность, отвечать требованиям логичного, последовательного изложения материала, обоснованности сделанных выводов и предложений;
- положения, выводы и рекомендации выпускной квалификационной работы должны опираться на новейшие статистические данные, действующие нормативные акты, достижения науки и результаты практики; ВКР специалиста среднего звена должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач в области электроснабжения.

ВКР выполняется под руководством преподавателя – руководителя ВКР.

При выполнении выпускных квалификационных работ (дипломных работ) обучающиеся должны показать свою способность:

- осмыслить избранную тему;
- подобрать и изучить литературу, справочные и научные источники по проблеме, включая, при необходимости, зарубежные;
- самостоятельно анализировать основные концепции по изучаемой проблеме, предлагаемые отечественными и зарубежными специалистами;
- разработать научно-обоснованную программу исследования;
- обосновать актуальность рассматриваемой проблемы;
- раскрыть основные понятия по изучаемой проблеме, сформулировать объект и предмет дипломного исследования;
- провести исследование, обработку экспериментальных данных и их интерпретацию;
- резюмировать полученные выводы, разработать варианты решения поставленных проблем.

Написание выпускной квалификационной работы (дипломной работы) должно осуществляться по такой логической схеме: обоснование актуальности выбранной темы, определение цели и конкретных задач исследования, выбор объекта, предмета и методики проведения исследовательских работ, обоснование и оценка полученных результатов, формирование выводов и предложений.

Объем ВКР должен составлять 40-50 страниц печатного текста (без приложений). Страницы ВКР должны быть оформлены следующим образом:

- ширина верхнего поля - 15 мм;
- ширина нижнего поля - 20 мм;
- ширина правого поля - 10 мм;
- ширина левого поля - 25мм.

Текст печатается на бумаге А4, через полтора интервала, 14 шрифтом, гарнитура Times New Roman. Абзацный отступ - 1,25см. Сноски печатаются через один интервал 10 шрифтом и нумеруются арабскими цифрами без скобки. Нумерация сносок начинается заново на каждой странице.

Нумерация страниц начинается со страницы 3. Титульный лист (1-я страница) и оглавление (2-я страница) не нумеруются. Страницы нумеруются арабскими цифрами, проставляемыми в середине нижнего поля страницы. Список использованных источников и приложения необходимо включать в сквозную нумерацию.

Вставки на полях и между строк не допускаются. При включении цитат обязательна ссылка на источник. Все сноски и подстрочные замечания должны быть на странице, к которой они относятся. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) без ссылок на источники заимствованного материала к защите не допускается.

Сокращения в тексте не допускаются, за исключением общепринятых. ВКР представляется в сброшюрованном виде.

Структура выпускной квалификационной работы (дипломной работы):

1. Титульный лист.
2. Содержание (оглавление).
3. Введение.
4. Основная часть:
 - первый блок (теоретический);
 - второй блок (информационно-диагностический);
 - третий блок (проектный).
5. Заключение.
6. Перечень сокращений и условных обозначений.
7. Библиографический список (список использованной литературы).
8. Приложения

Введение является важной частью ВКР, в которой должны рассматриваться следующие вопросы:

- обоснование теоретической актуальности и практической значимости выбранной проблемы исследования;
- формулировка целей работы и в связи с этим определение задач, решение которых необходимо для ее достижения;
- методы исследования, используемые при подготовке материала;
- структура работы.

Основная часть, как правило, состоит из нескольких глав (блоков) (не менее 3-х).

В первой главе необходимо показать теоретические и методические основы изучаемой проблемы и дать обзор научных теорий и концепций, оценку степени изученности исследуемой проблемы, собственную позицию выпускника по дискуссионным вопросам, а также обосновать методику сбора, обработки и анализа информации по поставленной проблеме.

В последующих главах на основе выбранной методики анализируются материалы и результаты исследования по теме работы (2-й блок), даются практические предложения автора по исследуемой проблеме, (3-й блок).

В заключении излагаются основные результаты, выводы и предложения, сделанные на основе проведенного исследования.

В библиографию включаются нормативные правовые акты, научные труды, статьи и другие источники, использованные при написании работы с указанием фамилий, инициалов авторов, названия работы, названий издательств, года и места издания.

Приложения к ВКР могут включать дополнительные справочные материалы, имеющие вспомогательное значение: копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, графики, карты, схемы, крупноформатные таблицы и диаграммы, рисунки, а также фотографии и образцы документов, иллюстрирующих содержание работы, каждый из которых располагается на отдельном листе.

4.2. Этапы подготовки выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Процесс выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы) состоит из следующих организационных этапов:

- подготовительный;
- основной;
- оформительский;
- рецензирование и предварительная защита ВКР (при наличии);
- защита работы в ГЭК

На подготовительном этапе обучающийся выбирает тему ВКР и научного руководителя, получает от научного руководителя индивидуальное задание. Оно должно быть выдано до начала преддипломной практики обучающегося. Основной этап начинается с даты выдачи задания на ВКР и завершается ориентировочно за две недели до работы ГЭК. На этом этапе происходит непосредственное выполнение выпускником задания в соответствии с календарным планом-графиком.

На оформительском этапе выполняется работа по оформлению работы в соответствии с предъявляемыми требованиями, проверка, а также работа над пояснительной запиской и мультимедийным сопровождением.

Рецензирование и предварительная защита. По решению кафедры при необходимости может быть проведена предзащита ВКР. Предзащита проводится с целью выявления уровня готовности ВКР и оказания помощи в подготовке к защите ВКР. Проведение предзащиты ВКР позволяет своевременно выявить пробелы, возникшие в ходе выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы). На данном этапе выпускнику предоставляется возможность получить рекомендации квалифицированной комиссии по выполнению, оформлению и процедуре защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Отдельные работы могут быть по представлению научного руководителя представлены к защите без прохождения предзащиты.

4.3. Перечень тем выпускных квалификационных работ (дипломных работ)

- ПМ.01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта);
- ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
- ПМ.03. Организация транспортно - логистической деятельности (по видам транспорта)
- ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1. Повышение эффективности организации перевозки пассажиров на междугороднем маршруте «_____» с использованием логистической методики построения эппор пассажиропотоков.

2. Повышение эффективности организации перевозки пассажиров на междугороднем маршруте «_____» и оптимизация работы пассажирского транспорта с использованием структуры логистической системы.

3. Повышение эффективности организации перевозки пассажиров на междугороднем маршруте «_____» с использованием логистической методики построения эппор пассажиропотоков.

4. Повышение эффективности организации перевозки пассажиров на пригородном маршруте «_____».

5. Выявление аварийно-опасных участков при перевозке пассажиров по междугороднему маршруту «_____» и разработка мероприятий по их ликвидации.

6. Повышение эффективности организации перевозки ГПС по маршруту «г. _____» с использованием структуры логистической системы управления грузопотоками.

7. Экономическое обоснование улучшения технологии перевозки пассажиров на пригородном маршруте «_____» с использованием логистической методики построения эппор пассажиропотоков.

8. Экономическое обоснование улучшения технологии перевозки пассажиров на пригородном маршруте «_____».

9. Экономическое обоснование улучшения технологии перевозки пассажиров на пригородном маршруте «_____».

10. Технология и организация перевозок гравия по маршруту «Карьер _____» и ее экономическое обоснование.

11. Технология и организация перевозок щебня по маршруту «Карьер _____ – _____» с использованием структуры логистической системы управления грузопотоками и ее экономическое обоснование.

12. Технология и организация перевозок гравия по маршруту «_____ – _____» с использованием структуры логистической системы управления грузопотоками и ее экономическое обоснование.

13. Технология и организация перевозок щебня по маршруту «_____» и ее экономическое обоснование.

14. Технология и организация перевозок песка по маршруту «_____» с использованием структуры логистической системы управления грузопотоками и ее экономическое обоснование.

15. Исследование аварийно-опасных участков по _____ району и разработка мероприятий по их ликвидации.

16. Повышение безопасности дорожного движения на аварийно-опасных участках _____ района при перевозке навалочных грузов на основе анализа аварийности.

17. Повышение безопасности дорожного движения на аварийно-опасных участках _____ района при перевозке навалочных грузов на основе анализа аварийности.

18. Улучшение организации безопасности дорожного движения при перевозке навалочных грузов на основе анализа аварийности по _____ району.

19. Выявление аварийно-опасных участков г. _____ на основе анализа аварийности и совершенствование организации безопасности дорожного движения при перевозке навалочных грузов.

20. Выявление аварийно-опасных участков по Чувашской Республике на основе анализа аварийности и разработка мероприятий по их устранению.

21. Выявление аварийно-опасных участков по _____ району на основе анализа аварийности и разработка мероприятий по их улучшению.

22. Совершенствование организации перевозки и улучшения культуры обслуживания пассажиров на пригородном маршруте « _____ ».

23. Разработка организации перевозки и улучшение культуры обслуживания пассажиров на междугороднем маршруте « _____ ».

24. Разработка организации и технологии перевозки пассажиров на междугороднем маршруте «г _____ ».

25. Технология и организация перевозки бензина по маршруту « _____ » и ее экономическое обоснование.

26. Технология и улучшение доставки сжатого газа потребителям по _____ району

27. Экономическое обоснование улучшения технологии перевозки пассажиров на пригородном маршруте « _____ » с использованием логистической методики построения эпюр пассажиропотоков.

28. Повышение эффективности организации перевозки пассажиров на междугороднем маршруте « _____ » при использовании автоматизированной системы управления.

29. Повышение эффективности перевозочного процесса на грузовом транспорте с использованием АСУ.

4.4. Рекомендуемая литература

Основная литература

1. *Лукинский, В. С.* Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10259-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517660>

2. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Будрина [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17136-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532443>

3. Транспортная инфраструктура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Солодкий, А. Э. Горев, Э. Д. Бондарева, Н. В. Черных. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 443 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17861-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565839>

Дополнительная литература

3. *Колик, А. В.* Грузовые перевозки: комбинированные технологии : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Колик. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15574-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518849>

4. Бочкарев, А. А. Логистика городских транспортных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бочкарев, П. А. Бочкарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 162 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15833-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509847>

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ (ДИПЛОМНЫХ РАБОТ)

При защите ВКР оценивается:

- глубина теоретической проработки исследуемых вопросов на основе анализа используемых источников;

- полнота и глубина раскрытия темы, правильное соотношение теоретического и фактического материала, связь теоретических положений с практикой;

- качество систематизация данных в виде таблиц, графиков, схем с необходимым анализом, обобщением и выявлением тенденций развития

организации;

- умение осуществить критически подход к изучаемым фактическим материалам с целью поиска резервов повышения эффективности деятельности организации;

- аргументированность, самостоятельность выводов, обоснованность предложений и рекомендации;

- четкость структуры работы, грамотность, язык и стиль изложения, правильное оформление.

Критерии оценки ВКР:

«отлично» - доклад структурирован, раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику выведения каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом. Ответы на вопросы членов аттестационной комиссии носят четкий характер, соответствуют сути вопросов, подкрепляются ссылками на литературные источники, выводами и расчетами из работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу без замечаний. Демонстрируется широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий;

«хорошо» — доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов; в заключительной части нечетко обозначены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом. Ответы на вопросы членов аттестационной комиссии носят несколько расплывчатый характер, но при этом соответствуют сути вопроса, подкрепляются выводами и расчетами из работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не изменяют положительный характер отзыва. Демонстрируется несколько ограниченное применение и использование новых информационных технологий;

«удовлетворительно» — доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена

грубая погрешность в логике одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям. Ответы на вопросы членов аттестационной комиссии носят поверхностный характер, не соответствуют в полной мере сути вопроса, слабо подкрепляются выводами и расчетами из работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. В отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу имеются замечания, указаны недостатки, которые не позволили студенту полностью раскрыть тему. Недостаточное применение и ограниченное использование новых информационных технологий;

«неудовлетворительно» — доклад не полностью структурирован, слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике нескольких наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта. Ответы на вопросы членов аттестационной комиссии носят поверхностный характер, не соответствуют их сути, не подкрепляются выводами и расчетами из работы, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом. В отзыве руководителя и (или) рецензии имеются существенные замечания. Слабое применение и использование информационных технологий.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ
по Государственной итоговой аттестации в форме защиты ВКР

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ
ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, КРИТЕРИИ,
ПОКАЗАТЕЛИ И СРЕДСТВА ИХ ОЦЕНИВАНИЯ**

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Результаты освоения
Общие компетенции		
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	<p>Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для	<p>Знает номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p>

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Результаты освоения
	<p>выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>Умеет определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>
<p>ОК 3</p>	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<p>Знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p> <p>Умеет определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и</p>

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Результаты освоения
		<p>выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	<p>Знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> <p>Умеет организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	<p>Знает особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p> <p>Умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	<p>Знает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p> <p>Умеет описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного</p>

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Результаты освоения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	<p>поведения</p> <p>Знает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона</p> <p>Умеет соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p>
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	<p>Знает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p> <p>Умеет использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Результаты освоения
		<p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p> <p>Умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>
Профессиональные компетенции		
Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).		
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	<p>имеет практический опыт использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков.</p> <p>умеет использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности.</p>
ПК 1.2	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при	имеет практический опыт расчёта норм времени на выполнение операции; расчёта

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Результаты освоения
	работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	показателей работы объектов транспорта; умеет применять компьютерные средства
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	имеет практический опыт составления и оформления документов, регламентирующих работу транспорта; ведения типовой информационно-справочной документации умеет организовывать работу с документами; вносить информацию на различные носители по установленным правилам
Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).		
ПК 2.1	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	имеет практический опыт ведения технической документации, контроля заданий и графиков умеет анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности
ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	имеет практический опыт осуществления постановку целей и формулирование задач, связанных с реализацией профессиональных функций; применять нормативно-правовую документацию для решения профессиональных задач; применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности; использовать нормативно-правовую документацию; достигать и поддерживать информированность о ситуации умеет обеспечивать управление движением транспорта; составлять расписания движения городского пассажирского транспорта, применять теоретические знания в области оперативного регулирования и координации деятельности;

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Результаты освоения
ПК 2.3	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.	<p>имеет практический опыт оценить ситуацию и риск; выявить и рассмотреть выработанные варианты возможных действий; выбрать курс действий; рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность и качество выполняемых работ; анализировать процесс и результаты деятельности коллектива, в случае необходимости вносить коррективы; оценить эффективность результатов.</p> <p>умеет организовывать технологическое обслуживание перевозочный процесс, в соответствии с имеющимися исходными данными (технические и трудовые ресурсы, запросы клиентов и так далее); ставить задачи персоналу для достижения решаемой задачи; находить необходимую информацию в нормативно-правовой документации</p>
Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).		
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	<p>имеет практический опыт по расчету сроков доставки;</p> <p>умеет рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;</p>
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	<p>имеет практический опыт по оформлению перевозочных документов;</p> <p>умеет определять сроки доставки</p>
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	<p>имеет практический опыт по расчету платежей за перевозки;</p> <p>умеет определять класс и степень опасности перевозимых грузов</p>
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		
ПК 4.1	Организовывать работу персонала по обработке документов при погрузочно-разгрузочных работах и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые	<p>имеет практический опыт оформления типовой документации при погрузке и выгрузке грузов;</p>

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Результаты освоения
	транспортными организациями.	умеет организовать перевозки в прямых, комбинированных и смешанных сообщениях; производить выбор и его обоснование наиболее эффективных способов доставки грузов; организовать передачу грузов в транспортных узлах и на другие виды транспорта в пунктах перевалки
ПК 4.2	Обеспечивать осуществление процесса погрузочно-разгрузочных операций на основе логистической концепции и соблюдать правила хранения грузов согласно их свойствам	имеет практический опыт расчета таможенных платежей за перевозки ввезенных и вывезенных товаров из РФ; умеет оформлять типовую бухгалтерскую документацию по учету товарной продукции; составлять документы о недостатке, порче грузов; применять результаты современных научных исследований и опыта работы автопредприятий для повышения эффективности транспортного процесса.

6. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся, Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации. Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» - www.e.lanbook.com

- Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru>

е) платформа цифрового образования Политеха - <https://lms.mospolytech.ru/>

ж) система «Антиплагиат» - <https://www.antiplagiat.ru/>

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10259-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517660>

2. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Будрина [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17136-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532443> (дата обращения: 20.12.2023).

Дополнительная литература

3. Колик, А. В. Грузовые перевозки: комбинированные технологии : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Колик. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15574-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518849>

4. Бочкарев, А. А. Логистика городских транспортных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бочкарев, П. А. Бочкарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 162 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15833-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509847>

5. Транспортная инфраструктура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Солодкий, А. Э. Горев, Э. Д. Бондарева, Н. В. Черных. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 443 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17861-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565839>

8. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса и материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
<p>№2166 Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет технологии производства и ремонта машин</p>	Windows 7 OLPNLAcdmc	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Google Chrome	Свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Zoom	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
<p>1126 Помещение для самостоятельной работы обучающихся</p>	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcdmc	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16
	(бессрочная лицензия)	AdobeReader
	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)	Гарант
	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020	Yandex браузер
свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft	

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
	лицензия)	Open License
	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)	Zoom
	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)	AIMP

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
<p>№216б Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет технологии производства и ремонта машин (г. Чебоксары, ул. К. Маркса. 60)</p>	<p><u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор, экран)</p>
<p>112б Помещение для самостоятельной работы обучающихся (г. Чебоксары, ул. К. Маркса. 60)</p>	<p><u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала</p>

10. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выбор места прохождения практической подготовки для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья, обучающегося и требований доступности. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья допускается прохождение всех видов практической подготовки в форме сбора материалов в библиотечных фондах. Характеристику о прохождении практики обучающемуся в этом случае выдает руководитель практики от Филиала.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № _____ от «» _____ 202__ г.

Внесены дополнения и изменения _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № _____ от «» _____ 202__ г.

Внесены дополнения и изменения _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № _____ от «» _____ 202__ г.

Внесены дополнения и изменения _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № _____ от «» _____ 202__ г.

Внесены дополнения и изменения _____

